

Hospitalsundervisningens (praktikskole) uddannelsesplan til UCN

Grundoplysninger:

| | |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Navn | Hospitalsundervisningen |
| Adresse | Mølleparkvej 10, 9000 Aalborg |
| Telefon og mail | 97644743/93520877 msl-skole@aalborg.dk |
| Webadresse | www.hospitalsundervisningen.dk |
| Leder | Mads Sloth Langhave |

Kultur og særkende:

Hospitalsundervisningen, som organisatorisk hører ind under Skoleforvaltningen i Aalborg Kommune, er et skole- og undervisningstilbud til børn og unge fra 0.-10. klasse, der i en periode i deres liv oplever at være indlagt eller på anden vis tilknyttet sygehusene. Vi råder også over nogle PPR-pladser for elever (Aalborg Kommune), der midlertidigt har behov for et andet skoletilbud. Hospitalsundervisningen består af 2 skoleafdelinger på hhv Klinik for Børn og Unge (Psykiatrisk Sygehus) og Sygehus Nord/Syd (Somatisk Sygehus).

I alt tæller vi 8 lærere og 1 leder. Alle brænder vi for arbejdet med børn med særlige behov, vi lægger stor vægt på tæt samarbejde med de professionelle samarbejdspartnere samt omsorgspersonerne omkring barnet og tilrettelægger undervisningen individuelt.

Hospitalsundervisningen modtager kun 4. års lærerstuderende (2 stk. pr praktikperiode).

Kendetegn for Hospitalsundervisningen:

Undervisningens udgangspunkt er Folkeskoleloven, undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 694 af 20. juni 2014 samt Aalborg Kommunale Skolevæsens Fælles Skolebeskrivelse 2010. Overordnet er det opgaven at give de indlagte børn og unge (0.kl. - 10.kl.) en undervisning, som er tilpasset den situation, de er i netop nu. Ved Hospitalsundervisningens to skoleafdelinger gælder det, at de indlagte børn og unge kan være svært underviselige. De er præget af vidt forskellige baggrunde og symptomer, der diagnostisk spænder fra somatiske lidelser til svære psykiske lidelser. De syge børn og unge kræver en faglig og social undervisning, der er specielt tilrettelagt, i små og velstrukturerede rammer. Denne undervisningsform kræver stor grad af indlevelse, fleksibilitet og erfaring hos den enkelte lærer, samt viden om psykiatriske diagnoser og indsigt i og samarbejde med sygehusverdenen. Det drejer sig bl.a. om at give eleverne selvværd, selvtillid, selvindsigt og handlemuligheder ud fra den givne situation, de er i. De skal gøres livsduelige igen. Nogle elever befinder sig i en krise- og livstruende situation, der nødvendiggør, at lærerne skal være ekstra agtpågivende. En vigtig forudsætning for at undervisningen skal lykkes er, at lærerne, i samarbejde med sygehusenes personale, skolepsykologer, socialforvaltninger, hjemskoler,

forældre og elever, er i stand til at skabe den fornødne tryghed og overskuelighed i skolen og i hverdagen.

Vi siger altid: "*Når du har mødt en autist, har du mødt **een** autist*"...

Hermed ment, at alle børn er unikke, og én bestemt undervisningsmetode er ikke nok i praksis.

Vores valg af metoder bygger på lang tids erfaring med undervisning af børn med forskellige vanskeligheder og særpræg. Derudover har vi gennem årene været på mange kurser og uddannes løbende inden for specialpædagogik og psykiatri. Vi har en stor force i, at vi arbejder meget tæt med andre faggrupper på sygehusene. Dette medfører, at vi hurtigt og dynamisk kan forholde os til, de observationer, der kommer fra vores samarbejdspartnere.

Vi er delt op i lærerteams, og vi har stor frihed til valg af metode og stil. Dette gør, at vi kan favne bredt, og at vi i forhold til at placere de børn og unge, der kommer, har mulighed til at optimere deres placering i forhold til lærerteam og elevgruppe.

