

# Studieordning for Multimediedesigner

Erhvervsakademiuddannelsen inden for digitale medier (Academy Profession Degree in Multimedia Design)

Institutionsdel

Ikrafttrædelsestidspunkt: 15. august 2021

## Indholdsfortegnelse

<b>1.</b>	<b>Studieordning, institutionel del for uddannelsen til Multimediedesigner .....</b>	<b>5</b>
<b>2.</b>	<b>Tidsmæssig placering i uddannelsesforløbet af nationale og lokale fagelementer og af praktik, herunder prøver. ....</b>	<b>6</b>
<b>3.</b>	<b>Lokale fagelementer, herunder valgfag .....</b>	<b>7</b>
3.1	Valgfag .....	7
3.1.1	Valgfag Web API Udvikling .....	7
3.1.2	Læringsmål .....	7
3.1.3	ECTS-omfang .....	7
3.1.4	Indhold .....	8
3.1.5	Valgfag UX/UI Design .....	8
3.1.6	Læringsmål .....	8
3.1.7	ECTS-omfang .....	8
3.1.8	Indhold .....	9
3.2	Lokalt fagelement Brugergrænsefladeudvikling og teknologi .....	9
3.2.1	Læringsmål .....	9
3.2.2	ECTS-omfang .....	9
3.2.3	Indhold .....	10
3.3	Lokalt fagelement Forretning og indholdsproduktion .....	10
3.3.1	Læringsmål .....	10
3.3.2	ECTS-omfang .....	10
3.3.3	Indhold .....	10
3.4	Lokalt fagelement Brugeroplevelser og teknologi .....	11
3.4.1	Læringsmål .....	11
3.4.2	ECTS-omfang .....	11
3.4.3	Indhold .....	11
<b>4.</b>	<b>Rammer og kriterier for uddannelsens prøver .....</b>	<b>11</b>
4.1	Automatisk tilmelding til alle prøver .....	11
<b>5.</b>	<b>1. semester .....</b>	<b>12</b>
5.1	Studiestartsprøven .....	12
5.1.1	Prøvens form og tilrettelæggelse .....	12
5.1.2	Prøvens indhold og formkrav .....	12
5.1.3	Tidsmæssig placering .....	12

5.1.4	Omrørve affholdes senest tre måneder efter studiestart.....	12
5.1.5	Anvendelse af hjælpemidler.....	12
5.1.6	Prøvens sprog.....	12
5.1.7	Prøvens ECTS.....	12
5.1.8	Bedømmelseskriterier.....	13
5.1.9	Hvis prøven ikke består.....	13
5.1.10	Klage.....	13
5.1.11	Dispensation.....	13
5.2	Prøven Multimedieproduktion 1. Udvikling, design og produktion af enkle digitale brugergrænseflader.....	13
5.2.1	Prøvens forudsætningskrav.....	13
5.2.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	14
5.2.3	Prøvens ECTS-omfang.....	15
5.2.4	Bedømmelseskriterier.....	15
5.2.5	Tidsmæssig placering.....	15
5.2.6	Prøvens sprog.....	15
5.2.7	Hjælpemidler.....	15
<b>6.</b>	<b>2. semester.....</b>	<b>15</b>
6.1	Prøven Multimedieproduktion 2. Udvikling, design og produktion af komplekse digitale brugergrænseflader.....	15
6.1.1	Prøvens forudsætningskrav.....	15
6.1.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	16
6.1.3	Prøvens ECTS-omfang.....	17
6.1.4	Bedømmelseskriterier.....	17
6.1.5	Tidsmæssig placering.....	17
6.1.6	Prøvens sprog.....	17
6.1.7	Hjælpemidler.....	17
<b>7.</b>	<b>3. semester.....</b>	<b>18</b>
7.1	Valgfagsprøven.....	18
7.1.1	Prøvens forudsætningskrav.....	18
7.1.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	18
7.1.3	Prøvens ECTS-omfang.....	18
7.1.4	Bedømmelseskriterier.....	18

7.1.5	Tidsmæssig placering .....	19
7.1.6	Prøvens sprog .....	19
7.1.7	Hjælpe midler .....	19
7.2	Prøven Multimedieproduktion 3. Udvikling, design og produktion af avancerede digitale brugergrænseflader. ....	19
7.2.1	Prøvens forudsætningskrav .....	19
7.2.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	19
7.2.3	Prøvens ECTS-omfang .....	20
7.2.4	Bedømmelseskriterier .....	20
7.2.5	Tidsmæssig placering .....	20
7.2.6	Prøvens sprog .....	21
7.2.7	Hjælpe midler .....	21
<b>8.</b>	<b>4. semester .....</b>	<b>21</b>
8.1	Praktikprøven.....	21
8.1.1	Krav og forventninger til praktikkens gennemførelse .....	21
8.1.2	Prøvens forudsætningskrav .....	21
8.1.3	Formkrav til den skriftlige praktikrapport .....	21
8.1.4	Prøven i praktikken.....	22
8.1.5	Bedømmelseskriterier .....	22
8.1.6	Tidsmæssig placering .....	22
8.1.7	Prøvens sprog .....	22
8.1.8	Hjælpe midler .....	22
8.2	Det afsluttende eksamensprojekt .....	22
8.2.1	Prøvens formkrav .....	22
8.2.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	23
8.2.3	Stave- og formuleringsevne .....	23
8.2.4	ECTS-omfang.....	23
8.2.5	Bedømmelseskriterier .....	23
8.2.6	Tidsmæssig placering .....	23
8.2.7	Prøvens sprog .....	23
8.2.8	Hjælpe midler .....	24
<b>9.</b>	<b>Fagelementer som kan gennemføres i udlandet .....</b>	<b>24</b>
<b>10.</b>	<b>Afmelding fra prøver.....</b>	<b>24</b>

<b>11. Anvendte undervisningsformer</b>	<b>24</b>
<b>12. Deltagelsespligt og Mødepligt</b>	<b>26</b>
<b>13. Kriterier for vurdering af studieaktivitet</b>	<b>26</b>
<b>14. Merit for fagelementer</b>	<b>27</b>
14.1 Beståede fagelementer fra samme uddannelse ved anden institution	27
14.2 Meritvurdering (obligatorisk merit) i forbindelse med ansøgning om optagelse/indskrivning på uddannelsen.	27
14.3 Hvis den studerende ikke har opfyldt sin oplysningspligt forbindelse med optagelse/indskrivning	27
14.4 Forhåndsgodkendelse af merit og endelig merit	28
<b>15. Fremmedsprog</b>	<b>28</b>
15.1 Eksamenssprog	28
<b>16. Afholdelse af syge- og omprøver</b>	<b>28</b>
<b>17. Hjælpemidler</b>	<b>28</b>
<b>18. Særlige prøvevilkår</b>	<b>28</b>
<b>19. Eksamenssnyd</b>	<b>29</b>
19.1 Brug af egne og andres arbejde - plagiat	29
19.2 Disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen	29
<b>20. Klager over prøver og anke af afgørelser</b>	<b>29</b>
<b>21. Dispensation</b>	<b>29</b>
<b>22. Ikrafttrædelsesbestemmelser</b>	<b>29</b>

## **1. Studieordning, institutionel del for uddannelsen til Multimediedesigner**

Studieordningen for uddannelsen består af to ordninger (regelsamlinger):

1. Den nationale
2. Den institutionelle

Den nationale del er fastsat af uddannelsesnetværket for uddannelsen med henblik på at sikre, at det faglige indhold af dele af uddannelsen er identisk på alle institutioner.

Den institutionelle del er fastsat af uddannelsen ved UCN og tilrettelagt under hensyntagen til lokale og regionale behov.

Denne institutionelle del (og den nationale del) af studieordningen er godkendt af Professionshøjskolen UCN i overensstemmelse med de regler, der gælder for uddannelsen, herunder *Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser*. Er der uoverensstemmelse mellem denne studieordning og reglerne for uddannelsen i øvrigt, er det de øvrige regler for uddannelsen, der gælder.

## 2. Tidsmæssig placering i uddannelsesforløbet af nationale og lokale fagelementer og af praktik, herunder prøver.

Oversigt over alle fagelementer og prøver samt de tidsmæssige placeringer. Alle prøver bedømmes efter 7-trinsskalaen. Oplysning om tid og sted for prøverne findes i Wiseflow.

