

EHAN - E-handel

Studieordning

Professionsbachelor i E-handel

Institutionel del
Gældende fra september 2023

Indhold

1.	Studieordning, institutionel del for E-handel	5
2.	Oversigt over uddannelsen	6
3.	Uddannelsens lokale fagelementer	7
3.1	Lokalt fagelement Virksomhedsopstart	7
3.1.1	Indhold og undervisningssprog	7
3.1.2	Læringsmål	7
3.1.3	ECTS-omfang	8
3.1.4	Eksamen.....	8
3.2	Lokalt fagelement Conversion Rate Optimization	8
3.2.1	Indhold og undervisningssprog	8
3.2.2	Læringsmål	8
3.2.3	ECTS-omfang	9
3.2.4	Eksamen.....	9
4.	Uddannelsens valgfag	9
4.1	Valgfag - Fordybelsesspor	9
4.1.1	Indhold og undervisningssprog	9
4.1.2	Læringsmål	10
4.1.3	ECTS-omfang	10
4.1.4	Eksamen.....	10
5.	Uddannelsens eksamener på 1. semester	11
5.1	Eksamen i Digital forretningsforståelse, E-handelsteknologier samt det lokale fagelement Virksomhedsopstart – 1. interne	11
5.1.1	Tidsmæssig placering	11
5.1.2	ECTS	11
5.1.3	Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)	11
5.1.4	Eksamenens tilrettelæggelse	11
5.1.5	Bedømmelse	11
5.1.6	Reeksamen	12
5.2	Eksamen i Customer Experience og Dataanalyse – 2. interne	12

5.2.1	Tidsmæssig placering	12
5.2.2	ECTS	12
5.2.3	Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)	12
5.2.4	Eksamenens tilrettelæggelse	12
5.2.5	Bedømmelse	13
5.2.6	Reeksamen	13
6.	Uddannelsens eksamener på 2. semester	13
6.1	Eksamen i videnskabsteori og metode, Advanced Digital Marketing og Conversion Rate Optimization– 1. eksterne	13
6.1.1	Tidsmæssig placering	13
6.1.2	ECTS	13
6.1.3	Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)	13
6.1.4	Eksamenens tilrettelæggelse	13
6.1.5	Bedømmelse	14
6.1.6	Reeksamen	14
6.2	Eksamen i valgfaget Fordybelsesspor – 3. interne	14
6.2.1	Tidsmæssig placering	14
6.2.2	ECTS	14
6.2.3	Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)	14
6.2.4	Eksamenens tilrettelæggelse	15
6.2.5	Bedømmelse	15
6.2.6	Reeksamen	15
7.	Praktik	16
7.1	Eksamen i forbindelse med praktik – 4. interne.....	16
7.1.1	Tidsmæssig placering	16
7.1.2	ECTS	16
7.1.3	Krav og forventninger til praktikken gennemførelse	16
7.1.4	Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)	17
7.2	Eksamenens tilrettelæggelse.....	17
7.2.1	Eksamenens form.....	17
7.2.2	Hjælpe midler	17
7.2.3	Eksaminationssprog	17

7.2.4	Bedømmelse	18
7.2.5	Reeksamen	18
8.	Professionsbachelorprojekt	18
8.1	Eksamen i professionsbachelorprojekt – 2. eksterne	18
8.1.1	Tidsmæssig placering	18
8.1.2	ECTS	18
8.1.3	Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)	18
8.1.4	Eksamenens tilrettelæggelse	19
8.1.5	Bedømmelse	19
8.1.6	Reeksamen	20
9.	Fremmedsprog	20
10.	Særlige prøvevilkår	21
11.	Deltagelsespligt	21
12.	Kriterier for vurdering af studieaktivitet	21
13.	Anvendte undervisnings- og arbejdsformer	21
14.	Fagelementer som kan gennemføres i udlandet	22
15.	Merit	22
15.1	Beståede fagelementer fra samme uddannelse ved anden institution	23
15.2	Meritvurdering (obligatorisk merit) i forbindelse med ansøgning om optagelse/indskrivning på uddannelsen.	23
15.3	Hvis den studerende ikke har opfyldt sin oplysningspligt forbindelse med optagelse/indskrivning	23
15.4	Forhåndsgodkendelse af merit og endelig merit	23
16.	Dispensation	24
17.	Ikrafttrædelsesbestemmelser	24

1. Studieordning, institutionel del for E-handel

Studieordningen for uddannelsen består af to dele (regelsamlinger):

- Den nationale del af studieordningen, der er udarbejdet i fællesskab af de uddannelsesinstitutioner, som udbyder uddannelsen. Der henvises til separat beskrivelse af denne.
- Den institutionelle del af studieordningen, der er udarbejdet af Professionshøjskolen UCN under hensyntagen til lokale og regionale behov. Nærværende dokument.

