

Studieordning

**Professionsmaster i pædagogisk-psykologisk
rådgivning.**

**Professional Master's Degree in Pedagogical-psy-
chological Counselling.**

Institutionel del

Gældende fra september 2026

Indhold

1.	Studieordning, institutionel del for professionsmaster i pædagogisk-psykologisk rådgivning.....	5
2.	Oversigt over uddannelsen.....	6
3.	Uddannelsens obligatoriske institutionelle fagelementer	6
3.1	Obligatorisk institutionelt fagelement Magtrelationer i velfærdsprofessionelt arbejde	6
3.1.1	Indhold og undervisningssprog	6
3.1.2	ECTS-omfang.....	8
3.1.3	Antal eksamener	8
3.2	Obligatorisk institutionelt fagelement Pædagogisk omsorg og børnesyn i professionelt perspektiv.....	8
3.2.1	Indhold og undervisningssprog	8
3.2.2	Læringsmål.....	8
3.2.3	ECTS-omfang.....	9
3.2.4	Antal eksamener	9
4.	Tilrettelæggelse af det praksisrettede element	9
5.	Generelt ift. eksaminer og prøver.....	10
5.1	Definition af normalside	10
6.	Uddannelsens eksamener på 1. semester	10
6.1	Eksamen Udvikling af fællesskaber.....	10
6.1.1	Tidsmæssig placering	10
6.1.2	ECTS.....	10
6.1.3	Eksamenens tilrettelæggelse	10
6.1.4	Bedømmelse	11
6.1.5	Re-eksamen	11
6.2	Eksamen i Metode, etik og empiriske undersøgelser.....	11
6.2.1	Tidsmæssig placering	11
6.2.2	ECTS.....	11
6.2.3	Eksamens tilrettelæggelse	11
6.2.4	Bedømmelse	12
6.2.5	Re-eksamen	12
6.3	Eksamen i Samarbejde og praksisnær vejledning	13
6.3.1	Tidsmæssig placering	13
6.3.2	ECTS.....	13

6.3.3	Eksamens tilrettelæggelse	13
6.3.4	Bedømmelse	14
6.3.5	Re-eksamen	14
7.	Uddannelsens eksamener og prøver på 2. semester	14
7.1	Eksamen i Børn og unges perspektiver samt udviklings- og deltagelsesbetingelser	14
7.1.1	Tidsmæssig placering	14
7.1.2	ECTS	14
7.1.3	Eksamens tilrettelæggelse	14
7.1.4	Bedømmelse	15
7.1.5	Re-eksamen	15
7.2	Eksamen i Praksisrettet element	15
7.2.1	Tidsmæssig placering	15
7.2.2	ECTS	15
7.2.3	Eksamens tilrettelæggelse	16
7.2.4	Bedømmelse	16
7.2.5	Re-eksamen	16
7.3	Eksamen i Magtrelationer i velfærdsprofessionelt arbejde	17
7.3.1	Tidsmæssig placering	17
7.3.2	ECTS	17
7.3.3	Eksamens tilrettelæggelse	17
7.3.4	Bedømmelse	18
7.3.5	Re-eksamen	18
7.4	Eksamen i Pædagogisk omsorg og børnesyn i professionelt perspektiv	18
7.4.1	Tidsmæssig placering	18
7.4.2	ECTS	18
7.4.3	Eksamenens tilrettelæggelse	18
7.4.4	Bedømmelse	19
7.4.5	Re-eksamen	19
7.5	Eksamen i Professionsmasteropgaven	19
7.5.1	Tidsmæssig placering	19
7.5.2	ECTS	20
7.5.3	Eksamenens tilrettelæggelse	20
7.5.4	Bedømmelse	21

7.5.5	Re-eksamen	21
8.	Fremmedsprog	21
9.	Særlige prøvevilkår.....	22
10.	Deltagelsespligt.....	22
11.	Kriterier for vurdering af studieaktivitet	22
12.	Anvendte undervisnings- og arbejdsformer	22
13.	Merit.....	23
13.1	Beståede fagelementer fra samme uddannelse ved anden institution	23
13.2	Meritvurdering (obligatorisk merit) i forbindelse med ansøgning om optagelse/indskrivning på uddannelsen.	23
13.3	Hvis den studerende ikke har opfyldt sin oplysningspligt forbindelse med optagelse/indskrivning	23
13.4	Forhåndsgodkendelse af merit og endelig merit	24
14.	Dispensation.....	24
15.	Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser	24
16.	Bilag	25

1. Studieordning, institutionel del for professionsmaster i pædagogisk-psykologisk rådgivning

Studieordningen for uddannelsen består af to dele (regelsamlinger):

- Den fælles del af studieordningen, der er udarbejdet i fællesskab af de uddannelsesinstitutioner, som udbyder uddannelsen
- Den institutionelle del af studieordningen, der er udarbejdet af Professionshøjskolen UCN under hensyntagen til lokale og regionale behov.

Denne institutionelle del af uddannelsens studieordning er udarbejdet i medfør af:

- Lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser med tilhørende ændringer
- Bekendtgørelse om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser (kapitel 4, 6 og 7)
- Bekendtgørelse om professionsmasteruddannelser ved professionshøjskolerne
- Bekendtgørelse om eksamener og prøver ved professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser
- Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område

Følgende afsnit i Eksamensregler UCN's grunduddannelser udgør en allonge til denne institutionelle del af uddannelsens studieordning og har samme gyldighed som studieordningens øvrige bestemmelser:

- Afsnit 4.5 - Afmelding fra prøver
- Afsnit 13 - Klager og anke
- Afsnit 14.1 - Brug af generativ kunstig intelligens (GAI)
- Afsnit 14.2 – Brug af eget og andres arbejde - plagiat
- Afsnit 14.3 - Disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen.

Eksamen og prøve anvendes synonymt i denne institutionelle del af studieordningen.

