



# Professionsbachelor i Natur - og Kulturformidling

**Studieordning 2021**

**Institutionel**

**Ikrafttrædelse 1. august 2021**

## Indhold

1. Introduktion til Refleksiv Praksislæring (RPL) .....	3
2. Kerneområder på uddannelsen .....	3
3. Tidsmæssig placering af prøverne .....	5
3.1 Forudsætninger for at gå til prøverne, herunder deltagelsespligt .....	7
4. Studiestartsprøven .....	9
5. Prøven i Natur- og kulturformidling i praksis .....	11
5.1 Delprøve 1: Natur- og kulturformidling i praksis (Videnskabsteori & Metode) .....	11
5.2 Delprøve 2: Natur- og kulturformidling i praksis (Naturforståelse og - Oplevelse) .....	13
5.3 Delprøve 3: Natur- og kulturformidling i praksis (Kulturforståelse og – Oplevelse & Kommunikation og Formidling) .....	14
5.4 Delprøve 4: Natur- og kulturformidling i praksis (Innovation, Teknologi og iværksætter) .....	16
5.5 Delprøve 5: Natur- og kulturformidling i praksis (Kulturforståelse og – oplevelse) .....	18
5.6 Delprøve 6: Natur- og kulturformidling i praksis (Kommunikation og Formidling samt Naturforståelse og – Oplevelse) .....	19
6. Prøven i Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv .....	21
6.1 Delprøve 1: Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv (Innovation, Teknologi og Iværksætter) .....	21
6.2 Delprøve 2: Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv (Turisme – og oplevelseserhverv) .....	23
6.3 Delprøve 3: Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv (Kommunikation og Formidling) .....	25
7. Prøven i Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv .....	27
7.1 Delprøve 1: Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv (Projektledelse og Økonomi) .....	28
7.2 Delprøve 2: Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv (Innovation, Teknologi og Iværksætter, Kommunikation og Formidling samt Videnskabsteori og Metode) .....	30
8. Prøven i Praktik .....	32
9. Prøven i valgfri Uddannelseselementer .....	34
9.1 Naturvejledning og artskenndskab .....	34
9.2 Naturfags- og udeskoledidaktik .....	35
9.3 Natur- og Kulturformidling i kommunen .....	37
9.4 Servicedesign i kulturinstitutioner .....	39
10. Prøven i Bachelorprojektet .....	41
11. Afmelding fra prøver .....	42
13. Merit for de valgfriuddannelseselementer .....	43
14. Deltagelsespligt .....	43
15. Kriterier til vurdering af studieaktivitet .....	43

<b>16. Fremmedsprog</b> .....	43
<b>17. Adgang til prøver</b> .....	44
<b>18. Afholdelse af syge- og omprøver</b> .....	44
<b>19. Hjælpe midler</b> .....	44
<b>20. Særlige prøvevilkår</b> .....	44
<b>21. Eksamenssnyd</b> .....	45
<b>21.1 Brug af egne og andres arbejde – plagiat</b> .....	45
<b>21.2 Disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen</b> .....	45
<b>22. Klager over prøver og anke af afgørelser</b> .....	45
<b>23. Dispensation</b> .....	45
<b>24. Ikrafttrædelse og overgangsbestemmelser</b> .....	46

## 1. Introduktion til Refleksiv Praksislæring (RPL)

UCN's uddannelser baserer sig på Refleksiv Praksislæring (RPL), der bidrager til, at studerende opbygger kompetencer til at agere professionelt i en foranderlig verden. Gennem studiet udvikles faglige, sociale og personlige kompetencer, så den studerende formår at koble teoretisk refleksion med handlinger i praksis samt reflektere og inddrage relevant teori og viden.

På uddannelserne lægger RPL op til, at der arbejdes med praksisnære læringsaktiviteter, som kobler praksisviden, teoretisk viden og forskningsbaseret viden. De forskellige læringsaktiviteter tilrettelægges med udgangspunkt i seks grundprincipper, der skaber gode betingelser for refleksion:

- Grundprincip 1: Den studerendes egne oplevelser og erfaringer inddrages i undervisningen
- Grundprincip 2: Undervisningen planlægges med passende forstyrrelser
- Grundprincip 3: Undervisningen tilrettelægges som udforskning
- Grundprincip 4: Undervisningens indhold tager udgangspunkt i det gode eksempel
- Grundprincip 5: Undervisere og studerende samarbejder om læreprocesser
- Grundprincip 6: Undervisere og studerende skaber rum for dialog

De seks grundprincipper kan komme til udtryk på forskellig vis på forskellige uddannelser, semestre og fag. Fælles for dem er, at de kræver aktiv deltagelse og involvering af studerende i forhold til egen og medstuderendes læring.

## 2. Kerneområder på uddannelsen

Undervisningen på 1.-4. semester er tilrettelagt inden for følgende kerneområder, idet kerneområderne på hvert semester tilsammen udgør et obligatorisk uddannelseselement<sup>1</sup>.

1. semester:	
Natur- og Kulturformidling i praksis	
Kerneområder	ECTS-fordeling
Onboarding	0 ECTS
Naturforståelse og Oplevelse	10 ECTS
Kulturforståelse og Oplevelse	10 ECTS
Kommunikation og Formidling	5 ECTS
Videnskabsteori og Metode	5 ECTS

<sup>1</sup> Gælder dog ikke valgfag 6. semester.

<b>2. semester:</b>	
<b>Natur- og Kulturformidling i praksis</b>	
<b>Kerneområder</b>	<b>ECTS-fordeling</b>
Naturforståelse og Oplevelse	10 ECTS
Kulturforståelse og Oplevelse	10 ECTS
Kommunikation og Formidling	5 ECTS
Innovation, Teknologi og Iværksætteri	5 ECTS
<b>3. semester:</b>	
<b>Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv</b>	
<b>Kerneområder</b>	<b>ECTS-fordeling</b>
Kommunikation og Formidling	15 ECTS
Innovation, Teknologi og Iværksætteri	5 ECTS
Turisme- og Oplevelseserhverv	10 ECTS
<b>4. semester:</b>	
<b>Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv</b>	
<b>Kerneområder</b>	<b>ECTS-fordeling</b>
Projektledelse og Økonomi	15 ECTS
Innovation, Teknologi og Iværksætteri	5 ECTS
Kommunikation og Formidling	5 ECTS
Videnskabsteori og Metode	5 ECTS
<b>5. semester:</b>	
<b>Praktik</b>	
<b>Uddannelseselementer</b>	<b>ECTS-fordeling</b>
Praktik	30 ECTS
<b>6. semester:</b>	
<b>Bachelorsemester</b>	
<b>Uddannelseselementer</b>	<b>ECTS-fordeling</b>
Valgfag	10 ECTS
Bachelorprojekt	20 ECTS

### 3. Tidsmæssig placering af prøverne

Oversigt over alle prøverne og de tidsmæssige placeringer

Placering	Prøve	180 ECTS fordelt på prøverne	Prøveform	Intern/ Ekstern	Bedømmelse
1. semester	Studiestartsprøve	0	<u>Individuel prøve:</u> Skriftlig og mundtlig prøve	Intern	Bestået/ Ikke-bestået
	Prøve i Natur - og Kulturformidling i praksis <i>Delprøve 1:</i> <i>Videnskabsteori &amp; Metode</i>	5	<u>Individuel prøve:</u> 72 timers skriftlig prøve	Intern	7trinsskala
	Prøve i Natur - og Kulturformidling i praksis <i>Delprøve 2:</i> <i>Naturforståelse og – Oplevelse</i>	10	<u>Individuel prøve:</u> 72 timers skriftlig prøve	Intern	7trinsskala
	Prøve i Natur - og Kulturformidling i praksis <i>Delprøve 3:</i> <i>Kulturforståelse og – Oplevelse &amp; Kommunikation og Formidling</i>	15	<u>Gruppeprøve:</u> Skriftligt gruppeprojekt med fælles mundtlig præsentation	Intern	7trinsskala
2. semester	Prøve i Natur - og Kulturformidling i praksis <i>Delprøve 4:</i> <i>Innovation, Teknologi og Iværksætteri</i>	5	<u>Gruppeprøve:</u> Skriftligt gruppeprojekt med fælles mundtlig præsentation	Intern	7trinsskala
	Prøve i Natur - og Kulturformidling i praksis <i>Delprøve 5:</i> <i>Kulturforståelse og – Oplevelse</i>	10	<u>Individuel prøve:</u> 72 timers skriftlig prøve	Intern	7trinsskala
	Prøve i Natur - og Kulturformidling i praksis	15	<u>Gruppeprøve:</u> Skriftligt gruppeprojekt	Intern	7trinsskala