Vi deler typisk skolegangen ved indlæggelsen op i tre faser:

- 1 Afstresning, afdække kompetencer
- 2 Kraftudvikling
- 3 Udslusning

Ad.1) Fase 1 begynder med afstresning og relationsarbejde. Grundlaget for at kunne arbejde meningsfuldt med de børn og deres familier, der kommer hos os, er, at vi oparbejder en god relation og en solid alliance med børn og forældre. Tryghed og tillid er nøgleord for et godt forløb. Vores vigtigste krav i denne fase er elevens tilstedeværelse. Tilstedeværelsen bliver tilpasset det enkelte barn. Det kan være alt fra nogle få timer om dagen til fuldt skema hele ugen. Det kan være nødvendigt med en langsom indslusning, indtil barnet er trygt. Det er altid afpasset efter barnets problematik og forældrenes overskud.

Sideløbende eller hurtigt efterfølgende kommer en undersøgelse af elevens faglige og sociale kompetencer. Vi definerer derefter faglige og sociale læringsmål i samarbejde med eleven.

Disse mål evalueres og fornyes løbende. Det faglige arbejde i denne fase er rettet mod at afdække barnets kompetencer i forhold til alderstrin og generelt udviklingsniveau.

Der er altid en glidende overgang mellem faserne. Vi forsøger gradvist at øge udfordringerne i takt med, at eleverne bliver afstressede og mere trygge.

Ad 2) Fase 2 er præget af en mere målrettet indsats i forhold til de faglige læringsmål.

Ambitionsniveauet hæves, og arbejdsmængden forøges.

Sideløbende arbejder vi med større udfordringer i forhold til den psykiatriske problematik. Vi evaluerer løbende med eleven og vores samarbejdspartnere i og udenfor sygehusene for at opnå den optimale udvikling.

Afhængig af barnets vanskeligheder kan tilgangen eksempelvis være meget struktureret og stramt lærerstyret, undervisning med hyppige skift eller undervisning med mange pauser med fysisk udfoldelse indlagt. Al undervisning tager udgangspunkt i det enkelte barn og de vanskeligheder og udfordringer, som skal mestres.

Ad 3) I fase 3 arbejder vi målbevidst mod at klæde eleven på til et inklusionsforløb og at møde verden uden for Hospitalsundervisningen igen. Vi søger at gøre eleven så robust som mulig og at forberede eleven på det tilbud, han/hun skal inkluderes i efter udskrivning. Vores opgave er også

at klæde de instanser på, som er med til at beslutte skoleplacering, og som skal beslutte, hvilke sociale foranstaltninger det kan være relevant at sætte i værk (f.eks. PPR, Specialgruppen for børn og unge, socialforvaltningen).

Når dette er besluttet, søger vi et nært samarbejde med det skoletilbud, der skal overtage. Hvis det kan lade sig gøre, laver vi en udslusning fra vores skole over til den ny skole. Udslusningen bliver tilpasset den enkelte elev.

Vision:

- At vores sårbare elever får et bedre liv i et inkluderende, demokratisk og anerkendende samfund

Mission:

- Vi vil gennem vores mange udfordringer og mål arbejde kontinuerligt på, at vores Vision kan lykkes
- Vi bliver fagligt endnu mere kompetente til at arbejde med vores elevgrupper
- Vi udvikler fagligt og socialt dygtigere og mere livsduelige elever, der bedre kan begå sig i dagens samfund
- Vi udvikler demokratiske elever, der har positive selvbilleder
- Vi får en evalueringskultur, der fungerer i praksis og sidder ”på rygraden”
- Vi har stadig en arbejdsplads, hvor der er stor fokus på det psykiske og fysiske arbejdsmiljø, både for elever og ansatte

Ansvar for praktikken:

