

Årsrapport 2021

Professionshøjskolen UCN Årsrapport 2021

Penneo dokumentnøgle: EOSY1-T0VEW-Q4NZA-W4S16-Y2OCO-H11CF

Årsrapport 2021

Professionshøjskolen UCN

Årsrapport 2021

15. regnskabsår

CVR-nr. 30 84 31 26

Udgivet af Økonomiafdelingen

Udgivelsesår 2021

Indhold

1. PÅTEGNINGER	4
1.1 LEDELSESPÅTEGNING, LEDELSENS UNDERSKRIFTER OG BESTYRELSENS HABILITETSERKLÆRING	4
1.2 DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING	5
2. BERETNING	9
2.1 INSTITUTIONSOPLYSNINGER	9
2.2 PRÆSENTATION AF INSTITUTIONEN	10
2.2.1 MISSION OG VISION	10
2.2.2 STRATEGISK FOKUS	10
2.2.3 HOVEDAKTIVITETER	11
2.3 LEDELSESBERETNING	12
2.3.1 ÅRETS FAGLIGE RESULTATER	12
2.3.2 ÅRETS ØKONOMISKE RESULTAT	16
2.3.3 HOVED- OG NØGLETALSTABEL	17
2.4 AFRAPPORTERING PÅ DEN STRATEGISKE RAMMEKONTRAKT	19
2.4.1 KONKLUSIONER FRA UCN'S STATUSREDEGØRELSE	19
2.5 FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR	22
3. REGNSKAB	23
3.1 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	23
3.2 RESULTATOPGØRELSE	26
3.3 BALANCE	27
3.4 PENGESTRØMSOPGØRELSE	29
3.5 EGENKAPITALOPGØRELSE	30
3.6 NOTER	31
3.7 SÆRLIGE SPECIFIKATIONER	37

1. PÅTEGNINGER

1.1 LEDELSESPÅTEGNING, LEDELSENS UNDERSKRIFTER OG BESTYRELSENS HABILITETSERKLÆRING

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab mv., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om professionshøjskoler for videregående uddannelse LBK 779 af 08/08/2019 samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

I henhold til § 39, stk. 4, nr. 1-3 i bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen BEK nr. 116 af 19/02/2018 (regnskabsbekendtgørelsen) tilkendes det:

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsafleggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten

Aalborg, den 5. april 2022

Rektor

Kristina Østergaard Kristoffersen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 14, stk. 6 i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser.

Aalborg, den 5. april 2022

Bestyrelse

Poul Knudsgaard

Søren Eriksen

Anne Velling Christiansen

Elsebeth Gabel Austin

Lisbeth Lauritsen

Lone Broberg

Michael S. Johansson

Mogens Ove Madsen

Per Nikolaj Bukh

Tine Curtis

Torben Broe Knudsen

(Vakant)

(Vakant)

(Vakant)

1.2 DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Professionshøjskolen UCN

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Professionshøjskolen UCN for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler), Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning (www.oav.dk) og Uddannelses- og Forskningsstyrelsens paradigme for årsrapporten 2021 med tilhørende vejledning.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler), Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning (www.oav.dk) og Uddannelses- og Forskningsstyrelsens paradigme for årsrapporten 2021 med tilhørende vejledning.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1294 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler for videregående uddannelse og ved medie- og journalisthøjskolen samt aftale om interne revisioner ved professionshøjskoler indgået mellem Uddannelses og Forskningsministeriet og Rigsrevisor i henhold til Rigsrevisorloven §9 Stk. 1. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler), Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning (www.oav.dk) og Uddannelses- og Forskningsstyrelsens paradigme for årsrapporten 2021 med tilhørende vejledning. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet

på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1294 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler for videregående uddannelser og ved medie- og journalisthøjskolen, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1294 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler for videregående uddannelser og ved medie- og journalisthøjskolen, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler), Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning (www.oav.dk) og Uddannelses- og Forskningsstyrelsens paradigme for årsrapporten 2021 med tilhørende vejledning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler), Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning (www.oav.dk) og Uddannelses- og Forskningsstyrelsens paradigme for årsrapporten 2021 med tilhørende vejledning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Horsens, den 5. april 2022

EY Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28

Uffe Black Jensen

statsaut. Revisor

mne34332

Helle Lorenzen

statsaut. revisor

mne21406

2. BERETNING

2.1 INSTITUTIONSOPLYSNINGER

Institutionen	Professionshøjskolen UCN Selma Lagerløfs Vej 2 9220 Aalborg Øst	
	Telefon:	72 69 00 00
	Mailadresse:	ucn@ucn.dk
	CVR-nr.:	30 84 31 26
	Regnskabsår:	1. januar – 31. december
	Hjemstedskommune:	Aalborg Kommune
Bestyrelsen	Poul Knudsgaard (formand)	Søren Eriksen (næstformand)
	Anne Velling Christiansen	Elsebeth Gabel Austin
	Lisbeth Lauritsen	Lone Broberg
	Michael S. Johansson	Mogens Ove Madsen
	Per Nikolaj Bukh	Tine Curtis
	Torben Broe Knudsen	Vakant
	Vakant	Vakant
Daglig ledelse	Rektor Kristina Østergaard Kristoffersen	
Bankforbindelse	Danske Bank Holmens Kanal 2 -12 1092 København K	
Institutionsrevisor	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Holmboes Allé 12 8700 Horsens	

2.2 PRÆSENTATION AF INSTITUTIONEN

Professionshøjskolen UCN (UCN) er en selvejende institution og er Nordjyllands største praksisnære uddannelsesinstitution med seks adresser i Aalborg, Hjørring og Thisted. UCN tilbyder en lang række videregående erhvervs- og professionsuddannelser inden for pædagogik/læring, sundhed, business og teknologi.

Ud over grunduddannelser udbyder UCN en række forskellige efter- og videreuddannelses tilbud, tilbyder konsulentytelser inden for institutionens faglige portefølje samt gennemfører forskellige former for udviklings- og forskningsaktiviteter.

2.2.1 MISSION OG VISION

UCN's mission udtrykt gennem "Vi udvikler Nordjylland", understreger UCN's rolle som en regionalt forankret vidensinstitution:

"Professionshøjskolen UCN er en regionalt forankret praksisnær vidensinstitution, der med nationalt og internationalt udsyn uddanner og danner de professionelle, som nu og i fremtiden skal skabe bæredygtig vækst og velfærd. Sammen med professioner og erhverv skaber UCN en særlig læring, viden og innovation, der er nødvendig for, at studerende, virksomheder og institutioner kan og tør handle reflekteret i de dilemmaer, udfordringer og muligheder, som følger af teknologiske og samfundsmæssige forandringer."

UCN's vision er under overskriften "Viden, færdigheder og kompetencer til en ny tid" at udvikle sig fra en uddannelsesinstitution til en vidensinstitution på internationalt niveau med fortsat praksisnært fokus. Det er en transformation, som ventes at kendetegne organisationen helt frem til 2030.

2.2.2 STRATEGISK FOKUS

For at realisere vision og mission har UCN i Strategi 2020-2030 formuleret store ambitioner inden for områderne uddannelse, forskning og samarbejde samt en supplerende ambition for UCN's interne udvikling. Ambitionerne er udmøntet i en række målsætninger, der arbejdes med i både tværgående og mere lokalt forankrede projekter og indsatser. Ambitioner og målsætninger har alle en horisont frem til og med 2025. Visuelt fremstilles ambitionerne i form af en nøglehulsmodel, som anskueliggør den indbyrdes afhængighed mellem ambitionerne i forhold til at skabe samfundsværdi samt den gensidighed, der er mellem UCN og den omgivende praksis. Styringsmæssigt tænkes Strategi 2020-2030 tæt sammen med strategisk rammekontrakt og andre typer af rammesættende dokumenter, for derved at skabe en så entydig strategisk retning som muligt – set i lyset af de mange dagsordener, som UCN kontinuerligt skal kunne navigere i.

Samlet udgør Strategi 2020-2030 de overordnede strategiske mål og pejlemærker for UCN's udvikling. Det betyder i praksis, at de øvrige styringsredskaber på UCN i bedst muligt omfang skal understøtte realiseringen af visionen og de strategiske mål.

Der henvises til UCN's hjemmeside - www.ucn.dk for en uddybning.