2. Oversigt over uddannelsen

Sem.	Obligatoriske Nationale fagelementer	Obligatoriske Institutionelle fagelementer	ECTS	Intern/ Ekstern eksamen
1.	Udvikling af fællesskaber		10	Intern
1.	Metode, etik og empiriske undersøgelser		10	Ekstern
1.	Samarbejde og praksisnær vejledning		10	Intern
2.	Børn og unges perspektiver samt udviklings- og deltagelsesbetingelser		10	Intern
2.	Praksisrettet element		10	Intern
2.		Magtrelationer i velfærdsprofessionelt arbejde	5	Intern
2.		Pædagogisk omsorg og børnesyn i professionelt perspektiv	5	Intern
2.	Professionsmasteropgave		15	Ekstern
I alt ECTS:			75	

Uddannelsens obligatoriske nationale fagelementer er beskrevet i studieordningens fælles del.

3. Uddannelsens obligatoriske institutionelle fagelementer

Uddannelsen indeholder 10 ECTS obligatoriske institutionelle fagelementer, som er opdelt i to 5 ECTS fagelementer.

3.1 Obligatorisk institutionelt fagelement Magtrelationer i velfærdsprofessionelt arbejde

3.1.1 Indhold og undervisningssprog

Valgfaget i Magtrelationer i velfærdsprofessionelt arbejde er rettet mod at styrke den studerendes viden om, færdigheder i og kompetencer til at kunne identificere og analysere dilemmaer og udfordringer relateret til magt i pædagoger og læreres arbejde.

Faget bygger på en relationel magtforståelse, hvor magt udspiller sig indenfor et kontinuum, hvor både børn og deres forældre, pædagoger og lærere er aktive aktører. Faget har tillige fokus på børn og deres forældres

forskellige forudsætninger for at indgå i samarbejder og relationer med fagprofessionelle, samt på de former, som modstand mod magt i professionelt arbejde, kan antage.

Faget kvalificerer den studerende til at identificere, analysere og reflektere over betydningen af magtrelationer i samarbejder og relationer med børn, forældre og andre professionelle i velfærdsprofessionelle kontekster.

Faget er tilrettelagt således, at det understøtter professionsrettet analyse, refleksion og formidling i relation til konkrete praksisproblemstillinger.

Undervisningssproget er dansk.

3.1.1.1 Læringsmål

Viden

Den studerende har viden om og kan kritisk analysere:

- teorier, begreber og forskningsperspektiver knyttet til relationelle forståelser af magt i velfærdsprofessionelt arbejde
- magtrelationers betydning for samarbejde, deltagelse, positionering og beslutningsprocesser i professionelle praksisser
- børn, unges og forældres forskellige sociale, kulturelle og institutionelle forudsætninger for at indgå i relationer og samarbejde med fagprofessionelle
- sammenhænge mellem magt, anerkendelse, deltagelse og professionel praksis i komplekse velfærds kontekster

Færdigheder

Den studerende kan:

- analysere og kritisk vurdere betydningen af magtrelationer i professionelle praksisser og samarbejdssituationer
- analysere og fortolke børn, unges og forældres forskellige positioner, handlemuligheder og deltagelsesbetingelser i institutionelle sammenhænge
- integrere magtperspektiver i faglige analyser, vurderinger og beslutningsprocesser vedrørende børn, unge og familier
- identificere og håndtere dilemmaer og spændinger knyttet til magt, deltagelse og professionelt ansvar i tværprofessionelle samarbejder
- formidle og begrunde magtsensitive analyser og vurderinger i dialog med relevante professionelle aktører

Kompetencer

Den studerende kan:

- selvstændigt anvende og integrere magtperspektiver i analyse, udvikling og kvalificering af professionel praksis
- udøve fagligt begrundet dømmekraft i komplekse situationer, hvor magtrelationer har betydning for børn, unges og familiers deltagelsesmuligheder
- initiere og understøtte refleksions- og udviklingsprocesser, der fremmer magtsensitiv og inkluderende praksis i professionelle fællesskaber
- kritisk vurdere og udfordre etablerede forståelser, beslutninger og handlemønstre med henblik på at styrke ligeværdige samarbejdsrelationer
- tage ansvar for, at magtperspektiver indgår kvalificeret i fagprofessionelle beslutninger, indsatser og udviklingsprocesser vedrørende børn, unge og familier

3.1.2 ECTS-omfang

Fagelementet har et omfang på 5 ECTS-point.

3.1.3 Antal eksamener

Der er 1 eksamen i fagelementet

3.2 Obligatorisk institutionelt fagelement Pædagogisk omsorg og børnesyn i professionelt perspektiv

3.2.1 Indhold og undervisningssprog

Fagelementet er rettet mod at udvikle og styrke den studerendes viden om, færdigheder i og kompetencer til at kunne undersøge, analysere og vurdere pædagogisk omsorg i børns og unges dagligdagsliv på tværs af både daginstitutioner, skoler og fritidstilbud. Fagelementet kvalificerer den studerendes evne til at vurdere pædagogiske problemstillinger på tværs af disse sammenhænge ud fra professionelle perspektiver på omsorg og børne- og ungesyn.

Fagelementet bidrager med viden om omsorg som professionel og pædagogisk begreb og fænomen i børns og unges dagligdagsliv. Omsorg forstås som en relationel, situeret og strukturel praksis, som har betydning for børns og unges trivsel, deltagelse og tilhør på tværs af fællesskaber og kontekster. Fagelementet retter desuden fokus mod professionelt skøn som grundlag for faglige vurderinger, prioriteringer og handlemuligheder i omsorgspraksis-ser samt mod de børnesyn, der kommer til udtryk i professionelle beslutninger og handlinger

Den studerende arbejder både undersøgende og praksisrettet med at følge både børns, unges og professionelles handlinger, kontekster og aktiviteter. Her er der særlig vægt på at oparbejde en faglig analyse- og vurderingsevne med henblik på at udvikle analytisk og professionsfaglig vurderingsevne i relation til omsorgspraksis-sers forskellige former, dilemmaer og konsekvenser i pædagogiske kontekster.

