

Institutionel studieordning  
Ikrafttrædelse 1. september 2019

# Studieordning 2019

Natur- og kulturformidling

## Indholdsfortegnelse

<b>1. Moduler på uddannelsen</b> .....	2
<b>2. Tidsmæssig placering af prøverne</b> .....	3
<b>2.1 Forudsætninger for at gå til prøverne, herunder deltagelsespligt</b> .....	3
<b>3. Studiestartsprøven</b> .....	5
<b>4. Prøven i Natur- og kulturformidling i praksis</b> .....	6
<b>4.1 Delprøve 1: Natur- og kulturformidling i praksis I</b> .....	7
<b>4.2 Delprøve 2: Natur- og kulturformidling i praksis II</b> .....	10
<b>5. Prøven i Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv – 3.semester</b> .....	12
<b>6. Prøven i Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv - 4. semester</b> .....	14
<b>7. Prøven i Praktik – 5. semester</b> .....	16
<b>8. Prøven i Valgfri Uddannelseselementer – 6. Semester</b> .....	17
<b>8.1 Modern Marketing 5 ECTS (afvikles på engelsk)</b> .....	18
<b>8.2 Nature and cultural planning within the municipality 5 ECTS ((afvikles på engelsk)</b> .....	19
<b>8.3 Theory of science and methodology 5 ECTS (afvikles på engelsk)</b> .....	19
<b>9. Prøven i Bachelorprojektet – 6. Semester</b> .....	21
<b>10. Afmelding fra prøver</b> .....	22
<b>12. Anvendte undervisningsformer</b> .....	22
<b>13. Merit for de valgfriuddannelseselementer</b> .....	23
<b>14. Deltagelsespligt</b> .....	23
<b>15. Kriterier til vurdering af studieaktivitet</b> .....	23
<b>16. Fremmedsprog</b> .....	24
<b>16.1 Eksamenssprog</b> .....	24
<b>17. Adgang til prøver</b> .....	24
<b>18. Afholdelse af syge- og omprøver</b> .....	25
<b>19. Hjælpemidler</b> .....	25
<b>20. Særlige prøvevilkår</b> .....	25
<b>21. Eksamenssnyd</b> .....	25
<b>21.1 Brug af egne og andres arbejde – plagiat</b> .....	25
<b>21.2 Disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen</b> ..	25
<b>22. Klager over prøver og anke af afgørelser</b> .....	25
<b>23. Dispensation</b> .....	26

**24. Ikrafttrædelse og overgangsbestemmelser ..... 26**

**1. Moduler på uddannelsen**

Undervisningen på 1.-4. semester er tilrettelagt inden for følgende moduler, idet modulerne på hvert semester tilsammen udgør et obligatorisk uddannelseselement<sup>1</sup>.

<b>1. semester – Natur- og Kulturformidling i praksis</b>	
<b>Moduler</b>	<b>ECTS-fordeling</b>
Onboarding	0 ECTS
Naturforståelse	10 ECTS
Kulturforståelse	10 ECTS
Kommunikation og Formidling	2,5 ECTS
Innovation, teknologi og Iværksætteri	5 ECTS
Videnskabsteori og Metode	2,5 ECTS
<b>2. semester – Natur- og Kulturformidling i praksis</b>	
<b>Moduler</b>	<b>ECTS-fordeling</b>
Naturoplevelse	10 ECTS
Kulturoplevelse	10 ECTS
Kommunikation og Formidling	7,5 ECTS
Metode	2,5 ECTS
<b>3. semester – Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv</b>	
<b>Moduler</b>	<b>ECTS-fordeling</b>
Kommunikation i praksis	15 ECTS fra kerneområdet Kommunikation og formidling
Innovation & Teknologi	5 ECTS fra kerneområdet Innovation, teknologi og iværksætteri
Turisme- og Oplevelseserhverv	10 ECTS fra kerneområdet Turisme- og oplevelseserhverv
<b>4. semester – Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv</b>	
<b>Moduler</b>	<b>ECTS-fordeling</b>
Projektledelse og Økonomi	15 ECTS
Innovation, Teknologi og Iværksætteri	5 ECTS
Kommunikation og Formidling	5 ECTS
Videnskabsteori og Metode	5 ECTS

<sup>1</sup> Dog ikke modulet valgfag 4. semester.

## 2. Tidsmæssig placering af prøverne

Oversigt over alle prøverne og de tidsmæssige placeringer

Placering	Prøve	180 ECTS fordelt på prøverne	Prøveform	Intern/ Ekstern	Bedømmelse
1.semester	Studiestartsprøve	0	Skriftlig og mundtlig	Intern	Bestået/ Ikke-bestået
2. semester	Prøve i Natur- og kulturformidling i praksis	60	2 delprøver*	Intern	7 – trins skala
3. semester	Prøve i Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv	30	Individuel skriftlig ugeprøve med mundtlig præsentation	Ekstern	7 – trins skala
4. semester	Prøve i Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv	30	Skriftligt gruppeprojekt med individuel mundtlig præsentation	Ekstern	7 – trins skala
5. semester	Praktikprøve	30	Skriftlig individuel prøve med mundtlig forsvar	Intern	7 – trins skala
6. semester	Prøve i valgfrit uddannelseselement	5	Skriftlig individuel prøve	Intern	7 – trins skala
6. semester	Prøve i valgfrit uddannelseselement	5	Skriftlig individuel prøve	Intern	7 - trins skala
6. semester	Afsluttende bachelorprojekt	20	Skriftligt projekt med mundtlig præsentation	Ekstern	7 – trin skala

\* Delprøve 1: skriftlig individuel prøve. Delprøve 2: skriftligt gruppeprojekt med mundtlig præsentation

Oplysning om datoer for ordinær, 1. og 2. omprøve findes på Pointer og på Canvas, ved semesterets start.

### 2.1 Forudsætninger for at gå til prøverne, herunder deltagelsespligt

At være studerende ved natur- og kulturformidlingsuddannelsen forudsætter aktiv deltagelse i de adviserede forudsætningskrav. Uddannelsens faglige miljø og undervisningsmetoder forudsætter deltagelsespligt til uddannelsens studieaktiviteter og kommer særligt til udtryk i forbindelse med afviklingen af semestrenes angivne forudsætningskrav. Deltagelsespligten gælder for såvel skriftlige opgaver, mundtlig formidling, øvelser og træning i laboratorier, udarbejdelse af projekter og/eller mødepligt mv.