	<i>Delprøve 6: Kommunikation og Formidling samt Naturforståelse og – Oplevelse</i>		med fælles mundtlig præsentation		
<b>3. semester</b>	Prøve i Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv  <i>Delprøve 1: Innovation, Teknologi og Iværksætteri</i>	5	<u>Kombination af gruppe/individuel prøve:</u>  Skriftligt gruppeprojekt med mundtlig gruppeprøve	Ekstern	7trinsskala
	Prøve i Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv  <i>Delprøve 2: Turisme – og Oplevelseserhverv</i>	10	<u>Individuel prøve:</u>  72 timers skriftlig prøve	Ekstern	7trinsskala
	Prøve i Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv  <i>Delprøve 3: Kommunikation og Formidling</i>	15	<u>Kombination af gruppe/individuel prøve:</u>  Formidlingsproduk ter med individuel mundtlig præsentation	Ekstern	7trinsskala
<b>4. semester</b>	Prøve i Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv  <i>Delprøve 1: Projektledelse og Økonomi</i>	15	<u>Individuel prøve:</u>  Skriftlig ugeopgave	Ekstern	7trinsskala
	Prøve i Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv  <i>Delprøve 2: Innovation, Teknologi og Iværksætteri, Kommunikation og Formidling samt Videnskabsteori og Metode</i>	15	<u>Kombination af gruppe/individuel prøve:</u>  Skriftligt gruppeprojekt med individuel mundtlig præsentation	Ekstern	7trinsskala
<b>5. semester</b>	Praktikprøve	30	<u>Individuel prøve:</u>  Skriftlig opgave med mundtligt forsvar	Intern	7trinsskala

6. semester	Prøve i valgfrit uddannelseselement	5	Afhængig af valgfag	Intern	7trinsskala
6. semester	Prøve i valgfrit uddannelseselement	5	Afhængig af valgfag	Intern	7trinsskala
6. semester	Afsluttende bachelorprojekt	20	<u>Kombination af gruppe/individuel prøve:</u>  Skriftligt projekt med mundtlig præsentation	Ekstern	7trinsskala

Oplysning om datoer for ordinær, 1. og 2. omprøve findes i TimeEdit ved semesterets start.

### 3.1 Forudsætninger for at gå til prøverne, herunder deltagelsespligt

At være studerende ved Natur - og Kulturformidlingsuddannelsen forudsætter aktiv deltagelse i de adviserede forudsætningskrav. Uddannelsens faglige miljø og undervisningsmetoder forudsætter deltagelsespligt til uddannelsens studieaktiviteter og kommer særligt til udtryk i forbindelse med afviklingen af semestrenes angivne forudsætningskrav. Deltagelsespligten gælder for såvel skriftlige opgaver, mundtlig formidling, øvelser og træning i laboratorier, udarbejdelse af projekter og/eller mødepligt mv.

#### Forudsætningskrav som er baseret på deltagelsespligt i form af mødepligt.

På uddannelsen kan nogle af forudsætningskravene forudsætte et fysisk fremmøde. Der er mødepligt på 1. – 4. semester. Fremmøde er en forudsætning for, at den studerende kan deltage i semestrets afsluttende prøve på 1.-4. semester. Ved et fremmøde på mindre end 75 % i det enkelte kerneområde er der brugt et prøvoforsøg. Ved manglende fremmøde, kan den studerende ikke indstilles til prøven, før den studerende har afleveret et erstatningselement. Erstatningselementet skal opfylde kravet til redelighed, jf. "Eksamensregler ved UCNs grunduddannelser" på Pointer.

Det vil fremgå af skemaet hvilken undervisning der er underlagt mødepligt. Fremmøde registreres af underviseren i UMS.

Ikke-fremmøde ligestilles med udeblivelse fra en prøve, og forholdet registreres på samme måde. Det vil sige, det tæller som et prøvoforsøg. Den studerende vil i denne situation få udleveret en erstatningsopgave. Uddannelsen udarbejder opgaveformuleringen til erstatningsopgaven, og angiver omfang samt tidspunkt for aflevering. Besvarelsen skal have et reelt fagligt indhold, og der skal inddrages relevant teori med reference til anvendt litteratur. Der gives besked via Wiseflow om erstatningsopgaven er opfyldt eller ikke opfyldt, men



der gives ikke feedback. Er erstatningsopgaven ikke afleveret rettidigt eller korrekt, eller er vurderet ikke opfyldt til den studerendes 2. prøveforsøg, har den studerende ikke adgang til prøven og har dermed brugt et nyt prøveforsøg (i alt 2).

Ved merfravær (fravær over 25%) kræver det en dokumentation som gyldig grund for fravær. Følgende opfattes som gyldig grund for fravær:

- Sygdom, der kan dokumenteres med friattest (udstedt af læge og betalt af den studerende)
- Indlæggelse sammen med eget barn (dokumenteret med underskrevet udskrift fra sygehuset)
- Borgerligt ombud, eller studiepolitisk arbejde, der kan dokumenteres

## 4. Studiestartsprøven

### Læringsmål

Den studerende:

#### Viden

- Skal have viden om UCN som uddannelsesinstitution, herunder at kunne redegøre for uddannelsens udmøntning af refleksiv praksislæring
- Har viden om uddannelsens opbygning og struktur samt kompetenceprofil ved endt uddannelse.
- Skal kunne forstå og reflektere over studiestarten (onboarding), herunder forløbets styrker, svagheder og mulighed for fremtidig videreudvikling af indholdet.
- Skal have viden om studieaktivitetsmodellen og kunne redegøre for denne i sammenhæng med egen studiestrategi og uddannelsens udmøntning.
- Skal have viden om UCNs reglementer, herunder eksamensregler og adfærdsregler.
- Skal have viden om uddannelsens forventninger til den studerende

#### Færdigheder

- Skal kunne anvende relevante læringsplatforme der knytter sig til uddannelsen.
- Skal kunne anvende modulplanerne som led i planlægning af studieaktivitetsmodellens kategori 1,2,3 og 4.

#### Kompetencer

- Skal kunne identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring i forskellige læringsmiljøer med konkret udgangspunkt i studieaktivitetsmodellen.
- Skal kunne formidle tanker og vurdere egne og andre typers potentielle styrker og svagheder i studiesammenhæng i både social og faglig kontekst.
- Skal kunne formidle tanker om udviklingen fra at være elev til studerende og sætte det i relation til egen studieplan.
- Skal selvstændigt kunne reflektere over egne potentielle styrker og svagheder i relation til egen studiesituation og foretaget personprofilsanalyse.

### Prøvens form og tilrettelæggelse

Prøven er intern, individuel mundtlig prøve på baggrund af et skriftligt produkt.

### Prøvens indhold

Prøven skal klarlægge, om den studerende reelt er begyndt på uddannelsen. Prøven tager udgangspunkt i

undervisningen og aktiviteterne, som er afviklet i onboardingen.

### **Tidsmæssig placering**

Studiestartprøven afholdes efter endt onboarding, senest to måneder efter uddannelsens start. Omprøve afholdes senest tre måneder efter studiestart. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

### **Bedømmelsesform**

Bestået/Ikke bestået.

### **Bedømmelseskriterier**

Bedømmelseskriterierne for prøven er de angivne læringsmål.

### **Anvendelse af hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt til den skriftlige del, ingen hjælpemidler til den mundtlige.

### **Prøvens sprog**

Dansk.

### **Prøvens ECTS**

Prøven er ikke tillagt ECTS, og prøven optræder ikke på eksamensbeviset.

### **Retsfølger af ikke at bestå studiestartsprøven**

Er prøven ikke bestået, har den studerende mulighed for at deltage i en omprøve, der afholdes senest tre måneder efter uddannelsens start. Den studerende har således i alt to prøveforsøg. Hvis den studerende ikke består prøven ved omprøven, udskrives den studerende af uddannelsen, jf. adgangsbekendtgørelsen.

### **Klage**

Studiestartprøven er ikke omfattet af reglerne i Kapitel 10. Klager over prøver. Det betyder, at den studerende ikke kan klage.

