

Referat

Mødetidspunkt	10. november 2025 kl. 12.30-14.00
Mødested	Teams
Lokale	Teams
Referent	Lene Brøndum Christensen
Deltagere	Dora Ingeborg Leegaard (uddannelsesleder) Lars Sloth (Børne- og familieforvaltningen, Thisted Kommune) Carina Hedegaard Bjørndal (Dagtilbudsområdet, Thisted Kommune) Michael Dahlgaard (Dagtilbudsområdet, Morsø Kommune) Anne-Grethe Sveistrup (FOA Nordjylland) Charlotte Enevoldsen (SL) Jesper Dam Larsen (uddannelseskoordinator/underviser) Maja Nørager Thagaard (uddannelseskoordinator/underviser)
	Afbud: Jeppe Grynderup (3F Thy-Mors) Kristian Abildgaard Kold (BUPL)
Mødeleder	Lars Sloth
Afdeling	UCN Servicecenter

Lokalt Uddannelsesudvalg Pædagogisk assistent

1. Godkendelse af dagsorden og referat

Referat:

Dagsorden og referat godkendt.

Anne-Grethe stillede spørgsmål ang. beslutningsdygtighed på baggrund af massivt frafald ved sidste møde. Vi vil fremover tage en vurdering nogle dage forud for hvert møde på baggrund af dagsordens indhold. Dora følger op på regler omkring beslutningsdygtighed på baggrund af antallet/sammensætning af deltagere til møderne.

2. Opstart nye hold

EUD25 har været i oplæring fra aug.-nov. og er netop startet i skoleperiode. Samlæses med EUV25, bestående af 10 elever. EUD24 er ligeledes tilbage efter oplæring og pt i gang med psykologi. Maja og Carina giver status.

Referat:

Carina om EUD25: Har haft fem samtaleforløb med fem af de nye EUDere, én af disse er stoppet på uddannelsen. Temaet i samtalerne har været tilstedeværelse. Oplæringsstederne har meddelt, at eleverne har ændret sig på baggrund af samtalerne, så det vurderes, at det har været givet godt ud.

Jesper om samlæst hold EUD25/EUV25: Der er arbejdet med faste grupper, "ryste-sammen", fremmøde og professionelle relationer.

Anne-Grethe oplyste, at en af de nye EUVerne havde henvendt sig til hende vedr. bevilling af hjælpemidler, som eleven ikke havde fået instruktion i brugen af. Vi er bekendt med problematikken, alle elever får at vide, at de skal søge i god tid.

3. Studietur Holland for PA

Studieturen er ved at tage form og kommer til at foregå i uge 17 2026 (20.-24 april 2026). De to EUD-hold er i oplæring på dette tidspunkt, og udvalget skal aftale hvordan og hvem, der kommunikerer med oplæringsinstitutioner. 44 elever i alt får tilbuddet, og de skal interesselikende give i december måned mhp. den videre planlægning. Der vil være en egenbetaling på ca. 600,- (Fondstilsud + UCN tilskud pr. elev 2900,-).

Referat:

Alle tre hold skal have mulighed for at komme ind på turen – EUVerne er i skoleperiode og de to EUD-hold er i oplæring. Eleverne kan selv individuelt vælge, om de vil med på studieturen eller ikke. Institutionerne skal have information om, at eleverne i oplæring er fraværende. UCN laver et skriv målrettet institutionerne.

4. Politisk aftale "Markant styrkelse af erhvervsuddannelserne"

<https://www.uvm.dk/erhvervsuddannelser/love-regler-og-aftaler/politiske-aftaler-og-oplaeg-paa-erhvervsuddannelsesomraade/aftale-om-en-markant-styrkelse-af-erhvervsuddannelserne>

I maj blev nærværende aftale med 31 initiativer indgået.

Under pkt. 7: *Færre elever skal falde fra, 7.7 Besøg af skolen på lærepladsen* frem går det:

Skolerne forpligtes til at besøge elever i risiko for at falde fra en erhvervsuddannelse hos deres oplæringsvirksomheder. Besøgene skal aflægges af en repræsentant fra skolen med kendskab til den enkelte elev og den konkrete uddannelse, fx en underviser eller SPS-vejleder. Skolerne skal have lokal frihed til at målrette besøgene mod de elever, hvor de vurderer, at der er størst potentiale for at nedbringe frafaldet. Derudover skal ansvaret for at facilitere og følge op på samarbejdet mellem skolen og oplæringsvirksomheden om den enkelte elevs uddannelsesforløb, herunder trivsel og faglig udvikling, entydigt placeres hos skolerne.

Dette initiativ har indflydelse på samarbejdet mellem kommuner, institutioner og uddannelse om elever, der er i risiko for at frafalde.

Udvalget drøfter, hvordan dette initiativ kan finde sin udformning i praksis.

Referat:

Historisk har vi haft et årligt frafald på 0-1 elev. Studieadministrationen er på Doras opfordring ved at udarbejde en statistik over frafald. Denne sendes ud sammen med referatet (er klippet ind i referatet i slutningen af dette dagsordenspunkt). Vi må dog erkende, at der er mere arbejde i at fastholde eleverne, end der tidligere har været. Det er en anderledes målgruppe med flere udsatte unge, mange finder det svært at komme ud i oplæring, og Carina har på det seneste haft samtaler med fem elever. Overordnet er der ikke umiddelbart brug for en ny procedure, men uddannelsen har ansvaret for at facilitere og følge op. Derfor vil uddannelsen sammen med sammen med Carina og Helle se på, hvor der skal sættes ind.

Statistik over frafald:

Der er ikke taget højde for at der er nogen der stopper og starter igen senere på et andet hold

hold	antal optaget	frafald	antal dim	
EUD20	15	2	12	(1 på barsel, ikke frafald)
EUD21	18	3	15	
EUD22	20	1	19	
EUD23	21	4	17	
EUD24	18	3	forventet 14	(1 på barsel, ikke frafald)

5. Næste møde

Vi skal finde mødedatoer for foråret 2026. Forslag:

Torsdag d. 29. jan. 2026 kl. 13-15 Campus THY

Torsdag d. 12. marts 2026 kl. 14-15 Teams

Mandag d. 18. maj 2026 kl. 8-10 Campus THY

Referat:

Det blev besluttet, af vi afholder næste møde den 3. februar 10.00-12.00 på UCN, Campus THY.

6. Eventuelt

Opdatering af FAQ.

Referat:

Anne-Grethe: FAQ trænger til opdatering. FAQ kommer på dagsordenen næste gang, hvor den forud for mødet udsendes i opdateret udgave. Maja kontakter Anne-Grethe i forhold til at få den opdateret, og Anne-Grethe sender FAQ til Lene.