	Nationale Fagelementer	Lokale Fagelementer inklusive valgfag	ECTS	In-tern/ Eks-tern	Kaldes også
1.	Design og programmering af digitale brugergrænseflader 1		15	Intern	Multimedieproduktion 1. Udvikling, design og produktion af enkle digitale brugergrænseflader
	Design og programmering af digitalt indhold 1		15		
2.	Design og programmering af digitale brugergrænseflader 2		15	Eks-tern	Multimedieproduktion 2. Udvikling, design og produktion af komplekse digitale brugergrænseflader
	Design og programmering af digitalt indhold 2		15		
3.		Valgfag	10	Intern	Valgfagsprøven
		Brugergrænsefladeudvikling og teknologi	10	Intern	Multimedieproduktion 3. Udvikling, design og produktion af avancerede digitale brugergrænseflader.
		Forretning og indholdsproduktion	5		
		Brugeroplevelser og teknologi	5		
4.	Praktik		15	Intern	Praktikprøven
	Afsluttende eksamensprojekt		15	Eks-tern	Afsluttende prøve
<b>I alt ECTS</b>			<b>120</b>		

### 3. Lokale fagelementer, herunder valgfag

På uddannelsen er der 30 ECTS lokale fagelementer, inklusive 10 ECTS valgfag.

#### 3.1 Valgfag

Valgfagene giver den studerende mulighed for at kvalificere studie- og erhvervskompetencen gennem toning og perspektivering af emner, der bredt relaterer sig til multimedieområdet.

Den studerende vælger et af fagelementerne Web API Udvikling eller UX/UI Design. Undervisningen på begge valgfag foregår på engelsk.

Den studerende kan også selv tilrettelægge et valgfag som et teoretisk og/eller praktisk uddannelsesforløb, der godkendes af uddannelsen.

##### 3.1.1 Valgfag Web API Udvikling

##### 3.1.2 Læringsmål

###### Viden

Den studerende har viden om:

- webtjenester og grænseflader til dataudveksling på internettet
- centrale sikkerhedsaspekter ved autentificering og autorisering i multimedieapplikationer.

###### Færdigheder

Den studerende kan:

- planlægge, designe og programmere bruger- og administrationsgrænseflader i multimedieapplikationer
- anvende i praksis anvendte standarder ved implementering af struktur og indhold i webtjenester
- anvende centrale metoder til modellering af data og implementering af databaser
- anvende centrale metoder til sikring af kvalitet ved hjælp af test og fejlfinding.

###### Kompetencer

Den studerende kan:

- indgå i praksisnære, udviklingsorienterede samarbejdsprocesser med interesser for at definere, udvikle og validere webtjenester og grænseflader
- perspektivere og relatere det/de valgte emner i forhold til uddannelsens øvrige fagelementer.

##### 3.1.3 ECTS-omfang

Valgfaget Web API Udvikling har et omfang på 10 ECTS-point.

### 3.1.4 Indhold

Valgfaget Web API Udvikling beskæftiger sig med den tekniske produktion og programmering af webbaserede services. Fagelementet introducerer og fokuserer på serversideprogrammering og arbejde med databaser, samt tilknytning til brugergrænsefladen. Der arbejdes med læring via praktisk produktion af funktionelle prototyper af webbaserede services, der implementerer REST (Representational State Transfer) arkitekturstil. Fagelementet har endvidere fokus på dokumentation og præsentation af webbaserede løsninger for eksterne interessenter, så den studerende får relevant feedback fra professionelle fra erhvervet, der har indsigt i og erfaring med webudvikling.

### 3.1.5 Valgfag UX/UI Design

### 3.1.6 Læringsmål

#### Viden

Den studerende har viden om:

- central, praksisnær brugercentreret teori, metode og værktøjer inden for UX- og UI-design
- relevante designprocesser og dokumentationsformer i UX- og UI-produktion
- udvalgte roller og funktioner i UX- og UI-design

#### Færdigheder

Den studerende kan:

- researche og forstå brugeres adfærd og behov og konkret omsætte disse til strategi, systemmodellering samt UX- og UI-designprocesser
- anvende og kombinere central brugercentreret teori, metode og 'best practice' til planlægning og udførelse af UX- og UI-design
- forstå, skabe og formidle relevante UX- og UI-dokumentationsformer i en udviklings- og designproces
- vurdere praksisnære problemstillinger og anvende en problemløsende og strategisk tilgang til design for brugeroplevelser
- sikre konsistent UX- og UI-design i og på tværs af digitale brugergrænseflader

#### Kompetencer

Den studerende kan:

- indgå i praksisnære, udviklingsorienterede samarbejdsprocesser med interessenter for at definere, udvikle og validere brugeroplevelser og brugergrænseflader
- perspektivere og relatere det/de valgte emner i forhold til uddannelsens øvrige fagelementer

### 3.1.7 ECTS-omfang

Valgfaget UX/UI Design har et omfang på 10 ECTS-point.



### 3.1.8 Indhold

Valgfagets fokus er at skabe forbindelse mellem research, strategi og de mange analyse- og designprocesser, der leder til udvikling af brugercentrerede digitale grænseflader. I denne sammenhæng omfatter begrebet "udvikling" brugerundersøgelser, strategi, informationsarkitektur, UX-design, interaktions-design og UI-design. I det faglige indhold ligger hovedvægten på praksisnær metode, teori og værktøjer inden for UX og UI som afsæt for forståelse, produktion og formidling af relevante dokumentationsformer i en brugercentreret designproces. Valgfaget har tillige fokus på at give indsigt i nogle af de relevante roller i en UX/UI-designpraksis.

## 3.2 Lokalt fagelement Brugergrænsefladeudvikling og teknologi

### 3.2.1 Læringsmål

#### Viden

Den studerende har viden om:

- centrale og aktuelle biblioteker og frameworks til udvikling af avancerede digitale brugergrænseflader
- datastrukturer, dataformater og udveksling af komplekse datasæt med server
- metoder til integration af visuelt materiale i digitale brugergrænseflader

#### Færdigheder

Den studerende kan:

- vurdere og anvende innovative metoder i multimedieproduktion
- anvende centrale teknologier til udveksling og præsentation af komplekse datasæt i digitale brugergrænseflader
- vælge og anvende aktuelle biblioteker og frameworks til innovativ udvikling og justering af avancerede digitale brugergrænseflader
- vurdere og anvende centrale metoder og internationale udviklingstendenser til at designe, udvikle, justere og vedligeholde avancerede digitale brugergrænseflader
- anvende og kombinere aktuelle teknologier til design af interaktive brugergrænseflader
- formidle udviklingsprocessen til interessenter

#### Kompetencer

Den studerende kan:

- selvstændigt holde sig opdateret og tilegne sig ny viden inden for internationale innovative metoder og teknologier til udvikling og vedligeholdelse af brugergrænseflader i avancerede multimedieproduktioner

### 3.2.2 ECTS-omfang

Fagelementet Brugergrænsefladeudvikling og teknologi har et omfang på 10 ECTS-point.

### 3.2.3 Indhold

Fagelementet Brugergrænsefladeudvikling og teknologi beskæftiger sig med anvendelse af innovative metoder, internationale udviklingstendenser samt biblioteker og frameworks i design og udvikling af avancerede digitale brugergrænseflader. Der er tillige fokus på håndtering og præsentation af digitale datasæt i digitale brugergrænseflader, herunder udveksling af datasæt med server, samt udforskning og anvendelse af aktuelle teknologier til udvikling, design og vedligeholdelse af digitale brugergrænseflader.

## 3.3 Lokalt fagelement Forretning og indholdsproduktion

### 3.3.1 Læringsmål

#### Viden

Den studerende har viden om:

- i praksis anvendte digitale forretningsmodeller
- budgettering af multimedieproduktioner
- central teori og metode til planlægning af brugerinteraktion i digitale medieproduktioner

#### Færdigheder

Den studerende kan:

- vurdere og analysere data samt opstille løsninger som grundlag for udvikling af multimedieproduktioner
- anvende central teori, metode og værktøjer til strategisk planlægning og udvikling af indhold
- vurdere og producere innovative indholdsløsninger i avancerede digitale multimedieproduktioner

#### Kompetencer

Den studerende kan:

- selvstændigt holde sig opdateret og tilegne sig ny viden, der angår forretningsmæssige aspekter samt udvikling og produktion af indhold til avancerede digitale multimedieproduktioner

### 3.3.2 ECTS-omfang

Fagelementet Forretning og indholdsproduktion har et omfang på 5 ECTS-point.