### **Dispensation**

Uddannelsen kan for den enkelte studerende dispensere fra de tidspunkter, der er fastsat for at bestå studiestartsprøven, hvis det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold.

## 5. Prøven i Natur- og kulturformidling i praksis

### Prøvens tilrettelæggelse

Prøven består af 6 delprøver fordelt over 1 studieår, der bedømmes internt. Prøvernes omfang er 60 ECTS.

### Delprøver

En given udprøvning skal ikke teste den studerende i samtlige læringsmål indenfor viden, færdigheder og kompetencer jf. nedenstående beskrivelse af hver enkelt delprøve.

### De seks delprøver skal bestå hver for sig.

Delprøve 1 vægter	8 %
Delprøve 2 vægter	17 %
Delprøve 3 vægter	25 %
Delprøve 4 vægter	8%
Delprøve 5 vægter	17 %
Delprøve 6 vægter	25 %

Karakteren for prøven i det obligatoriske uddannelseselement Natur- og kulturformidling i praksis udgøres af et gennemsnit af de 6 vægtede karakterer. Hver delprøve skal bestå enkeltvis. Gennemsnittet udregnes som summen af de enkelte karakterer, hver multipliceret med karakterens vægt, divideret med summen af vægtene.

### 5.1 Delprøve 1: Natur- og kulturformidling i praksis (Videnskabsteori & Metode)

#### Prøvens tilrettelæggelse

Antal ECTS: 5 ECTS

Delprøven bedømmes med karakter efter 7-trinsskalaen og vægter 8 % af den samlede karakter.

Prøven er en 72 timers skriftlig individuel besvarelse udarbejdet af den studerende, der bedømmes internt.

Prøven dækker nedenstående læringsmål indenfor kerneområdet Videnskabsteori & Metode:

#### Viden

Den studerende har viden om:

- problembaseret projektarbejde (opgaveskrivning)
- dataindsamling og litteratursøgning

#### Færdigheder

Den studerende kan

- analysere en problemstilling og opstille en problemformulering
- foretage metodemæssige overvejelser og begrunde valg af undersøgelsesmetoder
- foretage en litteratursøgning og søge, finde, inddrage og anvende relevant faglig viden og kilder indenfor natur – og kulturformidling

### **Kompetencer**

Den studerende kan

- udarbejde en problemanalyse samt en problemformulering over en faglig relevant problemstilling
- begrunde sit metodevalg samt forholde sig kritisk til denne metode
- indsamle, analysere og fortolke information om et specifikt natur– og kulturfagligt emne og sætte den i en relevant kontekst
- identificere egne læringsbehov indenfor videnskabsteori – og metode

### **Formkrav**

Gruppetørrelse	Antal sider	Anslag*
1	Max 10	Max 24.000

\*inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

### **Forudsætninger for at gå til prøven**

Forudsætningen for deltagelse i prøven er opfyldelse af fremmødepligten jf. afsnit 3.1.

### **Bedømmelseskriterier**

Bedømmelseskriterier for besvarelsen er prøvens læringsmål.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringssevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

### **Tidsmæssig placering**

Delprøve 1 placeres på 1. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

### **Anvendelse af hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Sprog**

Prøven afvikles på dansk.

## 5.2 Delprøve 2: Natur- og kulturformidling i praksis (Naturforståelse og - Oplevelse)

### Prøvens tilrettelæggelse

Antal ECTS: 10 ECTS

Delprøven bedømmes med karakter efter 7-trinsskalaen og vægter 17 % af den samlede karakter.

72 timers skriftlig individuel besvarelse udarbejdet af den studerende, der dækker nedenstående læringsmål indenfor kerneområdet Naturforståelse og – Oplevelse:

### Viden

Den studerende har viden om:

- centrale elementer og processer i den danske natur, herunder generel naturforståelse og naturtyper

### Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende viden om dansk natur og naturfaglige temaer i en praksisnær kontekst

### Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere og tilpasse naturfaglig viden til forskellige målgruppers forudsætninger
- identificere egne læringsbehov indenfor naturforståelse og - oplevelse

### Formkrav

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
1	Max 10	Max 24.000

\*inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

### Forudsætninger for at gå til prøven

Forudsætningen for deltagelse i prøven er opfyldelse af fremmødepligten jf. afsnit 3.1.

### Bedømmelseskriterier

Bedømmelseskriterier for besvarelsen er prøvens læringsmål.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne<sup>2</sup>. Stave- og formuleringssevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

### **Tidsmæssig placering**

Delprøve 2 placeres på 1. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

### **Anvendelse af hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Sprog**

Prøven afvikles på det primære undervisningssprog.

## **5.3 Delprøve 3: Natur- og kulturformidling i praksis (Kulturforståelse og – Oplevelse & Kommunikation og Formidling)**

### **Prøvens tilrettelæggelse:**

Antal ECTS: 15 ECTS

Delprøven bedømmes med karakter efter 7-trinsskalaen og vægter 25 % af den samlede karakter.

Prøven er en gruppeprøve, som bedømmes internt. Prøven er en kombination af en skriftlig og mundtlig præstation på baggrund af en skriftlig uge opgave og et praktisk formidlingsprodukt.

Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af det praktiske formidlingsprodukt, den skriftlige rapport og den mundtlige præstation.

Udprøvningen sker på baggrund af nedenstående læringsmål for kerneområderne Kulturforståelse og – oplevelse & Kommunikation og formidling:

### **Viden**

Den studerende har viden om:

- praksis og metode i forhold til formidling
- centrale begreber indenfor kulturforståelse
- forskellige typer af kulturinstitutioner

---

2. Jævnfør bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser, Kapitel 7, §35 stk. 4

### **Færdigheder**

Den studerende kan:

- anvende relevante formidlingsformer til forskellige målgrupper
- anvende viden om kulturelle temaer i en praksisnær kontekst

### **Kompetencer**

Den studerende kan:

- omsætte sine kommunikations- og formidlingskompetencer til konkrete aktiviteter til forskellige målgrupper
- håndtere og tilpasse kulturfaglig viden til forskellige målgruppers forudsætninger
- identificere egne læringsbehov indenfor kulturforståelse – og oplevelse
- identificere egne læringsbehov indenfor kommunikation og formidling

### **Formkrav til den skriftlige prøve**

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
2-3	Max 15	Max 36.000

\* inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

### **Den mundtlige prøve**

Den mundtlige gruppeprøve har en varighed af 45 min. for to studerende og 60 min. for tre studerende inkl. votering.

Særligt om omprøve med mundtlig besvarelse på grundlag af en skriftlig gruppeopgave.

Studerende, der går til omprøve på grundlag af en gruppefremstillet skriftlig opgave, må ikke rette i den opgave, der er afleveret til den ordinære prøve. En evt. styrkelse af den skriftlige opgave i forbindelse med en omprøve, skal afleveres som et tillæg til opgaven med en tydelig angivelse af, hvem der har udarbejdet tillægget, og hvilken opgave tillægget refererer til.

### **Forudsætninger for at gå til prøven**

Forudsætningen for deltagelse i prøven er opfyldelse af fremmødepligten jf. afsnit 3.1.

### **Bedømmelseskriterier**

Bedømmelseskriterier for besvarelsen er prøvens læringsmål.



### **Tidsmæssig placering**

Delprøve 3 placeres på 1. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

### **Anvendelse af hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Sprog**

Prøven afvikles på dansk.

## **5.4 Delprøve 4: Natur- og kulturformidling i praksis (Innovation, Teknologi og iværksætter)**

### **Prøvens tilrettelæggelse**

Antal ECTS: 5 ECTS

Delprøven bedømmes med karakter efter 7-trinsskalaen og vægter 8 % af den samlede karakter.

Prøven er en gruppeprøve, som bedømmes internt. Prøven er en kombination af en skriftlig og mundtlig præstation på baggrund af en uge opgave.

Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation.

Udprøvnningen sker på baggrund af nedenstående læringsmål for kerneområdet Innovation, Teknologi og Iværksætter:

### **Viden**

Den studerende har viden om:

- innovation – og konceptudviklingsprocesser, herunder kendskab til kreative udviklingsværktøjer

### **Færdigheder**

Den studerende kan:

- udvælge og anvende kreative metoder og – værktøjer

### **Kompetencer**

Den studerende kan:

- kritisk analysere og reflektere over anvendelse af teori og metode i innovationsprocesser
- identificere egne læringsbehov indenfor innovation, teknologi og iværksætter

## Formkrav til den skriftlige prøve

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
2-3	Max 10	Max 24.000

\* inkl. Mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

## Den mundtlige prøve

Den mundtlige gruppeprøve har en varighed af 45 min. for to studerende og 60 min. for tre studerende inkl. votering.