Denne institutionelle del af uddannelsens studieordning er udarbejdet i medfør af:

- Lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbachelor-uddannelser
- Bekendtgørelse om eksamener og prøver ved professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser
- Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område

Følgende afsnit i Eksamensregler UCN's grunduddannelser udgør en allonge til denne institutionelle del af uddannelsens studieordning og har samme gyldighed som studieordningens øvrige bestemmelser:

- Afsnit 4.5 - Afmelding fra prøver
- Afsnit 13 - Eksamensklage og anke
- Afsnit 14.1 - Brug af egne og andres arbejder
- Afsnit 14.2 - Disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen

Eksamen og prøve anvendes synonymt i denne institutionelle del af studieordningen.

2. Oversigt over uddannelsen

Sem.	Nationale fagelementer	Lokale fagelementer	Valgfag	ECTS	Intern/ Ekstern	Kaldes også
1.	Digital Forretningsforståelse (5 ECTS) E-handelsteknologier (5 ECTS)	Virksomhedsopstart (5 ECTS)		15	Intern	1. interne
1	Customer Experience (5 ECTS) Dataanalyse (10 ECTS)			15	Intern	2. interne
2.	Videnskabsteori og metode (5 ECTS) Advanced Digital Marketing (10 ECTS)	Conversion Rate Optimization - CRO (5 ECTS)		20	Ekstern	1. eksterne
2.			Fordybelses- spor	10	Intern	3. interne
3.	Praktik			15	Intern	4. interne
3.	Professionsbachelor-projekt			15	Ekstern	2. eksterne

I alt ECTS:

90

Uddannelsens nationale fagelementer er beskrevet i den nationale del af studieordningen.

3. Uddannelsens lokale fagelementer

Uddannelsen indeholder 10 ECTS lokale fagelementer.

De lokale fagelementer tilrettelægges af den enkelte institution, som udbyder uddannelsen. De studerende kan følge valgfag på andre institutioner mod selv at afholde udgifter til transport, overnatning mv. Valgfag skal godkendes af institutionen inden forløbets opstart

3.1 Lokalt fagelement Virksomhedsopstart

3.1.1 Indhold og undervisningsprog

Forløbet er fælles for alle studerende og arbejder med grundlæggende værdiskabelse, digital forretningsudvikling og fagforståelse.

Undervisningsproget er dansk.

3.1.2 Læringsmål

Viden

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret viden om fagområdets praksis og anvendt teori og metoder inden for digital forretningsudvikling og refleksionsevne over disses relevans og anvendelighed.
- Have viden om og forståelse af trends, markeder, kunder og konkurrenter i forhold til drift og skalering af egen og eksisterende virksomhed.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Analysere mulighederne for digital forretningsudvikling ud fra en forståelse af egne, kunders og andres aktørers professionelle, sociale, kulturelle og økonomiske interesser
- Udvikle og vurdere forretningsmodeller med udgangspunkt i omverdens- og markedsvilkår i relation til egen professionsfaglig viden
- Planlægge og eksekvere konkrete digital forretningsudviklende initiativer i praksis
- Formidle praksisnære og faglige problemstillinger og løsninger inden for digital forretningsudvikling til samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere komplekse og udviklingsorienterede processer inden for digital forretningsudvikling, udfordre eksisterende samt udvikle nye digitale forretningsmodeller
- selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig ansvar inden for rammerne af læringsmålene i fagelementet.

3.1.3 ECTS-omfang

Fagelementet Virksomhedsopstart har et omfang på 5 ECTS-point.

3.1.4 Eksamen

Afprøvnningen af det lokale fagelement Virksomhedsopstart indgår som en del af 1. interne eksamen, der afvikles ved udgangen af 1 semester, se afsnit 5.1.

Nærmere beskrivelse af eksamen findes på "Mit UCN".

3.2 Lokalt fagelement Conversion Rate Optimization

3.2.1 Indhold og undervisningsprog

Forløbet arbejder med den studerendes evne og forståelse omkring arbejdet med konverteringsoptimering (CRO) i forbindelse med en udvalgt virksomhed.

Undervisningssproget er dansk.

3.2.2 Læringsmål

Viden

Den studerende har:

- Viden om konverteringsoptimering som disciplin samt indsigt i dens rolle inden for e-handel
- Kendskab til relevante og centrale begreber og måleenheder inden for konverteringsoptimering
- Viden om relevante psykologiske faktorer, der kan have indflydelse på konverteringsraten og hvordan disse kan påvirkes.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Identificere og formidle behovet for konverteringsoptimering på forskellige kanaler
- Udarbejde en strategi for konverteringsoptimering på tværs af relevante kanaler
- Udarbejde og optimere nyt indhold samt lave ændringer til eksisterende indhold med formålet på at øge konverteringsraten.
- Evaluere effekten af sine tiltag via udvalgte relevante værktøjer og teknikker

Kompetencer

Den studerende kan:

- Selvstændigt analysere, planlægge og gennemføre opgaver i forbindelse med en virksomheds konverteringsoptimering
- Tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til fagområdet og fagområdets samspil med andre discipliner inden for digital markedsføring.
- Udvikle og igangsætte nye initiativer med udgangspunkt i virksomhedens situation og behov.