### 3.3.3 Indhold

Fagelementet Forretning og indholdsproduktion beskæftiger sig med forståelse af udvalgte forretnings- og indtjeningsmodeller. Der er endvidere fokus på den erhvervmæssige anvendelse af digitale værktøjer og data samt teori og metode til strategisk tilrettelæggelse, udvikling og produktion af indhold til understøttelse af brugerinteraktion i avancerede digitale multimedieproduktioner.

## 3.4 Lokalt fagelement Brugeroplevelser og teknologi

### 3.4.1 Læringsmål

#### Viden

Den studerende har viden om:

- internationale digitale tendenser og forskellige brugergruppers anvendelse af digitale medier og teknologier
- aktuelle internationale udviklingstendenser i digitalt design

#### Færdigheder

Den studerende kan:

- omsætte viden om aktuelle design- og brugertendenser til planlægning og udvikling af brugeroplevelser i avancerede digitale medieproduktioner
- vurdere og anvende centrale metoder og internationale udviklingstendenser til planlægning, design og evaluering af digitale brugeroplevelser
- formidle understøttelsen af brugeroplevelser i digitale medieproduktioner til interessenter

#### Kompetencer

Den studerende kan:

- selvstændigt holde sig opdateret og tilegne sig ny viden om brugeroplevelser samt brugernes anvendelse af teknologier i et internationalt digitalt medielandskab

### 3.4.2 ECTS-omfang

Fagelementet Brugeroplevelser og teknologi har et omfang på 5 ECTS-point.

### 3.4.3 Indhold

Fagelementet Brugeroplevelser og teknologi beskæftiger sig med sammenhængen mellem digitale tendenser og brugernes anvendelse af medier og teknologier i planlægning og produktion til digitale brugeroplevelser. Med afsæt i central teori, metode og anvendelse af teknologier er der fokus på tilrettelæggelse og design for brugeroplevelser i avancerede digitale multimedieproduktioner.

## 4. Rammer og kriterier for uddannelsens prøver

I det følgende beskrives rammer og kriterier for alle uddannelsens prøver.

### 4.1 Automatisk tilmelding til alle prøver

Et fagelement afsluttes med en prøve, der ligger i forlængelse af elementet. Når en studerende påbegynder et fagelement, tilmeldes den studerende automatisk fagelementets ordinære prøve.

Studerende kan ikke framelde sig prøver på uddannelsen.

Er en prøve ikke bestået, er den studerende fortsat tilmeldt prøven og skal deltage i omprøve. Den studerende har 3 forsøg til at bestå en prøve. Hvis prøven herefter ikke er bestået, udmeldes den studerende fra uddannelsen.

Automatisk tilmelding sker dog ikke under den studerendes orlov på et semester. Efter endt orlov tilmeldes den studerende automatisk prøverne, som afslutter det netop påbegyndte semester samt eventuelt ikke beståede prøver. Den studerende har selv ansvar for at orientere sig om tid og sted.

Der henvises til den til enhver tid gældende *Eksamensregler for UCN* (Grunduddannelser), som findes på UCN's hjemmeside.

## **5. 1. semester**

### **5.1 Studiestartsprøven**

#### **5.1.1 Prøvens form og tilrettelæggelse**

Prøven er en individuel, intern skriftlig stedprøve med udgangspunkt i refleksioner over studiestart.

#### **5.1.2 Prøvens indhold og formkrav**

Prøvens indhold tager udgangspunkt i undervisningen og aktiviteter, som er afviklet i perioden fra studiestart og frem til prøvens afholdelse og skal klarlægge, om den studerende reelt er begyndt på uddannelsen.

Den studerende skal skriftligt besvare en række spørgsmål, der vedrører de afholdte aktiviteter. Selve prøven tager udgangspunkt i den studerendes viden om UCN's læringsgrundlag, administration af uddannelsen samt den studerendes rettigheder og pligter.

#### **5.1.3 Tidsmæssig placering**

Studiestartprøven afholdes senest to måneder efter uddannelsens start.

#### **5.1.4 Omprøve afholdes senest tre måneder efter studiestart.**

Nærmere oplysning om tid og sted findes overordnet i semesterbeskrivelsen og annonceres via Wiseflow.

#### **5.1.5 Anvendelse af hjælpemidler**

Brug af alle hjælpemidler er tilladt.

#### **5.1.6 Prøvens sprog**

Prøven afholdes på dansk.

#### **5.1.7 Prøvens ECTS**

Prøven er ikke tillagt ECTS, og prøven optræder ikke på eksamensbeviset.

### 5.1.8 Bedømmelseskriterier

Prøven vurderes bestået/ikke bestået ud fra en vurdering af den studerendes besvarelse, som skal modsvare beskrivelsen under "Prøvens indhold og formkrav" herover. Er prøven ikke bestået, har den studerende mulighed for at deltage i en omprøve, der afholdes senest en uge efter første prøve. Den studerende har således i alt to prøveforsøg.

### 5.1.9 Hvis prøven ikke består

Hvis den studerende ikke består prøven ved omprøven, udskrives den studerende af uddannelsen.

### 5.1.10 Klage

Studiestartsprøven er ikke omfattet af reglerne af eksamensbekendtgørelsen om klager over prøver. Dette betyder, at den studerende ikke kan klage over:

- Eksaminationsgrundlaget, herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende,
- Prøveforløbet eller
- Bedømmelsen.

### 5.1.11 Dispensation

Uddannelsen kan for den enkelte studerende dispensere fra de tidspunkter, der er fastsat for at bestå studiestartsprøven, hvis det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold.

## 5.2 Prøven Multimedieproduktion 1. Udvikling, design og produktion af enkle digitale brugergrænseflader

### 5.2.1 Prøvens forudsætningskrav

Følgende forudsætninger gælder for at gå til prøven:

Korrekt overholdelse af deltagelses- og mødepligt på semesterets fagelementer:

- Aflevering af Temaopgave 01, 02 og 03 i Wiseflow. Temaopgaverne skal afleveres med et redeligt indhold, og demonstrere, at den studerende har gjort et hæderligt forsøg på at løse opgaverne.
  - Temaopgave 01: Der skal afleveres en individuelt udarbejdet Præsentationsportfolio indeholdende en forside med relevante links til produkter, samt tre udvalgte produkter, der demonstrerer den studerendes læringsprogression i praktiske færdigheder inden for uddannelses- og erhvervsområdet. Præsentationsportfolioen skal endvidere indeholde en individuelt udarbejdet skriftlig refleksion over læring med et omfang på 1,5 til 2 normalsider.
  - Temaopgave 02: Der skal afleveres en individuelt udarbejdet Præsentationsportfolio indeholdende en forside med relevante links til produkter, samt tre udvalgte produkter, der demonstrerer den studerendes læringsprogression i praktiske færdigheder inden for uddannelses- og erhvervsområdet. Præsentationsportfolioen skal endvidere indeholde en individuelt udarbejdet skriftlig refleksion over læring med et omfang på 1,5 til 2 normalsider.

- Temaopgave 03: Der skal afleveres et gruppeprojekt, bestående af en multimedieproduktion og en skriftlig rapport med et omfang på 10 til 12 normalsider. Der skal afleveres en individuelt udarbejdet Præsentationsportfolio indeholdende en forside med relevante links til produkter, samt to udvalgte produkter, der demonstrerer den studerendes læringsprogression i praktiske færdigheder inden for uddannelses- og erhvervsområdet. Præsentationsportfolioen skal endvidere indeholde en individuelt udarbejdet skriftlig refleksion over læring med et omfang på 1,5-2 normalsider.
- Der er mødepligt til evaluering af Temaopgave 01, 02 og 03. Ved manglende opfyldelse af mødepligten skal der afleveres en erstatningsopgave på 5 normalsider, hvor den studerende reflekterer over følgende: hvad er den studerendes vigtigste læring på temaet inden for hvert af uddannelsens fagelementer. Hvad kan den studerende gøre for at forbedre sit læringsudbytte?
- Der er mødepligt til biblioteksintroduktion. Ved manglende opfyldelse af mødepligten skal der afleveres en erstatningsopgave på 3 normalsider, hvor den studerende besvarer væsentlige spørgsmål om bibliotekets services og anvendelse og dertil dokumenterer gennemførelse af et fysisk besøg på biblioteket med udførelse af en konkret opgave.