2.2.3 HOVEDAKTIVITETER

UCN's væsentligste aktiviteter er grunduddannelse, efter- og videreuddannelse, forsknings- og udviklingsarbejde samt rådgivnings- og konsulenttydelser. Aktiviteterne varetages i tæt samarbejde med UCN's interessenter. Efter- og videreuddannelse samt rådgivnings- og konsulenttydelser varetages i henhold til reglerne om åben uddannelse samt indtægtsdækket virksomhed. UCN driver og udvikler endvidere Center for Undervisningsmidler (CFU).

Pr. 31. december 2021 udbyder UCN følgende uddannelser:

UCN's grunduddannelser	
Automationsteknolog	International Hospitality Management
Administrationsbachelor	IT-sikkerhed
Byggeteknikker	IT-teknolog
Bygningskonstruktør	Jordemoderuddannelse
Datamatiker	Læreruddannelse
Digital konceptudvikling	Markedsføringsøkonom
Eksportbachelor	Multimediedesigner
Energimanagement	Natur- og kulturformidlingsuddannelse
Energiteknolog	Produktionsteknolog
Ergoterapeutuddannelse	Produktudvikling og teknisk integration
Financial controller	Pædagogisk assistentuddannelse
Finansbachelor	Pædagoguddannelse
Finansøkonom	Radiografuddannelse
Fysioterapeutuddannelse	Serviceøkonom
Grafisk designteknolog	Softwareudvikling
Innovation og entrepreneurship	Sportsmanagement
Installatør EL	Sundhedsadministrativ koordinator
Installatør VVS	Sygeplejerskeuddannelse
International Handel og Markedsføring	Webudvikling

UCN's åbne uddannelser	
Akademiuddannelse i automation og drift	Akademiuddannelse i VVS-installation
Akademiuddannelse i EL-installation	Akademiuddannelse i økonomi- og ressourcestyring
Akademiuddannelse i energiteknologi	Den merkantile diplomuddannelse
Akademiuddannelse i finansiel rådgivning	Den sociale diplomuddannelse
Akademiuddannelse i innovation og produkt og produktion	Diplomuddannelse i erhvervspædagogik
Akademiuddannelse i international transport og logistik	Diplomuddannelse i ledelse
Akademiuddannelse i kommunikation og formidling	Diplomuddannelse i offentlig forvaltning og administration
Akademiuddannelse i ledelse	Diplomuddannelse i pædagogik (DPU)
Akademiuddannelse i offentlig forvaltning og administration	Diplomuddannelse i softwareudvikling
Akademiuddannelse i retail	Friluftvejleder
Akademiuddannelse i salg og markedsføring	Sundhedsfaglig diplomuddannelse
Akademiuddannelse i socialpædagogik	Voksenunderviser
Akademiuddannelse i sundhedspraksis	

2.3 LEDELSESBERETNING

2.3.1 ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

2.3.1.1 OVERORDNET

Et af de væsentligste resultater for UCN i 2021 var opnåelsen af positiv institutionsakkreditering. Den positive akkreditering blev tildelt i marts 2021 på baggrund af forudgående besøg i september 2020, hvor akkrediteringsinstitutionen fremhævede den gode dialog med ledelse, medarbejdere og studerende. Den positive akkreditering betyder, at UCN nu i en periode ikke behøver at fokusere på den overordnede akkrediteringsproces, men kan lægge al energi i det daglige kvalitetsarbejde på alle niveauer af organisationen.

Ud over den positive akkreditering har UCN i 2021 haft et betydeligt fokus på at skabe et godt grundlag for realiseringen af institutionens nye Strategi 2020-2030 kombineret med indgåelse af strategisk rammekontrakt for 2022-2025.

Det strategiske arbejde har ført til, at UCN i 2021 har udviklet en intern model for samarbejde, så det strategiske arbejde forankres både på et centralt niveau og et lokalt niveau og dermed har en stor bredde og ejerskab i organisationen.

Det strategiske arbejde har også givet de første resultater inden for strategiens fire ambitioner. Her er det særligt værd at fremhæve arbejdet med at gennemføre et ambitiøst løft af UCN's forskning. UCN har i 2021 gennemført en større strategisk omlægning af forskningsindsatsen, så ansvaret for forskning lægges ud i uddannelserne og dermed kobles tættere til uddannelsernes daglige drift og udviklingen af uddannelsernes vidensgrundlag. Det betyder, at de enkelte uddannelsesområder eksempelvis ansætter forskningsledere. Samtidig er der udvalgt tre forskningsmæssige styrkepositioner, som i de kommende år skal have en særlig bevågenhed, og som forventes i særlig grad at udvikle forskningsmæssig kapacitet og resultater – ud over det brede løft af forskningen.

I forhold til strategisk rammekontrakt for 2022-2025 blev den indgået ved udgangen af 2021, således at der nu er klare rammer for samarbejdet mellem UCN og ministeriet. Rammekontrakten tager først og fremmest afsæt i UCN's Strategi 2020-2030, samt de øvrige krav og ønsker der i processen blev fremført af ministeriet. I løbet af 2022 vil der blive udarbejdet et tillæg til Rammekontrakten, der indeholder UCN's forventede implementering af den politiske aftale "Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark", der blev indgået af et bredt flertal af Folketingets partier den 25. juni 2021.

2.3.1.2 ORDINÆR UDDANNELSE

Inden for ordinær uddannelse har UCN i 2021 haft særligt fokus på at håndtere de nye politiske aftaler på uddannelsesområdet kombineret med en fortsat nyudvikling af UCN's uddannelsesstilbud i regionen. Herudover har der i hele året været et stort fokus på at afbøde de negative konsekvenser af den fortsatte COVID-19-epidemi.

De politiske aftaler "Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark" og "Reduktion af engelsksprogede videregående uddannelser" rummer en række målsætninger og beslutninger, som på kort og langt sigt får betydning for UCN's uddannelser, og det har derfor i 2021 været en meget vigtig opgave at få håndteret disse aftaler, så UCN's uddannelsesudbud udvikles så godt som muligt set i lyset af de politiske rammer.

Aftalerne betyder blandt andet, at:

- Antallet af studiepladser i de fire store byer, herunder Aalborg, skal reduceres med 5-10% frem mod 2030.
- 60% af pladserne på de fire store velfærdsuddannelser (lærer, sygeplejerske, pædagog og socialrådgiver) i 2030 skal være placeret udenfor de store byer.

- Retten til at udbyde professionsbachelor- og erhvervsakademiuddannelser på engelsk bortfalder fra 2022, så optaget 2021 er det sidste optag.

UCN har i andet halvår lagt en plan for udfasning af det engelsksprogede udbud og lukning af i alt 527 pladser, hvilket er en omfattende proces set i lyset af, at det internationale udbud tegner sig for 10-15 procent af UCN's hidtidige optag, og at der derfor er tale om en for UCN stor aktivitetsnedgang. Samtidig er der et væsentligt hensyn at tage til de berørte studerende og medarbejdere, som har krævet stor opmærksomhed i 2021 og også vil kræve det i de kommende år. Det er i 2021 lykkedes at få de overordnede rammer på plads, så udfasningen vil kunne forløbe gradvis frem til 2025.

I forhold til processen omkring udflytning af uddannelser har UCN i 2021 udarbejdet en institutionsplan gældende frem til 2030, som er sendt til ministeriet. I planen har UCN blandt flere hensyn haft et særligt fokus på at fastholde planer for udvidelse af kapaciteten på sygeplejerskeuddannelsen aftalt med Region Nordjylland forud for de politiske aftaler. UCN afventer nu det videre arbejde med sektorplaner og de konkrete rammer for udviklingen frem mod 2030.

UCN har i 2021 også gennemført en række væsentlige tiltag for udvikling af nye uddannelser for hele tiden at kunne imødekomme behovet for arbejdskraft i regionen.

I sommeren 2021 blev de første studerende optaget på den nye uddannelse som sundhedsadministrativ koordinator, og samtidig blev det godkendt, at der fra sommeren 2022 skal udbydes henholdsvis en bioanalytikeruddannelse i Hjørring og en top-up-uddannelse i e-handel i Aalborg. Bioanalytikeruddannelsen er et resultat af den politiske aftale om udflytning af uddannelser, mens e-handel er udviklet som et rent UCN-initiativ.

Ud over nye uddannelser er der i 2021 også gennemført en fortsat afvikling af Bygningskonstruktøruddannelsen i Vietnam. Der er 10 studerende på 2019-optaget og 37 studerende på 2020-optaget. De sidste studerende er efter planen færdige med deres uddannelse i januar 2024.