3.2.3 ECTS-omfang

Fagelementet Conversion Rate Optimization har et omfang på 5 ECTS-point.

3.2.4 Eksamen

Afprøvningen af det lokale fagelement Conversion Rate Optimization indgår som en del af 1. eksterne eksamen, der afvikles medio 2 semester, se afsnit 6.

Nærmere beskrivelse af eksamen findes på "Mit UCN".

4. Uddannelsens valgfag

Uddannelsen indeholder 10 ECTS-valgfag.

4.1 Valgfag - Fordybelsesspor

4.1.1 Indhold og undervisningsprog

Fagelementet fordybelsesspor inden for e-handel er et element, hvor den studerende skal fordybe sig i et selvvalgt emne inden for uddannelsens formål. (Exploratory Research)

De studerende arbejder i grupper med det valgte emne, og der tilknyttes en underviser til hver gruppe - underviserens primære rolle er vejledende.

Der afholdes et opstartsseminar, hvor vejlederen bistår de studerende med at strukturere det valgfrie emne inden for e-handel og indkredse de dele af relevante faglige discipliner, som kan bidrage til fordybelsen.

Arbejdet med fordybelsesspor inden for e-handel afsluttes i en seminarrække, hvor grupperne præsenterer for hinanden med afsæt i udarbejdet rapport og eksemplificerer interessante problemstillinger og løsninger inden for elementet.

Undervisningsproget er dansk.

4.1.2 Læringsmål

Viden

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret viden om teori og metode indenfor, deres selvvalgte emne

Færdigheder

Den studerende kan:

- Indsamle relevant og videnskabeligt funderet litteratur og uddrage essensen heraf
- Forstå og reflektere over teorier, metoder og praksis inden for det valgte emne
- Anvende den opnåede viden som input til udvikling af nye handlingsplaner, koncepter, services eller produkter
- Formidle faglige problemstillinger og løsningsmodeller til fagfæller og ikke-specialister

Kompetencer

Den studerende kan:

- Professionelt identificere og forholde sig til egne lærings- og udviklingsbehov indenfor det valgte faglige område
- Selvstændigt og i samarbejde med andre tilrettelægge og gennemføre processen for tilegnelse og anvendelse af ny viden indenfor det valgte faglige område

4.1.3 ECTS-omfang

Valgfaget Fordybelsesspor har et omfang på 10 ECTS-point.

4.1.4 Eksamen

Valgfaget Fordybelsesspor afsluttes med en eksamen på 2. semester.

Nærmere beskrivelse af eksamen findes på "Mit UCN".

5. Uddannelsens eksamener på 1. semester

5.1 Eksamen i Digital forretningsforståelse, E-handelsteknologier samt det lokale fagelement Virksomhedsopstart – 1. interne

5.1.1 Tidsmæssig placering

Eksamenen afvikles medio 1. semester.

Nærmere beskrivelse af eksamen findes på "Mit UCN".

5.1.2 ECTS

1. interne - Digital forretningsforståelse, E-handelsteknologier samt det lokale fagelement Virksomhedsopstart har et omfang på 15 ECTS

5.1.3 Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)

Der er ingen forudsætningskrav for at gå til eksamen.

5.1.4 Eksamenens tilrettelæggelse

5.1.4.1 Eksamenens form

Eksamenen er en mundtlig individuel eksamen, der tager udgangspunkt i en individuelt udarbejdet PowerPoint præsentation.

Der afsættes 30 min. til den mundtlige eksamen.

Der gives karakter ud fra en helhedsvurdering af power point præsentationen og den mundtlige præstation.

Nærmere oplysning ift. eksamensbeskrivelse, tid og sted findes på "Mit UCN".

5.1.4.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

5.1.4.3 Eksaminationssprog

Eksamenen afholdes på dansk.

5.1.5 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for eksamenen er læringsmålene, som fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen samt læringsmålene for det lokale fagelement "Virksomhedsopstart", der fremgår af afsnit 3.1.2 ovenfor.

Eksamenen er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

5.1.6 Reeksamen

Ved reeksamen forbedres power point præsentationen.

5.2 Eksamen i Customer Experience og Dataanalyse – 2. interne

5.2.1 Tidsmæssig placering

Eksamenen afholdes ved udgangen 1. semester.

Nærmere beskrivelse af eksamen findes på "Mit UCN".