- Skolelederen har det helt overordnede ansvar for praktikken på skolen.
- Skolen har en praktikkoordinator, som har taget praktiklæreruddannelsen. Denne koordinator varetager samarbejdet med læreruddannelsen og har det koordinerende ansvar for planlægningen af de studerendes praktik og efterfølgende ophold på praktikskolen.
- Skolen sikrer at praktiklærerne har linjefagsuddannelse (eller tilsvarende) i de undervisningsfag, som de studerende har praktik i. Desuden vil alle praktiklærere på skolen have deltaget i et praktiklærerkursus, og det tilstræbes at skolens praktiklærere på sigt gennemfører praktiklæreruddannelsen.

Samarbejde med de studerende:

- Senest en måned før praktikkens start mødes de studerende med skolens ledelse, praktikkoordinator og de udvalgte praktiklærere, hvor rammer og praktikskema for praktikforløbet aftales og gensidige krav og forventninger til praktikforløbet afklares.
- Senest 14 dage før praktikstart præsenterer de studerende på baggrund af drøftelser med praktiklærerne deres planer for praktikforløbet.
- Praktiklæreren og de studerende laver forud for praktiksamarbejdet klare aftaler om praktiksamarbejdet, herunder om skriftlighed i planlægningen, vejledningstimernes afholdelse og ansvaret for dagsorden, de studerendes brug af praktikportfolio – herunder logbog eller praktikdagbog, indsamling af datamateriale under praktikforløbet og praktiklærerens rolle i de studerendes undervisning.
- Under praktikforløbet støtter, modellerer og vejleder praktiklæreren de studerende i arbejdet med at opfylde færdighedsmålene og kravene til portfolio på det pågældende praktikiniveau

- På skolen gives de studerende mulighed for at dokumentere deres prakticarbejde bl.a. gennem videodokumentation. Hvis dette kræver tilladelse fra forældrene, støtter praktiklæreren/praktikskolen de studerende i at indhente disse tilladelser.
- Under eller evt. efter praktikforløbet tilbyder skolen, at de studerende kan deltage i skole-hjem samtaler og/eller andre forældrearrangementer med relevans for de studerendes studieforløb.
- Praktiklæreren er de studerendes centrale samarbejdspartner på praktikskolen, men der ud over kan de studerende forvente, at særligt praktikkoordinatoren på skolen, men også det øvrige lærerteam omkring relevante klasser kan spille en aktiv rolle i samarbejdet og vejledningen omkring de studerendes praktikforløb

Studerende på skolen:

- Praktikken tilrettelægges med udgangspunkt i ”model til tilrettelæggelse af praktik på praktikskolen”, som findes i praktiknøglen. Af modellen fremgår det, at den studerende i praktikforløbet både varetager en række læreropgaver (den praktiske dimension) og er studerende i praksis (den analytiske dimension).
- Med henblik på mødepligt og evt. forfald underlægges de lærerstuderende de samme krav som skolens lærere. Tilsvarende forventes der den samme grad af deltagelse i undervisningen, møder, arrangementer og øvrige aktiviteter som for skolens lærere. En deltagelse, der sammen med studiekravene formuleret i praktikordningen for årgangen, svarer til et fuldtidsarbejde.
- Tilstedeværelse på skolen aftales som en ramme, således at den studerende har lignende vilkår som lærerne med primær arbejdsplads på skolen samtidig med, at der bliver tid til og mulighed for at den studerende kan modtage vejledning på læreruddannelsen og kan gøre brug af CFU, bibliotek mv. i forhold til egen forberedelse og efterbehandling af undervisning og udarbejdelse af portfolio og synopsis.
- Det forventes, at de studerende forud for praktik og samarbejdet på skolen, har orienteret sig i de relevante materialer om praktikordningen i læreruddannelsen.
- Det forventes at den studerendes undervisningsplaner og lektionsplaner er skriftliggjort forud for undervisningen/praktiktimerne - og at praktiklæreren er bekendt med dem.