Optaget falder samlet i 2021/2022, men er fortsat højere end tidligere år og samlet er der fremgang på tre af fire hovedområder set over en fem-årig periode. Rent optagelsesmæssigt fik UCN i 2020/2021 på baggrund af COVID-19 mulighed for at optage ekstra studerende på en række uddannelser, i alt 126 ekstra pladser. Dette var medvirkende til at optaget i 2020/2021 var ekstraordinært højt.

Optagelse 2021/2022						
Uddannelser	Ændring 20/21-21/22	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18
UCN Sundhed	+8%	815	756	724	720	711
UCN Pædagog	-12%	513	581	520	461	465
UCN Lærer	-17%	323	388	355	388	390
UCN Teknologi og Business	-3%	2.069	2.123	1.996	2.010	2.007
UCN i alt	-3%	3.720	3.848	3.595	3.579	3.573

COVID-19 har betydet, at UCN igennem hele 2021 – på samme måde som i 2020 – har skullet forholde sig til en række løbende ændringer af restriktioner og anbefalinger, så undervisning og prøver hele tiden har kunnet gennemføres ud fra et hensyn til både det faglige indhold og de smitteforebyggende foranstaltninger. Denne løbende tilpasning har krævet stor fleksibilitet fra både medarbejdere og studerende, og det er lykkedes at sikre en god og tryk proces med de forskellige op- og nedlukninger af campus.

Det er også lykkedes at sikre en høj grad af fastholdelse af studerende under de svære vilkår og en fortsat relativt høj grad af studentertrivsel, selv om nedlukninger og hjemsendelser uden tvivl har haft negative konsekvenser for studielivet.

Blandt de øvrige resultater inden for ordinær uddannelse kan fremhæves:

- UCN har i 2021 på baggrund af VLAK-regeringens beslutning om at tilføre midler til at øge rekrutteringen til ikke-dimensionerede STEM-uddannelser iværksat et pilotprojekt for at øge kendskabet til uddannelsesmulighederne inden for erhvervsakademi- og professionsbacheloruddannelser på det teknologiske område særligt hos elever og lærere ved ungdomsuddannelserne. Projektet har drejet sig om at etablere en række workshops med titler så som Robotter i hverdagen og Fremtidens digitale og bæredygtige byggeri. I projektets første år har 178 gymnasieelever og 8 gymnasielærere deltaget i samlet set 14 workshops, og evalueringerne viser, at elevernes kendskab til og interesse for UCN's STEM-uddannelser er blevet styrket efter deltagelsen.
- UCN oplever øget interesse fra virksomheder for at deltage i job- og praktikmessen "Matchmaking". Mere end 80 virksomheder og organisationer var i 2021 klar til at byde sig til over for de over 800 studerende, som deltog i messen på UCN i Aalborg. For tre år siden var det kun lidt over 20 virksomheder.
- UCN fortsætter med at gøre sig bemærket inden for innovation og iværksætteri. UCN har i 2021 fået Diversitetsprisen af Fonden for Entreprenørskab i forbindelse med DM i Entreprenørskab.

2.3.1.3 ÅBEN UDDANNELSE

UCN's tilbud om åben uddannelse udbydes af UCN act2learn, og her har 2021 været kendetegnet ved en fortsat bestræbelse på at udvikle og tilpasse UCN's tilbud om videreuddannelse til nye muligheder og behov kombineret med en indsats for også at kunne afvikle åben uddannelse bedst muligt under COVID-19.

Blandt de mange nye udviklinger og tilbud inden for åben uddannelse kan nævnes:

- UCN act2learn har indgået et samarbejde med Videnscenter for værdig ældrepleje i Sundhedsstyrelsen, om at udvikle et nyt uddannelsestilbud med fokus på værdig ældrepleje. Samarbejdet skal munde ud i et nyt diplommodul, der udbydes i alle landets fem regioner. Det første starter i marts 2022.
- UCN act2learn og KURSUS Nord har etableret et samarbejde for at sikre et tilbud om efteruddannelse til alle niveauer af ældreplejen, så der skabes større tryghed og trivsel blandt udadreagerende borgere med demens samt hos personalet i ældreplejen. Flere steder i ældreplejen har man gode erfaringer med at have fokus på både plejen af borgerne og arbejdsmiljøet for de ansatte og arbejde målrettet for at mindske udadreagerende adfærd og voldsomme episoder.
- Ledere og mellemledere fra Thy og Mors behøver ikke længere tage turen til Aalborg, hvis de vil deltage på diplomuddannelse i ledelse hos UCN act2learn. Som noget nyt har UCN act2learn i 2021 oprettet moduler på diplomuddannelsen i ledelse og et kursusforløb i teamledelse på UCN's campus i Thisted.

2.3.1.4 REDEGØRELSE FOR ANVENDELSE AF MIDLER TIL PRAKSISNÆRE OG ANVENDELSESORIENTEREDE FORSKNINGS- OG UDVIKLINGSAKTIVITETER

Som en særlig del af ledelsesberetningen redegøres i det følgende for UCN's omsætning i forbindelse med aktiviteter, der falder inden for Frascati-rammens definition af forskning- og udvikling. Desuden beskrives hvordan UCN's midler til praksisnære forsknings- og udviklingsaktiviteter er blevet udmøntet samt hvilke strategiske overvejelser UCN har haft i forbindelse med anvendelsen.

Anvendelse af midler til styrket forskning- og udviklingsaktiviteter	mio. kr.
Finansieringskilder	
Tilskud til praksisnære forsknings- og udviklingsaktiviteter	32,5
Ekstern finansiering til ph.d.'ere	1,7
Eksternt finansierede projekter	7,1
Andre statstilskud (omfordeling af statstilskud jf. UCN's interne bevillingsmodel)	5,1
I alt finansiering	46,4
Forbrug	
Institutionelle forskningsprojekter (programmer)	12,6
Lokale forskningsaktiviteter	12,6
Ph.d.-projekter og fokuseret forskning	8,9
Understøttende forsknings- og udviklingsarbejde	5,2
Eksternt finansierede projekter med Frascati-andel (eksklusive ph.d.-andelen)	7,1
I alt forbrug	46,4

Den totale omsætning af forskning- og udviklingsmidler beløber sig til i alt 46,4 mio. kr. Heraf er 8,8 mio. kr. finansieret via eksterne kilder, og 32,5 mio. kr. er finansieret gennem det statslige tilskud til praksisnære forsknings- og udviklingsaktiviteter. De resterende 5,1 mio. kr. er finansieret gennem omfordeling af statstilskud jf. UCN's interne bevillingsmodel.

UCN har udmøntet alle midlerne i aktiviteter, som er kvalitetssikret efter interne standarder og processer, der er indarbejdet i UCN's kvalitetssystem. Forsknings- og udviklingsaktiviteterne er foregået i samarbejde med universiteter og øvrige samarbejdspartnere, herunder virksomheder og offentlige institutioner, som beskæftiger UCN's kommende dimittender.

UCN har i 2021 arbejdet på en ny organisering af forskningsindsatsen gældende fra 2022, og året har i øvrigt båret præg af at være et overgangsår, hvor nogle strategiske forskningsfelter er blevet udfaset, mens andre er blevet opjusteret. Der har derudover været et stabilt fokus på at organisere, motivere og understøtte faglige medarbejders indsats på at hjemtage ekstern finansiering til forskningsprojekter.

Selve gennemførelsen af forsknings- og udviklingsaktiviteterne på UCN er i 2021 - som de foregående år - foregået dels i regi af fire strategisk udvalgte forskningsprogrammer (12,6 mio. kr.) og dels i regi af UCN's uddannelses- og eftervidereuddannelsesområder (12,6 mio. kr.).

De fire programmer (Professionsdidaktik og uddannelsesforskning, Bæredygtig Vækst, Udsathed og Chanceulighed, Teknologier i Borgernær Sundhed) har sikret et fokus på problemstillinger, der er relevante på tværs af flere af de professioner og erhverv.

Aktiviteterne i UCN's uddannelser har i højere grad været fokuseret inden for de enkelte uddannelsers monofaglige felter. For eksempel er der i 2021 opstartet to nye ph.d.-projekter, finansieret af ph.d. rådet, der havde fokus på henholdsvis undervisning i STEM fag samt modtagelsespraksis for nyankomne migrate elever.