Såfremt den studerende ikke opfylder alle prøvens forudsætningskrav, kan den studerende ikke deltage i den ordinære prøve, hvorved den studerende har brugt et eksamensforsøg og dermed har 2 eksamensforsøg tilbage til at bestå prøven.

### 5.2.2 Prøvens tilrettelæggelse

Prøven er en intern, mundtlig, individuel prøve i de nationale fagelementer Design og programmering af digitale brugergrænseflader 1 og Design og programmering af digitalt indhold 1, på baggrund af et skriftligt gruppeprojekt (rapport og multimedieproduktion) og et individuelt udarbejdet portfolioarbejde.

Gruppeprojektet skal udarbejdes af 4 studerende. En studerende kan ikke vælge at arbejde alene.

Portfolioarbejdet skal udarbejdes individuelt.

Gruppeprojektet og det individuelle portfolioarbejde udgør såvel bedømmelses- som eksaminations-/prøvegrundlag. Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af gruppeprojekt, individuelt portfolioarbejde, mundtlig præsentation og eksamination. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Det skriftlige gruppeprojekt samt det individuelt udarbejdede portfolioarbejde skal:

- opfylde formkravene, jf. nedenfor og
- være afleveret rettidigt og korrekt, jf. eksamensplanen, som findes i Teams

#### Formkrav til det skriftlige gruppeprojekt

Gruppeprojektet består af både en skriftlig rapport (1) og en multimedieproduktion (2):

##### 1. Krav til den skriftlige rapport

Den skriftlige rapport skal følge formkrav og struktur angivet i Mathiesen, L., 2020. *Portfolio- og projektarbejde på multimediedesigneruddannelsen ved UCN*, eller senere versioner af guiden, som til enhver tid er tilgængelig i Teams.

Rapporten skal minimum fylde 16 sider og maksimum 21 normalsider for 4 studerende.

En normalside svarer til 2400 tegn inkl. mellemrum og fodnoter, men eksklusive forside, indholdsfortegnelse, procesrefleksion, litteraturliste og bilag. Bilag er uden for bedømmelse.

## **2. Krav til multimedieproduktionen**

Produktionen skal være en prototype af en digital brugergrænseflade, der er implementeret og teknisk realiseret. Produktet må ikke indeholde placeholder tekst eller – billeder. Multimedieproduktionen skal være tilgængelig online, også for personer uden teknisk kunnen.

### **Krav til det individuelle portfolioarbejde**

Portfolioarbejdet skal være en digital brugergrænseflade, der demonstrerer den studerendes individuelle praktiske tværfaglige færdighed. Portfolioarbejdet må ikke udgøres af noget, der tidligere er afleveret på studiet.

### **5.2.3 Prøvens ECTS-omfang**

Prøvens omfang er 30 ECTS.

### **5.2.4 Bedømmelseskriterier**

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for de nationale fagelementer Design og programmering af digitale brugergrænseflader 1 og Design og programmering af digitalt indhold 1.

Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning.

### **5.2.5 Tidsmæssig placering**

Prøven placeres ved udgangen af 1. semester. Nærmere oplysning om tid og sted og aflevering af gruppeprojekt og det individuelle portfolioarbejde findes på Teams.

Prøven skal være bestået inden 2. studieår for at den studerende kan fortsætte på uddannelsen.

Uddannelsen kan for den enkelte studerende dispensere fra det tidspunkt, der er fastsat for at bestå prøven, hvis det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold.

### **5.2.6 Prøvens sprog**

Prøvens sprog er dansk.

### **5.2.7 Hjælpemidler**

Bøger og elektroniske hjælpemidler tilladt, dog ikke under den mundtlige del af prøven. Det er tilladt at anvende pc, telefon eller tablet til præsentation og demonstration af multimedieproduktionen og portfolioarbejdet under den mundtlige prøve.

## **6. 2. semester**

### **6.1 Prøven Multimedieproduktion 2. Udvikling, design og produktion af komplekse digitale brugergrænseflader.**

#### **6.1.1 Prøvens forudsætningskrav**

Følgende forudsætninger gælder for at gå til prøven:

Korrekt overholdelse af deltagelses- og mødepligt på semesterets fagelementer:

- Aflevering af Præsentationsportfolio i forbindelse med Temaopgave 05, 06 og 07 i Wiseflow. Opgaverne skal afleveres med et redeligt indhold, og demonstrere, at den studerende har gjort et hæderligt forsøg på at løse opgaverne.
  - Temaopgave 05: Der skal afleveres en individuelt udarbejdet Præsentationsportfolio indeholdende en forside med relevante links til produkter, samt to udvalgte produkter, der demonstrerer den studerendes læringsprogression i praktiske færdigheder inden for uddannelses- og erhvervsområdet. Præsentationsportfolioen skal endvidere indeholde en individuelt udarbejdet skriftlig refleksion over læring med et omfang på 1,5 til 2 normalsider.
  - Temaopgave 06: Der skal afleveres en individuelt udarbejdet Præsentationsportfolio indeholdende en forside med relevante links til produkter, et individuelt udarbejdet projekt bestående af en multimedieproduktion og en skriftlig rapport med et omfang på 3 til 5 normalsider, samt ét udvalgt produkt, der demonstrerer den studerendes læringsprogression i praktiske færdigheder inden for uddannelses- og erhvervsområdet. Præsentationsportfolioen skal endvidere indeholde en individuelt udarbejdet skriftlig refleksion over læring med et omfang på 1,5 til 2 normalsider.
  - Temaopgave 07: Der skal afleveres en individuelt udarbejdet Præsentationsportfolio indeholdende en forside med relevante links til produkter, samt ét udvalgt produkt, der demonstrerer den studerendes læringsprogression i praktiske færdigheder inden for uddannelses- og erhvervsområdet. Præsentationsportfolioen skal endvidere indeholde en individuelt udarbejdet skriftlig refleksion over læring med et omfang på 1,5-2 normalsider.
- Der er mødepligt til evaluering af Temaopgave 05, 06 og 07. Ved manglende opfyldelse af mødepligten skal der afleveres en erstatningsopgave på 5 normalsider, hvor den studerende reflekterer over følgende: hvad er den studerendes vigtigste læring på temaet inden for hvert af uddannelsens fagelementer. Hvad kan den studerende gøre for at forbedre sit læringsudbytte?

Såfremt den studerende ikke opfylder alle prøvens forudsætningskrav, kan den studerende ikke deltage i den ordinære prøve, hvorved den studerende har brugt et eksamensforsøg og dermed har 2 eksamensforsøg tilbage til at bestå prøven.

### 6.1.2 Prøvens tilrettelæggelse

Prøven er en ekstern, mundtlig, individuel prøve i de nationale fagelementer Design og programmering af digitale brugergrænseflader 2 og Design og programmering af digitalt indhold 2 på baggrund af et skriftligt gruppeprojekt (rapport og multimedieproduktion), udarbejdet i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed, som gruppen selv finder og indgår aftale med.

Gruppen skal være på 3-4 studerende. Den studerende kan ikke vælge at skrive alene.

Gruppeprojektet udgør såvel bedømmelses- som eksaminations-/prøvegrundlag. Der gives én individuel samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af rapport, multimedieproduktion, mundtlig præsentation og eksamination. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Det skriftlige gruppeprojekt skal:

- opfylde formkravene, jf. nedenfor og
- være afleveret rettidigt og korrekt, jf. eksamensplanen, som findes i Teams

#### Formkrav til det skriftlige gruppeprojekt

Gruppeprojektet består af både en skriftlig rapport (1) og en multimedieproduktion (2):



## **1. Krav til den skriftlige rapport**

Den skriftlige rapport skal følge formkrav og struktur angivet i Mathiesen, L., 2020. *Portfolio- og projektarbejde på multimediedesigneruddannelsen ved UCN*, eller senere versioner af guiden, som til enhver tid er tilgængelig i Teams.