5.2.2 ECTS

2. interne - Customer Experience og Dataanalyse på 15 ECTS

5.2.3 Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)

Der er ingen forudsætningskrav for at gå til eksamen.

5.2.4 Eksamenens tilrettelæggelse

5.2.4.1 Eksamenens form

Eksamenen er en mundtlig individuel prøve, der tager udgangspunkt i et skriftligt projekt.

Der afsættes 30 min. til den mundtlige eksamen.

Der gives karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige projekt og den mundtlige præstation.

Der er følgende formkrav:

- projektet skal have et omfang af max 12.000 anslag, (1 normalside er 2.400 anslag inkl. mellemrum) dog minimum 75% af maksimum.
- projektet skal være rettidigt og korrekt afleveret.

Såfremt den studerende ikke opfylder alle prøvens formkrav, har den studerende brugt et prøveforsøg og har dermed 2 prøveforsøg tilbage til at bestå prøven.

Nærmere oplysning ift. eksamensbeskrivelse, tid og sted findes på "Mit UCN".

5.2.4.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

5.2.4.3 Eksaminationssprog

Eksamenen afholdes på dansk.

5.2.5 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for eksamenen er læringsmålene, som fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Eksamenen er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

5.2.6 Reeksamen

Ved reeksamen forbedres projektet.

6. Uddannelsens eksamener på 2. semester

6.1 Eksamen i videnskabsteori og metode, Advanced Digital Marketing og Conversion Rate Optimization– 1. eksterne

6.1.1 Tidsmæssig placering

Eksamenen afholdes medio 2. semester.

Nærmere beskrivelse af eksamen findes på "Mit UCN".

6.1.2 ECTS

1. eksterne - Videnskabsteori og metode og Advanced Digital Marketing og Conversion Rate Optimization har et omfang af i alt 20 ECTS.

6.1.3 Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)

Der er ingen forudsætningskrav.

6.1.4 Eksamenens tilrettelæggelse

6.1.4.1 Eksamenens form

Eksamen er en individuel mundtlig eksamen på 30 min.

Udgangspunktet for eksamen er en skriftlige opgave. Der gives karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige opgave og den mundtlige præstation.

Opgaven kan udarbejdes individuelt eller af 2 personer i fællesskab.

Opgaven skal have et omfang af:

v. 1 studerende: 27.000 - 36.000 anslag

v. 2 studerende: 36.000 - 48.000 anslag

(1 normalside er 2.400 anslag inkl. mellemrum).

Der er følgende formkrav:

- opgaven skal være rettidigt og korrekt afleveret.
- Ovenstående omfang skal være opfyldt

Såfremt den studerende ikke opfylder alle prøvens formkrav, har den studerende brugt et prøveforsøg og har dermed 2 prøveforsøg tilbage til at bestå prøven.

Nærmere oplysning ift. eksamensbeskrivelse, tid og sted findes på "Mit UCN".

6.1.4.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt

6.1.4.3 Eksaminationssprog

Eksamenen afholdes på dansk.

6.1.5 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for eksamenen er læringsmålene for de nationale fagelementer Videnskabsteori og metode og Advanced Digital Marketing samt læringsmålene for det lokale fagelement Conversion Rate Optimization, der fremgår af afsnit 3.2.2 ovenfor.

Eksamenen er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

6.1.6 Reeksamen

Ved reeksamen forbedres opgaven.

6.2 Eksamen i valgfaget Fordybelsesspor – 3. interne

6.2.1 Tidsmæssig placering

Eksamenen afholdes ultimo 2. semester.

Nærmere beskrivelse af eksamen findes på "Mit UCN".

6.2.2 ECTS

Valgfaget Fordybelsesspor har et omfang af 10 ECTS.

6.2.3 Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)

Der er ingen forudsætningskrav for at gå til eksamen.

6.2.4 Eksamenens tilrettelæggelse

6.2.4.1 Eksamenens form

Eksamenen er en mundtlig gruppe eksamen, der tager udgangspunkt i et skriftligt gruppeprojekt.

Der afsættes 60 min ved 3 studerende og 70 min ved 4 studerende til den mundtlige eksamen.

Der gives karakter ud fra en helhedsvurdering af det skriftlige gruppeprojekt og den individuelle mundtlige præstation.

Gruppestørrelse i forbindelse med det skriftlige gruppeprojekt er 3-4 studerende. Der kan ikke arbejdes individuelt.

Der er følgende formkrav:

- projektet skal have et omfang af max 28.000 anslag pr. gruppe, (1 normalside er 2.400 anslag inkl. mellemrum) dog minimum 75% af maksimum.
- projektet skal være rettidigt og korrekt afleveret.

Såfremt den studerende ikke opfylder alle prøvens formkrav, har den studerende brugt et prøveforsøg og har dermed 2 prøveforsøg tilbage til at bestå prøven.