Undervisningssproget er dansk

3.2.2 Læringsmål

Viden

Den studerende har avanceret viden om og kan kritisk analysere:

- centrale teorier, forskningsperspektiver og forståelser af omsorg og omsorgspraksisser i børn og unges hverdagsliv
- centrale teoretiske og etiske perspektiver på omsorgsetik, professionelt skøn og ansvar i omsorgspraksisser
- betydningen af forskellige børne- og ungesyn for professionelle vurderinger, relationer, deltagelsesmuligheder og pædagogiske handleformer
- sammenhænge mellem omsorg, trivsel, deltagelse, inklusion og professionel praksis i komplekse pædagogiske kontekster

Færdigheder

Den studerende kan:

- analysere og kritisk vurdere omsorgspraksisser med anvendelse af relevante teorier, metoder og forskningsbaserede perspektiver

- udvikle, begrunde og kvalificere handlemuligheder på baggrund af analyser af omsorgsmæssige problemstillinger og dilemmaer
- vurdere og begrunde indsatser vedrørende børn og unges trivsel, deltagelse og tilhørsforhold på et etisk, pædagogisk og professionsfagligt grundlag
- integrere og formidle forskellige faglige perspektiver i tværprofessionelle samarbejder og komplekse pædagogiske sammenhænge
- analysere og håndtere spændinger og dilemmaer mellem forskellige omsorgsforståelser, interesser og hensyn i professionel praksis

Kompetencer

Den studerende kan:

- selvstændigt tage ansvar for at analysere, kvalificere og videreudvikle omsorgspraksisser med afsæt i forsknings-, udviklings- og praksisviden
- udøve professionelt skøn og træffe fagligt begrundede beslutninger i komplekse og etisk udfordrende situationer i tværprofessionelle sammenhænge
- initiere og understøtte udviklingsprocesser, der styrker børn og unges trivsel, deltagelse og tilhørsforhold i pædagogiske fællesskaber
- kritisk reflektere over og videreudvikle egne og fælles faglige forståelser af omsorg, børne- og ungesyn samt deres betydning for professionel praksis
- tage ansvar for vidensbaseret udvikling af pædagogiske omsorgspraksisser i samarbejde med relevante professionelle aktører

3.2.3 ECTS-omfang

Fagelementet har et omfang på 5 ECTS-point.

3.2.4 Antal eksamener

Der er 1 eksamen i fagelementet

4. Tilrettelæggelse af det praksisrettede element

Det praksisrettede element tilrettelægges i samarbejde med udvalgte skoler og dagtilbud. Derudover kan der være mulighed for at samarbejde med egen arbejdsplads i forløbet.

Formålet med det praksisrettede element er at skabe sammenhæng mellem uddannelsens forsknings-, udviklings- og praksisbaserede vidensgrundlag og den studerendes konkrete professionsudøvelse. Elementet skal understøtte den studerendes arbejde med at identificere, undersøge, udvikle, afprøve og evaluere praksisrelaterede problemstillinger med relevans for professionen.

Det praksisrettede element tilrettelægges således, at den studerende arbejder systematisk med udvikling af egen eller fælles praksis gennem anvendelse af uddannelsens teorier, metoder og vidensgrundlag. Arbejdet kan gennemføres i samarbejde med kolleger, ledelse, brugere eller andre relevante samarbejdspartnere. Dokumentation skal synliggøre sammenhængen mellem praksis, teori, empiri og udviklingsarbejde. Uddannelsesinstitutionen sikrer faglig vejledning og understøttelse af den studerendes arbejde med det praksisrettede element.

5. Generelt ift. eksaminer og prøver

5.1 Definition af normalside

I alle skriftlige præstationer, som indgår i prøver og eksaminer i denne studieordning, defineres en normalside som 2.400 anslag inkl. tegn, mellemrum, illustrationer, tabeller, fodnoter mm.

Illustrationer i form af billeder og modeller fylder anslagsmæssigt det antal anslag, som normal tekst ville udgøre på samme areal, som illustrationen fylder. Forside, indholdsfortegnelse samt litteraturliste er ikke medregnet heri.

Digital materiale/video: 1 minut lyd eller video svarer til 2 normalsider.

Antallet af bilag skal reduceres til et minimum. Den studerende kan ikke forvente, at hverken underviseren eller censor læser bilag. Bilag kan aldrig udgøre et bedømmelsesgrundlag.

6. Uddannelsens eksamener på 1. semester

6.1 Eksamen Udvikling af fællesskaber

6.1.1 Tidsmæssig placering

Eksamenen afholdes ved udgangen af 1. semester.

6.1.2 ECTS

10 ECTS

6.1.3 Eksamenens tilrettelæggelse

6.1.3.1 Eksamenens form

Eksamen er mundtlig med udgangspunkt i en på forhånd udarbejdet portfolio, hvor den studerende samler og bearbejder produkter fra undervisningsforløbet. Portfolioen dokumenterer en sammenhængende udviklings- og undersøgelsesproces, hvor den studerende identificerer en praksisrelateret problemstilling, analyserer den med relevant teori og udvikler fagligt begrundede forslag til, hvordan inkluderende fællesskaber kan styrkes.

En portfolio kan f.eks. indeholde:

- analyser af praksis og empirisk materiale
- refleksioner over teori og metode
- udviklingsforslag og interventionsdesign
- evaluering og justering af egne idéer

Portfolioen er således ikke blot en samling af produkter, men en struktureret dokumentation af den studerendes analytiske arbejde, udviklingsproces og professionelle refleksion.

Eksamenen tilrettelægges som en individuel eksamen.