UCN har derudover i 2021 haft strategisk fokus på kapacitetsopbygningen gennem særlige strategiske ph.d.-indsatser indenfor: Dagtilbud, sygepleje (Fundamentals of Care) og digital industriel transformation. Alle i tæt samarbejde med nationale og internationale universiteter, samt virksomheder og kommuner.

COVID-19-situationen har også påvirket forskning og udvikling. På den ene side har det besværliggjort enkelte forskningsprojekter, hvor data ikke har kunne indsamles i UCN's genstandsfelter i professioner og erhverv. På den anden side har det tilladt nye typer af projekter med ekstern finansiering, hvor forskningen har taget udgangspunkt i COVID-19-afledte problemstillinger.

2.3.2 ÅRETS ØKONOMISKE RESULTAT

2.3.2.1 ÅRETS RESULTAT

Resultatet for 2021 udviser et overskud på 27,5 mio. kr. mod et budgetteret overskud på 0,4 mio. kr. i Budget 2021 hhv. et budgetteret overskud på ca. 1 mio. kr. i Budget 2021 V2.

Afvigelsen fra det budgetterede resultat skal især tilskrives 3 forhold, som har haft betydning for særligt begivenheder i årets sidste måneder.

Først og fremmest har UCN i december 2021 modtaget tilskud til oprettelse af bioanalytikeruddannelsen (6,0 mio.kr.) og ekstraordinære indsatser i fagene fransk og tysk (1,5 mio.kr.). Hertil kommer, at hensættelsen til ikke-anvendte feriedage i forbindelse med overgangen til samtidighedsferie ligger ca. 4,5 mio.kr. lavere end anslået ved Budget 2021 V2.

Den resterende afvigelse på ca. 15 mio.kr. skal ses som konsekvens af COVID-19-situationen i 2021. Forudsætningen om, at efteråret 2021 kunne anvendes til indhentning af udsatte aktiviteter fra foråret, viste sig ikke at kunne realiseres. Der er således alle steder mindreudgifter som følge af, at aktiviteter ikke har kunnet gennemføres som forventet.

Resultatet betragtes som tilfredsstillende.

2.3.2.2 REDEGØRELSE FOR VÆSENTLIGE ÆNDRINGER I ANLÆGSAKTIVER OG BYGNINGSMÆSSIGE FORHOLD

UCN har ikke foretaget væsentlige ændringer i anlægsaktiver og bygningsmæssige forhold i regnskabsperioden.

2.3.2.3 BETYDNINGSFULDE HÆNDELSER EFTER 31/12 2021

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter 31/12 2021, som vurderes at kunne påvirke UCN's økonomiske stilling.

2.3.3 HOVED- OG NØGLETALSTABEL

Mio. kr.	2021	2020	2019	2018	2017
Resultatopgørelse					
Statstilskud	617,9				
Øvrige tilskud	29,8				
Salg af varer og tjenesteydelser	36,3				
Andre indtægter	73,1				
<i>Driftsindtægter i alt</i>	757,1	730,0	732,0	709,2	713,0
Uddannelse	463,6				
Forskning og udvikling	50,3				
Formidling og videnuudveksling	33,6				
Generelle fællesomkostninger	98,0				
Bygninger og bygningsdrift	79,5				
<i>Driftsomkostninger i alt</i>	725,1	725,0	731,4	712,8	686,1
Resultat før finansielle poster og ekstraord. poster	32,0	5,0	0,6	-3,6	26,9
Årets resultat	27,5	0,8	-4,6	-8,9	19,8
Balance					
Anlægsaktiver	629,6	644,0	642,5	629,0	612,4
Balancesum	734,2	746,3	741,2	705,4	715,0
Egenkapital	233,8	206,3	218,0	222,6	231,5
Langfristede gældsforpligtelser	316,6	281,0	292,8	255,8	267,0
Regnskabsmæssige Nøgletal					
Overskudsgrad (årets resultat før ekstraordinære poster/indtægter før ekstraordinære)	3,6	0,1	-0,6	-1,3	2,8
Likviditetsgrad (omsætningsaktiver/kortfristet gæld ekskl. ordinær feriepengeforpligtelse)	72,2	60,2	59,5	45,5	64,2
Soliditetsgrad (Egenkapital/balancesum ultimo)	31,8	27,6	29,4	31,6	32,4
Finansieringsgrad (Langfristet gæld ekskl. Skyldige indefrosne feriemidler og periodiserede donationer/materielle anlægsaktiver)	50,3	43,6	45,6	40,7	43,7
Gældsfaktor (Langfristet gæld ekskl. periodiserede donationer/indtægter før ekstraordinære indtægter)	41,8	38,5	40,0	36,1	37,4
Personale (Årsværk)					
Personaleårsværk i alt	927,3	942,0	951,5	936,5	951,4

Studieaktivitet	2021	2020	2019	2018	2017
Studieaktivitet – ordinære uddannelser					
Teori-STÅ	6.379	6.249	6.252	6.229	6.261
Praktik-STÅ	1.732	1.724	1.739	1.706	1.788
STÅ med tilskud fra andre ministerier	34	29	25	19	23
STÅ på ordinære uddannelser i alt	8.145	8.002	8.016	7.954	8.072
Antal optagne på erhvervsakademiuddannelser	1.168	1.084	1.108	1.128	1.111
Antal optagne på professionsbacheloruddannelser	2.645	2.479	2.471	2.445	2.456
Antal optagne på øvrige ordinære uddannelser	35	32			
Antal indskrevne studerende på ordinære uddannelser	9.367	9.578	9.389	9.332	9.170
Antal færdiguddannede fra erhvervsakademiuddannelser	784	788	780	781	898
Antal færdiguddannede fra professionsbacheloruddannelser	1.854	1.778	1.820	1.742	1.828
Antal færdiguddannede fra øvrige ordinære uddannelser	30	23	19	14	8
Studieaktivitet – deltidsuddannelse/åben uddannelse					
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse, videregående uddannelser	773	706	815	768	765
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse, ikke-videregående niveau/øvrige uddannelse	267	240	375	313	354
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse i alt	1.040	946	1.190	1.081	1.119
Kursusvirksomhed - Indtægtsdækket virksomhed					
Kursusvirksomhed, indtægtsdækket virksomhed, omsætning mio. kr.	10.880	5.793	10.049	11.068	6.193
Internationalisering					
Antal udgående studerende (udvekslingsstuderende)	32	54	69	48	65
Antal indgående studerende (udvekslingsstuderende)	30	49	53	64	70
Antal udenlandske studerende på hele uddannelser i Danmark *)	1.201	1.299	1.288	1.313	1.368
*) Data fra UFM's datavarehus for 2017-2020 og ESAS for 2021					
Bygningsareal, m² (brutto)	93.803	93.637	93.926	93.609	92.991

2.4 AFRAPPORTERING PÅ DEN STRATEGISKE RAMMEKONTRAKT

Det er UCN's vurdering, at realiseringen af den strategiske rammekontrakts fire mål i alt væsentlighed er indfriet i strategiperioden. Kontraktperioden har været påvirket af COVID-19-situationen, som har gjort det vanskeligt at gennemføre aktiviteter af fysisk karakter. Det er i et vist omfang lykkedes at erstatte de planlagte aktiviteter med nye, der samlet set har understøttet realiseringen af de fire mål. Upåagtet heraf vurderes COVID-19 dog at have påvirket et antal indikatorer negativt, eksempelvis indikator vedrørende de studerendes motivation og engagement.

Den strategiske rammekontrakt har gennem hele perioden været prioritet højt. UCN's bestyrelse har afsat 31,3 mio. kr. til realiseringen af de strategiske mål over den 4-årige periode og i 2021 er der realiseret 8,3 mio. kr. Igennem hele kontraktperioden har der været fokus på at understøtte et bredt engagement i organisationen, blandt andet gennem inddragelse af den samlede chef- og ledergruppe

2.4.1 KONKLUSIONER FRA UCN'S STATUSREDEGØRELSE

MÅL 1: STYRKET LÆRINGSUDBYTTE GENNEM UDVIKLING AF LÆRINGSFORMER

UCN vurderer, at mål 1 i al væsentlighed er realiseret i strategiperioden. Det har været nødvendigt at foretage enkelte justeringer pga. COVID-19, men langt de fleste planlagte aktiviteter er gennemført med gode resultater. En række af disse er fremhævet nedenfor. Da indikatorernes udvikling påvirkes i et komplekst samspil af mange faktorer, er det generelt vanskeligt at vurdere, hvor stor en effekt på indikatorer, der kan henføres direkte til de aktiviteter, der er udført i regi af mål 1. UCN har gennem hele strategiperioden ligget på et højt niveau på de valgte indikatorer, hvilket overordnet fastholdes i 2021.