Når deltagelsespligt og eventuel mødepligt er defineret som forudsætninger for deltagelse i prøve, vil det fremgå på de studerendes læringsplatform senest ved semesterstart. Tidspunkt for aflevering eller gennemførelse af prøveforudsætning er ligeledes angivet på læringsplatformen.

For opfyldelse af hvert forudsætningskrav skal opgaverne have et redeligt indhold<sup>2</sup>. Uddannelsen fastsætter en konkret frist og sted for rettidig opfyldelse, som offentliggøres senest ved påbegyndelse af semesteret.

### **Ikke opfyldelse af forudsætningskrav**

Ikke opfyldelse af et eller flere forudsætningskrav betyder, at den studerende ikke har adgang til (ikke må deltage i) prøven og ligestilles med udeblivelse fra en prøven, og forholdet registreres på samme måde. Det vil sige, det tæller som et prøveforsøg, og den studerende har dermed brugt ét prøveforsøg.

Den studerende skal i så fald opfylde den/de manglende forudsætningskrav for at få adgang til 2. prøveforsøg.

Såfremt forudsætningskravet ikke er opfyldt til den studerendes 2. prøveforsøg er der brugt et nyt prøveforsøg (alt 2).

Samme procedurer gælder såfremt forudsætningskravet ikke er opfyldt til 3. prøveforsøg.

Når den studerende har brugt 3 prøveforsøg, vil vedkommende blive udskrevet af uddannelsen.

Manglende opfyldelse af deltagelses- hhv. mødepligt (forudsætningskrav) tæller dog ikke som et prøveforsøg, hvis:

- ✓ den studerende kan dokumentere sygdom
- ✓ der er eller der kan opnås dispensation

### **Vedrørende forudsætningskrav som er baseret på deltagelsespligt i form af mødepligt.**

På uddannelsen kan nogle af forudsætningskravene forudsætte et fysisk fremmøde. Tid og sted for aktiviteter, der kræver et fysisk fremmøde, eksempelvis fremlæggelser, fremgår på læringsplatformen og skemalægningsystemet som findes på de studerendes læringsplatform.

Ikke-fremmøde ligestilles med udeblivelse fra en prøve, og forholdet registreres på samme måde. Det vil sige, det tæller som et prøveforsøg.

Den studerende vil i denne situation få udleveret en erstatningsopgave. Uddannelsen udarbejder opgaveformuleringen til erstatningsopgaven, og angiver omfang samt tidspunkt for aflevering. Opgavebesvarelsen skal have et reelt fagligt indhold, og der skal inddrages relevant teori med reference til anvendt litteratur. Der gives besked via wiseflow om erstatningsopgaven er opfyldt eller ikke opfyldt, men der gives ikke feedback. Er erstatningsopgaven ikke afleveret rettidigt eller korrekt, eller er vurderet ikke godkendt til den studerendes 2. prøveforsøg, har den studerende ikke adgang til prøven og har dermed brugt et nyt prøveforsøg (i alt 2).

---

<sup>2</sup>.Læs UCNs eksamensregler afsnit 8.7

### 3. Studiestartsprøven <sup>3</sup>

#### Prøvens form og tilrettelæggelse

Prøven er intern, individuel mundtlig prøve på baggrund af et skriftligt produkt.

#### Prøvens indhold

Prøven skal klarlægge, om den studerende reelt er begyndt på uddannelsen. Prøven tager udgangspunkt i undervisningen og aktiviteterne, som er afviklet i onboardingen.

#### Læringsmål

Den studerende:

##### *Viden*

- Skal have viden om UCN som uddannelsesinstitution, herunder at kunne redegøre for uddannelsens udmøntning af reflektiv praksislæring
- Har viden om uddannelsens opbygning og struktur samt kompetenceprofil ved endt uddannelse.
- Skal kunne forstå og reflektere over studiestarten (onboarding), herunder forløbets styrker, svagheder og mulighed for fremtidig videreudvikling af indholdet.
- Skal have viden om studieaktivitetsmodellen og kunne redegøre for denne i sammenhæng med egen studiestrategi og uddannelsens udmøntning.
- Skal have viden om UCN's reglementer, herunder eksamensregler og adfærdsregler.
- Skal have viden om uddannelsens forventninger til den studerende

##### *Færdigheder*

- Skal kunne anvende relevante læringsplatforme der knytter sig til uddannelsen.
- Skal kunne anvende modulplanerne som led i planlægning af studieaktivitetsmodellens kategori 1,2,3 og 4.

##### *Kompetencer*

- Skal kunne identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring i forskellige læringsmiljøer med konkret udgangspunkt i studieaktivitetsmodellen.
- Skal kunne formidle tanker og vurdere egne og andre typers potentielle styrker og svagheder i studiesammenhæng i både social og faglig kontekst.
- Skal kunne formidle tanker omkring udviklingen fra at være elev til studerende og sætte det i relation til egen studieplan.

---

3. EX BEK, § 10 Ved erhvervsakademi- og professionsbacheloruddannelser kan uddannelsesinstitutionen for den enkelte uddannelse bestemme, at studerende ved den enkelte uddannelse skal deltage i og bestå en studiestartprøve for at kunne fortsætte på uddannelsen. Studiestartprøven har til formål at klarlægge, om den studerende reelt er begyndt på uddannelsen.

Stk. 2. Studiestartprøven skal afholdes senest to måneder efter uddannelsens start, og resultatet skal være meddelt den studerende senest to uger efter prøvens afholdelse. Er prøven ikke bestået, har den studerende mulighed for at deltage i en omprøve, der afholdes senest tre måneder efter uddannelsens start. Den studerende har to forsøg til at bestå studiestartprøven.

Stk. 3. Studiestartprøven har intern bedømmelse, jf. § 33, stk. 2, og bedømmes med "Bestået" eller "Ikke bestået" henholdsvis "Godkendt" eller "Ikke godkendt", jf. bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse.

Stk. 4. Studiestartprøven er ikke omfattet af reglerne i Kapitel 10 Klager over prøver.

Stk. 5. Institutionen fastsætter regler om studiestartprøven i studieordningen, herunder om prøvens form, indhold og tidsmæssige placering.

Stk. 6. Institutionen kan for den enkelte studerende dispensere fra de tidspunkter, der er fastsat for at bestå studiestartsprøven, hvis det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold.