Tidsramme for eksamen:

1 studerende: 30 minutter

6.1.3.2 Formkrav

Portfolio: Maksimalt 15 normalsider

Manglende opfyldelse af ovenfor fastsatte formkrav vil betyde, at portfolioen afvises. Der foretages ingen bedømmelse, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.

6.1.3.3 Hjælpemidler

Eksamen er med hjælpemidler.

6.1.3.4 Eksaminationssprog

Eksamen aflægges på dansk.

6.1.4 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for denne eksamen er læringsmålene for det nationale fagelement: Udvikling af fællesskaber. Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Eksamen er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen. Bedømmelsen bygger på en helhedsvurdering af portfolio og den mundtlige præstation.

6.1.5 Re-eksamen

Ved re-eksamen er der mulighed for udbedring af portfolioen.

6.2 Eksamen i Metode, etik og empiriske undersøgelser

6.2.1 Tidsmæssig placering

Eksamen afholdes ved udgangen af 1. semester.

6.2.2 ECTS

10 ECTS

6.2.3 Eksamens tilrettelæggelse

6.2.3.1 Eksamens form

Eksamen består af en Skriftlig opgave og en efterfølgende mundtlig eksamen.

Opgaven er et kortere akademisk arbejde, hvor den studerende udvikler et metodisk og etisk begrundet undersøgelsesdesign med afsæt i en praksisrelevant problemstilling. Opgaven indeholder:

- formulering af problemstilling og undersøgelsesspørgsmål
- valg og begrundelse af metode
- etiske overvejelser
- plan for dataindsamling og analyse
- vurdering af undersøgelsens muligheder og begrænsninger

I løbet af undervisningen arbejdes der med mindre opgaver, hvor der udvikles problemformulering, metodevalg, dataindsamlingsstrategier og analyseformer. Der gennemføres desuden øvelser i dataindsamling og analyse på eksisterende eller afgrænsede datasæt. Disse aktiviteter udgør fundamentet for det afsluttende skriftlige produkt, og kan tillige danne grundlag for senere empirisk arbejde, herunder professionsmasteropgaven

Mundtlig eksamen vil fokusere på at den studerende:

- begrundet sine metodiske og etiske valg
- reflekterer over undersøgelsesdesignets styrker og begrænsninger
- perspektiverer til en mulig anvendelse i professionsmasteropgaven

Den mundtlige del har væsentlig betydning i den samlede bedømmelse, idet den giver mulighed for at afprøve den studerendes metodiske forståelse, analytiske refleksion og evne til at begrunde selvstændige valg.

Eksamenen tilrettelægges individuelt eller i grupper af 2 eller 3 studerende.

Tidsramme for eksamen:

1 studerende: 30 minutter

2 studerende: 45 minutter

3 studerende: 60 minutter

6.2.3.2 Formkrav

1 studerende: Maksimalt 10 normalsider

2 studerende: Maksimalt 15 normalsider

3 studerende: Maksimalt 20 normalsider

Manglende opfyldelse af ovenfor fastsatte formkrav vil betyde, at den skriftlige opgave afvises. Der foretages ingen bedømmelse, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.

6.2.3.3 Hjælpemidler

Eksamen er med hjælpemidler.

6.2.3.4 Eksaminationssprog

Eksamen aflægges på dansk.

6.2.4 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for eksamen er læringsmålene for det nationale fagelement: Metode, etik og empiriske undersøgelser.

Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning.

Eksamen er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen. Bedømmelsen bygger på en helhedsvurdering af den skriftlige opgave og den mundtlige præstation.

6.2.5 Re-eksamen

Ved re-eksamen er der mulighed for udbedring af tidligere afleveret skriftligt opgave.

6.3 Eksamen i Samarbejde og praksisnær vejledning

6.3.1 Tidsmæssig placering

Eksamen afholdes ved udgangen af 1. semester.

6.3.2 ECTS

10 ECTS

6.3.3 Eksamens tilrettelæggelse

6.3.3.1 Eksamens form

Eksamen består af en praktisk øvelse og en kort skriftlig refleksion over den intenderede øvelse.

I den praktiske øvelse gennemfører den studerende en konkret praksisnær vejlednings- eller samarbejdssituation, fx en rådgivningssamtale, en tværprofessionel drøftelse eller en vejledningssekvens. Øvelsen tager udgangspunkt i en case og giver den studerende mulighed for at demonstrere kommunikative, relationelle og analytiske kompetencer i en professionel kontekst.

Den korte skriftlige refleksion udarbejdes i tilknytning til den intenderede øvelse og har fokus på den studerendes begrundelse for centrale valg i situationen. Refleksionen omfatter typisk anvendt teori, vurdering af situationens dynamik samt overvejelser om alternative handlemuligheder.

Eksamenen tilrettelægges som en gruppeeksamen med 2 eller tre studerende. Der er dog mulighed for individuel mundtlig eksamination.

Tidsramme for eksamen:

1 studerende: 30 minutter

2 studerende: 45 minutter

3 studerende: 60 minutter

6.3.3.1 Formkrav

2 studerende: Maksimalt 4 normalsider

3 studerende: Maksimalt 6 normalsider

Manglende opfyldelse af ovenfor fastsatte formkrav vil betyde, at den korte skriftlige refleksion afvises. Der foretages ingen bedømmelse, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.

6.3.3.2 Hjælpemidler

Eksamen er med hjælpemidler.

6.3.3.3 Eksaminationssprog

Eksamen aflægges på dansk.

6.3.4 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for eksamen er læringsmålene for det nationale fagelement: Samarbejde og praksisnær vejledning.

Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Eksamen er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen. Bedømmelsen bygger på en helhedsvurdering af den praktiske øvelse og den korte skriftlige refleksion.

6.3.5 Re-eksamen

Ved re-eksamen er der mulighed for udbedring af tidligere afleveret kort skriftlig refleksion.