Nærmere oplysning ift. eksamensbeskrivelse, tid og sted findes på "Mit UCN".

6.2.4.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

6.2.4.3 Eksaminationssprog

Eksamenen afholdes på dansk.

6.2.5 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for eksamenen er læringsmålene for Valgfag – fordybelsesspor. Afsnit 4.1.2.

Eksamenen er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

6.2.6 Reeksamen

Ved reeksamen laves der et tillæg til det afleverede projekt.

7. Praktik

7.1 Eksamen i forbindelse med praktik – 4. interne

7.1.1 Tidsmæssig placering

Eksamenen afholdes medio 3. semester.

Nærmere beskrivelse af eksamen findes på "Mit UCN".

7.1.2 ECTS

Praktik har et omfang af 15 ECTS

7.1.3 Krav og forventninger til praktikkens gennemførelse

I praktikken arbejder den studerende med fagligt relevante problemstillinger og opnår kendskab til relevante erhvervsfunktioner. Sammenhæng mellem den teoretiske undervisning og praktikken er udgangspunktet for den studerendes mål for praktikken.

Med udgangspunkt i læringsmål for praktikken, som angivet i den nationale del af studieordningen, fastlægger den studerende og vejlederen/kontaktperson konkrete mål for den studerendes praktikperiode.

Målene noteres skriftligt i Praktikportalen. Disse mål er efterfølgende retningsgivende for tilrettelæggelse af den studerendes arbejde i praktikperioden, herunder udarbejdelse af praktikevaluering. Praktikperioden er at sidestille med et fuldtidsjob med de krav til arbejdstid, indsats, engagement og fleksibilitet, som den færdiguddannede må forventes at møde på arbejdsmarkedet.

Praktikforløbet kan tilrettelægges fleksibelt og differentieret og kan danne grundlag for den studerendes arbejde i professionsbachelorprojekt.

Den studerende skal opfylde følgende betingelser, for at praktikken kan betragtes som gennemført:

- Den studerende skal lave to månedlige refleksioner af praktikforløbet i praktikportalen.
- Den studerende har endvidere ansvar for at arrangere og afholde et obligatorisk trepartsmøde (studerende, praktikstedets kontaktperson og vejleder) face-to-face- eller via Teams.
- Praktikperioden skal have en varighed på 3 måneder.

Formkrav til refleksioner:

Den studerende skal lave

- to månedlige refleksioner af max 4.800 anslag pr. refleksion, (1 normalside er 2.400 anslag inkl. mellemrum) dog minimum 75% af maksimum, af praktikforløbet i Praktikportalen samt
- de månedlige refleksioner skal være rettidigt og korrekt afleveret i Praktikportalen.

Samtlige krav; herunder formkrav skal være opfyldte for at praktikken er gennemført.

Opfylder den studerende ikke krav til praktikkens gennemførelse skal den studerende skrive en opgave på max. 24.000 anslag (1 normalside er 2.400 anslag inkl. mellemrum) dog minimum 75% af maksimum om sit praktikophold, der skal uploades i WISEflow

7.1.4 Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)

- Praktikken skal være gennemført.
- Den studerende skal uploade en PowerPoint præsentation i WISEFlow forud for eksamen.

Samtlige eksamensforudsætninger skal være opfyldte, før den studerende første gang deltager i uddannelseselementets eksamen.

Såfremt den studerende ikke opfylder samtlige eksamensforudsætninger på tidspunktet for afholdelse af uddannelseselementets ordinære eksamen, kan den studerende ikke deltage i uddannelseselementets eksamen og har som følge heraf brugt et eksamensforsøg - og har herefter to eksamensforsøg tilbage til at bestå uddannelseselementets eksamen.

Den studerende har ret til ét tilbud om praktikplads pr. praktikforløb. Såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold, kan uddannelsesinstitutionen dog dispensere herfra.

7.2 Eksamenens tilrettelæggelse

7.2.1 Eksamenens form

Eksamenen er individuel og mundtlig. Den afvikles fysisk på campus og finder sted på baggrund af PowerPoint præsentationen, der er udarbejdet individuelt.

Eksamenen er af 25-minutters varighed, hvoraf max 10 af disse minutter anvendes til at den studerende kan præsentere sin læring og sine refleksioner fra praktikperioden. De sidste ca. 15 minutter anvendes til spørgsmål/diskussion samt karaktergivning.

7.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

7.2.3 Eksaminationssprog

Eksamenen afholdes på dansk.

7.2.4 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for eksamenen er læringsmålene for praktikken. Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Der gives en samlet bedømmelse ud fra den afleverede PowerPoint præsentation og den mundtlige eksamination.

Eksamenen er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

7.2.5 Reeksamen

Ved reeksamen forbedres den afsluttende evaluering af praktikforløbet.