- Skal selvstændigt kunne reflektere over egne potentielle styrker og svagheder i relation til egen studiesituation og foretaget personprofilsanalyse.

### **Tidsmæssig placering**

Studiestartprøven afholdes efter endt onboarding, senest to måneder efter uddannelsens start. Omprøve afholdes senest tre måneder efter studiestart. Nærmere oplysning om tid og sted findes i WISEflow og TimeEdit.

### **Bedømmelsesform**

Bestået/Ikke bestået

### **Bedømmeskriterier**

Bedømmeskriterierne for prøven er de angivne læringsmål

### **Anvendelse af hjælpemidler<sup>4</sup>**

Alle hjælpemidler tilladt til den skriftlige del, ingen hjælpemidler til den mundtlige

### **Prøvens sprog<sup>5</sup>**

Dansk.

### **Prøvens ECTS**

Prøven er ikke tillagt ECTS, og prøven optræder ikke på eksamensbeviset.

### **Retsfølger af ikke at bestå studiestartsprøven**

Er prøven ikke bestået, har den studerende mulighed for at deltage i en omprøve, der afholdes senest tre måneder efter uddannelsens start. Den studerende har således i alt to prøveforsøg. Hvis den studerende ikke består prøven ved omprøven, udskrives den studerende af uddannelsen, jf. adgangsbekendtgørelsen.

### **Klage**

Studiestartprøven er ikke omfattet af reglerne i Kapitel 10. Klager over prøver. Det betyder, at den studerende ikke kan klage.

### **Dispensation**

Uddannelsen kan for den enkelte studerende dispensere fra de tidspunkter, der er fastsat for at bestå studiestartsprøven, hvis det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold.

## **4. Prøven i Natur- og kulturformidling i praksis**

### **Prøvens tilrettelæggelse**

Prøven består af en 2 delprøver, der bedømmes internt. Prøvens omfang er 60 ECTS.

---

4. EX BEK § 4, stk.2, 11) Anvendelse af hjælpemidler, jf. § 15.

5. EX BEK § 4, stk.2, nr.12) Det anvendte sprog ved prøven, jf. § 18.

### **Delprøver**

En given afprøvning af en studerende skal ikke teste den studerende i samtlige læringsmål indenfor Viden, færdigheder og kompetencer. Jf. beskrivelsen af hver enkelt delprøve.

### **De to delprøver skal bestås hver for sig.**

Delprøve 1 vægter 50 %

Delprøve 2 vægter 50 %

Karakteren for prøven i det obligatoriske uddannelseselement Natur- og kulturformidling i praksis udgøres af et gennemsnit de 2 vægtede karakterer. Hver delprøve skal bestås enkeltvis. Gennemsnittet udregnes som summen af de enkelte karakterer, hver multipliceret med karakterens vægt, divideret med summen af vægtene.

## **4.1 Delprøve 1: Natur- og kulturformidling i praksis I**

### **Prøvens tilrettelæggelse**

Antal ECTS: 30 ECTS

Delprøven bedømmes med karakter efter 7-trinsskalaen og vægter 50 % af den samlede karakter.

1 uges skriftlig besvarelse individuelt udarbejdet af den studerende, der dækker alle semesterets emneområder.

I opgaven præsenteres den studerende for en eller flere problemstillinger, der analyseres og redegøres for med udgangspunkt i teorier og metoder den studerende er blevet præsenteret for i undervisningen. I analysen skal den studerende overveje teorier og metoder og give en redegørelse der er baseret på faglige refleksioner. Der skal i forlængelse af analysen perspektiveres til praksis med henblik på at sætte teorier og metoder i anvendelse i en praksisnær kontekst.

Prøven afvikles individuelt.

### **Formkrav**

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
1	10 - 15	24.000 – 36.000

\* inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

### **Forudsætninger for at gå til prøven**

Der er 2 forudsætningskrav på 1. semester.

Rammerne<sup>6</sup> for gennemførelsen af forudsætningskravene er tilgængelige for de studerende på deres læringsplatform, senest ved semesterstart.

Se nærmere beskrivelse af forudsætningskrav under afsnit 2.1; Forudsætninger for at gå til prøverne, herunder deltagelsespligt.

---

6. Med "rammerne" menes der oplysning af tidsmæssig placering, læringsmål samt form fx skriftlig, mundtlig, multiple choice el. lign.



Yderligere skal det skriftlige materiale, som udgør såvel bedømmelses-, samt eksaminations-/prøvegrundlaget:

- Opfylde formkravene, jf. ovenstående
- Være afleveret rettidigt, jf. WISEflow

Såfremt den studerende ikke opfylder alle prøvens formkrav, har den studerende brugt et prøvforsøg og har dermed 2 prøvforsøg tilbage til at bestå prøven.

### **Bedømmelseskriterier**

#### **Viden**

Den studerende har viden om:

- centrale elementer og processer i den danske natur, herunder generel naturforståelse og naturtyper
- forskellige typer af naturoplevelser og aktiviteter i naturen
- centrale begreber inden for kulturforståelse
- forskellige typer af kulturinstitutioner
- kulturelle udviklingstendenser og kulturoplevelser
- kommunikationsplanlægning
- praksis og metode i forhold til formidling
- innovation- og konceptudviklingsprocesser, herunder kendskab til kreative udviklingsværktøjer
- Problembaseret projektarbejde (opgaveskrivning)
- Dataindsamling og litteratursøgning

Sideskift

#### **Færdigheder**

Den studerende kan

- anvende viden om dansk natur og naturfaglige temaer i en praksisnær kontekst
- udvikle, tilrettelægge og gennemføre naturoplevelser i dansk natur
- vurdere naturformidlingsaktiviteter samt analysere potentialer for oplevelser i naturen
- anvende viden om kulturelle temaer i en praksisnær kontekst
- udvikle, tilrettelægge og gennemføre kulturformidlingsprojekter
- formidle fagligt indhold inden for kulturforståelse og forskellige kulturelle udtryksformer

- udvælge og anvende kreative metoder og –værktøjer
- anvende relevante formidlingsformer til forskellige målgrupper
- udarbejde og vurdere en kommunikationsplan
- analysere en problemstilling og opstille en problemformulering
- foretage metodemæssige overvejelser og begrunde valg af undersøgelsesmetoder
- foretage en litteratursøgning og søge, finde, inddrage og anvende relevant faglig viden og kilder inden for natur- og kulturformidling