7. Uddannelsens eksamener og prøver på 2. semester

7.1 Eksamen i Børn og unges perspektiver samt udviklings- og deltagelsesbetingelser

7.1.1 Tidsmæssig placering

Eksamen afholdes ved udgangen af 2. semester.

7.1.2 ECTS

10 ECTS.

7.1.3 Eksamens tilrettelæggelse

7.1.3.1 Eksamens form

Eksamen består af en kort skriftlig synopsis og en efterfølgende mundtlig eksamen med udgangspunkt i en medbragt case fra en problemstilling i en pædagogisk-psykologisk praksis.

Synopsen indeholder:

- en problemstilling
- relevant teori
- en analyse og fortolkning af casen
- fagligt begrundede perspektiver

I den mundtlige del af prøven skal den studeredende:

- begrunde sine analyser
- reflektere over alternative fortolkninger
- perspektivere til mulige professionelle handlinger

Ved prøven skal den studerende desuden demonstrere teoretisk viden, men også professionel dømmekraft og evne til at anvende viden i praksisnære problemstillinger.

Eksamenen tilrettelægges individuelt eller i grupper på to studerende.

Tidsramme for eksamen:

1 studerende: 30 min.

2 studerende: 45 min.

7.1.3.2 Formkrav

1 studerende: Maksimalt 6 normalsider

2 studerende: Maksimalt 10 normalsider

Manglende opfyldelse af ovenfor fastsatte formkrav vil betyde, at synopsis afvises. Der foretages ingen bedømmelse, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.

7.1.3.3 Hjælpemidler

Eksamen er med hjælpemidler.

7.1.3.4 Eksaminationssprog

Eksamen aflægges på dansk.

7.1.4 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for eksamen er læringsmålene for det nationale fagelement: Børn og unges perspektiver samt udviklings- og deltagelsesbetingelser.

Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning.

Eksamen er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen. Bedømmelsen bygger på en helhedsvurdering af synopsis og den mundtlige præstation.

7.1.5 Re-eksamen

Ved re-eksamen er der mulighed for udbedring af tidligere afleveret synopsis.

7.2 Eksamen i Praksisrettet element

7.2.1 Tidsmæssig placering

Eksamen afholdes ved udgangen af 2. semester.

7.2.2 ECTS

10 ECTS.

7.2.3 Eksamens tilrettelæggelse

7.2.3.1 Eksamens form

Eksamen er mundtlig med udgangspunkt i en portfolio, hvor den studerende dokumenterer og reflekterer over et praksisrettet udviklings- eller undersøgelsesforløb i en professionel kontekst.

Portfolioen er en struktureret samling af udvalgte materialer, der synliggør både arbejdsprocessen og de faglige resultater. Portfolioen kan f.eks. indeholde:

- beskrivelse af problemstilling og formål
- dokumentation af gennemførte aktiviteter og prøvehandlinger
- analyser af empiriske observationer
- refleksioner over egen rolle og læring
- vurdering af resultater og videre udviklingsmuligheder

Eksamenen tilrettelægges individuelt eller i grupper af to studerende.

Tidsramme for eksamen:

1 studerende: 40 minutter

2 studerende: 60 minutter

7.2.3.2 Formkrav

1 studerende: Maksimalt 10 normalsider

2 studerende: Maksimalt 15 normalsider

Manglende opfyldelse af ovenfor fastsatte formkrav vil betyde, at portfolioen afvises. Der foretages ingen bedømmelse, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.

7.2.3.3 Hjælpemidler

Eksamen er med hjælpemidler.

7.2.3.4 Eksaminationssprog

Eksamen aflægges på dansk.

7.2.4 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for eksamen er læringsmålene for det nationale fagelement: Praksisrettet element.

Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning.

Eksamen er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen. Bedømmelsen bygger på en helhedsvurdering af portfolio og den mundtlige præstation.

7.2.5 Re-eksamen

Ved re-eksamen er der mulighed for udbedring af tidligere afleveret portfolio.

7.3 Eksamen i Magtrelationer i velfærdsprofessionelt arbejde

7.3.1 Tidsmæssig placering

Eksamen afholdes ved udgangen af 2. semester.

7.3.2 ECTS

5 ECTS

7.3.3 Eksamens tilrettelæggelse

7.3.3.1 Eksamens form

Mundtlig gruppeeksamen med udgangspunkt i et professionsrettet refleksionsværktøj fremstillet af gruppen.

De studerende skal på baggrund af undervisningen udvikle et professionsrettet refleksionsværktøj i grupper á 2-4 studerende. Refleksionsværktøjet vil kunne anvendes til at arbejde med dilemmaer og udfordringer relateret til magtrelationer i velfærdsprofessionelt arbejde. På baggrund af dette professionsrettede refleksionsværktøj afholdes en mundtlig gruppeeksamen. Den mundtlige gruppeeksamen udgør sammen med det professionsrettede refleksionsværktøj bedømmelsesgrundlaget, idet de studerende her demonstrerer analytisk forståelse, teoretisk anvendelse og professionsrettet refleksion.

Det professionsrettede refleksionsværktøj kan have mange forskellige former, det kan være en model, et dialogredskab eller andet refleksionsunderstøttende materiale. Det centrale er, at de studerende får skabt et værktøj, der åbner for at drøfte og reflektere over de dilemmaer og udfordringer, der er relateret til magtrelationer i velfærdsprofessionelt arbejde.

Valgfaget skal udvikle de studerendes evne til analytisk at identificere, fortolke og diskutere dilemmaer og udfordringer knyttet til magtrelationer. Kombinationen af mundtlig gruppeeksamen med udgangspunkt i de studerendes fremstilling af et professionsrettet refleksionsværktøj bygger på et princip om, at analyse, handling og refleksion integreres i samme professionsrettede aktivitet for at understøtte sammenhængen mellem teoretisk analyse, professionel dømmekraft og praksisrettet handling.