Udviklingen i de enkelte indikatorer, og de i tilknytning hertil væsentligste gennemførte aktiviteter, er som følger:

De studerendes vurdering af motivation og engagement

Tre indikatorer fra UFM's studentermålinger bidrager til de studerendes vurdering af motivation og engagement. Alle tre indikatorer fastholder et stabilt højt niveau med et mindre fald, der vurderes at ligge inden for den statistiske usikkerhed. Af væsentlige gennemførte aktiviteter kan nævnes, at der på alle uddannelsesområder er udviklet lokalt tilpassede tilrettelæggelsesformer med afsæt i Refleksiv Praksislæring, der har fokus på studerendes motivation og engagement. Denne udvikling er understøttet af et institutionelt fokus på at udvikle og udbyde kompetenceudvikling for medarbejdere med afsæt i Refleksiv Praksislæring.

De studerendes vurdering af studieintensitet

De studerendes vurdering af studieintensitet ligger på 38 timer og dermed registreres et mindre fald i strategiperioden. UCN vurderer, at dette kan tilskrives de fortsatte, langvarige COVID-19-nedlukninger, der bl.a. forhindrer aktiviteter, der kræver fysisk fremmøde. Af væsentlige gennemførte aktiviteter kan bl.a. fremhæves udviklingen af lokalt tilpassede digitale tilrettelæggelsesformer med afsæt i Refleksiv Praksislæring, der har bidraget til at fastholde studieintensiteten trods de fortsatte nedlukninger.

De studerendes vurdering af læringsudbytte

Tre indikatorer fra UFM's studentermålinger bidrager til de studerendes vurdering af læringsudbytte. UCN bemærker, at alle tre indikatorer fastholder et stabilt højt niveau med et mindre fald, der vurderes at ligge inden for den statistiske usikkerhed. Af væsentlige gennemførte aktiviteter kan bl.a. nævnes gennemførelsen af en

række anvendelsesorienterede forsknings- og udviklingsprojekter, der har fokus på at belyse og øge studerendes læringsudbytte.

MÅL 2: STYRKET ARBEJDSMARKEDSPARATHED Gennem UDVIKLING AF LÆRINGSFORMER

Det vurderes, at mål 2 i al væsentlighed er realiseret i strategiperioden. COVID-19 har bevirket, at et antal aktiviteter er blevet omlagt eller er blevet forsinket, men det vurderes ikke at have væsentlig indflydelse på målopfyldelsen. Det skal i øvrigt bemærkes, at effekten af de gennemførte aktiviteter kun i et meget begrænset omfang kan aflæses i dimittendledigheden. Dette skyldes, at dimittendledigheden opgøres 4.-7 kvartaler efter dimission og dermed op til 5 år efter tidspunktet for gennemførelse af aktiviteter for studerende på 1. studieår.

Udviklingen af de enkelte indikatorer, og de i tilknytning hertil væsentligste gennemførte aktiviteter, er som følger:

Dimittendledighed

Dimittendledigheden anses som stabil, når man vurderer ledigheden over flere år. Især ledighedstallet fra dimittendårgangen 2019 kan være påvirket af nedlukning af landet grundet COVID-19. Af væsentlige gennemførte aktiviteter kan bl.a. fremhæves, at der blev implementeret en jobportal, der har til formål at understøtte rekruttering og gøre opmærksom på UCN's kompetenceprofiler. Derudover kan det fremhæves, at UCN har taget en aktiv rolle i et tværsektorielt projekt (Vækst via Viden), som har skabt nye relevante praktikpladser, studiejob og job til dimittender. Aktuelle data fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) og Jobcenter Aalborg bekræfter den lavere ledighed blandt dimittender i Aalborg Kommune.

Beskæftigelse for internationale dimittender

I strategiperioden blev der afrapporteret på dimittendårgangene 2014-2017, hvor der registreres et mindre fald i beskæftigelsen. Der er en forventning om, at antallet af internationale dimittender, der er beskæftiget i Danmark 12-23 måneder efter dimission, stiger for de studerende, der er opstartet i 2018-2021, som følge af de aktiviteter, der blev igangsat i strategiperioden. Af væsentlige understøttende aktiviteter kan bl.a. nævnes, at der er afholdt et intensivt kursusforløb med fokus på at klæde internationale studerende på til det danske arbejdsmarked før studiestart samt danskundervisning under studietiden. Egne evalueringer viser, at der er sket en positiv forandring blandt de internationale studerende mht. at finde en dansk praktikplads og dermed en tættere tilknytning til arbejdsmarkedet.

Arbejdsmarkedsparathed

Indikatoren fastholder et stabilt højt niveau i strategiperioden. Det vurderes, at mange af de gennemførte aktiviteter i strategiperioden har været medvirkende til dette. Af væsentlige gennemførte aktiviteter kan bl.a. fremhæves, at der blev implementeret en digital karrieresupport, der har til formål at stille karriereværktøjer og læringsvideoer til rådighed 24/7. Det digitale værktøj suppleres af karriereworkshops med fokus på praktik- og jobsøgning under studietiden.

MÅL 3: BEDRE VIDEN TIL UDDANNELSER, PROFESSIONER OG ERHVERV Gennem MERE ANVENDELSESORIENTERET FORSKNING OG UDVIKLING

UCN vurderer, at realiseringen af mål 3 i perioden 2018-2021 har været tilfredsstillende. Vurderingen er baseret på fremdriften i de væsentligste understøttende aktiviteter, som er skitseret i UCN's institutionelle handleplan for realisering af mål 3 i Strategisk Rammekontrakt samt udviklingen i de indikatorer, der er aftalt mellem UCN og UFM.

Udviklingen i de fastsatte indikatorer, og de i tilknytning hertil væsentligste gennemførte aktiviteter, er som følger:

Produktion af forsknings- og udviklingsviden for og i samspil med praksis:

Der har fra 2018-2021 været en stigning i antal forskningsaktive medarbejdere med ph.d.-grad på 49 %. I samme periode har der været en stigning i omsætning i ekstern finansiering af FoU-projekter på 83 %, som især kan tilskrives gennemførelsen af et særligt fokus på udvikling og implementering af en strategisk plan for fundraising på UCN.

Omsætning af forsknings- og uddannelsesviden til uddannelsernes videngrundlag:

Indikatoren for udlån afspejler i årene 2020 og 2021 perioden, hvor UCN-bibliotek har været lukket som følge af COVID-19. Det er derfor positivt, at der ses en markant stigning i downloads i samme periode. Der ses generelt en stigning i anvendelse af FoU-litteratur i studieplaner samt i projekter. Nedgangen i FoU-referencer ved afsluttende eksamensopgaver på erhvervsakademineiveau skyldes færre indleverede opgaver i 2020 (471 projekter) i forhold til 2018 (605 projekter). Af væsentlige gennemførte aktiviteter kan bl.a. fremhæves, at UCN i hele kontraktperioden har arbejdet systematisk med øget anvendelse af forskningslitteratur gennem kompetenceudvikling af undervisere målrettet områdespecifikke behov.

Omsætning af forsknings- og udviklingsviden til udvikling af professioner og erhverv:

De tre indikatorer omhandlende omsætning af forsknings- og udviklingsviden har alle været COVID-19-følsomme. I 2020 betød nedlukninger, at de sædvanlige formidlingskanaler (foredrag, fyraftensmøder, faglige konferencer etc.) lukkede ned og mediebildet var i høj grad præget af COVID-19. På trods af dette er alle tre indikatorer steget i perioden i forhold til baseline og for medieomtaler ses en stigning på 93 % i kontraktperioden.

MÅL 4: EFTER- OG VIDEREUDDANNELSE MED STYRKET VÆRDISKABELSE FOR PROFESSIONER OG ERHVERV

Det vurderes, at mål 4 i alt væsentlighed er realiseret i strategiperioden. Det er altovervejende lykkedes at nå i mål med de aktiviteter, som er indeholdt i den institutionelle handleplan for det strategiske mål, om end enkelte aktiviteter er blevet udskudt som følge af den langvarige COVID-19-situation.