### **Kompetencer**

Den studerende kan

- håndtere og tilpasse naturfaglig viden til forskellige målgruppers forudsætninger
- identificere egne læringsbehov inden for naturforståelse og -oplevelser
- håndtere og tilpasse kulturfaglig viden til forskellige målgruppers forudsætninger
- identificere egne læringsbehov inden for kulturforståelse og -oplevelse
- omsætte sine kommunikations- og formidlingskompetencer til konkrete aktiviteter til forskellige målgrupper
- selvstændigt indgå i tværfagligt samarbejde om udvikling af professionsfaglig samt brugerorienteret kommunikation og formidling
- kritisk analysere og reflektere over anvendelse af teori og metode i innovationsprocesser
- udarbejde en problemanalyse samt en problemformulering over en faglig relevant problemstilling
- begrunde sit metodevalg samt forholde sig kritisk til denne metode
- indsamle, analysere og fortolke information om et specifikt natur- og kulturfagligt emne og sætte den i en relevant kontekst

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne<sup>7</sup>. Stave- og formuleringssevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning

### **Tidsmæssig placering**

Delprøve 1 placeres ved udgangen af 1. semester. Nærmere oplysninger om tid og sted findes på WISEflow

### **Anvendelse af hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

---

7. Jævnfør bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser, Kapitel 7, §35 stk. 4

## Sprog

Prøven afvikles på det primære undervisningssprog.

## 4.2 Delprøve 2: Natur- og kulturformidling i praksis II

Antal ECTS: 30 ECTS

Delprøven bedømmes med karakter efter 7-trinsskalaen og vægter 50 % af den samlede karakter.

### Prøvens tilrettelæggelse

Prøven er en gruppeprøve på baggrund af en skriftlig og mundtlig præstation, med intern censur. Der vil være individuel bedømmelse. Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation. Således foretages der ikke en selvstændig bedømmelse af projektet<sup>8</sup>. Nærmere beskrivelse af krav til den skriftlige og mundtlige præstation vil fremgå af prøvebeskrivelsen, der er tilgængelig på de studerendes læringsplatform ved semesterstart.

Gruppens medlemmer går sammen til eksaminationen, og der vil være individuel bedømmelse/karaktergivning af hver enkelt studerendes præstation givet til den enkelte.

Gruppen skal bestå af minimum 2 og maksimalt 4 studerende.

### Formkrav til det skriftlige gruppeprojekt

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
2	18-21	43.200-50.400
3	21-24	50.400-57.600
4	24-28	57.600-67.200

\* inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

### Tidsramme for den mundtlige prøve

Gruppestørrelse	Samlet eksaminationstid incl. votering
2	45 min.
3	60 min.
4	75 min.

Prøvebeskrivelsen indeholder nærmere information omkring forventninger til indhold af det mundtlige forsvar.

For studerende som først får adgang til prøven i 2. forsøg vil der blive tilrettelagt en individuel eksamination.

### Særligt om omprøve med mundtlig eksamination på grundlag af en skriftlig gruppeopgave

---

8. Når der er tale om en mundtlig gruppeprøve på baggrund af skriftligt gruppeprojekt, og der ikke skal gives en selvstændig karakter, er der ikke krav om individualisering, og hele gruppeprojektet indgår i bedømmelsen af den enkelte studerende. UCN eksamensregler afsnit 10.5.2

Studerende, der går til omprøve på grundlag af en gruppefremstillet skriftligt opgave, må ikke rette i den opgave, der er afleveret til den ordinære prøve. En evt. styrkelse af den skriftlige opgave i forbindelse med en omprøve, skal afleveres som et tillæg til opgaven med en tydelig angivelse af, hvem der har udarbejdet tillægget, og hvilken opgave tillægget refererer til.

### **Forudsætninger for at gå til prøven**

Der er 2 forudsætningskrav på 2. semester.

Rammerne<sup>9</sup> for gennemførelsen af forudsætningskravene er tilgængelige for de studerende på deres læringsplatform, senest ved semesterstart.

Se nærmere beskrivelse af forudsætningskrav under afsnit 2.1; Forudsætninger for at gå til prøverne, herunder deltagelsespligt

### **Bedømmelseskriterier**

Bedømmelseskriterierne for prøven er semesterets læringsmål, som de fremgår nedenfor.

#### ***Viden***

Den studerende har viden om:

- centrale elementer og processer i den danske natur, herunder generel naturforståelse og naturtyper
- forskellige typer af naturoplevelser og aktiviteter i naturen
- centrale begreber inden for kulturforståelse
- forskellige typer af kulturinstitutioner
- kulturelle udviklingstendenser og kulturoplevelser
- kommunikationsplanlægning
- praksis og metode i forhold til formidling
- innovation- og konceptudviklingsprocesser, herunder kendskab til kreative udviklingsværktøjer
- Problembaseret projektarbejde (opgaveskrivning)
- Dataindsamling og litteratursøgning

#### Sideskift

#### ***Færdigheder***

Den studerende kan

- anvende viden om dansk natur og naturfaglige temaer i en praksisnær kontekst
- udvikle, tilrettelægge og gennemføre naturoplevelser i dansk natur
- vurdere naturformidlingsaktiviteter samt analysere potentialer for oplevelser i naturen
- anvende viden om kulturelle temaer i en praksisnær kontekst
- udvikle, tilrettelægge og gennemføre kulturformidlingsprojekter
- formidle fagligt indhold inden for kulturforståelse og forskellige kulturelle udtryksformer
- udvælge og anvende kreative metoder og –værktøjer
- anvende relevante formidlingsformer til forskellige målgrupper
- udarbejde og vurdere en kommunikationsplan

---

9. Med "rammerne" menes der oplysning af tidsmæssig placering, læringsmål samt form fx skriftlig, mundtlig, multiple choice el. lign.