Eksamen tilrettelægges i grupper af 2 eller 3 studerende.

Tidsramme for eksamen:

2 studerende: 45 minutter

3 studerende: 60 minutter

7.3.3.2 Formkrav

Refleksionsværktøjet må maksimalt fylde 3 normalsider, men kan også antage form af en fysisk model eller lign.

Manglende opfyldelse af ovenfor fastsatte formkrav vil betyde, at det professionsrettede refleksionsværktøj afvises. Der foretages ingen bedømmelse, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.

7.3.3.3 Hjælpemidler

Eksamen er med hjælpemidler.

7.3.3.4 Eksaminationssprog

Eksamen aflægges på dansk.

7.3.4 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for eksamen er læringsmålene for det institutionelle fagelement: Magtrelationer i velfærdsprofessionelt arbejde.

Læringsmålene fremgår af den institutionelle studieordning.

Eksamen er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen. Bedømmelsen bygger på en helhedsvurdering af refleksionsværktøj og den mundtlige præstation.

7.3.5 Re-eksamen

Ved re-eksamen er der mulighed for udbedring af tidligere afleveret professionsrettede refleksionsværktøj.

7.4 Eksamen i Pædagogisk omsorg og børnesyn i professionelt perspektiv

7.4.1 Tidsmæssig placering

Eksamenen afholdes ved udgangen af 2. semester.

7.4.2 ECTS

5 ECTS

7.4.3 Eksamenens tilrettelæggelse

7.4.3.1 Eksamenens form

Mundtlig gruppeeksamen med posterpræsentation.

Eksamen består af en posterpræsentation, hvor de studerende i grupper dokumenterer, analyserer og vurderer et praksisrettet dilemma. Efterfølgende finder en mundtlig eksamination sted. Den faglige drøftelse anvendes til at udfolde, begrunde og perspektivere de analyser og refleksioner, der fremgår af posterpræsentationen. Bedømmelsen tager samlet udgangspunkt i den studerendes analytiske bearbejdning, teoretiske anvendelse og professionsrettede refleksion, som udfoldes gennem poster og drøftelse.

Posterpræsentationen fungerer som en analytisk og formidlingsmæssig ramme, hvor de studerende gennem visuelle og tekstlige elementer bearbejder og formidler praksisrettede dilemmaer i et teoretisk og professionsrettet perspektiv. Posterpræsentation kan fx indeholde:

- Beskrivelse af hovedproblemstillinger i det valgte praksisrettede dilemma
- Analyser af problemstillingerne ud fra teoretiske, faglige perspektiver
- Refleksioner over handlingsgrundlag og praksisforankring og -udvikling
- Vurdering af dilemmaets udviklings- og løsningsmuligheder ud fra egen professionel kontekst

De studerende planlægger og gennemfører sammen posterpræsentationer af deres analyser og resultater. De studerende indgår i drøftelser i den mundtlige eksamen med både medstuderende og med eksaminator og censor, og reflekterer og diskuterer pædagogisk-psykologisk-faglige problemstillinger i praksisrettede dilemmaer, som understøtter den studerendes evne til at analysere og udfolde komplekse pædagogisk-psykologiske dilemmaer i en professionel kontekst.

Eksamen tilrettelægges individuelt i grupper af to eller tre studerende. Der er mulighed for individuel mundtlig eksamination.

Tidsramme for eksamen:

1 studerende: 20 minutter

2 studerende: 30 minutter

3 studerende: 45 minutter

7.4.3.2 Formkrav

Omfanget er en Posterpræsentation i A3-format.

Manglende opfyldelse af ovenfor fastsatte formkrav vil betyde, at posterpræsentationen afvises. Der foretages ingen bedømmelse, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.

7.4.3.3 Hjælpemidler

Eksamen er med hjælpemidler.

7.4.3.4 Eksaminationssprog

Eksamen aflægges på dansk.

7.4.4 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for eksamenen er læringsmålene for det institutionelle fagelement: Pædagogisk omsorg og børnesyn i professionelt perspektiv.

Læringsmålene fremgår af den institutionelle studieordning.

Eksamen er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen. Bedømmelsen bygger på en helhedsvurdering af poster og den mundtlige præstation.

7.4.5 Re-eksamen

Ved re-eksamen er der mulighed for udbedring af tidligere afleveret posterpræsentation.

7.5 Eksamen i Professionsmasteropgaven

7.5.1 Tidsmæssig placering

Professionsmasteropgaven placeres inden for de sidste 4 måneder af uddannelsen.

7.5.2 ECTS

15 ECTS.

7.5.3 Eksamenens tilrettelæggelse

7.5.3.1 Eksamens form

Eksamenen består af en opgave og en mundtlig del, hvor der gives én individuel samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation.

Professionsmasteropgaven er et større, selvstændigt akademisk arbejde, hvor den studerende undersøger en kompleks og praksisrelevant problemstilling med anvendelse af relevant teori, metode og empirisk materiale.

Opgaven dokumenterer den studerendes evne til at:

- formulere og afgrænse en fagligt relevant problemstilling
- udvikle og gennemføre et metodisk undersøgelsesdesign
- indsamle og analysere empirisk materiale
- integrere forskningsbaseret viden og praksiserfaring
- udvikle fagligt begrundede konklusioner og perspektiver

Opgaven kan med fordel videreføre eller videreudvikle problemstillinger og undersøgelsesdesign fra tidligere fagelementer, særligt fagelementet Metode, etik og empiriske undersøgelser og det praksisrettede element.

Eksamen gennemføres som en dialog, hvor den studerende:

- præsenterer og begrundet centrale valg og resultater
- reflekterer over metodiske og teoretiske styrker og begrænsninger
- diskuterer undersøgelsens betydning for professionel praksis
- perspektiverer til videre udviklingsmuligheder

Eksamen tilrettelægges som en individuel eksamen eller som gruppeeksamen med 2 studerende.