Særligt om omprøve med mundtlig besvarelse på grundlag af en skriftlig gruppeopgave.

Studerende, der går til omprøve på grundlag af en gruppefremstillet skriftlig opgave, må ikke rette i den opgave, der er afleveret til den ordinære prøve. En evt. styrkelse af den skriftlige opgave i forbindelse med en omprøve, skal afleveres som et tillæg til opgaven med en tydelig angivelse af, hvem der har udarbejdet tillægget, og hvilken opgave tillægget refererer til.

## Forudsætninger for at gå til prøven

Forudsætningen for deltagelse i prøven er opfyldelse af fremmødepligten jf. afsnit 3.1.

## Bedømmelseskriterier

Bedømmelseskriterier for besvarelsen er prøvens læringsmål.

## Tidsmæssig placering

Delprøve 4 placeres på 2. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

## Anvendelse af hjælpemidler

Alle hjælpemidler tilladt.

## Sprog

Prøven afvikles på dansk.

## 5.5 Delprøve 5: Natur- og kulturformidling i praksis (Kulturforståelse og – oplevelse)

### Prøvens tilrettelæggelse

Antal ECTS: 10 ECTS

Delprøven bedømmes med karakter efter 7-trinsskalaen og vægter 17 % af den samlede karakter.

Prøven er en 72 timers skriftlig individuel besvarelse udarbejdet af den studerende, der bedømmes internt.

Prøven dækker nedenstående læringsmål indenfor kerneområdet Kulturforståelse og - Oplevelse:

### Viden

Den studerende har viden om:

- kulturelle udviklingstendenser og kulturoplevelser

### Færdigheder

Den studerende kan:

- formidle fagligt indhold indenfor kulturforståelse og forskellige kulturelle udtryksformer
- udvikle, tilrettelægge og gennemføre kulturformidlingsprojekter

### Kompetencer

Den studerende kan:

- identificere egne læringsbehov indenfor kulturforståelse og – oplevelse

### Formkrav

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
1	Max 10	Max 24.000

\*inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

### Forudsætninger for at gå til prøven

Forudsætningen for deltagelse i prøven er opfyldelse af fremmødepligten jf. afsnit 3.1.

### Bedømmelseskriterier

Bedømmelseskriterier for besvarelsen er prøvens læringsmål.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringsevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

### **Tidsmæssig placering**

Delprøve 5 placeres på 2. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

### **Anvendelse af hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Sprog**

Prøven afvikles på dansk.

## **5.6 Delprøve 6: Natur- og kulturformidling i praksis (Kommunikation og Formidling samt Naturforståelse og – Oplevelse)**

### **Prøvens tilrettelæggelse**

Antal ECTS: 15 ECTS

Delprøven bedømmes med karakter efter 7-trinsskalaen og vægter 25 % af den samlede karakter.

Prøven er en gruppeprøve, som bedømmes internt. Prøven er en kombination af en mundtlig og skriftlig præstation på baggrund af et projekt.

Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation.

Udprøvnngen sker på baggrund af nedenstående læringsmål for kerneområdet Kommunikation og formidling samt Naturforståelse og – Oplevelse:

### **Viden**

Den studerende har viden om:

- forskellige typer af naturoplevelser og aktiviteter i naturen
- kommunikationsplanlægning

### **Færdigheder**

Den studerende kan:

- udvikle, tilrettelægge og gennemføre naturoplevelser i dansk natur

- vurdere naturformidlingsaktiviteter samt analysere potentialer for oplevelser i naturen
- udarbejde og vurdere en kommunikationsplan

### **Kompetencer**

Den studerende kan:

- identificere egne læringsbehov indenfor naturforståelse og – oplevelser
- identificere egne læringsbehov indenfor kommunikation og formidling
- selvstændigt indgå i tværfagligt samarbejde om udvikling af professionsfaglig samt brugerorienteret kommunikation og formidling

### **Formkrav til den skriftlige del**

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
2	20-25	48.000 – 60.000
3	25-30	60.000 – 72.000
4	30-35	72.000 – 84.000

\* inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

### **Den mundtlige prøve**

Den mundtlige gruppeprøve har følgende varighed afhængig af gruppestørrelse

Gruppestørrelse	Antal minutter
2	45 min.
3	60 min.
4	75 min.

Tiderne er inkl. votering.

Særligt om omprøve med mundtlig besvarelse på grundlag af en skriftlig gruppeopgave.

Studerende, der går til omprøve på grundlag af en gruppefremstillet skriftlig opgave, må ikke rette i den opgave, der er afleveret til den ordinære prøve. En evt. styrkelse af den skriftlige opgave i forbindelse med en omprøve, skal afleveres som et tillæg til opgaven med en tydelig angivelse af, hvem der har udarbejdet tillægget, og hvilken opgave tillægget refererer til.

### **Forudsætninger for at gå til prøven**

Forudsætningen for deltagelse i prøven er opfyldelse af fremmødepligten jf. afsnit 3.1.

## Bedømmelseskriterier

Bedømmelseskriterier for besvarelsen er prøvens læringsmål.

## Tidsmæssig placering

Delprøve 6 placeres på 2. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

## Anvendelse af hjælpemidler

Alle hjælpemidler tilladt.

## Sprog

Prøven afvikles på dansk.

## 6. Prøven i Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv

### Prøvens tilrettelæggelse

Prøven består af 3 delprøver fordelt over 3. semester, der bedømmes eksternt.

Prøvernes omfang er 30 ECTS.

### De tre delprøver skal bestås hver for sig.

Delprøve 1 vægter 17 %

Delprøve 2 vægter 33 %

Delprøve 3 vægter 50 %

Karakteren for prøven i det obligatoriske uddannelseselement, Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv, udgøres af et gennemsnit de 3 vægtede karakterer. Hver delprøve skal bestås enkeltvis. Gennemsnittet udregnes som summen af de enkelte karakterer, hver multipliceret med karakterens vægt, divideret med summen af vægtene.

### 6.1 Delprøve 1: Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv (Innovation, Teknologi og Iværksætteri)

#### Prøvens tilrettelæggelse

Antal ECTS: 5 ECTS

Delprøven bedømmes med karakter efter 7-trinsskalaen og vægter 17 % af den samlede karakter.

Prøven er en kombination af flere formidlingsprodukter og en fælles mundtlig præstation, som bedømmes eksternt.

Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation.

Udprøvnningen sker på baggrund af nedenstående læringsmål for kerneområdet Innovation, Teknologi og Iværksætteri:

### **Viden**

Den studerende har viden om:

- teknologi i oplevelseserhverv

### **Færdigheder**

Den studerende kan:

- anvende samt begrunde valg af digital teknologi i en praksisnær kontekst

### **Kompetencer**

Den studerende kan:

- indgå i et tværfagligt samarbejde omkring anvendelse af digital teknologi i oplevelseserhverv
- identificere egne læringsbehov indenfor innovation, teknologi og iværksætteri

### **Formkrav til den skriftlige prøve**

Gruppetørrelse	Antal sider	Anslag*
2-3	Max 10	Max 24.000

\* inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

### **Den mundtlige prøve**

Den mundtlige gruppeprøve har en varighed af

Gruppetørrelse	Prøvetid
2 studerende	45 min. heraf 15 min fælles oplæg
3 studerende	60 min. heraf 20 min fælles oplæg

\*Tiderne er inkl. votering.

Særligt om omprøve med mundtlig besvarelse på grundlag af en skriftlig gruppeopgave.

Studerende, der går til omprøve på grundlag af en gruppefremstillet skriftlig opgave, må ikke rette i den opgave, der er afleveret til den ordinære prøve. En evt. styrkelse af den skriftlige opgave i forbindelse med en omprøve, skal afleveres som et tillæg til opgaven med en tydelig angivelse af, hvem der har udarbejdet tillægget, og hvilken opgave tillægget refererer til.

### **Forudsætninger for at gå til prøven**

Forudsætningen for deltagelse i prøven er opfyldelse af fremmødepligten jf. afsnit 3.1.