8. Professionsbachelorprojekt

8.1 Eksamen i professionsbachelorprojekt – 2. eksterne

8.1.1 Tidsmæssig placering

Eksamen i professionsbachelorprojekt kan først finde sted efter, at eksamen i praktikken og uddannelsens øvrige eksamener er bestået.

Eksamenen afholdes ved udgangen af uddannelsens sidste semester. Nærmere oplysning ift. eksamensbeskrivelse, tid og sted findes på "Mit UCN".

8.1.2 ECTS

Professionsbachelorprojektet har et omfang af 15 ECTS

8.1.3 Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)

Det skriftlige projekt, som udgør såvel bedømmelses- som eksaminations-/eksamensgrundlag, skal:

- opfylde formkravene til professionsbachelorprojektet som angivet i den nationale del af studieordningen
- opfylde formkrav til omfang som angivet nedenfor
- være rettidigt og korrekt afleveret.

Samtlige eksamensforudsætninger skal være opfyldte, før den studerende første gang deltager i uddannelseselementets eksamen.

Såfremt den studerende ikke opfylder samtlige eksamensforudsætninger på tidspunktet for afholdelse af uddannelseselementets ordinære eksamen, kan den studerende ikke deltage i uddannelseselementets eksamen og har som følge heraf brugt et eksamensforsøg - og har herefter to eksamensforsøg tilbage til at bestå uddannelseselementets eksamen.

8.1.4 Eksamenens tilrettelæggelse

8.1.4.1 Eksamenens form

Eksamenen er en mundtlig individuel eksamen på 45 minutter inklusive votering med mulighed for at lave en præsentation på maksimum 15 minutter, der tager udgangspunkt i det skriftlige professionsbachelorprojekt.

Professionsbachelorprojektet kan udarbejdes individuelt eller af 2-3 personer i fællesskab.

Bachelorprojektet må have et omfang af:

- v. 1 studerende: 60.000 – 75.000 anslag
- v. 2 studerende: 75.000 – 90.000 anslag
- v. 3 studerende: 90.000 – 105.000 anslag

Anslag er inkl. mellemrum, fodnoter, figurer og tabeller, men eksklusive forside, indholdsfortegnelse, kildeliste og bilag. Bilag er ikke en del af bedømmelsen. En standard side er 2.400 anslag.

Der foretages en individuel helhedsvurdering på baggrund af det skriftlige professionsbachelorprojekt samt den individuelle mundtlige præstation

8.1.4.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt, dog ikke under den mundtlige del af eksamenen.

8.1.4.3 Eksaminationssprog

Eksamenen afholdes på dansk.

8.1.5 Bedømmelse

Eksamen i professionsbachelorprojekt, skal sammen med eksamen efter praktikken og uddannelsens øvrige eksamener dokumentere, at uddannelsens mål for læringsudbytte er opnået.

For krav til professionsbachelorprojekt samt læringsmål henvises til den nationale del af studieordningen.

Den studerendes stave- og formuleringsevne skal indgå ved bedømmelsen af professionsbachelorprojekt. Uddannelsesinstitutionen kan dog dispensere herfra for studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, når institutionen vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse studerende med øvrige studerende. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af det faglige niveau.

Dispensationsansøgning skal indgives skriftligt til uddannelsen ved brug af UCN's blanketløsning senest 4 uger før prøvens afholdelse. Der skal vedlægges dokumentation for det grundlag, som den studerende søger om dispensation på baggrund af.

UCN kan dispensere fra dispensationsansøgningsfristen, såfremt dette findes begrundet i usædvanlige forhold.

Stave- og formuleringsevne kan dog maksimalt tælle én karakter op eller ned. Bedømmelsen er udtryk for en helhedsvurdering af det faglige indhold samt stave- og formuleringsevne.

Eksamenen er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

8.1.6 Reeksamen

Ved reeksamen ved gruppeprojekt laves der et tillæg til det afleverede projekt. Ved reeksamen ved individuelt projekt forbedres projektet.

9. Fremmedsprog

Uddannelsen er godkendt med dansk som udbudssprog, og undervisningen tilrettelægges på dansk.

Der kan dog tilrettelægges undervisning på engelsk i op til 49 % af uddannelsens samlede omfang målt i ECTS-point. Undervisningsprog vil fremgå af beskrivelsen af det enkelte lokale fagelement/valgfag.

Såfremt undervisning tilrettelægges på engelsk i obligatoriske uddannelseselementer, vil den studerende skulle opfylde et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau i forbindelse med optagelse på uddannelsen. HRA: er dette ikke kun relevant at skrive, HVIS vi planlægger at gøre dette – ellers kan det vel føre til usikkerhed/fravalg fra nogle studerendes side??

Såfremt undervisning tilrettelægges på engelsk i valgfag, vil den studerende skulle opfylde et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau i forbindelse med den studerendes valg af et valgfag, hvor undervisningen er tilrettelagt på engelsk.

