

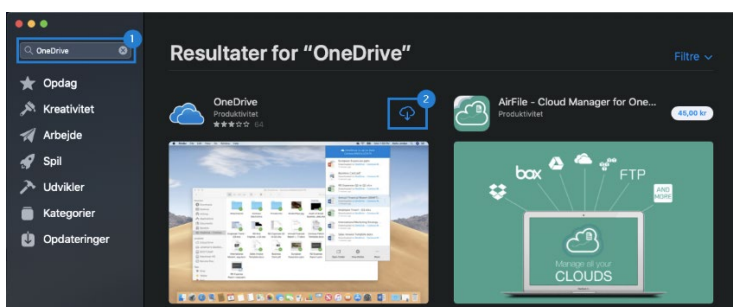
OneDrive guide til studerende

MAC

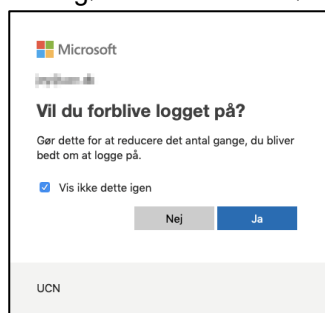
OneDrive er Microsofts skybaserede lagringstjeneste. Du kan gemme dine UCN studierelaterede dokumenter, billeder og andre filer sikkert – og få adgang til dem fra en hvilken som helst enhed, der har forbindelse til internettet.

Du skal være opmærksom på, at ca. 60 dage efter du afslutter din uddannelse i UCN, vil der blive lukket for adgangen dertil.

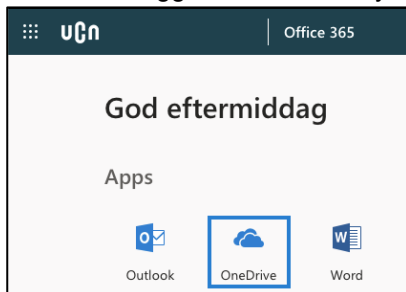
1. Åbn "app Store" på din MAC
2. Søg efter "OneDrive" og tryk på "hent" for at installere OneDrive app 'en, efter du har trykket hent skal du muligvis indtaste koden til dit Apple ID



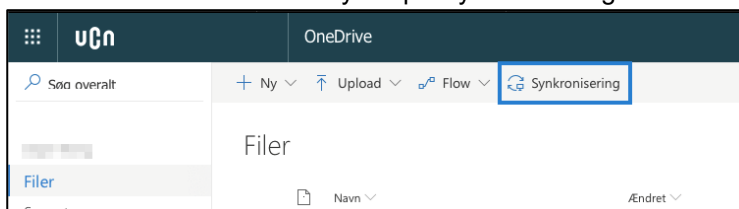
3. Luk de åbne sider, dokumenter og programmer, du har på din Mac
4. Gå ind på siden: <https://portal.office.com>, hvor du skal indtaste din UCN-mailadresse som er dit brugernavn@ucn.dk herefter tryk "Næste"
5. Du bliver omstillet til en blå loginside, hvor du skal indtaste din adgangskode og trykke "Log på"
6. Er det første gang du logger på Office portalen på din PC vil du blive spurgt om du vil forblive logget på, her afgør du selv om du ønsker den selv logger på.



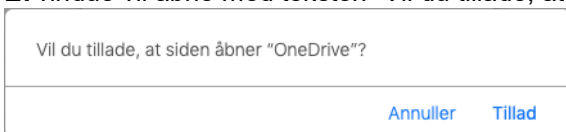
7. Efter du er logget ind, skal du trykke på OneDrive ikonet



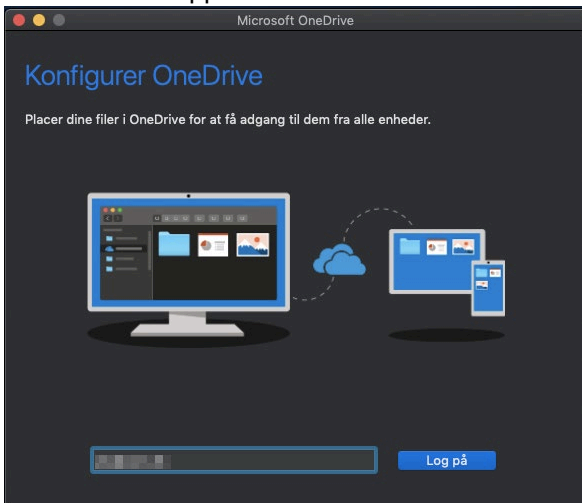
8. I OneDrive vinduet skal du trykke på Synkronisering