### **Bedømmelseskriterier**

Bedømmelseskriterier for besvarelsen er prøvens læringsmål.

### **Tidsmæssig placering**

Delprøve 1 placeres på 3. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

### **Anvendelse af hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Sprog**

Prøven afvikles på dansk.

## **6.2 Delprøve 2: Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv (Turisme – og oplevelseserhverv)**

### **Prøvens tilrettelæggelse**

Antal ECTS: 10 ECTS

Delprøven bedømmes med karakter efter 7-trinsskalaen og vægter 33 % af den samlede karakter.

Prøven er en 72 timers skriftlig individuel besvarelse udarbejdet af den studerende, der bedømmes eksternt.

Prøven dækker nedenstående læringsmål indenfor kerneområdet Turisme – og oplevelseserhverv:

### **Viden**

Den studerende har viden om:

- centrale begreber, herunder trends og tendenser, indenfor oplevelseserhverv



- turismens udvikling og organisering på nationalt og internationalt plan

### **Færdigheder**

Den studerende kan:

- planlægge og gennemføre formidlingsopgaver rettet mod forskellige nationale og internationale målgrupper
- vurdere nationale og internationale målgruppers karakteristika med relevans for oplevelseserhverv

### **Kompetencer**

Den studerende kan:

- kritisk og konstruktivt analysere og reflektere over anvendelse af teori og metode i oplevelseserhverv
- håndtere kommunikation med modtagere med forskellige kulturel og sproglig baggrund med udgangspunkt i interkulturel kompetence
- kritisk og konstruktivt analysere og reflektere over destinationers potentiale og udviklingsmuligheder
- identificere egne læringsbehov indenfor turisme – og oplevelseserhverv

### **Formkrav**

Gruppetørrelse	Antal sider	Anslag*
1	Max 10	Max 24.000

\*inkl. mellemrum og fodnoter.

*Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.*

### **Forudsætninger for at gå til prøven**

Forudsætningen for deltagelse i prøven er opfyldelse af fremmødepligten jf. afsnit 3.1.

### **Bedømmelseskriterier**

Bedømmelseskriterier for besvarelsen er prøvens læringsmål.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne<sup>3</sup>. Stave- og formuleringsevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

---

3. Jævnfør bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser, Kapitel 7, §35 stk. 4

### **Tidsmæssig placering**

Delprøve 2 placeres på 3. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

### **Anvendelse af hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Sprog**

Prøven afvikles på dansk.

## **6.3 Delprøve 3: Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv (Kommunikation og Formidling)**

### **Prøvens tilrettelæggelse**

Antal ECTS: 15 ECTS

Delprøven bedømmes med karakter efter 7-trinsskalaen og vægter 50 % af den samlede karakter.

Prøven er en kombination af formidlingsprodukter udarbejdet i grupper (skriftligt gruppeprodukt) og en individuel mundtlig præstation, som bedømmes eksternt.

Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation.

Udprøvnningen sker på baggrund af nedenstående læringsmål for kerneområdet Kommunikation og Formidling:

### **Viden**

Den studerende har viden om:

- målgruppens betydning for kommunikation og visuel formidling
- digitale værktøjer og visuelle virkemidler

### **Færdigheder**

Den studerende kan:

- udarbejde målgruppeanalyser, samt udvælge og anvende kommunikationsværktøjer tilpasset en given målgruppe
- udarbejde og vurdere skriftlig og visuel kommunikation
- anvende og vurdere kommunikation i tilknytning til digitale platforme

### **Kompetencer**

Den studerende kan:

- omsætte sine analytiske og kritiske kompetencer med henblik på formidling af forskellige tiltag indenfor oplevelseserhverv
- identificere egne læringsbehov indenfor kommunikation og formidling

### Formkrav til formidlingsprodukt

Eksamensgruppen skal skabe et digitalt formidlingsunivers, inden for et valgfrit tema. Eksamensgruppen skal konceptualisere sig selv som aktør, da eksamensgruppen også er afsender af produkterne.

Eksamensgruppen skal aflevere mindst **4 produkter** bestående af følgende;

- En hjemmeside
- En lydproduktion
- En video- eller explainerproduktion
- En digitalt designet plakat i A3.

Der må gerne afleveres flere produkter. Ovenstående 4 produkter skal dog indgå. Herudover skal hjemmesideproduktet indeholde en underside med formatet Scrollytelling.

Alle produkterne skal være relateret til formidlingsuniverset. Herudover skal der afleveres en skriftlig synopsis, der underbygger de formidlingsmæssige valg i forhold til koncept, målgruppe mv.

Produkterne der afleveres, må gerne være udarbejdet i forbindelse med undervisning. Det eneste krav der her er, at den studerende skal have været medskabende af det konkrete produkt, og at alle produkterne som ovenfor nævnt, skal være relateret til det samme formidlingsunivers

### Formkrav til den skriftlige synopsis

Gruppetørrelse	Antal sider	Anslag*
2	5-7 sider	12.000 – 16.800
3	6-8 sider	14.400 – 19.200
4	7-9 sider	16.800 – 21.600

*\*prøven kan ikke løses individuelt medmindre der er tale usædvanlige forhold og i så fald skal der søges dispensation ved studiekoordinator.*

*\*\*inkl. mellemrum og fodnoter.*

*Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.*

### Den mundtlige prøve

Den individuelle mundtlige prøve har en varighed af 45 min. pr. studerende inkl. votering, hvoraf 15 min. er et individuelt oplæg, hvor dele af hvert produkt præsenteres.

Særligt om omprøve med mundtlig besvarelse på grundlag af en skriftlig gruppeopgave.

Studerende, der går til omprøve på grundlag af en gruppefremstillet skriftlig opgave, må ikke rette i den opgave, der er afleveret til den ordinære prøve. En evt. styrkelse af den skriftlige opgave i forbindelse med en omprøve, skal afleveres som et tillæg til opgaven med en tydelig angivelse af, hvem der har udarbejdet tillægget, og hvilken opgave tillægget refererer til.

### **Forudsætninger for at gå til prøven**

Forudsætningen for deltagelse i prøven er opfyldelse af fremmødepligten jf. afsnit 3.1.

### **Bedømmelseskriterier**

Bedømmelseskriterier for besvarelsen er prøvens læringsmål.

### **Tidsmæssig placering**

Delprøve 3 placeres på 2. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

### **Anvendelse af hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Sprog**

Prøven afvikles på dansk.

## **7. Prøven i Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv**

### **Prøvens tilrettelæggelse**

Prøven består af 2 delprøver fordelt over 4. semester, der bedømmes eksternt.

Prøvernes omfang er 30 ECTS.

### **Delprøver**

En given udprøvning skal ikke teste den studerende i samtlige læringsmål indenfor viden, færdigheder og kompetencer jf. nedenstående beskrivelse af hver enkelt delprøve.

### **De to delprøver skal bestås hver for sig.**

Delprøve 1 vægter                      50 %

Delprøve 2 vægter 50 %

Karakteren for prøven i det obligatoriske uddannelseselement, Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv, udgøres af et gennemsnit de 2 vægtede karakterer. Hver delprøve skal bestå enkeltvis. Gennemsnittet udregnes som summen af de enkelte karakterer, hver multipliceret med karakterens vægt, divideret med summen af vægtene.

## **7.1 Delprøve 1: Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv (Projektledelse og Økonomi)**

### **Prøvens tilrettelæggelse**

Antal ECTS: 15 ECTS

Delprøven bedømmes med karakter efter 7-trinsskalaen og vægter 50 % af den samlede karakter.