- analysere en problemstilling og opstille en problemformulering
- foretage metodemæssige overvejelser og begrunde valg af undersøgelsesmetoder
- foretage en litteratursøgning og søge, finde, inddrage og anvende relevant faglig viden og kilder inden for natur- og kulturformidling

### **Kompetencer**

Den studerende kan

- håndtere og tilpasse naturfaglig viden til forskellige målgruppers forudsætninger
- identificere egne læringsbehov inden for naturforståelse og -oplevelser
- håndtere og tilpasse kulturfaglig viden til forskellige målgruppers forudsætninger
- identificere egne læringsbehov inden for kulturforståelse og -oplevelse
- omsætte sine kommunikations- og formidlingskompetencer til konkrete aktiviteter til forskellige målgrupper
- selvstændigt indgå i tværfagligt samarbejde om udvikling af professionsfaglig samt brugerorienteret kommunikation og formidling
- kritisk analysere og reflektere over anvendelse af teori og metode i innovationsprocesser
- udarbejde en problemanalyse samt en problemformulering over en faglig relevant problemstilling
- begrunde sit metodevalg samt forholde sig kritisk til denne metode
- indsamle, analysere og fortolke information om et specifikt natur- og kulturfagligt emne og sætte den i en relevant kontekst

### **Tidsmæssig placering**

Delprøve 2 placeres ved udgangen af 2. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes på WiseFlow.

### **Anvendelse af hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Sprog**

Prøven afvikles på det primære undervisningssprog.

## **5. Prøven i Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv – 3.semester**

### **Prøvens tilrettelæggelse**

Prøvens omfang er 30 ECTS

Prøven er en individuel prøve, som bedømmes eksternt. Prøven er en kombination af en mundtlig og skriftlig præstation på baggrund af en skriftlig uge opgave og et praktisk formidlingsprodukt. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen og der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af det praktiske formidlingsprodukt, den skriftlige rapport og den mundtlige præstation.

### **Formkrav til den skriftlige prøve**

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
1	10-15	24.000 - 36.000

\* inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

### **Den mundtlige prøve**

Den mundtlige udprøvning er 30 min. pr. studerende incl. votering.

### **Forudsætninger for at gå til prøven**

Der er 2 forudsætningskrav på 3. semester.

Rammerne<sup>10</sup> for gennemførelsen af forudsætningskravene er tilgængelige for de studerende på deres læringsplatform, senest ved semesterstart.

Se nærmere beskrivelse af forudsætningskrav under afsnit 2.1; Forudsætninger for at gå til prøverne, herunder deltagelsespligt

Yderligere skal det skriftlige materiale, som udgør såvel bedømmelses-, samt eksaminations-/prøvegrundlaget skal:

- Opfylde formkravene, jf. ovenstående
- være afleveret rettidigt

Såfremt den studerende ikke opfylder alle prøvens formkrav, har den studerende brugt et prøveforsøg og har dermed 2 prøveforsøg tilbage til at bestå prøven.

### **Bedømmelseskriterier**

Bedømmelseskriterierne for prøven er lig med læringsmålene for det obligatoriske uddannelseselement: *Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv* som fremgår af den fælles studieordning.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne<sup>11</sup>. Stave- og formuleringsevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning

### **Tidsmæssig placering**

Prøven placeres ved udgangen af 3. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes på WISEflow.

### **Anvendelse af hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Sprog**

Prøven afvikles på det primære undervisningssprog.

---

10. Med "rammerne" menes der oplysning af tidsmæssig placering, læringsmål samt form fx skriftlig, mundtlig, multiple choice el. lign.

11. Jævnfør bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser, Kapitel 7, §35 stk. 4

## 6. Prøven i Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv - 4. semester

### Prøvens tilrettelæggelse

Prøvens omfang er 30 ECTS.

Prøven bedømmes individuelt og eksternt. Prøven er en kombination af en mundtlig og skriftlig gruppeprøve på baggrund af et skriftligt gruppeprojekt og bedømmes efter 7-trinsskalaen. Gruppen fremlægger en perspektiverende præsentation og herefter eksamineres gruppens medlemmer individuelt.

Gruppen skal bestå af 2-4 studerende. Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation. Den studerende **kan** vælge at skrive projektet alene.

### Formkrav til det skriftlige gruppeprojekt

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
2	18-21	43.200-50.400
3	21-24	50.400-57.600
4	24-28	57.600-67.200

\* inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

### Den mundtlige prøve

Den mundtlige udprøvning er 30 min. pr. studerende incl. votering.

### Forudsætninger for at gå til prøven

Der er 2 forudsætningskrav på 4. semester.

Rammerne<sup>12</sup> for gennemførelsen af forudsætningskravene er tilgængelige for de studerende på deres læringsplatform, senest ved semesterstart.

Se nærmere beskrivelse af forudsætningskrav under afsnit 2.1; Forudsætninger for at gå til prøverne, herunder deltagelsespligt

Yderligere skal det skriftlige materiale, som udgør såvel bedømmelses-, samt eksaminations-/prøvegrundlaget skal:

- Opfylde formkravene, jf. ovenstående
- være afleveret rettidigt, jf. dokumentet vigtige datoer, som findes på Intranettet

Såfremt den studerende ikke opfylder alle prøvens formkrav, har den studerende brugt et prøveforsøg og har dermed 2 prøveforsøg tilbage til at bestå prøven.

### Bedømmelseskriterier

Bedømmelseskriterierne for prøven er lig med læringsmålene for det obligatoriske uddannelseselement: *Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv* som fremgår af den fælles studieordning.

### Tidsmæssig placering

Prøven placeres ved udgangen af 4. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes på WISEflow.

---

12. Med "rammerne" menes der oplysning af tidsmæssig placering, læringsmål samt form fx skriftlig, mundtlig, multiple choice el. lign.

**Anvendelse af hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

**Sprog**

Prøven afvikles på det primære undervisningssprog.



## 7. Prøven i Praktik – 5. semester

### Prøvens tilrettelæggelse

Prøvens omfang er 30 ECTS

Prøven er en intern skriftlig praktikrapport, som sammen med et mundtligt forsvar udgør bedømmelsesgrundlaget. Der afgives én samlet helhedskarakter og der bedømmes efter 7-trinsskalaen.

I praktikken arbejder den studerende med fagligt relevante problemstillinger og opnår kendskab til relevante erhvervsfunktioner. Sammenhæng mellem den teoretiske undervisning og praktikken er udgangspunktet for den studerendes mål for praktikken.

Med udgangspunkt i læringsmål for praktikken (jf. den fælles del af studieordningen), fastlægger den studerende og praktikvejlederen i fællesskab konkrete mål for den studerendes praktikperiode. Dette er efterfølgende retningsgivende for tilrettelæggelse af den studerendes arbejde i praktikperioden.

Praktikperioden er at sidestille med et fuldtidsjob med de krav til arbejdstid, indsats, engagement og fleksibilitet, som den færdiguddannede Natur- og kulturformidler må forventes at møde på arbejdsmarkedet.