Rapporten skal minimum fylde 18 sider og maksimalt 25 normalsider ved 3 studerende, og minimum 22 og maksimum 30 sider ved 4 studerende.

En normalside svarer til 2400 tegn inkl. mellemrum og fodnoter, men eksklusive forside, indholdsfortegnelse, procesrefleksion, litteraturliste og bilag. Bilag er uden for bedømmelse.

## **2. Krav til multimedieproduktionen**

Produktionen skal være en teknisk realiseret digital, webbaseret brugergrænseflade. Produktet skal indeholde flere medier i form af f.eks. lyd, billeder, animation, video, tekst mv. og skal have interaktive funktioner eller indhold. Produktet må ikke indeholde placeholder tekst og/eller – billeder. Multimedieproduktionen skal være tilgængelig online, også for personer uden teknisk kunnen.

### **6.1.3 Prøvens ECTS-omfang**

Prøvens omfang er 30 ECTS.

### **6.1.4 Bedømmelseskriterier**

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for de nationale fagelementer Design og programmering af digitale brugergrænseflader 2 og Design og programmering af digitalt indhold 2.

Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning.

### **6.1.5 Tidsmæssig placering**

Prøven placeres ved udgangen af 2. semester. Nærmere oplysning om tid og sted og aflevering af skriftligt gruppeprojekt findes i Teams.

Prøven skal være bestået inden 2. studieår for at den studerende kan fortsætte på uddannelsen. Uddannelsen kan for den enkelte studerende dispensere fra det tidspunkt, der er fastsat for at bestå prøven, hvis det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold.

### **6.1.6 Prøvens sprog**

Prøvens sprog er dansk.

### **6.1.7 Hjælpemidler**

Bøger og elektroniske hjælpemidler tilladt, dog ikke under den mundtlige del af prøven. Det er tilladt at anvende pc, telefon eller tablet til præsentation og demonstration af multimedieproduktionen under den mundtlige prøve.

## 7. 3. semester

### 7.1 Valgfagsprøven

#### 7.1.1 Prøvens forudsætningskrav

Følgende forudsætninger gælder for at gå til prøven:

Multimedieprodukt og referenceliste, der udgør såvel bedømmelses- som eksaminations-/prøvegrundlag, for Valgfagsprøven skal:

- opfylde formkravene, jf. nedenfor
- være afleveret korrekt og rettidigt, jf. eksamensplanen, som findes i Teams.

manglende opfyldelse af ét eller flere forudsætningskrav betyder, at den studerende ikke kan deltage i prøven, og der er brugt et prøveforsøg.

#### **Formkrav til multimedieproduktet for valgfaget Web API Udvikling**

Produktet skal være en databasemodel og en teknisk realiseret digital prototype af en webtjeneste.

#### **Formkrav til multimedieproduktet for valgfaget UX/UI Design**

Produktet skal være en portfolio med proces- og designdokumentation for UX/UI design.

#### **Formkrav til referencelisten**

Referencelisten skal være en kommenteret liste, der indeholder en komplet oversigt over kilder til anvendt teori, metode og standarddata samt gruppens egen dataindsamling. Hver kilde skal påføres en kort forklaring, og redegøre for, hvad kilden er anvendt til.

#### 7.1.2 Prøvens tilrettelæggelse

Prøven er en intern, mundtlig gruppeprøve på baggrund af et multimedieprodukt og en referenceliste, udarbejdet af gruppen. Multimedieproduktet og referencelisten udgør såvel bedømmelses- som eksaminations-/prøvegrundlaget. Gruppen skal være på minimum 2 og må maksimalt være på 3 studerende.

Det er ikke muligt at vælge en individuel prøve.

Der gives én individuel samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af produkt, referenceliste, præsentation og eksamination.

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen.

#### 7.1.3 Prøvens ECTS-omfang

Prøvens omfang er 10 ECTS.

#### 7.1.4 Bedømmelseskriterier

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for valgfaget. Læringsmålene for valgfag fremgår af sektion [3.1](#) ovenfor.

### 7.1.5 Tidsmæssig placering

Prøven placeres ved udgangen af valgfagene på 3. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes in Teams.

### 7.1.6 Prøvens sprog

Prøven sprog er engelsk.

### 7.1.7 Hjælpemidler

Bøger og elektroniske hjælpemidler tilladt, dog ikke under den mundtlige del af prøven. Det er tilladt at anvende pc, telefon eller tablet til præsentation og demonstration af multimedieprodukt under den mundtlige prøve.

## 7.2 Prøven Multimedieproduktion 3. Udvikling, design og produktion af avancerede digitale brugergrænseflader.

### 7.2.1 Prøvens forudsætningskrav

Følgende forudsætninger gælder for at gå til prøven:

Korrekt overholdelse af deltagelses- og mødepligt på semesterets lokale fagelementer.

- Aflevering af Præsentationsportfolio i Tema 09 og 10 i Wiseflow. Temaopgaverne skal afleveres med et redeligt indhold, og demonstrere, at den studerende har gjort et hæderligt forsøg på at løse opgaverne.
  - Temaopgave 09: Der skal afleveres en individuelt udarbejdet Præsentationsportfolio indeholdende en forside med relevante links til produkter, samt ét udvalgt produkt, der demonstrerer den studerendes læringsprogression i praktiske færdigheder inden for uddannelses- og erhvervsområdet. Præsentationsportfolioen skal endvidere indeholde en individuelt udarbejdet skriftlig refleksion over læring med et omfang på 1,5 til 2 normalsider.
  - Temaopgave 10: Der skal afleveres en individuelt udarbejdet Præsentationsportfolio indeholdende en forside med relevante links til produkter og en individuelt udarbejdet skriftlig refleksion over læring med et omfang på 1,5 til 2 normalsider.
- Der er mødepligt til evaluering af Temaopgave 09 og 10. Ved manglende opfyldelse af mødepligten skal der afleveres en erstatningsopgave på 5 normalsider, hvor den studerende reflekterer over følgende: hvad er den studerendes vigtigste læring på temaet inden for uddannelsens tre lokale fagelementer. Hvad kan den studerende gøre for at forbedre sit læringsudbytte?

Såfremt den studerende ikke opfylder alle prøvens forudsætningskrav, kan den studerende ikke deltage i den ordinære prøve, hvorved den studerende har brugt et eksamensforsøg og dermed har 2 eksamensforsøg tilbage til at bestå prøven.

### 7.2.2 Prøvens tilrettelæggelse

Prøven er en intern, mundtlig, individuel prøve i de lokale fagelementer Brugergrænsefladeudvikling og teknologi, Forretning og indholdsproduktion samt Brugeroplevelser og teknologi på baggrund af et skriftligt gruppeprojekt (rapport og multimedieproduktion) og et individuelt udarbejdet portfolioarbejde.

Gruppenprojektet skal udarbejdes af 2-3 studerende. Den studerende kan ikke vælge at skrive alene.

Portfolioarbejdet skal udarbejdes individuelt.

Gruppenprojektet og det individuelle portfolioarbejde udgør såvel bedømmelses- som eksaminations-/prøvegrundlag. Der gives én individuel samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af gruppeprojekt, individuelt portfolioarbejde, mundtlig præsentation og eksamination. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Det skriftlige gruppeprojekt og det individuelt udarbejdede portfolioarbejde skal:

- opfylde formkravene, jf. nedenfor og
- være afleveret rettidigt og korrekt, jf. eksamensplanen, som findes på Teams

### **Formkrav til det skriftlige gruppeprojekt**

Gruppenprojektet består af både en rapport (1) og en multimedieproduktion (2):

#### **1. Krav til den skriftlige rapport**

Den skriftlige rapport skal følge formkrav og struktur angivet i Mathiesen, L., 2020. *Portfolio- og projektarbejde på multimediedesigneruddannelsen ved UCN*, eller senere versioner af guiden, som til enhver tid er tilgængelig i Teams.

Rapporten skal minimum fylde 26 sider og maksimum 34 normalsider for 2-3 studerende.