Prøven er en individuel skriftlig ugeopgave udarbejdet af den studerende, der bedømmes eksternt. Prøven dækker nedenstående læringsmål indenfor kerneområdet Projektledelse og Økonomi:

### **Viden**

Den studerende har viden om:

- projektledelse-, styring og projektudvikling
- virksomhedsformer, strategi og markedsanalyse i oplevelseserhvervet
- centrale nøglebegreber og metoder indenfor økonomi i oplevelseserhverv herunder budgetlægning og budgetopfølgning
- fundraising metoder i relation til projekter i oplevelseserhverv

### **Færdigheder**

Den studerende kan:

- udarbejde og vurdere en projektplan
- anvende forskellige projektplanlægningsværktøjer og andre projektredskaber
- identificere problemstillinger og faldgruber knyttet til forskellige projektløb
- formidle et projekts mål, forløb og produkter mm. til projektdeltagere samt øvrige eksterne og interne interessenter
- udarbejde og vurdere økonomisk grundlag for projekter, events og nye forretningsområder og/eller virksomhedsopstart
- analysere markedsforhold med relevant modeller
- udarbejde en fondansøgning, herunder opstille et budget

## Kompetencer

Den studerende kan:

- foreslå forskellige løsningsmodeller i forhold til en konkret projektopgave
- argumentere for og reflektere over egne valg i et projektforsløb
- reflektere over selvledelse i relation til egen rolle som projektleder
- analysere og reflektere over det markedsmæssige og økonomiske potentiale for et oplevelsesprodukt/projekt
- identificere egne læringsbehov indenfor projektledelse og økonomi

## Formkrav

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
1	Max 15 tider	Max 36.000

\*inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

## Forudsætninger for at gå til prøven

Forudsætningen for deltagelse i prøven er opfyldelse af fremmødepligten jf. afsnit 3.1.

## Bedømmelseskriterier

Bedømmelseskriterier for besvarelsen er prøvens læringsmål.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringssevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

## Tidsmæssig placering

Delprøve 1 placeres på 4. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

## Anvendelse af hjælpemidler

Alle hjælpemidler tilladt.

## Sprog

Prøven afvikles på dansk.

## **7.2 Delprøve 2: Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv (Innovation, Teknologi og Iværksætteri, Kommunikation og Formidling samt Videnskabsteori og Metode)**

### **Prøvens tilrettelæggelse**

Antal ECTS: 15 ECTS

Delprøven bedømmes med karakter efter 7-trinsskalaen og vægter 50 % af den samlede karakter.

Prøven er en kombination af et skriftligt gruppeprojekt og en individuel mundtlig præstation, som bedømmes eksternt.

Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation.

Udprøvningen sker på baggrund af nedenstående læringsmål for kerneområderne: Innovation, Teknologi og Iværksætteri, Kommunikation og Formidling samt Videnskabsteori og Metode:

### **Viden**

Den studerende har viden om:

- branding og markedsføring rettet mod forskellige målgrupper
- iværksætteri og forretningsudvikling
- centrale begreber indenfor videnskabsteori

### **Færdigheder**

Den studerende kan:

- identificere og udvikle nye forretningsområder i oplevelseserhverv
- udvikle forretningsmodeller og – planer for nye og eksisterende virksomheder
- anvende relevante teorier og metoder med henblik på at markedsføre natur – og kulturformidlings projekter
- benytte sig af akademisk fremstillingsform
- bruge relevant videnskabsteori for at diskutere, hvad viden er og hvordan den frembringes

### **Kompetencer**

Den studerende kan:

- evaluere og vurdere idéer og koncepters bæredygtighed i forhold til virksomhedsopstart eller – udvikling
- omsætte innovationskompetence til konkrete innovationsprojekter
- argumentere for og reflektere over behandling og markedsføringsstrategier indenfor oplevelseserhverv

- anvende videnskabsteoretiske perspektiver indenfor en faglig relevant problemstilling
- identificere egne læringsbehov indenfor innovation, teknologi og iværksætter
- identificere egne læringsbehov indenfor kommunikation og formidling
- identificere egne læringsbehov indenfor videnskabsteori og metode

### Formkrav til den skriftlige del

Gruppetørrelse	Antal sider	Anslag*
2	20-25	48.000 – 60.000
3	25-30	60.000 – 72.000
4	30-35	72.000 – 84.000

\* inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

### Den mundtlige prøve

Den individuelle mundtlige prøve har en varighed af 30 min. pr. studerende inkl. votering.

Særligt om omprøve med mundtlig besvarelse på grundlag af en skriftlig gruppeopgave.

Studerende, der går til omprøve på grundlag af en gruppefremstillet skriftlig opgave, må ikke rette i den opgave, der er afleveret til den ordinære prøve. En evt. styrkelse af den skriftlige opgave i forbindelse med en omprøve, skal afleveres som et tillæg til opgaven med en tydelig angivelse af, hvem der har udarbejdet tillægget, og hvilken opgave tillægget refererer til.

### Forudsætninger for at gå til prøven

Forudsætningen for deltagelse i prøven er opfyldelse af fremmødepligten jf. afsnit 3.1.

### Bedømmelseskriterier

Bedømmelseskriterier for besvarelsen er prøvens læringsmål.

### Tidsmæssig placering

Delprøve 2 placeres på 4. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

### Anvendelse af hjælpemidler

Alle hjælpemidler tilladt.



## Sprog

Prøven afvikles på dansk.

## 8. Prøven i Praktik

### Prøvens tilrettelæggelse

Prøvens omfang er 30 ECTS.

Prøven er en intern skriftlig praktikrapport, som sammen med et mundtligt forsvar udgør bedømmelsesgrundlaget. Der afgives én samlet helhedskarakter og der bedømmes efter 7-trinsskalaen.

I praktikken arbejder den studerende med fagligt relevante problemstillinger og opnår kendskab til relevante erhvervsfunktioner. Sammenhæng mellem den teoretiske undervisning og praktikken er udgangspunktet for den studerendes mål for praktikken.

Med udgangspunkt i læringsmål for praktikken (jf. den fælles del af studieordningen), fastlægger den studerende og praktikvejlederen i fællesskab konkrete mål for den studerendes praktikperiode. Dette er efterfølgende retningsgivende for tilrettelæggelse af den studerendes arbejde i praktikperioden.

Praktikperioden er at sidestille med et fuldtidsjob med de krav til arbejdstid, indsats, engagement og fleksibilitet, som den færdiguddannede Natur- og kulturformidler må forventes at møde på arbejdsmarkedet.

Praktikforløbet kan tilrettelægges fleksibelt og differentieret og skal danne grundlag for den studerendes afsluttende eksamensprojekt.

### Formkrav til den skriftlige praktikrapport

Gruppetørrelse	Antal sider	Anslag*
1	15-18	36.000-43.200

\* inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri.

Bilag er uden for bedømmelse.

### Den mundtlige prøve

Den individuelle mundtlige prøve har en varighed på 30 min. inkl. votering.

### Forudsætninger for at gå til prøven

Der er 1 forudsætningskrav på 5. semester.

Rammerne<sup>4</sup> for gennemførelsen af forudsætningskravene er tilgængelige for de studerende på deres læringsplatform, senest ved semesterstart.

Se nærmere beskrivelse af forudsætningskrav under afsnit 3.1; Forudsætninger for at gå til prøverne, herunder deltagelsespligt

Yderligere skal det skriftlige materiale, som udgør såvel bedømmelses-, samt eksaminations-/prøvegrundlaget:

- Opfylde formkravene, jf. ovenstående
- være afleveret rettidigt

Hvis den studerende ikke opfylder alle prøvens formkrav, har den studerende brugt et prøveforsøg og har dermed 2 prøveforsøg tilbage til at bestå prøven.

### **Bedømmelseskriterier**

Bedømmelseskriterierne for prøven er lig med læringsmålene for det obligatoriske uddannelseselement *Praktik* som fremgår af den fælles studieordning.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne.

### **Tidsmæssig placering**

Prøven placeres ved udgangen af 5. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes på WISEflow.

### **Anvendelse af hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Sprog**

Prøven afvikles på dansk.

---

4. Med "rammerne" menes der oplysning af tidsmæssig placering, læringsmål samt form fx skriftlig, mundtlig, multiple choice el. lign.

## 9. Prøven i valgfri Uddannelseselementer

### Prøvens tilrettelæggelse

Der udbydes valgfag på 6. semester og disse afprøves særskilt og uafhængigt af hinanden. Hver prøve udgør 5 ECTS og bedømmes efter 7-trinsskalen og med intern censur.

### 9.1 Naturvejledning og artskenndskab

#### Beskrivelse af valgfag

Modulet fokuserer på kendskabet til dyr, planter og svampe i danske naturlandskaber og hvordan der kan tilrettelægges udeliv i disse. Kendskabet til udvalgte eksemplariske områder forventes at kunne opbygge kompetencer til at kunne orientere sig i andre danske naturlandskaber.