Praktikforløbet kan tilrettelægges fleksibelt og differentieret og kan danne grundlag for den studerendes i det afsluttende eksamensprojekt.

### Formkrav til den skriftlige praktikrapport

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
1	15-18	36.000-43.200

\* inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

### Den mundtlige prøve

Den mundtlige udprøvning er på 30 min. pr. studerende incl. votering.

### Forudsætninger for at gå til prøven

Der er 1 forudsætningskrav på 5. semester.

Rammerne<sup>13</sup> for gennemførelsen af forudsætningskravene er tilgængelige for de studerende på deres læringsplatform, senest ved semesterstart.

Se nærmere beskrivelse af forudsætningskrav under afsnit 2.1; Forudsætninger for at gå til prøverne, herunder deltagelsespligt

Yderligere skal det skriftlige materiale, som udgør såvel bedømmelses-, samt eksaminations-/prøvegrundlaget:

- Opfylde formkravene, jf. ovenstående

---

13. Med "rammerne" menes der oplysning af tidsmæssig placering, læringsmål samt form fx skriftlig, mundtlig, multiple choice el. lign.

- være afleveret rettidigt

Såfremt den studerende ikke opfylder alle prøvens formkrav, har den studerende brugt et prøvoforsøg og har dermed 2 prøvoforsøg tilbage til at bestå prøven.

#### **Bedømmelseskriterier**

Bedømmelseskriterierne for prøven er lig med læringsmålene for det obligatoriske uddannelseselement *Praktik* som fremgår af den fælles studieordning.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne<sup>14</sup>.

#### **Tidsmæssig placering**

Prøven placeres ved udgangen af 5. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes på WISEflow.

#### **Anvendelse af hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

#### **Sprog**

Prøven afvikles på det primære undervisningssprog.

## **8. Prøven i Valgfri Uddannelseselementer – 6. Semester**

### **Prøvens tilrettelæggelse**

Der udbydes valgfag på 6. semester og disse afprøves særskilt og uafhængigt af hinanden. Hver prøver udgør 5 ECTS.

Prøven er en intern individuel skriftlig prøve og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

### **Formkrav til den skriftlige besvarelse**

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
1	5-7	12.000-16.800

\* inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

### **Forudsætninger for at gå til prøven**

Det skriftlige materiale, som udgør såvel bedømmelses-, samt eksaminations-/prøvegrundlaget skal:

- Opfylde formkravene, jf. ovenstående
- være afleveret rettidigt

Såfremt den studerende ikke opfylder alle prøvens formkrav, har den studerende brugt et prøvoforsøg og har dermed 2 prøvoforsøg tilbage til at bestå prøven.

---

14. Jævnfør bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser, Kapitel 7, §35 stk. 4

## 8.1 Modern Marketing 5 ECTS (afvikles på engelsk)

**Description:** The purpose of the elective course is to qualify the student in to independently and professionally handle communication tasks on social media and web 3.0. The student will understand the possibilities of modern marketing and acquire an understanding of how companies can utilize this field of study to strategically develop their social media.

### Learning outcome:

**Knowledge:** The student should have acquired knowledge of:

- Online behaviour: how users consume and use social media.
- Earned, owned and paid media in the modern marketing landscape.
- Content marketing: Online communication principles and storytelling.
- E-mail marketing and digital newsletters.

**Skills:** The student should be able to:

- Independently plan communication and engage consumers on the various social media platforms.
- Analyze webpages in regards to structure, Search Engine Optimization (SEO) and users interaction with social media
- Estimate and calculate Return On Investment (ROI) in regards to specific on-line campaigns.
- Create and use social media analytics accounts in order to optimize communication
- Analyze and evaluate various social media platforms, with the focus of aiming at the correct target group

**Competences:** The student should be able to:

- Independently put knowledge and skills into play, in relation to communication and user involvement on social media platforms.
- Analyze a company's' present on-line activities and a company's digital visibility
- Independently create goals, develop and implement strategies for handling a company's online activities
- Utilize analytical tools relevant for the chosen platforms
- Independently plan content and execute online campaigns

The course will be a combination of classroom lectures and work shop based learning with hands-on cases conducted primarily by internal lecturers but also external lecturers.

## 8.2 Nature and cultural planning within the municipality 5 ECTS ((afvikles på engelsk)

**Description:** The aim of the course is to give the students a broader understanding of the importance and impact of long and short term planning and development of nature and primarily cultural activities within a danish municipality.

The students will learn about the organizational structure of the local government such as the municipality, administration and politics.

**Learning outcome:**

**Knowledge** The students will have acquired knowledge about

- how the Danish public sector is structured and organized.
- Community organization, administration and decision-making processes within a municipal government – particular focus on (natural and) cultural planning
- Current natural and cultural issues within the municipal (hands-on cases from Hjørring kommune)
- Organizations interacting with the environment, development and institutions

**Skills** The students will be able to

- understand and analyze the needs for modernization and restructuring within (natural and) cultural planning
- apply and discuss perspectives in relation to current natural and cultural programs and their organizational and management issues

**Competences** The students should be able to

- Conduct independent analyzes of simple current organizational and management issues within (natural and) cultural planning  
handle simple, but development-oriented natural and cultural situations within a municipal (public) context

## 8.3 Theory of science and methodology 5 ECTS (afvikles på engelsk)

**Description:** Theories of science; Scientific research methods; Data (primary and secondary); Case studies

**Learning outcome:**

**Knowledge** The students should have acquired knowledge about

- important perspectives on knowledge, insight and recognition;
- the definition of knowledge in a socio-scientific context;
- fundamental schools and problem areas within theory of science, in a socioscientific perspective;
- methodological approaches that support the generation of knowledge;
- and be able to reflect on central paradigms within the socio-scientific disciplines;
- and be able to reflect on the international hospitality management industry's application of theory and method

**Skills** The students should be able to

- critically assess empirical-analytical studies, including be able to communicate what knowledge is, how it is generated, and how it connects to practice;
- reflect on and take part in discussions on the generation of knowledge;

- work on problem areas within theory of science and methodology and integrate the understanding of scientific work and methodology with academic professionalism in project writing;
- collate, adapt and interpret quantitative and qualitative data as well as relate critically to existing or new data materials, including being able to assess the relevance, topicality, validity, reliability and scope for generalisation of data; and
- make a problem analysis and problem definition, prepare a problem statement and hypotheses as well as make considerations about methods and substantiate the choice of survey methods.