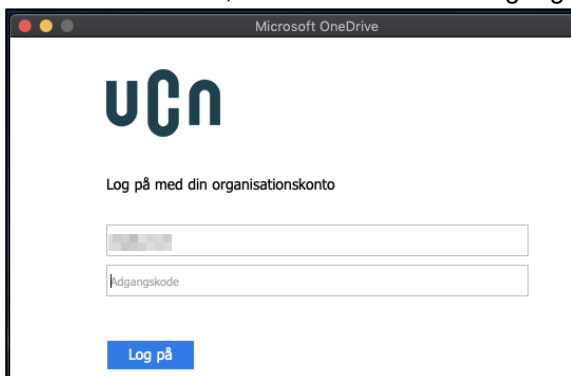
9. Et vindue vil åbne med teksten "Vil du tillade, at siden åbner "OneDrive"?", her skal du trykke "Tillad"



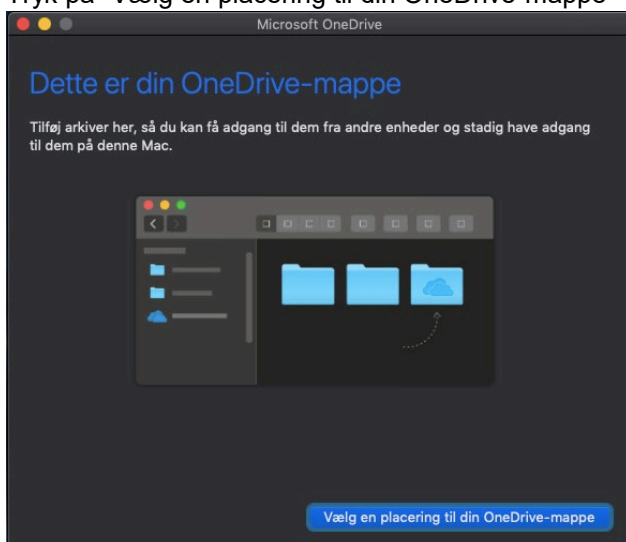
10. Når OneDrive app 'en åbner skal du indtaste din UCN-mailadresse og herefter trykke på "Log på"



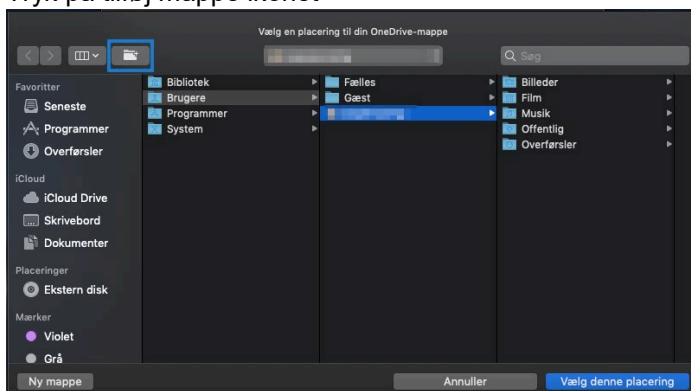
11. I vinduet der åbner, skal du indtaste din adgangskode og trykke "Log på"



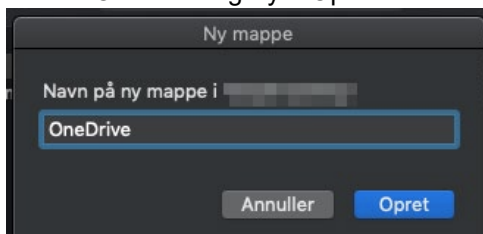
12. Tryk på "Vælg en placering til din OneDrive-mappe"