#### Læringsmål

##### Viden

Den studerende har viden om:

- Danske dyr, planter og svampe
- Muligheder for udeliv i naturen

##### Færdigheder

Den studerende kan:

- Bestemme dyr, planter og svampe
- Tilrettelægge aktiviteter med udeliv for sig selv og andre

##### Kompetencer

Den studerende kan:

- Orienter sig om dyr, plante og svampeliv i et givent naturlandskab
- Se potentialer for udeliv i et givent naturlandskab
- Identificere behov for ajourføring af egen viden

### Prøvens tilrettelæggelse

Prøvens omfang er 5 ECTS.

Prøven er en 24 timers prøve der foregår i naturen. Naturområdet oplyses den studerende om på prøvedagen. Eksaminationen omhandler deltagelse i de 24 timer. I denne forbindelse udarbejdes to skriftlige produkter med et omfang på max 5 sider.

Prøven er en bedømmes efter 7-trinsskalaen.

### **Bedømmeskriterier**

Bedømmeskriterier for besvarelsen er prøvens læringsmål.

### **Tidsmæssig placering**

Prøven placeres på 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

### **Anvendelse af hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Sprog**

Prøven afvikles på dansk.

## **9.2 Naturfags- og udeskoledidaktik**

### **Beskrivelse af valgfag**

Modulet fokuserer på de væsentligste pointer for undervisning med natur og naturfænomener som udgangspunkt. Teorien er primært hentet indenfor naturfags- og udeskoledidaktik. Den studerende forventes ud fra praksiseksempler at kunne opnå kompetence til at arbejde didaktisk med undervisning i og om natur.

### **Læringsmål**

#### **Viden**

Den studerende har viden om:

- didaktisk teori
- anvendelse af didaktisk teori i praksis

#### **Færdigheder**

Den studerende kan:

- planlægge begrundet undervisning med naturen som udgangspunkt
- gennemføre undervisning med naturen som udgangspunkt

### **Kompetencer**

Den studerende kan:

- foretage valg i praksis med baggrund i teori
- identificere behov for ajourføring af egen viden

### **Prøvens tilrettelæggelse**

Prøvens omfang er 5 ECTS.

Prøven er en mundtlig gruppeprøve på baggrund af et skriftligt produkt på et omfang af max 5 sider. Den mundtlige udprøvning er en gennemførelse af undervisningsforløbet med en varighed af 45 min. pr. gruppe.

Prøven er en bedømmes efter 7-trinsskalaen.

### **Bedømmelseskriterier**

Bedømmelseskriterier for besvarelsen er prøvens læringsmål.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringsevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

### **Tidsmæssig placering**

Prøven placeres på 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

### **Anvendelse af hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Sprog**

Prøven afvikles på dansk.

## 9.3 Natur- og Kulturformidling i kommunen

### Beskrivelse af valgfaget

Målet med kurset er at give den studerende indsigt i den kommunale virkelighed indenfor feltet natur- og kulturformidling. Kursets fokus vil være at give de studerende en bredere forståelse af sammenhængen mellem den overordnede kommunale planstrategi, politikker og handlingsplaner indenfor området natur- og kulturformidling. Herunder vigtigheden og betydningen af såvel kortere, som langsigtet strategisk planlægning og udvikling af projekter i kommunal kontekst.

De studerende vil desuden få indblik i den kommunale organisationsstruktur og hvad det vil sige at arbejde i en politisk ledet organisation.

### Læringsmål:

#### Viden

Den studerende har viden om

- hvordan den danske offentlige sektor er organiseret og struktureret.
- administrations- og beslutningsprocesser i en kommune med særligt fokus på natur- og kulturformidlingsprojekter.
- aktuelle natur – og kulturelle projekter i kommunen. (Konkrete projekter i Hjørring Kommune)
- kommunens samarbejde med omverdenen: borgere, foreninger, virksomheder og institutioner. Herunder kommunens tilgang til samskabelsestegang.

#### Færdigheder

Den studerende kan

- forstå og analysere nødvendigheden af kontinuerlig modernisering og udvikling i natur – og kulturplanlægningen.
- diskutere perspektiver i relation til aktuelle natur- og kulturprojekter og disse organisatoriske og ledelsesmæssige udfordringer.

#### Kompetencer

Den studerende kan

- foretage objektive analyser af simple aktuelle organisatoriske og ledelsesmæssige spørgsmål inden for natur- og kulturplanlægning
- håndtere simple udviklingsprojekter indenfor enten natur- og/ eller kulturformidling i en kommunal kontekst.

## Prøvens tilrettelæggelse

Prøvens omfang er 5 ECTS.

Prøven er en individuel skriftlig ugeopgave udarbejdet af den studerende.

## Formkrav til den skriftlige besvarelse

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
1	5-7	12.000-16.800

\* inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri.

Bilag er uden for bedømmelse.

## Forudsætninger for at gå til prøven

Det skriftlige materiale, som udgør såvel bedømmelses-, samt eksaminations-/prøvegrundlaget skal:

- Opfylde formkravene, jf. ovenstående
- være afleveret rettidigt

Hvis den studerende ikke opfylder alle prøvens formkrav, har den studerende brugt et prøveforsøg og har dermed 2 prøveforsøg tilbage til at bestå prøven.

## Bedømmelseskriterier

Bedømmelseskriterier for besvarelsen er prøvens læringsmål.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringsevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

## Tidsmæssig placering

Prøven er placeret på 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

## Anvendelse af hjælpemidler

Alle hjælpemidler tilladt.

## Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

## 9.4 Servicedesign i kulturinstitutioner

### Beskrivelse af valgfaget

Valgfaget Servicedesign i kulturinstitutioner fokuserer på begrebet servicedesign og særlige vilkår herfor indenfor kulturinstitutioner. Indblik i servicedesign danner grundlag for at kunne etablere hensigtsmæssige interaktioner med kunder og publikum. Den studerende arbejder med analyse og vurdering af services med henblik på at kunne indgå i planlægning og tilrettelæggelse af services. Yderligere gives indblik i museumsbutikkens potentiale som forlængelse af formidlingen på museer samt de brandmæssige muligheder der ligger heri

### Læringsmål

#### Viden

Den studerende har viden om

- har viden om anvendt teori og metode om servicedesign og servicebegrebet, samt deres betydning og funktion i kulturinstitutioner
- har viden om museumsbutikken som forlængelse af formidlingen samt dens brandmæssige potentialer.

#### Færdighed:

Den studerende kan

- anvende metoder og redskaber til at udvikle og forbedre services i kulturinstitutioner.
- teoretisk analysere og vurdere services, samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller i forhold til at forbedre services.
- identificere de formidlingsmæssige potentialer i en selvvalgt museumsbutik.

#### Kompetence

Den studerende kan

- håndtere problematikker i nuværende servicepraksis og medvirke til udformning af løsninger, samt deres implementering
- identificere egne læringsbehov indenfor serviceforståelse.

### Prøvens tilrettelæggelse

Prøvens omfang er 5 ECTS.

Prøven er en individuel mundtlig prøve på baggrund af et skriftligt serviceprodukt udarbejdet af den studerende.



## Formkrav til det skriftlige produkt

Gruppetørrelse	Antal sider	Anslag*
1	Max 5 sider	Max 12.000

\* inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri.

Bilag er uden for bedømmelse.

## Den mundtlige prøve

Den individuelle mundtlige prøve har en varighed af 45 min. pr. studerende inkl. votering, hvoraf 5-7 min. er et individuelt oplæg.

## Forudsætninger for at gå til prøven

Det skriftlige materiale, som udgør såvel bedømmelses-, samt eksaminations-/prøvegrundlaget skal:

- Opfylde formkravene, jf. ovenstående
- være afleveret rettidigt

Hvis den studerende ikke opfylder alle prøvens formkrav, har den studerende brugt et prøvoforsøg og har dermed 2 prøvoforsøg tilbage til at bestå prøven.

## Bedømmelseskriterier

Bedømmelseskriterier for besvarelsen er prøvens læringsmål.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringssevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

## Tidsmæssig placering

Prøven er placeret på 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

## Anvendelse af hjælpemidler

Alle hjælpemidler tilladt.

## Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

## 10. Prøven i Bachelorprojektet

Prøvens omfang er 20 ECTS

For krav til professionsbachelorprojektet samt læringsmål henvises til fællesdelen af studieordningen for Natur- og kulturformidlingsuddannelsen.