Evaluering og eksamen:

- Efter hvert afsluttet praktikforløb evaluerer Hospitalsundervisningen forløbet mundligt med den studerende.
- Praktikeksamen på niveau 3 forestår UCN. Der deltager en censor, en UC-underviser samt praktiklæreren ved prøven. Ansvaret for planlægningen og gennemførelsen af denne eksamen ligger hos praktikkoordinatoren.

Praktik og vejledning:

Praktikskolen sikrer gennem udformningen af rammerne for praktik og praktiklærernes støtte og vejledning under praktikforløbet, at de studerende får mulighed at tilegne sig kompetencer i forhold til de tre praktikniveauer i læreruddannelsen. Særligt vil færdighedsmålene for praktikken være i fokus her.

Kompetenceområdet 'didaktik':

'Den studerende kan planlægge, gennemføre og evaluere undervisningssekvenser i samarbejde med medstuderende'

Niveau 1.

- Praktiklæreren støtter den studerende i udformning af undervisningsplaner. Det betyder, at hun modellerer/viser skriftlige forløbs- og lektionsplaner med mål- og evalueringsovervejelser. Desuden observerer hun systematisk de studerendes undervisning og udpeger centrale områder med henblik på vejledning.
- Praktiklæreren viser strategier for iagttagelse af elever og deltager i redegørelsen for tegn på elevernes udbytte - på baggrund af de formulerede faglige og sociale mål for undervisningen.

Niveau 2.

- Praktiklæreren modellerer/viser og diskuterer undervisningsplaner i relation til metoder, differentiering, læremidler og it.
- Praktiklæreren modellerer/viser og diskuterer metoder til at evaluere undervisningsforløb og elevens læringsudbytte.

Niveau 3.

- Praktiklæreren modellerer/viser og diskuterer undervisning i relation til samarbejdet om års- og elevplaner og støtter den studerende i indsamling af datamateriale til studieprocesser i læreruddannelsen – herunder bacheloropgaven?
- Praktiklæreren støtter, vejleder og udfordrer de studerende i udviklingen af praksis på et fagdidaktisk og empirisk grundlag.

Kompetenceområdet 'klasseledelse':

'Den studerende kan lede elevernes deltagelse i undervisningen''

Niveau 1.

- Praktiklæreren viser, hvordan hun selv organiserer og rammesætter sin undervisning i en klasse med elever med forskellige forudsætninger.
- Praktiklæreren støtter den studerende i at rammesætte og organisere egen undervisning i klassen for at fremme elevernes læringsudbytte.

Niveau 2.

- Praktiklæreren støtter og vejleder den studerende i at udvikle elevernes sociale relationer og skabe et godt læringsmiljø.

Niveau 3.

- Praktiklæreren støtter og vejleder de studerende i arbejdet med at lede inklusionsprocesser.

Kompetenceområdet 'relationsarbejde':

'Den studerende kan kommunikere lærings- og trivselsfremkaldene med elever – og kommunikere med forældre om undervisningen og skolens formål'

Niveau 1.

- Praktiklæreren støtter den studerende i at udvikle elevtrivsel og tilrettelægge motiverende læringsaktiviteter.
- Praktiklæreren viser og vejleder de studerende i, hvordan hun kommunikerer med forældre og elever om og i undervisningen – både verbalt og nonverbalt.

Niveau 2.

- Praktiklæreren støtter den studerende i at samarbejde dialogisk med elever og kolleger om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse.
- Praktiklæreren giver den studerende mulighed for at kommunikere skriftligt og mundtligt med forældrene - primært i relation til den gennemførte undervisning.

Niveau 3.

- Praktiklæreren faciliterer den studerende i forskellige opgaver i relation til skole-hjemsamarbejdet med henblik på at udvikle klassens sociale liv og læring.