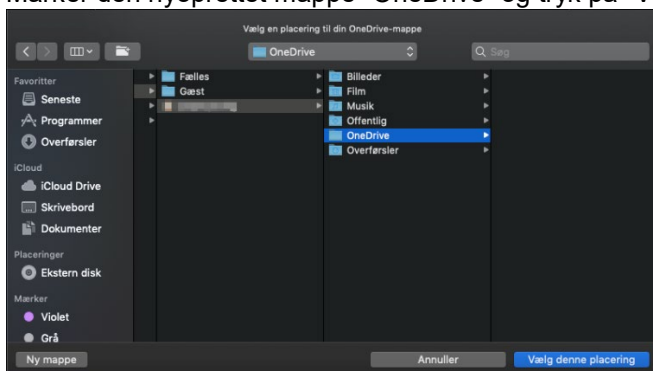
13. Tryk på tilføj mappe ikonet



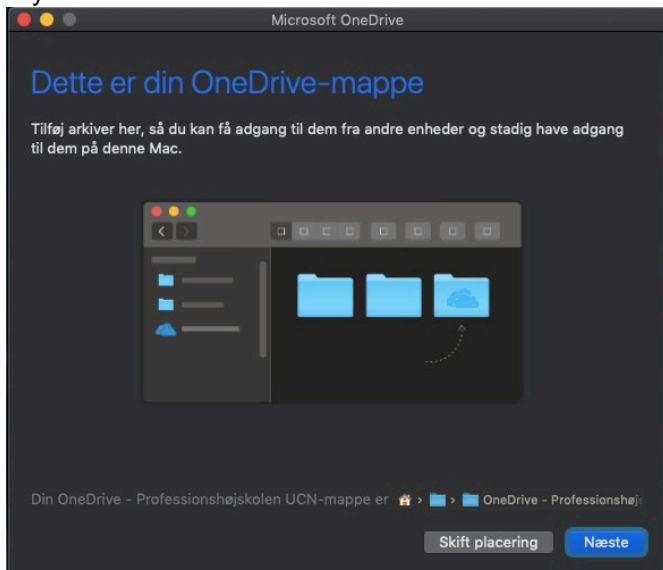
14. Indtast OneDrive og tryk "Opret"



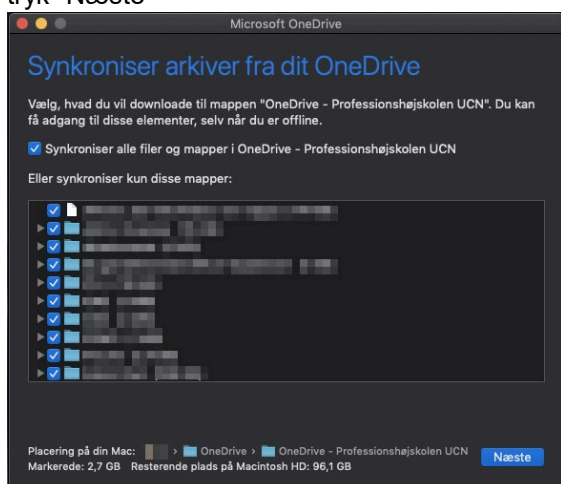
15. Marker den nyoprettede mappe "OneDrive" og tryk på "Vælg denne placering"



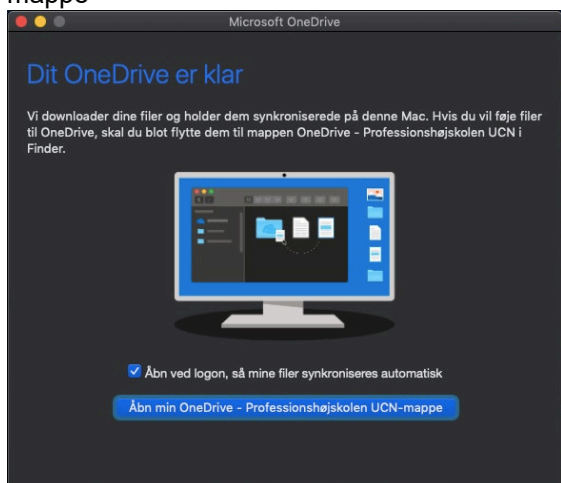
16. Tryk "Næste"



17. I dette vindue kan du selv vælge hvilke mapper du vil have på din Mac, hvis den skal hente det hele, skal du markere ”Synkroniser alle filer og mapper i OneDrive – Professionshøjskolen UCN” og afslut med at tryk ”Næste”



18. Hvis OneDrive automatisk skal starte, når du tænder din Mac, skal du sætte kryds i ”Åbn ved logon, så mine filer synkroniseres automatisk” afslut med ”Åbn min OneDrive – Professionshøjskolen UCN-mappe”



Problemer?

Kontakt venligst dit lokale servicecenter eller servicecentrets HelpDesk ved at:

- Ring til 7269 9999
mandag – torsdag kl. 7:30 – 15:00
fredag kl. 7:30 – 14:30
- Send en mail til servicecenter@ucn.dk
- Oprette en it-support sag på selvbetjeningsportalen