En normalside svarer til 2400 tegn inkl. mellemrum og fodnoter, men eksklusive forside, indholdsfortegnelse, procesrefleksion, litteraturliste og bilag. Bilag er uden for bedømmelse.

#### **2. Krav til multimedieproduktionen**

Multimedieproduktionen skal være en teknisk realiseret avanceret digital brugergrænseflade, der medtænker internationale tendenser inden for brugernes teknologi- og medieanvendelse, interaktivt design og indhold, data-anvendelse og -udveksling, samt teknisk udvikling. Produktet må ikke indeholde placeholder tekst og/eller -billeder. Hvis produktionen udgøres af et website eller lignende, skal den gøres tilgængelig online, også for personer uden teknisk kunnen.

#### **Krav til det individuelle portfolioarbejde**

Portfolioarbejdet skal være en individuelt udarbejdet professionel portfolio i form af et website, der demonstrerer den studerendes praktiske tværfaglige færdighed og individuelle professionelle profil. Den professionelle portfolio skal være tilgængelig online, også for personer uden teknisk kunnen.

### **7.2.3 Prøvens ECTS-omfang**

Prøvens omfang er 20 ECTS.

### **7.2.4 Bedømmelseskriterier**

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for de lokale fagelementer Brugergrænsefladeudvikling og teknologi, Forretning og indholdsproduktion samt Brugeroplevelser og teknologi. Læringsmålene for fagelementerne fremgår af sektion [3](#) ovenfor.

### **7.2.5 Tidsmæssig placering**

Prøven placeres ved udgangen af 3. semester. Nærmere oplysning om tid og sted for aflevering af gruppeprojekt og det individuelle portfolioarbejde findes på Teams.

## 7.2.6 Prøvens sprog

Prøvens sprog er dansk.

## 7.2.7 Hjælpemidler

Bøger og elektroniske hjælpemidler tilladt, dog ikke under den mundtlige del af prøven. Det er tilladt at anvende pc, telefon eller tablet til præsentation og demonstration af multimedieproduktionen under den mundtlige prøve.

# 8. 4. semester

## 8.1 Praktikprøven

### 8.1.1 Krav og forventninger til praktikkens gennemførelse

I praktikken arbejder den studerende med fagligt relevante problemstillinger og opnår kendskab til relevante erhvervsfunktioner. Sammenhæng mellem den teoretiske, metodiske og praktiske undervisning og praktikken er udgangspunktet for den studerendes mål for praktikken.

Med udgangspunkt i læringsmål for praktikken, se den nationale del af studieordningen, fastlægger den studerende og uddannelsens praktikvejleder i fællesskab konkrete mål for den studerendes praktikperiode.

Målene noteres skriftligt og placeres i den studerendes praktikportal. Dette er efterfølgende retningsgivende for tilrettelæggelse af den studerendes arbejde i praktikperioden, herunder udarbejdelse af praktikrapporten.

Praktikken er at sidestille med et fuldtidsjob med de krav til arbejdstid, indsats, engagement og fleksibilitet, som dimittenden må forventes at møde i sit første job. Den studerende er undergivet praktikvirksomhedens instruktioner under praktikken.

Praktikforløbet kan tilrettelægges fleksibelt og differentieret og kan danne grundlag for den studerendes arbejde i det afsluttende eksamensprojekt.

### 8.1.2 Prøvens forudsætningskrav

Eksamensrapporten skal opfylde formkrav nedenfor samt være korrekt og rettidig afleveret, jf. eksamensplanen, som findes i Teams.

Såfremt den studerende ikke opfylder alle prøvens forudsætningskrav, kan den studerende ikke deltage i den ordinære prøve, hvorved den studerende har brugt et eksamensforsøg og dermed har 2 eksamensforsøg tilbage til at bestå prøven.

### 8.1.3 Formkrav til den skriftlige praktikrapport

- Introduktion
- Om virksomheden: kort introduktion til og beskrivelse af praktikstedet
- Mine opgaver: beskrivelse af opgaver og opgaveløsning
- Refleksion: over praktikkens læringsmål og individuelle målsætninger for praktikken
- Konklusion

- Litteratur/referenceliste
- Bilag

Rapporten skal minimum fylde 8 og må maksimalt fylde 10 normalsider. En normalside er 2.400 tegn inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse. Rapporten udarbejdes individuelt.

#### **8.1.4 Prøven i praktikken**

Ved udgangen af praktikforløbet afholdes en prøve med udgangspunkt i den skriftlige praktikrapport.

Prøven er en mundtlig intern individuel prøve på baggrund af den skriftlige praktikrapport.

Der gives en samlet bedømmelse ud fra den afleverede praktikrapport og den mundtlige præsentation og eksamination. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalan

Prøvens omfang er 15 ECTS.

#### **8.1.5 Bedømmelseskriterier**

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for praktik. Læringsmål fremgår af den nationale studieordning.

#### **8.1.6 Tidsmæssig placering**

Prøven placeres ved udgangen af praktikforløbet på 4. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Teams.

#### **8.1.7 Prøvens sprog**

Prøvens sprog er dansk.

#### **8.1.8 Hjælpemidler**

Bøger og elektroniske hjælpemidler tilladt, dog ikke under den mundtlige del af prøven. Det er tilladt at anvende pc, telefon eller tablet til præsentation og demonstration af multimedieprodukter under den mundtlige prøve.

### **8.2 Det afsluttende eksamensprojekt**

For læringsudbytte henvises til den nationale del af studieordningen.

#### **8.2.1 Prøvens formkrav**

Det skriftlige gruppeprojekt (rapport og digital medieproduktion), som udgør såvel bedømmelses- som eksaminations-/prøvegrundlag, skal

- opfylde formkravene til det afsluttende eksamensprojektprojekt
- være afleveret korrekt og rettidigt, jf. eksamensplanen, som findes i Teams

Ikke rettidig aflevering eller ufuldstændig opfyldelse af formkrav for projektet (rapport og digital medieproduktion) betyder, at den studerende ikke kan deltage i prøven, og der er brugt et prøveforsøg.

### **Formkrav til den skriftlige rapport**

Den skriftlige rapport skal følge formkrav og struktur angivet i Mathiesen, L., 2020. *Portfolio- og projektarbejde på multimediedesigneruddannelsen ved UCN*, eller senere versioner af guiden, som til enhver tid er tilgængelig i Teams.

Rapporten skal fylde minimum 27 og maksimum 30 normalsider for 1 studerende; minimum 36 og maksimum 40 normalsider for 2 studerende og minimum 45 og maksimum 50 normalsider for 3 studerende.

### **Krav til den digitale medieproduktion**

Produktet skal være en udviklet og realiseret digital brugergrænseflade, der er teknisk avanceret i forhold til indhold, design og funktionalitet, så grænsefladen og dens indholdselementer aktivt reagerer og giver feedback på brugerens input.

## **8.2.2 Prøvens tilrettelæggelse**

Prøven er en ekstern, mundtlig, individuel prøve på baggrund af et skriftligt gruppeprojekt (rapport og digital medieproduktion), udarbejdet af gruppen.

Gruppen skal være på minimum 1 og må maksimalt være på 3 studerende.

Der gives én individuel samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af rapport, digital medieproduktion, mundtlig præsentation og eksamination.

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen.

## **8.2.3 Stave- og formuleringsevne**

Stave- og formuleringsevne indgår i bedømmelsen af det skriftlige eksamensprojekt. Stave- og formuleringsevne kan dog maksimalt tælle en karakter op eller ned. Bedømmelsen er udtryk for en helhedsvurdering af det faglige indhold samt stave- og formuleringsevnen.

## **8.2.4 ECTS-omfang**

Prøvens omfang er 15 ECTS.

## **8.2.5 Bedømmelseskriterier**

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for uddannelsens mål for læringsudbytte, jf. den nationale del af studieordningen.

## **8.2.6 Tidsmæssig placering**

Prøven placeres ved udgangen af uddannelsens sidste semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Teams.

Prøven kan først finde sted efter at afsluttende prøve i praktikken og uddannelsens øvrige prøver er bestået.

## **8.2.7 Prøvens sprog**

Prøven sprog er dansk.