Udviklingen af de enkelte indikatorer, og de i tilknytning hertil væsentligste gennemførte aktiviteter, er som følger:

Studerende (individniveau) vurdering af transferværdi

I forhold til de studerendes vurdering af transferværdi så er det i 2021 lykkedes UCN act2learn at fastholde det høje niveau fra 2020 på 4,3¹. Af væsentlige understøttende aktiviteter kan bl.a. nævnes et fortløbende fokus på uddannelsesudvikling med udgangspunkt i Refleksiv Praksislæring og implementering af et kvalitetsstyringssystem, der medvirker til systematisk udvikling af uddannelsernes kvalitet.

Omfanget af aktiviteter på privatrettet efter- og videreuddannelse

Den strategiske relations opbygning samt markedsudvikling på det privatrettede område de seneste år har haft en markant betydning for udviklingen af STÅ, hvor der er sket en stigning fra 102 STÅ til 236 STÅ i kontraktperioden (132 %). Af væsentlige understøttende aktiviteter for den udvikling kan bl.a. nævnes udbygning af samarbejdet med regionens erhvervskontorer og -netværk, styrkelse af vidensgrundlag indenfor

¹ Se note vedr. udvikling i fastsatte indikatorer

ledelsesområdet og indenfor bæredygtighed og cirkulær økonomi samt udvikling og konsolidering af en digital markedsføringsstrategi og eksklusive uddannelsesstilbud målrettet behovene på det private arbejdsmarked.

Aftagernes (organisationsniveau) vurdering af værdiskabelse

For indikatoren vedrørende aftagernes vurdering af værdiskabelse har der i perioden været fokus på at udvikle et redskab/metode, der fremadrettet kobler kontraktering og data vedrørende værdiskabelse. Fuld realisering af målet har i perioden været udfordret af COVID-19-situationen, som har medført forsinkelser på afprøvning og implementering. I 2022 forventes det, at UCN act2learn genererer de første egentlige målinger af aftagers oplevelse af værdiskabelse i praksis.

2.5 FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

Bestyrelsen for UCN har i december 2021 vedtaget budgettet for 2022. Der er budgetteret med et forventet positivt resultat på 2,2 mio.kr. og en omsætning på 743,9 mio.kr. Der er budgetteret ud fra forudsætning om et vist forsigtighedshensyn til udviklingen i antal STÅ. Situationen som følge af nedlæggelsen af de engelske udbud lægger desuden et ekstra opmærksomhedspunkt ind i vurderingen af den fremadrettede udvikling i antal STÅ – udover den almindelig udvikling i antal unge i årgangen, frafald, uddannelsesvalg etc. Institutionen vil derfor fortsat i forbindelse med den normale trimesteropfølgning løbende vurdere STÅ-grundlaget og revidere budgettet i henhold hertil. Dette vil således også gøre sig gældende for 2022.

I forlængelse af eventuelle udviklinger i STÅ-grundlaget, kommer også opsamling på prognoserne for STÅ i 2023 og 2024, som vil finde sted i forbindelse med udarbejdelse af Budget 2022 V1. Disse vil derfor også få betydning for de kommende års budgetlægning.

Institutionen følger fortsat udviklingen i likviditet tæt og vurderer, at det likvide beredskab ved udgangen af 2021 er på et fornuftigt niveau. Likviditeten er ultimo 2021 hhv. positivt påvirket af årets resultat og negativt påvirket af, at institutionen har valgt at følge Økonomistyrelsen opfordring til at fremrykke betalinger.

3. REGNSKAB

3.1 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

REGNSKABSGRUNDLAG

Professionshøjskolen UCN's årsrapport udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen mv., bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen (BEK 116 af 19. februar 2018), retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om professionshøjskoler for videregående uddannelse LBK nr. 779 af 08/08/2019 samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

Årsrapporten er aflagt i 1.000 DKK.

SÆRLIGT OM OVERGANG TIL FÆLLES KONTOPLAN

UCN har implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet med virkning fra 2021.

Den fælles kontoplan omfatter dimensionerne art (statens kontoplan), delregnskab, sted og formål. Anvendelsen af den fælles kontoplan sker i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning, inkl. tilhørende modeller og vejledninger.

Implementeringen af den fælles kontoplan medfører ikke ændring i indregning og måling, jf. regnskabsgrundlaget.

UCN har tidligere anvendt en anden formålsdimension. Opgørelsen af omkostninger på den nye formålsdimension i resultatopgørelsen og i note 5 - 11 kan ikke sammenlignes med tidligere år, grundet den nye opgørelsesmetode.

SÆRLIGT OM IMPLEMENTERING AF EN NY ÅRSRAPPORTSKABELON

Årsrapporten for 2021 er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Sammenligningstallene i resultatopgørelsen, balancen og noterne for året forud for implementeringen af den fælles årsrapportskabelon er alene vist summarisk.

SÆRLIGE OMRÅDER

OMREGNING AF FREMMED VALUTA

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

LEVETIDER

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Kurstab og låneomkostninger ved lånoptagelser er til og med regnskabsåret 2003 inkluderet i anskaffelsesprisen for om- og tilbygninger.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi (scrapværdi) for bygninger, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid. Der afskrives ikke på grunde. Restværdien for grunde og bygninger udgør maksimalt 40% af værdien ved første indregning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede levetider:

	Levetid
Bygninger	40-50 år
Installationer	5-20 år
Indretning af lejede lokaler	3-20 år
Transportmateriel inkl. skibe	5-8 år
Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	5-20 år
IT-udstyr	3-5 år
Inventar	3-5 år

TILGODEHAVENDER FRA IGANGVÆRENDE TILSKUDSAKTIVITET

Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet omfatter tilgodehavender vedrørende institutionens aktiviteter med forskningsvirksomhed, herunder eksternt finansierede projekter med videre.

FERIEPENGEFORPLIGTELSE

Feriepengeforpligtelsen er opgjort efter den gennemsnitlige metode.

FORUDBETALTE BUNDNE TILSKUD

Forudbetalte bundne tilskud måles i balancen til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi. Forudbetalte bundne tilskud omfatter forudbetalinger vedrørende institutionens aktiviteter med forskningsvirksomhed, herunder eksternt finansierede projekter med videre.

ANVENDTE FORDELINGSNØGLER

Registrering på de fire obligatoriske dimensioner i Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning sker løbende i takt med bogføringen. Principper for fordeling af omkostninger følger retningslinjer i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning. Der anvendes fordelingsnøgler på poster, hvor det ikke er muligt at henhøre disse direkte til enkelte delformål. Anvendte fordelingsnøgler er baseret på studenterårsværk, omsætning eller ledelsesmæssige skøn, hvor dette vurderes at give bedste, retvisende billede.

PENGESTRØMSOPGØRELSEN

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler. Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.

PENGESTRØM FRA DRIFTSAKTIVITET

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

PENGESTRØM FRA INVESTERINGSAKTIVITET

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

PENGESTRØM FRA FINANSIERINGSAKTIVITET

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

LIKVIDER

Likvide beholdninger omfatter likvide beholdninger.

3.2 RESULTATOPGØRELSE

	Note	2021	2020
Statstilskud	1	617.897	
Øvrige tilskud	2	29.763	
Salg af varer og tjenesteydelser	3	36.279	
Andre driftsindtægter	4	73.121	
DRIFTSINDTÆGTER I ALT		757.060	730.025
Uddannelse	5	463.632	
Forskning og udvikling	6	50.264	
Formidling og videnuudveksling	7	33.642	
Generelle fælles omkostninger	8	98.049	
Bygninger og bygningsdrift	9	79.510	
DRIFTSOMKOSTNINGER I ALT	10	725.097	725.036
DRIFTSRESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER		31.963	4.989
Finansielle omkostninger	11	4.448	4.175
ÅRETS RESULTAT		27.515	814

3.3 BALANCE

AKTIVER			
	Note	2021	2020
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, software, mv.	12	0	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt		0	0
Grunde og bygninger	13	578.513	590.015
Installationer	13	48.241	51.093
Indretning af lejede lokaler	13	671	795
Transportmateriel inkl. skibe	13	229	419
Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	13	1.334	1.072
IT-udstyr	13	51	132
Inventar	13	568	469
Materielle anlægsaktiver i alt		629.607	643.995
ANLÆGSAKTIVER I ALT		629.607	643.995
Varebeholdninger		0	354
Varebeholdninger i alt		0	354
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser		8.741	7.096
Tilgodehavende fra igangværende tilskudsaktivitet		9.976	6.072
Andre tilgodehavender		7.201	7.939
Mellemregning med Børne- og Undervisningsministeriet		117	0
Øvrige periodeafgrænsningsposter		613	1.776
Tilgodehavender i alt		26.648	22.883
Likvide beholdninger		77.909	79.102
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		104.557	102.338
AKTIVER I ALT		734.164	746.333