Tidsramme for eksamen:

1 studerende: 30 minutter

2 studerende: 45 minutter

7.5.3.2 Formkrav

1 studerende: 20-30 normalsider

2 studerende: 30-40 normalsider

3 studerende: 40-50 normalsider

Den studerende har ret til at udarbejde professionsmasteropgaven individuelt og aflægge individuel mundtlig eksamen. Den studerende har også ret til at aflægge individuelt mundtlig eksamen i forbindelse med en professionsmasteropgave, der er udarbejdet i en gruppe.

Såfremt den studerende ønsker at aflægge individuel mundtlig eksamen i forbindelse med en professionsmasteropgave der er udarbejdet i en gruppe, skal den studerende meddele dette skriftligt til uddannelsen senest 14 dage før det mundtlige forsvar. UCN kan dispenseres fra denne frist, såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold.

7.5.3.3 Hjælpemidler

Eksamen er med hjælpemidler.

7.5.3.4 Eksaminationssprog

Eksamen aflægges på dansk.

7.5.4 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for eksamen er læringsmålene for: Professionsmasteropgaven.

Læringsmålene fremgår af den fælles del af studieordningen for uddannelsen.

For øvrige krav til den afsluttende Professionsmasteropgave henvises også til den fælles del af studieordningen.

Den studerendes stave- og formuleringsevne skal indgå ved bedømmelsen af professionsmasterprojektet. UCN kan dog dispensere herfra for studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, når UCN vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse studerende med øvrige studerende. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af det faglige niveau.

Dispensationsansøgning skal indgives skriftligt til uddannelsen ved brug af UCN's blanketløsning senest 4 uger før prøvens afholdelse. Der skal vedlægges dokumentation for det grundlag, som den studerende søger om dispensation på baggrund af.

UCN kan dispensere fra dispensationsansøgningsfristen, såfremt dette findes begrundet i usædvanlige forhold.

Stave- og formuleringsevne kan dog maksimalt tælle en karakter op eller ned. Bedømmelsen er udtryk for en helhedsvurdering af det faglige indhold samt stave- og formuleringsevne.

Eksamen er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen. Der gives én individuel samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation.

7.5.5 Re-eksamen

Ved re-eksamen er der mulighed for udbedring af tidligere afleveret Professionsmasteropgave.

8. Fremmedsprog

Uddannelsen er godkendt med dansk som udbudssprog, og undervisningen tilrettelægges på dansk.

Der kan dog tilrettelægges undervisning på engelsk i op til 49 % af uddannelsens samlede omfang målt i ECTS-point. Undervisningssprog vil fremgå af beskrivelsen af det enkelte fagelement.

Såfremt undervisning tilrettelægges på engelsk i obligatoriske fagelementer, vil den studerende skulle opfylde et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau i forbindelse med optagelse på uddannelsen.

Såfremt undervisning tilrettelægges på engelsk i valgfrie fagelementer, vil den studerende skulle opfylde et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau i forbindelse med den studerendes valg af et valgfrit fagelement, hvor undervisningen er tilrettelagt på engelsk.

Såfremt der alene udbydes valgfrie fagelementer, hvor undervisningen er tilrettelagt på engelsk, og den studerende dermed ikke vil have mulighed for at vælge mellem valgfrie fagelementer udbudt på dansk eller engelsk,

vil den studerende skulle opfylde et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau i forbindelse med optagelse på uddannelsen.

Sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau kan opfyldes gennem en sprogtest. Det fremgår af UCN's hjemmeside, hvilke sprogtests, scores m.v. UCN anerkender.

9. Særlige prøvevilkår

UCN kan dispensere fra egne fastsatte eksamens- eller prøvevilkår, herunder tilbyde særlige vilkår til studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse eller til studerende, der har et andet modersmål end dansk, når UCN vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse studerende med øvrige studerende. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af det faglige niveau.

Ansøgning om dispensation fra UCN's eksamens- eller prøvevilkår, herunder ansøgning om særlige vilkår skal indgives skriftligt til uddannelsen ved brug af UCN's blanketløsning senest 4 uger før prøvens afholdelse. Der skal vedlægges dokumentation for det grundlag, som den studerende søger om dispensation på baggrund af.

UCN kan dispensere fra dispensationsansøgningsfristen, såfremt dette findes begrundet i usædvanlige forhold.

10. Deltagelsespligt

For at undervisningen kan fungere optimalt og uddannelsens læringsmål kan opnås, har den studerende deltagelsespligt i form af aflevering/fremlæggelse af opgaver/projekter m.v.

11. Kriterier for vurdering af studieaktivitet

Den studerende er forpligtet til at holde sig orienteret om oplysninger vedrørende tid og sted for afholdelse af undervisning og prøver, som kan findes på TEAMS.

Indskrivningen bringes til ophør for den studerende, der ikke har bestået nogen prøver i en sammenhængende periode på mindst 1 år.

UCN kan dispensere herfra, såfremt dette findes begrundet i usædvanlige forhold.

Forinden indskrivning bringes til ophør, partshøres den studerende skriftligt herom.

12. Anvendte undervisnings- og arbejdsformer

UCN's uddannelser baserer sig på Refleksiv Praksislæring (RPL), der bidrager til, at studerende opbygger kompetencer til at agere professionelt i en foranderlig verden. Gennem studiet udvikles faglige, sociale og personlige kompetencer, så den studerende formår at koble teoretisk refleksion med handlinger i praksis samt reflektere og inddrage relevant teori og viden.