### 8.2.8 Hjælpemidler

Bøger og elektroniske hjælpemidler tilladt, dog ikke under den mundtlige del af prøven. Det er tilladt at anvende pc, telefon eller tablet til præsentation og demonstration af den digitale medieproduktion under den mundtlige prøve.

## 9. Fagelementer som kan gennemføres i udlandet

Den studerende kan efter uddannelsens godkendelse af en ansøgt forhåndsmerit gennemføre ét eller flere fagelementer på uddannelsens 3. og 4. semester i udlandet, dog først efter bestået prøve i Multimedieproduktion 2.

Følgende fagelementer kan gennemføres i udlandet:

- Valgfag (10 ECTS)
- De lokale fagelementer Brugergrænsefladeudvikling og teknologi, Forretning og indholdsproduktion samt Brugeroplevelser og teknologi (20 ECTS). Bemærk, at det af hensyn til uddannelsens tilrettelæggelse ikke er muligt at gennemføre blot ét eller to af de tre fagelementer i udlandet
- Praktik (15 ECTS)

Ved forhåndsgodkendelse af studieophold i udlandet har den studerende pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte Fagelementer. Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse af forhåndsmerit anses Fagelementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om uddannelsen.

UCN har et bredt netværk af samarbejdspartnere i udlandet og UCN's internationale afdeling kan være behjælpelig med, at den studerende tager en del af sin uddannelse i udlandet. UCN's internationale afdeling kan kontaktes for yderligere information. Der skal dog gøres opmærksom på, at det kræver et større arbejde af den enkelte studerende, såfremt udlandsophold ønskes. Det er den enkelte studerende, der undersøger, hvilke fag der kan studeres i udlandet mv. på det ønskede universitet. International Afdeling er behjælpelig med gode råd mv. men går ikke ind i detailplanlægningen. Det skal den studerende selv sørge for.

## 10. Afmelding fra prøver

Reglerne om afmelding fra prøver findes på UCN.dk under Eksamensregler for UCN's Grunduddannelser.

## 11. Anvendte undervisningsformer

UCN's uddannelser baserer sig på Refleksiv Praksislæring (RPL), der bidrager til, at studerende opbygger kompetencer til at agere professionelt i en foranderlig verden. Gennem studiet udvikles faglige, sociale og personlige kompetencer, så den studerende formår at koble teoretisk refleksion med handlinger i praksis samt reflektere og inddrage relevant teori og viden.

På uddannelserne lægger RPL op til, at der arbejdes med praksisnære læringsaktiviteter, som kobler praksisviden, teoretisk viden og forskningsbaseret viden. De forskellige læringsaktiviteter tilrettelægges med udgangspunkt i seks grundprincipper, der skaber gode betingelser for refleksion:

- Grundprincip 1: Den studerendes egne oplevelser og erfaringer inddrages i undervisningen



- Grundprincip 2: Undervisningen planlægges med passende forstyrrelser
- Grundprincip 3: Undervisningen tilrettelægges som udforskning
- Grundprincip 4: Undervisningens indhold tager udgangspunkt i det gode eksempel
- Grundprincip 5: Undervisere og studerende samarbejder om læreprocesser
- Grundprincip 6: Undervisere og studerende skaber rum for dialog

De seks grundprincipper kan komme til udtryk på forskellig vis på forskellige uddannelser, semestre og fag. Fælles for dem er, at de kræver aktiv deltagelse og involvering af studerende i forhold til egen og medstuderendes læring.

### **Metoder på Multimediedesigneruddannelsen**

På Multimediedesigneruddannelsen skabes der rammer for RPL gennem praksisnære læringsaktiviteter, der er omdrejningspunktet for undervisning, vejledning, feedback, gruppearbejde, individuel opgaveløsning, samarbejde mellem studerende og mellem studerende og undervisere. Produktion af digitale brugergrænseflader er et håndværk, som opøves og kvalificeres med viden fra praksis, metode og teori og ved den fælles oplevelse, erfaring og forståelse, der bringes i spil med uddannelsens praktiske produktionsmæssige fokus. Dermed er det multimediedesignerens praksis, dvs. produktion af digitale brugergrænseflader, der er afsættet for undervisningens tilrettelæggelse og den studerendes teoretiske og metodiske refleksion.

Det læringsmæssige fokus for uddannelsens første tre semestre kan udtrykkes som "enkel", "kompleks" og "avanceret". Det betegner en progression i uddannelsen, hvor første semester har fokus på processer og metoder; andet semester på at skabe en mere kompleks helhed og synergi mellem praktisk og teoretisk viden og færdighed og tredje semester på syntesen mellem udviklingsbaseret viden, praksisviden og teoretisk viden.

Samtidig betegner "enkel", "kompleks" og "avanceret" niveauet for den produktionsmæssige kunnen og kontekst. I denne sammenhæng står "enkel" for digitale brugergrænseflader med basal funktionalitet, design og brugeroplevelse. "Kompleks" står for digitale brugergrænseflader med multimodalt indhold og design, programmeret funktionalitet og dataudveksling. Endelig står "avanceret" for højt udviklede digitale brugergrænseflader med fuld interaktivitet i såvel funktionalitet og design som indhold og brugeroplevelse.

På Multimediedesigneruddannelsen fungerer Arbejds- og Præsentationsportfolio, Rubrics, Evaluering samt Problemorienteret projektarbejde som nogle af de specifikke metoder, der understøtter Refleksiv Praksislæring.

Med Arbejds- og Præsentationsportfolio rammesættes oplevelse, erfaring, udforskning og refleksion i uddannelsen, og giver samtidig den studerende mulighed for at følge sine læringsmæssige fremskridt. Den studerendes Arbejdsportfolio er privat for den enkelte. Her opsamles materialer, noter, opgaver, øvelser, spørgsmål og undren samt egne værker. Den studerende opfordres til skriftlig refleksion om og over sine oplevelser, udfordringer og indsigter i uddannelsen.

Præsentationsportfolio viser udvalgte værker (Rubrics) og skriftlig refleksion. Refleksionen sætter særligt fokus på den studerendes evne at identificere såvel udbytte som udfordring, og at stille sig kritisk og reflekterende over for det lærte eller det ikke-helt-lærte. Præsentationsportfolioen indgår i Evaluering og den studerende deler portfolioen med uddannelsens undervisere. Hver måned mødes studerende og undervisere til Evaluering, hvor Præsentationsportfolio, og henad vejen også projekter, udgør afsættet for dialog og feedback, feed up og feed forward. Formålet er, at den studerende lærer at reflektere både i, med og over praksis.

Rubrics er produktionsrettede opgaver, der giver form til læringsudbytter i relation til praksis. Rubrics skal som en del af både arbejds- og præsentationsportfolioen bidrage til at understøtte den studerendes oplevelse af og mulighed for at følge faglig progression. En Rubric formuleres på en måde og et niveau, der gør at de fleste studerende skal strække sig for at opnå læringen, men samtidig ikke på så højt et niveau, at opgaven opleves som

uoverstigelig. Arbejdet med Rubrics skal give den studerende oplevelse af trinvis mestring, dvs. successiv udvikelse af og kvalificering af aktivitetsfeltet.

Problemorienteret projektarbejde er en anden metode, der anvendes i uddannelsen. Her er fokus både på udforskning, fælles oplevelser og samarbejde. Projektarbejdet er rettet mod at identificere og løse problemer for virksomheder og organisationer. I starten af uddannelsen etablerer underviserne samarbejdet med virksomheder og udvælger cases ud fra et eksemplarisk princip. Fra slutningen af andet semester og gennem resten af uddannelsen finder de studerende selv samarbejdspartnere fra erhvervet, med støtte og vejledning fra underviserne. Helt konkret opøver de studerende fælles og individuel erfaring med at producere og på den baggrund kan der henad vejen formes en praksisteori om principper for godt multimediedesign.

"Portfolio- og projektarbejde på Multimediedesigneruddannelsen ved UCN" sætter rammer og regler for den studerendes arbejde på uddannelsen i forhold til ovennævnte metoder. Heri finder de studerende blandt andet spørgsmål, der rammesætter den skriftlige refleksion, samt rammer og struktur i forhold til såvel portfolio- samt projektarbejdet på uddannelsen.