PASSIVER			
	Note	2021	2020
Egenkapital pr. 31. december 1990		41.536	41.536
Overført resultat		99.761	72.246
Egenkapital i øvrigt		92.478	92.478
EGENKAPITAL I ALT		233.775	206.260
Hensatte forpligtelser	14	2.378	2.494
Gæld til realkreditinstitutter	15	316.634	280.955
Langfristede gældsforpligtelser i alt		316.634	280.955
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		13.899	12.444
Skyldig løn		2.938	2.114
Feriepengeforpligtelse		36.542	36.242
Skyldige indefrosne feriemidler		100	50.503
Forudbetalte bundne tilskud		13.347	6.907
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet		79	1.561
Øvrige periodeafgrænsningsposter		74.286	88.634
Leverandører af varer og tjenesteydelser		28.342	47.059
Anden kortfristet gæld		11.844	11.160
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		181.377	256.624
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		498.011	537.579
PASSIVER I ALT		734.164	746.333
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	16		
Andre forpligtelser	17		
Eventualaktiver og -forpligtelser	18		

3.4 PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2021	2020
Årets resultat	27.515	814
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	17.095	17.349
Avance/tab ved afhændelse af anlægsaktiver	0	4
Øvrige ikke-kontante driftsposter	2.923	-11.937
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt	20.018	5.416
Ændring i varebeholdninger	354	136
Ændring i tilgodehavender ex. igangværende tilskudsaktivitet	139	10.274
Ændring i igangværende tilskudsaktivitet	-3.904	2.870
Ændring i hensatte forpligtelser	-116	-6.072
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser ex. forudbetalte bundne tilskud	-83.141	38.310
Ændring i forudbetalte bundne tilskud	6.440	-3.320
Ændringer i driftskapital	-80.228	42.198
Pengestrømme fra driftsaktivitet i alt	-32.695	48.428
Køb af materielle anlægsaktiver	-5.262	-19.135
Salg af materielle anlægsaktiver	0	4
Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt	-5.262	-19.131
Optagelse af realkreditgæld	50.000	0
Afdrag på realkreditgæld	-13.236	-12.414
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet i alt	36.764	-12.414
Årets pengestrøm	-1.193	16.883
Likvide beholdninger primo	79.102	62.219
Likvide beholdninger ultimo	77.909	79.102

3.5 EGENKAPITALOPGØRELSE

	2021	2020
Egenkapital pr. 31. december 1990	41.536	41.536
Overført resultat		
Saldo primo	72.246	71.432
Årets bevægelser	27.515	814
Saldo ultimo	99.761	72.246
Øvrig egenkapital		
Saldo primo	92.478	105.064
Årets bevægelser	0	-12.586
Saldo ultimo	92.478	92.478
Heraf udgør fusionskorrektioner		
Saldo primo	19.493	19.493
Årets bevægelser	0	0
Saldo ultimo	19.493	19.493
Heraf udgør øvrige egenkapitalkorrektioner		
Saldo primo	72.985	85.571
Årets bevægelser	0	-12.586
Saldo ultimo	72.985	72.985

3.6 NOTER

	2021	2020
1. Statstilskud		
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	521.585	
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse/åben uddannelse	16.237	
Uddannelsestilskud fra BUVM	2.889	
Tilskud til øvrige formål	20.608	
Tilskud til forskning og udvikling	32.529	
Særlige tilskud	24.049	
I alt	617.897	
2. Øvrige tilskud		
Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder mv.	4.448	
Tilskud til forskning fra private danske kilder mv.	4.409	
Tilskud til forskning fra EU	4.885	
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	8.514	
Ekstern rekvirentbetaling	7.507	
I alt	29.763	
3. Salg af varer og tjenesteydelser		
Kursusvirksomhed (indtægtsdækket virksomhed)	31.790	
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser	4.489	
I alt	36.279	
4. Andre indtægter		
Deltagerbetaling, deltidsuddannelse/åben uddannelse	61.748	
Udlejning af lokaler og udstyr	1.140	
Øvrige indtægter	10.233	
I alt	73.121	
5. Uddannelse		
Personaleomkostninger	388.333	
Af- og nedskrivninger	454	
Øvrige driftsomkostninger	74.845	
I alt	463.632	

	2021	2020
6. Forskning og udvikling		
Personaleomkostninger	47.409	
Øvrige driftsomkostninger	2.855	
I alt	50.264	
7. Formidling og videnuudveksling		
Personaleomkostninger	23.710	
Af- og nedskrivninger	190	
Øvrige driftsomkostninger	9.742	
I alt	33.642	
8. Generelle fællesomkostninger		
Personaleomkostninger	65.590	
Af- og nedskrivninger	24	
Øvrige driftsomkostninger	32.435	
I alt	98.049	
9. Bygninger og bygningsdrift		
Personaleomkostninger	9.051	
Husleje	19.137	
Af- og nedskrivninger	16.427	
Øvrige driftsomkostninger	34.895	
I alt	79.510	
10. Artsopdeling af driftsomkostninger		
Personaleomkostninger	532.035	537.651
Husleje	19.146	19.254
Af- og nedskrivninger	17.095	17.353
Øvrige driftsomkostninger	156.821	150.778
Driftsomkostninger i alt	725.097	725.036
11. Finansielle poster		
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	4.448	4.175
Finansielle omkostninger i alt	4.448	4.175

12. Immaterielle anlægsaktiver

	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, software mv.	Immaterielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum primo	7.736	7.736
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	909	909
Anskaffelsessum ultimo	6.827	6.827
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	7.736	7.736
Årets af- og nedskrivninger	0	0
Tilbageførte af- og nedskrivninger	909	909
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	6.827	6.827
Bogført værdi ultimo	0	0

13. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger lokaler	Installationer	Indretning af lejede lokaler	Transportmateriel inkl. skibe	Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	IT-udstyr	Inventar	Materielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum primo	773.609	86.534	5.092	2.069	13.280	2.814	7.347	890.745
Tilgang i årets løb	2.652	1.682	0	0	687	0	242	5.263
Afgang i årets løb	11.890	4.132	60	0	788	145	297	17.312
Anskaffelsessum ultimo	764.371	84.084	5.032	2.069	13.179	2.669	7.292	878.696
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	183.595	35.442	4.298	1.650	12.209	2.682	6.878	246.754
Årets af- og nedskrivninger	12.241	3.924	96	190	425	81	138	17.095
Tilbageførte af- og nedskrivninger	9.978	3.523	33	0	789	145	292	14.760
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	185.858	35.843	4.361	1.840	11.845	2.618	6.724	249.089
Bogført værdi ultimo	578.513	48.241	671	229	1.334	51	568	629.607
Kontantværdi af grunde og bygninger ultimo	442.520							