### Prøvens tilrettelæggelse

Prøven bedømmes eksternt, og er en mundtlig prøve på baggrund af et skriftligt projekt, som udgør såvel eksaminations- og bedømmelsesgrundlag. Prøven er en individuel prøve eller en gruppeprøve efter den studerendes valg. Der gives én individuel samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Projektet kan udarbejdes individuelt eller i grupper af max 2 personer.

### Formkrav

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
1	Max 30	Max 72.000
2	Max 45	Max 108.000

\* inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Professionsbachelorprojektet skal desuden indeholde et engelsk abstract på max ½ normalside. Abstractet skal optræde før indholdsfortegnelsen og tæller ikke med i antal anslag samt bedømmelsen.

### Forudsætninger for at gå til prøven

Det skriftlige projekt, som udgør såvel bedømmelses- som eksaminations-/prøvegrundlag, skal

- opfylde formkravene til professionsbachelorprojektet, jf. den fælles del af studieordningen
- være afleveret rettidigt

Ikke korrekt aflevering af det skriftlige projekt, som udgør den skriftlige del af prøven betyder, at den studerende ikke kan deltage i prøven, og der er brugt et prøveforsøg.

Prøven kan først finde sted efter, at uddannelsens øvrige obligatoriske uddannelseselementer er bestået.

### **Bedømmelseskriterier**

Bedømmelseskriterierne er læringsmålet for prøven er lig med læringsmålene for *Bachelorprojektet* som fremgår af den fælles del af studieordningen.

### **Tidsmæssig placering**

Prøven i bachelorprojektet er placeret ved udgangen af 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes på Intranettet.

### **Anvendelse af hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Prøvens sprog**

Prøven afvikles på det primære undervisningssprog.

### **Ved ikke bestået eksamen**

Hvis den studerende ikke består eksamen, skal der ske forbedring af det skriftlige eksaminationsgrundlag. Hvis bachelorprojektet er fremstillet i grupper, skal der udarbejdes et tillæg jfr. UCNs gældende eksamensregler.

## **11. Afmelding fra prøver**

Regler om afmelding fra prøver findes på UCN.dk under Eksamensregler for UCNs Grunduddannelser.

## **12. Uddannelseselementer som kan gennemføres i udlandet**

Den studerende kan efter uddannelsens godkendelse af en ansøgt forhåndsmerit gennemføre 4. semester og praktiksemestret (5. semester) i udlandet.

Ved forhåndsgodkendelse af studieophold i udlandet har den studerende pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer. Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse af forhåndsmerit anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om uddannelsen.

### **13. Merit for de valgfriuddannelseselementer**

Beståede valgfri uddannelseselementer ækvivalerer de tilsvarende uddannelseselementer ved andre uddannelsesinstitutioner, som udbyder denne uddannelse såvel som ved andre uddannelser.

Der søges om forhåndsmerit, hvis der ønskes merit for uddannelseselementer, som ikke udbydes af uddannelsen.

### **14. Deltagelsespligt**

For at studiets undervisningsformer kan fungere, er der deltagelsespligt, herunder aflevering/fremlæggelse af opgaver/projekter.

Deltagelsespligt og mødepligt, der er forudsætningskrav for at deltage i prøver, fremgår under beskrivelsen af den enkelte prøve samt afsnit 3.1.

### **15. Kriterier til vurdering af studieaktivitet**

Studerende, der ikke har bestået mindst én prøve i en sammenhængende periode på mindst 1 år (manglende studieaktivitet), udskrives af uddannelsen.

Perioder, hvor den studerende ikke har været studieaktiv på grund af orlov, barsel, adoption, dokumenteret sygdom eller værnepligt, medtælles ikke. Den studerende skal på forlangende fremskaffe dokumentation for disse forhold.

Uddannelsen kan dispensere fra disse bestemmelser, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Dispensationsansøgningen sendes til lederen af uddannelsen.

Forinden indskrivning bringes til ophør, adviseres den enkelte studerende skriftligt herom. Den studerende gøres i den forbindelse opmærksom på reglerne ovenfor. I brevet til den studerende skal det fremgå, at vedkommende har 14 dage til at indsende dokumentation for, at perioder med manglende studieaktivitet ved uddannelsen ikke skal medtælle samt en frist for ansøgning om dispensation.

Hvis den studerende ikke har reageret indenfor den fastsatte frist, udskrives vedkommende.

### **16. Fremmedsprog**

Uddannelsens undervisningsmateriale er på dansk og engelsk og dele af undervisningen samt deltagelse i studieaktiviteter vil kunne foregå på engelsk.

Der kræves ikke yderlige kendskab til fremmedsprog, udover hvad adgangsbekendtgørelsen angiver.

## 17. Adgang til prøver

Begyndelse på et uddannelseselement, semester mv. er samtidig tilmelding til de tilhørende prøver. Ved tilmelding bruges en prøvegang. Dette gælder dog ikke, hvor den studerende bliver forhindret i at deltage i prøven på grund af dokumenteret sygdom og barsel.

En bestået prøve kan ikke tages om. Er en prøve ikke bestået, er den studerende fortsat tilmeldt prøven. Den studerende kan være tilmeldt 3 gange til samme prøve. Uddannelsesinstitutionen kan tillade yderligere prøvegange, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold. I vurderingen af om der foreligger usædvanlige forhold, kan spørgsmålet om studieegnethed ikke indgå.

Ny prøve skal afholdes snarest muligt og så vidt muligt senest, når den pågældende prøve igen afholdes ved institutionen, eventuelt som sygeprøve. Den eller de prøver, den studerende efter studieordningen skal deltage i inden udgangen af det 1. studieår efter studiestart, skal være bestået inden udgangen af den studerendes 1. studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte uddannelsen.

Institutionen kan for den enkelte studerende dispensere fra de tidspunkter, der er fastsat for at bestå prøven eller prøverne, hvis det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold.

## 18. Afholdelse af syge- og omprøver

Regler om afholdelse af syge- og omprøver findes på UCN.dk under "Eksamensregler for UCNs Grunduddannelser".

## 19. Hjælpemidler

Eventuelle regler for indskrænkning af brug af hjælpemidler, vil fremgå af beskrivelsen af den enkelte prøve.

## 20. Særlige prøvevilkår

Studerende kan, hvor det er begrundet i fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, søge om særlige prøvevilkår. Ansøgningen skal indgives til uddannelsen senest 4 uger før prøven afvikles. Der kan dispenseres fra ansøgningsfristen ved pludselig opståede helbredsmæssige problemer. Ansøgningen skal ledsages af en lægeattest, udtalelse fra fx tale-, høre-, ordblinde eller blindeinstitut eller anden dokumentation for helbredsmæssige forhold eller relevant specifik funktionsnedsættelse.

Studerende med et andet modersmål end dansk kan søge om at medbringe ordbøger til prøver, hvor ingen hjælpemidler er tilladt.

Ansøgning om tilladelse til at medbringe andre hjælpemidler skal indgives til uddannelsen senest 4 uger før prøvens afvikling.

## **21. Eksamenssnyd**

En eksaminand skal ved aflevering af en skriftlig besvarelse med sin digitale underskrift bekræfte, at opgaven er udfærdiget uden uretmæssig hjælp.

### **21.1 Brug af egne og andres arbejde – plagiat**

Regler om brug af egne og andres arbejde -plagiat findes på UCN.dk under Eksamensregler for UCNs Grunduddannelser.

### **21.2 Disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen**

Regler om disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen findes på UCN.dk under Eksamensregler for UCNs Grunduddannelser.

## **22. Klager over prøver og anke af afgørelser**

Regler om klager over prøve og anke af afgørelser findes på UCN.dk under Eksamensregler for UCNs Grunduddannelser.

## **23. Dispensation**

Institutionen kan dispensere fra reglerne, i denne institutionelle del af studieordningen, der alene er fastsat af institutionerne, når det findes begrundet i usædvanlige forhold. Institutionerne samarbejder om en ensartet dispensationspraksis.

## **24. Ikrafttrædelse og overgangsbestemmelser**

Denne institutionelle del af studieordningen træder i kraft den 1. august 2021 og har virkning for alle de studerende, som er påbegyndt uddannelsen i september 2018, og som senere bliver indskrevet på uddannelsen og for prøver, som påbegyndes den nævnte dato eller senere.

Prøver påbegyndt før 1. august 2021 afsluttes jævnfør tidligere studieordning.