### **Studieaktivitet**

Studieaktivitetsmodellen viser de forskellige studieaktiviteter, som sættes i spil i forbindelse med uddannelsens undervisnings- og arbejdsformer.

Studieaktivitetsmodellerne for multimediedesigneruddannelsens semestre ses på [www.ucn.dk](http://www.ucn.dk) og hvert semester udspecificerer i semesterplanen, hvilke studieaktiviteter iht. studieaktivitetsmodellen der skal arbejdes med på det pågældende semester. I temaplaner er der dertil udarbejdet en oversigt over den forventede arbejdsbelastning på de forskellige studieaktiviteter.

Studieaktivitetsmodellen skal bidrage til at give undervisere og studerende ved uddannelsen en højere grad af fælles sprog om studieaktiviteterne. Modellen skal således medvirke til at styrke dialogen mellem undervisere og studerende og gøre det tydeligt, hvilke mangeartede typer af studieaktiviteter, der er knyttet til uddannelsen, og hvilke krav det samtidig stiller til den studerendes arbejdsindsats og planlægning. Den studerendes forventede tidsmæssige indsats udgør 42 timer per uge.

## **12. Deltagelsespligt og Mødepligt**

På uddannelsen er der deltagelses- og mødepligt som angivet under prøverne ovenfor. Kravet om deltagelses- og mødepligt skal ses i lyset af, at bestemte aktiviteter kræver tilstedeværelse og aktiv deltagelse i studieaktiviteterne.

På uddannelsen føres der registrering af den studerendes fremmøde til uddannelsens skemalagte studieaktiviteter med specifik mødepligt.

Ikke opfyldelse af deltagelsespligten/forudsætningskravet f.eks. afvisning af en skriftlig eller praktisk opgave, eller ikke overholdelse af formelle krav til opgaven betyder, at der er brugt et prøvoforsøg. Den studerende har herefter kun to prøvoforsøg til at bestå prøven.

Uddannelsen griber ind med hjælp og vejledning så tidligt som muligt, hvis en studerende ikke overholder sin deltagelsespligt og mødepligt.

## **13. Kriterier for vurdering af studieaktivitet**

Studerende, der ikke har bestået mindst én prøve i en sammenhængende periode på mindst 1 år (manglende studieaktivitet), udskrives af uddannelsen.

Perioder, hvor den studerende ikke har været studieaktiv på grund af orlov, barsel, adoption, dokumenteret sygdom eller værnepligt, medtælles ikke. Den studerende skal på forlangende fremskaffe dokumentation for disse forhold.

Uddannelsen kan dispensere fra disse bestemmelser, hvis der foreligger usædvanlige forhold. Dispensationsansøgningen sendes til lederen af uddannelsen.

Forinden indskrivning bringes til ophør, adviseres den enkelte studerende skriftligt herom. Den studerende gøres i den forbindelse opmærksom på reglerne ovenfor.

## **14. Merit for fagelementer**

Meritvurderinger finder sted i flere sammenhænge.

### **14.1 Beståede fagelementer fra samme uddannelse ved anden institution**

Beståede fagelementer ækvivalerer tilsvarende fagelementer ved andre uddannelsesinstitutioner, som udbyder denne uddannelse.

### **14.2 Meritvurdering (obligatorisk merit) i forbindelse med ansøgning om optagelse/indskrivning på uddannelsen.**

Når den studerende har opfyldt sin pligt til at oplyse om gennemførte fagelementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit, godkender uddannelsen i hvert enkelt tilfælde merit på baggrund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele. Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

### **14.3 Hvis den studerende ikke har opfyldt sin oplysningspligt forbindelse med optagelse/indskrivning**

To gange om året (i juli hhv. i januar i forbindelse med studiestart) foretages meritvurdering af en ansøgning, som den studerende efterfølgende måtte indsende, hvis oplysningspligten i forbindelse med optagelsen/indskrivningen ikke blev opfyldt.

Det kan betyde, at den studerende må vente med at få sin afgørelse om merit.

Det er således den studerende selv, som løber risikoen for, om afgørelsen om merit ikke træffes inden prøven.

- *HVIS den studerende undlader at gå til prøve, og UCN senere giver afslag på merit, har den studerende brugt et prøvoforsøg.*
- *HVIS den studerende vælger at gå til prøve, inden UCN har truffet afgørelse om merit, og hvor UCN ville have meddelt merit, vil der i denne situation IKKE kunne gives merit, da den studerende jo har valgt at gå til prøve. Det vil derfor være karakteren ved den nye prøve, som gælder, uanset om den "gamle prøve" – som kunne have givet merit, hvis der havde været ansøgt herom i rette tid – var højere, og uanset om den studerende ikke bestod den nye prøve.*

Hvis den studerende én gang har valgt at gå til prøve, udelukker det, at der kan gives en berettiget merit, efter behandling af ansøgningen.

## 14.4 Forhåndsgodkendelse af merit og endelig merit

Forinden en studerende rejser til en anden institution i Danmark eller i udlandet med ønske om at indhente merit for et fagelement fra denne studieordning, skal den studerende fremsende en ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit. Forhåndsgodkendelse af meritten foretages af UCN.

Når den studerende med succes har gennemført det ønskede fagelement og ansøgningen om endelig merit er modtaget med tilhørende dokumentationer, gives endelig merit.

Såfremt den studerende ikke har bestået det ønskede fagelement, skal den studerende gå til prøve efter studieordningens regler for fagelementet.

For yderligere udmøntning af reglerne, se gældende Eksamensregler for UCN's Grunduddannelser.

## 15. Fremmedsprog

Hovedparten af uddannelsens undervisningsmateriale er på dansk. Større dele af litteraturen på uddannelsen er på engelsk og dele af undervisningen kan foregå på engelsk.

Der kræves ikke yderligere kendskab til fremmedsprog, udover hvad adgangsbekendtgørelsen angiver.

### 15.1 Eksamenssprog

Prøverne skal aflægges på forståeligt dansk.

## 16. Afholdelse af syge- og omprøver

Regler om afholdelse af syge- og omprøver findes på UCN.dk under Eksamensregler for UCN's Grunduddannelser.

## 17. Hjælpemidler

Eventuelle regler for indskrænkning af brug af hjælpemidler, vil fremgå af beskrivelsen af den enkelte prøve.

## 18. Særlige prøvevilkår

Studerende kan, hvor det er begrundet i fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, søge om særlige prøvevilkår. Ansøgningen skal indgives til uddannelsen senest 4 uger før prøven afvikles. Der kan dispenseres fra ansøgningsfristen ved pludselig opståede helbredsmæssige problemer. Ansøgningen skal ledsages af en lægeattest, udtalelse fra fx tale-, høre-, ordblinde eller blindeinstitut eller anden dokumentation for helbredsmæssige forhold eller relevant specifik funktionsnedsættelse.

### Hvis eksamenssproget er dansk:

Studerende med et andet modersmål end dansk kan søge om at medbringe ordbøger til prøver, hvor ingen hjælpemidler er tilladt. Ansøgning om tilladelse til at medbringe andre hjælpemidler skal indgives til uddannelsen senest 4 uger før prøvens afvikling.

## **19. Eksamenssnyd**

En eksaminand skal ved aflevering af en skriftlig besvarelse med sin underskrift bekræfte, at opgaven er udfærdiget uden uretmæssig hjælp.

### **19.1 Brug af egne og andres arbejde - plagiat**

Regler om brug af egne og andres arbejde - plagiat - findes på UCN.dk under Eksamensregler for UCN's Grunduddannelser.

### **19.2 Disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen**

Regler om disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende ved eksamen findes på UCN.dk under Eksamensregler for UCN's Grunduddannelser.

## **20. Klager over prøver og anke af afgørelser**

Regler om klager over prøve og anke af afgørelser findes på UCN.dk under Eksamensregler for UCN's Grunduddannelser.

## **21. Dispensation**

Institutionen kan dispensere fra reglerne, i den del af studieordningen, der alene er fastsat af institutionerne, når det findes begrundet i usædvanlige forhold. Institutionerne samarbejder om en ensartet dispensationspraksis.

## **22. Ikrafttrædelsesbestemmelser**

Denne institutionelle del af studieordningen træder i kraft den 15. august 2021 og har virkning for alle studerende.