15. Realkreditlån og eventuelle anvendte derivater

Lån nr.	Ejendom	ISIN-kode	Valuta	Rente (pct.)	Fast / variabel rente	Bidrag (pct.)	Afdragsfrihed	Afdragsfrihed udløb	Hovedstol (mio. kr.)	Restgæld (mio. kr.)	Udløb
2083.2940.011	Hobrovej 85, 9000 Aalborg	Inkonvert.	DKK	-0,28	V	0,48	Nej	-	23,4	18,6	2045
2083.2940.013	Hobrovej 85, 9000 Aalborg	DK0004613189	DKK	0,87	F	0,48	Nej	-	41,7	39,1	2049
2083.2940.014	Hobrovej 85, 9000 Aalborg	Inkonvert.	DKK	-0,35	V	0,48	Nej	-	14,0	13,0	2049
1590.9419.020	Mylius Erichsens Vej 131, 9000 Aalborg	DK0004613189	DKK	0,88	F	0,48	Nej	-	104,3	98,2	2049
1590.9419.021	Mylius Erichsens Vej 131, 9000 Aalborg	DK0004616604	DKK	1,22	F	0,48	Nej	-	19,0	18,7	2051
1874.3341.012	Sofiendalsvej 60, 9200 Aalborg SV	Inkonvert.	DKK	0,16	V	0,48	Nej	-	12,9	2,8	2025
1874.3341.013	Sofiendalsvej 60, 9200 Aalborg SV	Inkonvert.	DKK	0,16	V	0,48	Nej	-	12,0	6,1	2034
1874.3341.017	Sofiendalsvej 60, 9200 Aalborg SV	Inkonvert.	DKK	-0,28	V	0,48	Nej	-	26,2	20,9	2045
1874.3341.018	Sofiendalsvej 60, 9200 Aalborg SV	DK0004613189	DKK	0,89	F	0,48	Nej	-	34,2	32,1	2049
1874.3341.019	Sofiendalsvej 60, 9200 Aalborg SV	DK0004616604	DKK	1,22	F	0,48	Nej	-	17,0	16,7	2051
1591.9498.013	Skolevangen 41, 9800 Hjørring	Inkonvert.	DKK	0,15	V	0,48	Nej	-	56,9	28,0	2031
1591.9498.015	Skolevangen 41, 9800 Hjørring	DK0004613189	DKK	0,87	F	0,48	Nej	-	8,3	7,8	2049
1591.9498.016	Skolevangen 41, 9800 Hjørring	Inkonvert.	DKK	0,18	V	0,48	Nej	-	21,5	20,3	2050
1591.9498.017	Skolevangen 41, 9800 Hjørring	DK0004616604	DKK	1,22	F	0,48	Nej	-	14,0	13,8	2051

Næste års afdrag udgør 13,9 mio.kr. Restgæld efter 5 år udgør 266,6 mio.kr.

Der er ikke anvendt derivater.

14. Hensatte forpligtelser	2021	2020
Løn – åremål	1.039	1.600
Andre hensatte forpligtelser	1.339	1.347
I alt	2.378	2.494

16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for realkreditlån, restgæld 336.071 t.kr. er afgivet pant i grunde og bygninger. Bogført værdi af pantsatte grunde og bygninger udgør i alt 601.029 t.kr.

17. Andre forpligtelser

Kontraktretlige forpligtelser

Institutionen har indgået aftale om drift og vedligehold af it-netværk med en uopsigelsesperiode på 3,5 måneder. Forpligtelse i uopsigelsesperioden udgør 695 t.kr.

Lejeforpligtelser

Institutionen har indgået lejeaftaler om leje af lokaler med en uopsigelsesperiode på 3 – 30 måneder. Forpligtelse i uopsigelsesperioden udgør 44.482 t.kr.

18. Eventualaktiver og -forpligtelser

Institutionen har ledende medarbejdere ansat på åremål. I tilfælde af uansøgt afsked påhviler der institutionen en forpligtelse knyttet hertil, som pr. 31. december 2021 udgør 1.520 t.kr.

3.7 SÆRLIGE SPECIFIKATIONER

Indtægter og omkostninger på virksomhedstyper	2021	2020	2019	2018
Almindelig virksomhed				
Indtægter	694.396			
Omkostninger	667.090			
Resultat	27.306			
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed				
Indtægter	13.875			
Omkostninger	13.875			
Resultat	0			
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter				
Indtægter	16.990			
Omkostninger	16.990			
Resultat	0			
Indtægtsdækket virksomhed (IDV)				
Indtægter	30.792	24.000	31.302	28.576
Omkostninger	30.742	25.308	27.258	25.023
Resultat	50	-1.308	4.044	3.553
Akkumuleret resultat for IDV (egenkapital)	31.918	31.868	33.176	29.132
Indtægtsdækket virksomhed – IDV vedr. udbud i udlandet				
Indtægter	1.007	937	346	0
Omkostninger	848	1.094	1.531	669
Resultat	159	-157	-1.188	-669
Akkumuleret resultat for IDV i udlandet (egenkapital)	-5.109	-5.268	-5.111	-3.923
<i>IDV vedr. udbud i udlandet omfatter institutionens udbud af bygningskonstruktøruddannelsen i Vietnam.</i>				

Lederløn	2021	2020
Bestyrelse		
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	10	10
Udbetalt formandsvederlag	103	102
Samlet udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer	216	201
Chefer generelt		
Antal chefårsværk	55,0	55,8
Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. pension	48.160	48.312

Legater	2021	2020
Opgørelse pr. 31. december mio. kr.		
Samlet indestående	2,6	4,5
Samlet mellemregning med institutionen	1,0	1,0

Tilskud til praksisnære og anvendelsesorienterede forsknings- og udviklingsaktiviteter, mio. kr.	2021	2020	2019	2018
Modtaget tilskud fra UFM	33	32	32	32
Forbrug af tilskud fra UFM	33	32	32	32
Akkumuleret resultat	0	0	0	0

Personaleårsværk	2021	2020
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	927,3	942,0
Andel årsværk i procent ansat på sociale vilkår	2,7	2,9

Professionshøjskolen UCN

Selma Lagerlöfs Vej 2

Postboks 38

9100 Aalborg

www.ucn.dk

Penneco dokumentnøgle: EOSY1-TOVEW-Q4NZA-M4S16-Y2OCO-H11CF



PROFESSIONSHØJSKOLEN

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kristina Østergaard Kristoffersen

Rektor

På vegne af: Professionshøjskolen UCN

Serienummer: PID:9208-2002-2-829880587461

IP: 83.72.xxx.xxx

2022-04-07 06:47:02 UTC

NEM ID 

Søren Peter Eriksen

Bestyrelse

På vegne af: Professionshøjskolen UCN

Serienummer: PID:9208-2002-2-586782835579

IP: 194.182.xxx.xxx

2022-04-07 06:54:55 UTC

NEM ID 

Tine Curtis

Bestyrelse

På vegne af: Professionshøjskolen UCN

Serienummer: PID:9208-2002-2-682106974778

IP: 194.182.xxx.xxx

2022-04-07 09:02:38 UTC

NEM ID 

Elsebeth Gabel Austin

Bestyrelse

På vegne af: Professionshøjskolen UCN

Serienummer: PID:9208-2002-2-292575592247

IP: 93.161.xxx.xxx

2022-04-07 14:59:24 UTC

NEM ID 

Anne Velling Christiansen

Bestyrelse

På vegne af: Professionshøjskolen UCN

Serienummer: PID:9208-2002-2-115886023457

IP: 80.198.xxx.xxx

2022-04-07 15:55:40 UTC

NEM ID 

Torben Broe Knudsen

Bestyrelse

På vegne af: Professionshøjskolen UCN

Serienummer: PID:9208-2002-2-780882343671

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-04-07 18:30:39 UTC

NEM ID 

Lisbeth Anny Signe Brask Lauritsen

Bestyrelse

På vegne af: Professionshøjskolen UCN

Serienummer: PID:9208-2002-2-596008032234

IP: 158.248.xxx.xxx

2022-04-07 18:44:48 UTC

NEM ID 

Poul Ingemann Knudsgaard

Bestyrelse

På vegne af: Professionshøjskolen UCN

Serienummer: PID:9208-2002-2-948659857762

IP: 213.132.xxx.xxx

2022-04-08 06:10:52 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EOSY1-TOVEW-QANZA-M45I6-Y2OCO-H11CF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Sekjær Johansson

Bestyrelse

På vegne af: Professionshøjskolen UCN

Serienummer: PID:9208-2002-2-857787730397

IP: 85.191.xxx.xxx

2022-04-08 07:40:29 UTC

NEM ID 

Per Nikolaj Bukh

Bestyrelse

På vegne af: Professionshøjskolen UCN

Serienummer: PID:9208-2002-2-283710941312

IP: 87.48.xxx.xxx

2022-04-09 10:14:22 UTC

NEM ID 

Lone Broberg

Bestyrelse

På vegne af: Professionshøjskolen UCN

Serienummer: PID:9208-2002-2-603312582331

IP: 85.191.xxx.xxx

2022-04-11 10:01:41 UTC

NEM ID 

Mogens Ove Madsen

Bestyrelse

På vegne af: Professionshøjskolen UCN

Serienummer: PID:9208-2002-2-066017938561

IP: 130.225.xxx.xxx

2022-04-14 10:44:00 UTC

NEM ID 

Uffe B Jensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:24762043

IP: 87.104.xxx.xxx

2022-04-14 19:19:33 UTC

NEM ID 

Helle Lorenzen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:81069210

IP: 62.66.xxx.xxx

2022-04-18 18:21:43 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EOSY1-TOVEW-QANZA-M45I6-Y2OCO-H11CF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>