Såfremt der alene udbydes valgfag, hvor undervisningen er tilrettelagt på engelsk, og den studerende dermed ikke vil have mulighed for at vælge mellem valgfag udbudt på dansk eller engelsk, vil den studerende skulle opfylde et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau i forbindelse med optagelse på uddannelsen.

Det vil fremgå af www.optagelse.dk, om der er sprogkrav, der skal opfyldes i forbindelse med optagelse på den enkelte uddannelse.

Sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau kan opfyldes gennem en sprogtest. Det fremgår af UCN's hjemmeside, hvilke sprogtests, scores m.v. UCN anerkender.

10. Særlige prøvevilkår

Uddannelsesinstitutionen kan dispensere fra egne fastsatte eksamens- eller prøvevilkår, herunder tilbyde særlige vilkår til studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse eller til studerende, der har et andet modersmål end dansk, når institutionen vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse studerende med øvrige studerende. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af det faglige niveau.

Ansøgning om dispensation fra UCN's eksamens- eller prøvevilkår, herunder ansøgning om særlige vilkår skal indgives skriftligt til uddannelsen ved brug af UCN's blanketløsning senest 4 uger før prøvens afholdelse. Der skal vedlægges dokumentation for det grundlag, som den studerende søger om dispensation på baggrund af.

UCN kan dispensere fra dispensationsansøgningsfristen, såfremt dette findes begrundet i usædvanlige forhold.

11. Deltagelsespligt

For at undervisningen kan fungere optimalt og uddannelsens læringsmål kan opnås, har den studerende deltagelsespligt i form af aflevering/fremlæggelse af opgaver/projekter m.v.

Aflevering/fremlæggelse af opgaver/projekter m.v. kan være udtrykt som eksamensforudsætninger, der skal opfyldes, førend den studerende kan deltage i de pågældende eksamener.

Såfremt den studerende på tidspunktet for afholdelse af eksamen ikke har opfyldt samtlige eksamens-forudsætninger, vil den studerende ikke kunne indstilles til eksamen og vil som følge heraf have brugt et eksamensforsøg. Den studerende har herefter kun to forsøg til at bestå den pågældende eksamen, og vil fortsat først kunne indstilles til eksamen, når samtlige eksamensforudsætninger er opfyldte.

Uddannelsen griber ind med hjælp og vejledning så tidligt som muligt, hvis en studerende ikke overholder sin deltagelsespligt.

12. Kriterier for vurdering af studieaktivitet

Den studerende er forpligtet til at holde sig orienteret om oplysninger vedrørende tid og sted for afholdelse af undervisning og prøver, som kan findes på MitUCN.

Indskrivningen bringes til ophør for den studerende, der ikke har bestået nogen prøver i en sammenhængende periode på mindst 1 år.

UCN kan dispensere herfra, såfremt dette findes begrundet i usædvanlige forhold.

Forinden indskrivning bringes til ophør, partshøres den studerende skriftligt herom.

13. Anvendte undervisnings- og arbejdsformer

UCN's uddannelser baserer sig på Refleksiv Praksislæring (RPL), der bidrager til, at studerende opbygger kompetencer til at agere professionelt i en foranderlig verden.

Gennem studiet udvikles faglige, sociale og personlige kompetencer, så den studerende formår at koble teoretisk refleksion med handlinger i praksis samt reflektere og inddrage relevant teori og viden.

På uddannelserne lægger RPL op til, at der arbejdes med praksisnære læringsaktiviteter, som kobler prak-sisviden, teoretisk viden og forskningsbaseret viden. De forskellige læringsaktiviteter tilrettelægges med udgangspunkt i seks grundprincipper, der skaber gode betingelser for refleksion:

Grundprincip 1: Den studerendes egne oplevelser og erfaringer inddrages i undervisningen

Grundprincip 2: Undervisningen planlægges med passende forstyrrelser

Grundprincip 3: Undervisningen tilrettelægges som udforskning

Grundprincip 4: Undervisningens indhold tager udgangspunkt i det gode eksempel

Grundprincip 5: Undervisere og studerende samarbejder om læreprocesser

Grundprincip 6: Undervisere og studerende skaber rum for dialog

De seks grundprincipper kan komme til udtryk på forskellig vis på forskellige uddannelser, semestre og fag. Fælles for dem er, at de kræver aktiv deltagelse og involvering af studerende i forhold til egen og medstuderendes læring.

14. Fagelementer som kan gennemføres i udlandet

Den studerende kan efter uddannelsens godkendelse af en ansøgt forhåndsmerit gennemføre hvert enkelt fagelement i udlandet.

Ved forhåndsgodkendelse af studieophold i udlandet har den studerende pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte fagelementer. Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse af forhåndsmerit anses fagelementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om uddannelsen.