**Competences** The students should be able to

- prepare science-based reports and projects, including communicate research results and suggested solutions, etc., in a clear and easy-to-read report which contains a clear formulation of the problem and methodological consideration along with an assessment of the reliability and validity of the results and prerequisites;
- use scientific and methodological approaches in addressing practical problems and issues; take part in an interdisciplinary collaboration on the development of a study based on scientific principles, including an assessment of the strengths and weaknesses of alternative survey methods.

#### **Bedømmelseskriterier**

Bedømmelseskriterierne er lig læringmålene for det enkelte valgfri uddannelseselement.

#### **Tidsmæssig placering**

De valgfri uddannelseselementer er placeret i starten på uddannelsens 6. semester.

#### **Anvendelse af hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

#### **Prøvens sprog**

Prøven afvikles på det primære undervisningssprog.

## 9. Prøven i Bachelorprojektet – 6. Semester

Prøvens omfang er 20 ECTS

For krav til professionsbachelorprojektet samt læringsmål henvises til fællesdelen af studieordningen for Natur- og kulturformidlingsuddannelsen.

### Prøvens tilrettelæggelse

Prøven bedømmes eksternt, og er en mundtlig prøve på baggrund af et skriftligt projekt, som udgør såvel eksaminations- og bedømmelsesgrundlag. Prøven er en individuel prøve eller en gruppeprøve efter den studerendes valg. Der gives én individuel samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Projektet kan udarbejdes individuelt eller i grupper af max 2 personer.

### Formkrav

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
1	30-35	72.000-84.000
2	55-60	132.000-144.000

\* inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Professionsbachelorprojektet skal desuden indeholde et engelsk abstract på max ½ normalside. Abstractet skal optræde før indholdsfortegnelsen og tæller ikke med i bedømmelsen.

### Forudsætninger for at gå til prøven

Det skriftlige projekt, som udgør såvel bedømmelses- som eksaminations-/prøvegrundlag, skal

- opfylde formkravene til professionsbachelorprojektet, jf. den fælles del af studieordningen
- være afleveret rettidigt

Ikke korrekt aflevering af det skriftlige projekt, som udgør den skriftlige del af prøven betyder, at den studerende ikke kan deltage i prøven, og der er brugt et prøveforsøg.

Prøven kan først finde sted efter, at uddannelsens øvrige obligatoriske uddannelseselementer er bestået.

### Bedømmeskriterier

Bedømmeskriterierne er læringsmålet for prøven er lig med læringsmålene for *Bachelorprojektet* som fremgår af den fælles del af studieordningen.

### Tidsmæssig placering

De valgfri uddannelseselementer er placeret ved udgangen af 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes på Intranettet.

### Anvendelse af hjælpemidler

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Prøvens sprog**

Prøven afvikles på det primære undervisningssprog.

### **Ved ikke bestået eksamen**

Såfremt den studerende ikke består eksamen, skal der ske forbedring af det skriftlige eksaminationsgrundlag. Hvis bachelorprojektet er fremstillet i grupper skal der udarbejdes et tillæg jfr. UCN's gældende eksamensregler.

## **10. Afmelding fra prøver**

Regler om afmelding fra prøver findes på UCN.dk under Eksamensregler for UCNs Grunduddannelser.

## **11. Uddannelseselementer som kan gennemføres i udlandet**

Den studerende kan efter uddannelsens godkendelse af en ansøgt forhåndsmerit gennemføre 4. semester og praktiksemestret (5. semester) i udlandet.

Ved forhåndsgodkendelse af studieophold i udlandet har den studerende pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer. Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse af forhåndsmerit anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om uddannelsen.

## **12. Anvendte undervisningsformer**

Læringstilgangen på University College Nordjylland er *Refleksiv praksislæring*.

På UCN vil vi markere os positivt ved, at vores dimittender er parate til fremtidens arbejdsmarked. Vi ønsker at være på forkant med arbejdsmarkedets kompetencebehov og uddanne mennesker, som er i stand til at tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer, der kan kvalificere og udvikle praksis.

De faglige, personlige og sociale kompetencer, vores studerende opnår vores gennem uddannelser, skal være direkte anvendelige på arbejdsmarkedet. Det er udgangspunktet for udviklingen af UCN's læringstilgang *Refleksiv praksislæring*.

Kernen i UCNs tilgang til læring er samspillet mellem teori og praksis kombineret med personlige refleksioner. Derfor er samarbejdet med praksis afgørende, og UCN ser det som et fælles ansvar for alle ansatte, studerende og samarbejdspartnere fra praksisfeltet at skabe rammer for, at den studerende alene og i fællesskab med andre:

- Kan opstille hypoteser og afprøve ideer i praksis. Herigennem opøve evnen til at kunne komme med løsninger og argumentere for bestemte handle måder.
- Selvstændigt kan fastsætte realistiske læringsmål.

- Lærer, hvad arbejdsopgaven i praksis kræver.
- Får effektive læringsstrategier til løsningen af opgaver i praksis.
- Lærer samarbejdets betydning for udførelsen af arbejdet i praksis og gradvis øget teoretisk indsigt og forståelse for det, der arbejdes med.

Refleksiv praksislæring er et evigt udviklingsarbejde, der altid skal søge at afspejle og udfordre erhvervenes og professionernes behov nu og i fremtiden og udvikle alle studerendes potentialer, så de bliver så dygtige som muligt.

På Natur- og Kulturformidlingsuddannelsen udmøntes *Refleksiv praksislæring* i anvendelsen af en bred vifte af undervisningsformer, som til sammen skal understøtte ovenstående og fremme opnåelsen af de læringsmål, som er beskrevet i denne studieordning. De gennemgående undervisningsformer er dialogbaseret holdundervisning, løsning af opgave og projektarbejde i grupper. Arbejde i studiegrupper, selvstudium, individuelle opgaver og projekter, fremlæggelser i grupper og for hele holdet, tværfaglige temaforløb og meget andet anvendes ligeledes.

Endvidere tilbydes forskellige aktiviteter som kan medvirke til at fremme den enkeltes læring. Fx individuel vejledning. I undervisningen er der fokus på en natur- og kulturformidlers arbejdsprocesser for herigennem at understøtte udviklingen af professionens færdigheder og kompetencer.

### **13. Merit for de valgfriuddannelseselementer**

Beståede valgfri uddannelseselementer ækvivalerer de tilsvarende uddannelseselementer ved andre uddannelsesinstitutioner, som udbyder denne uddannelse såvel som ved andre uddannelser.