På uddannelserne lægger RPL op til, at der arbejdes med praksisnære læringsaktiviteter, som kobler praksisviden, teoretisk viden og forskningsbaseret viden. De forskellige læringsaktiviteter tilrettelægges med udgangspunkt i seks grundprincipper, der skaber gode betingelser for refleksion:

Grundprincip 1: Den studerendes egne oplevelser og erfaringer inddrages i undervisningen

Grundprincip 2: Undervisningen planlægges med passende forstyrrelser

Grundprincip 3: Undervisningen tilrettelægges som udforskning

Grundprincip 4: Undervisningens indhold tager udgangspunkt i det gode eksempel

Grundprincip 5: Undervisere og studerende samarbejder om læreprocesser

Grundprincip 6: Undervisere og studerende skaber rum for dialog

De seks grundprincipper kan komme til udtryk på forskellig vis på forskellige uddannelser, semestre og fag. Fælles for dem er, at de kræver aktiv deltagelse og involvering af studerende i forhold til egen og medstuderendes læring.

Den studerende inddrages aktivt i undervisningen gennem varierede metoder som casearbejde, studieture, praksisbesøg og samarbejde med institutioner. Der arbejdes med "øvebaner" til at analysere, udvikle og træne praksis på et videnskabeligt grundlag.

Der arbejdes med progression: fra at beskrive praksis til at udvikle og forandre den.

Eksempler på aktiviteter:

- Opgaver og projekter i samarbejde med professionen
- Feltarbejde og praksisnær sparring
- Tværprofessionelle forløb med integration af teori, praksis og udvikling
- Mulighed for deltagelse i forsknings- og udviklingsprojekter

13. Merit

Meritvurdering finder sted i forskellige situationer.

13.1 Beståede fagelementer fra samme uddannelse ved anden institution

Beståede fagelementer ækvivalerer de tilsvarende fagelementer ved andre uddannelsesinstitutioner, der udbyder uddannelsen

13.2 Meritvurdering (obligatorisk merit) i forbindelse med ansøgning om optagelse/indskrivning på uddannelsen.

Når den studerende har opfyldt sin pligt til at oplyse om gennemførte fagelementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit, godkender uddannelsen i hvert enkelt tilfælde merit på baggrund af gennemførte fagelementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele. Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

13.3 Hvis den studerende ikke har opfyldt sin oplysningspligt forbindelse med optagelse/indskrivning

To gange om året (henholdsvis i juli og i januar i forbindelse med studiestart) foretages meritvurdering af en ansøgning, som den studerende efterfølgende måtte indsende, hvis oplysningspligten i forbindelse med optagelse/indskrivningen ikke blev opfyldt.

Det kan betyde, at den studerende må vente med at få sin afgørelse om merit.

Det er således den studerende selv, som løber risikoen for, om afgørelsen om merit ikke træffes inden prøven.

- HVIS den studerende undlader at gå til prøve, og UCN senere giver afslag på merit, har den studerende brugt et prøvoforsøg.

- HVIS den studerende vælger at gå til prøve, inden UCN har truffet afgørelse om merit, og hvor UCN ville have meddelt merit, vil der i denne situation IKKE kunne gives merit, da den studerende jo har valgt at gå til prøve. Det vil derfor være karakteren ved den nye prøve, som gælder, uanset om den "gamle prøve" – som kunne have givet merit, hvis der havde været ansøgt herom i rette tid – var højere, og uanset om den studerende ikke bestod den nye prøve.

Hvis den studerende én gang har valgt at gå til prøve, udelukker det, at der kan gives en berettiget merit, efter behandling af ansøgningen.

13.4 Forhåndsgodkendelse af merit og endelig merit

Forinden en studerende rejser til en anden institution i Danmark eller i udlandet med ønske om at indhente merit for et fagelement fra denne studieordning, skal den studerende fremsende en ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit.

Forhåndsgodkendelse af meritten foretages af UCN.

Når den studerende med succes har gennemført det ønskede fagelement og ansøgningen om endelig merit er modtaget med tilhørende dokumentationer, gives endelig merit.

Såfremt den studerende ikke har bestået det ønskede fagelement, skal den studerende gå til prøve efter studieordningens regler for fagelementet.

For yderligere udmøntning af reglerne, se gældende Eksamensregler for UCNs Grunduddannelser.

14. Dispensation

UCN kan fravige, hvad institutionen eller institutionerne selv har fastsat i studieordningen, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

Ifølge UCN's praksis vil usædvanlige forhold som udgangspunkt være kendetegnet ved at være pludseligt opståede forhold, som den studerende ikke har kunnet sikre sig imod. Det kan for eksempel være pludseligt opstået alvorlig sygdom eller dødsfald i nærmeste familie.

Der vil i hver enkelt sag skulle foretages en konkret vurdering af, om der foreligger usædvanlige forhold, - ligesom det vil skulle vurderes, om der er forhold i den enkelte sag, der berettiger til, at udgangspunktet fraviges

15. Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser

Denne institutionelle del af studieordningen træder i kraft den 1. september 2026 og har virkning for alle studerende, som bliver optaget på uddannelsen denne dato eller senere.

16. Bilag

Tillæg til institutionel del af studieordning for Professionsmaster i pædagogisk-psykologisk rådgivning

Efter aftale i marts 2026 i sektorens Arbejdsspor for professionsmasteruddannelser skal nedenstående beskrivelse af eksamen i den afsluttende professionsmasteropgave indgå i den institutionelle del af studieordningen for Professionsmaster i pædagogisk-psykologisk rådgivning

Eksamen består af en skriftlig aflevering med mundtlig eksamen. Bedømmelsen er på grundlag af en samlet vurdering. Eksamen kan gennemføres individuelt eller som gruppe med individuel bedømmelse. Der kan maksimalt indgå tre studerende i en gruppeeksamen.

Omfang af den skriftlige aflevering

En studerende: 20-30 normalsider

To studerende: 30-40 normalsider

Tre studerende: 40-50 normalsider

En normalside svarer til 2.400 enheder (skrifttegn inkl. mellemrum).

Professionshøjskolen UCN

Selma Lagerlöfs Vej 2

9220 Aalborg Øst

www.ucn.dk



PROFESSIONSHØJSKOLEN