UCN har et bredt netværk af samarbejdspartnere i udlandet og UCN's internationale afdeling kan være behjælpelig med, oplysninger om udlandsophold. UCN's internationale afdeling kan kontaktes for yderligere information. Der skal dog gøres opmærksom på, at det kræver et større arbejde af den enkelte studerende, såfremt udlandsophold ønskes. Det er den enkelte studerende, der undersøger, hvilke fag der kan studeres i udlandet mv. på det ønskede universitet. International Afdeling er behjælpelig med gode råd mv. men kan ikke medvirke til at forestå selve planlægningen af udlandsopholdet.

15. Merit

Meritvurdering finder sted i forskellige situationer.

15.1 Beståede fagelementer fra samme uddannelse ved anden institution

Beståede fagelementer ækvivalerer tilsvarende fagelementer ved andre uddannelsesinstitutioner, som udbyder denne uddannelse.

15.2 Meritvurdering (obligatorisk merit) i forbindelse med ansøgning om optagelse/indskrivning på uddannelsen.

Når den studerende har opfyldt sin pligt til at oplyse om gennemførte fagelementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit, godkender uddannelsen i hvert enkelt tilfælde merit på grund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele. Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

15.3 Hvis den studerende ikke har opfyldt sin oplysningspligt forbindelse med optagelse/indskrivning

To gange om året (i juli hhv. i januar i forbindelse med studiestart) foretages meritvurdering af en ansøgning, som den studerende efterfølgende måtte indsende, hvis oplysningspligten i forbindelse med optagelsen/indskrivningen ikke blev opfyldt.

Det kan betyde, at den studerende må vente med at få sin afgørelse om merit.

Det er således den studerende selv, som løber risikoen for, om afgørelsen om merit ikke træffes inden prøven.

- HVIS den studerende undlader at gå til prøve, og UCN senere giver afslag på merit, har den studerende brugt et prøveforsøg.
- HVIS den studerende vælger at gå til prøve, inden UCN har truffet afgørelse om merit, og hvor UCN ville have meddelt merit, vil der i denne situation IKKE kunne gives merit, da den studerende jo har valgt at gå til prøve. Det vil derfor være karakteren ved den nye prøve, som gælder, uanset om den "gamle prøve" – som kunne have givet merit, hvis der havde været ansøgt herom i rette tid – var højere, og uanset om den studerende ikke bestod den nye prøve.

Hvis den studerende én gang har valgt at gå til prøve, udelukker det, at der kan gives en berettiget merit, efter behandling af ansøgningen.

15.4 Forhåndsgodkendelse af merit og endelig merit

Forinden en studerende rejser til en anden institution i Danmark eller i udlandet med ønske om at indhente merit for et fagelement fra denne studieordning, skal den studerende fremsende en ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit.

Forhåndsgodkendelse af merit foretages af UCN.

Når den studerende med succes har gennemført det ønskede fagelement og ansøgningen om endelig merit er modtaget med tilhørende dokumentationer, gives endelig merit.

Såfremt den studerende ikke har bestået det ønskede fagelement, skal den studerende gå til prøve efter studieordningens regler for fagelementet.

For yderligere udmøntning af reglerne, se gældende Eksamensregler for UCN's Grunduddannelser.

16. Dispensation

Uddannelsesinstitutionen kan fravige, hvad institutionen eller institutionerne selv har fastsat i studieordningen, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

Ifølge UCN's praksis vil usædvanlige forhold som udgangspunkt være kendetegnet ved at være pludseligt opståede forhold, som den studerende ikke har kunnet sikre sig imod. Det kan for eksempel være pludseligt opstået alvorlig sygdom eller dødsfald i nærmeste familie.

Der vil i hver enkelt sag skulle foretages en konkret vurdering af, om der foreligger usædvanlige forhold, - ligesom det vil skulle vurderes, om der er forhold i den enkelte sag, der berettiger til, at udgangspunktet fraviges

17. Ikrafttrædelsesbestemmelser

Denne institutionelle del af studieordningen træder i kraft den 1. september 2023 og har virkning for alle studerende, som bliver optaget/indskrevet herunder genoptaget/genindskrevet på uddannelsen denne dato eller senere.

Den institutionelle del af studieordningen af 1. februar 2022 ophæves med virkning fra og med den 1. september 2023.

Studerende, der er optaget/indskrevet herunder genoptaget/genindskrevet på uddannelsen før den 1. september 2023 overgår den 1. september 2023 til denne institutionelle del af studieordning

Dog færdiggøres allerede påbegyndte eksamener efter studieordning af 1. februar 2022 senest 31. august 2024.

Professionshøjskolen UCN

Hobrovej 85

Postboks 71

9100 Aalborg

www.ucn.dk



PROFESSIONSHØJSKOLEN