Der søges om forhåndsmerit, hvis der ønskes merit for uddannelseselementer, som ikke udbydes af uddannelsen.

### **14. Deltagelsespligt**

For at studiets undervisningsformer kan fungere, er der deltagelsespligt, herunder aflevering/fremlæggelse af opgaver/projekter.

Deltagelsespligt og eventuel mødepligt, der er forudsætningskrav for at deltage i prøver, fremgår under beskrivelsen af den enkelte prøve.

### **15. Kriterier til vurdering af studieaktivitet**

Studerende, der ikke har bestået mindst én prøve i en sammenhængende periode på mindst 1 år (manglende studieaktivitet), udskrives af uddannelsen.

Perioder, hvor den studerende ikke har været studieaktiv på grund af orlov, barsel, adoption, dokumenteret sygdom eller værnepligt, medtælles ikke. Den studerende skal på forlangende fremskaffe dokumentation for disse forhold.



Uddannelsen kan dispensere fra disse bestemmelser, hvis der foreligger usædvanlige forhold. Dispensationsansøgningen sendes til lederen af uddannelsen.

Forinden indskrivning bringes til ophør, adviseres den enkelte studerende skriftligt herom. Den studerende gøres i den forbindelse opmærksom på reglerne ovenfor. I brevet til den studerende skal det fremgå, at vedkommende har 14 dage til at indsende dokumentation for, at perioder med manglende studieaktivitet ved uddannelsen ikke skal medtælle samt en frist for ansøgning om dispensation.

Hvis den studerende ikke har reageret indenfor den fastsatte frist, udskrives vedkommende.

## **16. Fremmedsprog**

Uddannelsens undervisningsmateriale er på dansk og engelsk og dele af undervisningen samt deltagelse i studieaktiviteter vil kunne foregå på engelsk.

Der kræves ikke yderlige kendskab til fremmedsprog, udover hvad adgangsbekendtgørelsen angiver.

### **16.1 Eksamenssprog**

Prøverne skal aflægges på forståeligt dansk.

Studerende med andet modersmål end dansk kan søge om dispensation fra kravet om, at stave- og formuleringsevne indgår i bedømmelsen af professionsbachelorprojektet eller det afsluttede eksamensprojekt, samt de prøver, hvor det af denne studieordning fremgår, at de nævnte evner indgår i bedømmelsen. Ansøgningen sendes til uddannelsen senest 4 uger før prøvens afvikling.

## **17. Adgang til prøver**

Begyndelse på et uddannelseselement, semester mv. er samtidig tilmelding til de tilhørende prøver. Ved tilmelding bruges en prøvegang. Dette gælder dog ikke, hvor den studerende bliver forhindret i at deltage i prøven på grund af dokumenteret sygdom og barsel.

En bestået prøve kan ikke tages om. Er en prøve ikke bestået, er den studerende fortsat tilmeldt prøven. Den studerende kan være tilmeldt 3 gange til samme prøve. Uddannelsesinstitutionen kan tillade yderligere prøvegange, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold. I vurderingen af om der foreligger usædvanlige forhold, kan spørgsmålet om studieegnethed ikke indgå.

Ny prøve skal afholdes snarest muligt og så vidt muligt senest, når den pågældende prøve igen afholdes ved institutionen, eventuelt som sygeprøve. Den eller de prøver, den studerende efter studieordningen skal deltage i inden udgangen af det 1. studieår efter studiestart være bestået inden udgangen af den studerendes 1. studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte uddannelsen.

Institutionen kan for den enkelte studerende dispensere fra de tidspunkter, der er fastsat for at bestå prøven eller prøverne, hvis det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold.

## **18. Afholdelse af syge- og omprøver**

Regler om afholdelse af syge- og omprøver findes på UCN.dk under Eksamensregler for UCNs Grunduddannelser.

## **19. Hjælpemidler**

Eventuelle regler for indskrænkning af brug af hjælpemidler, vil fremgå af beskrivelsen af den enkelte prøve.

## **20. Særlige prøvevilkår**

Studerende kan, hvor det er begrundet i fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, søge om særlige prøvevilkår. Ansøgningen skal indgives til uddannelsen senest 4 uger før prøven afvikles. Der kan dispenseres fra ansøgningsfristen ved pludselig opståede helbredsmæssige problemer. Ansøgningen skal ledsages af en lægeattest, udtalelse fra fx tale-, høre-, ordblinde eller blindeinstitut eller anden dokumentation for helbredsmæssige forhold eller relevant specifik funktionsnedsættelse.

Studerende med et andet modersmål end dansk kan søge om at medbringe ordbøger til prøver, hvor ingen hjælpemidler er tilladt.

Ansøgning om tilladelse til at medbringe andre hjælpemidler skal indgives til uddannelsen senest 4 uger før prøvens afvikling.

## **21. Eksamenssnyd**

En eksaminand skal ved aflevering af en skriftlig besvarelse med sin digitale underskrift bekræfte, at opgaven er udfærdiget uden uretmæssig hjælp.

### **21.1 Brug af egne og andres arbejde – plagiat**

Regler om brug af egne og andres arbejde -plagiat findes på UCN.dk under Eksamensregler for UCNs Grunduddannelser.

### **21.2 Disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen**

Regler om disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende ved eksamen findes på UCN.dk under Eksamensregler for UCNs Grunduddannelser.

## **22. Klager over prøver og anke af afgørelser**

Regler om klager over prøve og anke af afgørelser findes på UCN.dk under Eksamensregler for UCNs Grunduddannelser.

### **23. Dispensation**

Institutionen kan dispensere fra reglerne, i denne institutionelle del af studieordningen, der alene er fastsat af institutionerne, når det findes begrundet i usædvanlige forhold. Institutionerne samarbejder om en ensartet dispensationspraksis.

### **24. Ikrafttrædelse og overgangsbestemmelser**

Denne institutionelle del af studieordningen træder i kraft den 1. september 2019 og har virkning for alle de studerende, som er påbegyndt uddannelsen i september 2018, og som senere bliver indskrevet på uddannelsen og for prøver, som påbegyndes den nævnte dato eller senere.

Studerende, som er indskrevet før 1. september 2018 kan gennemføre uddannelsen efter reglerne i den gældende studieordning (2014-2017) indtil udgangen af 2020. Herefter kan uddannelsen alene færdiggøres efter nærværende studieordning