

NAKU

Studieordning

Professionsbachelor i Natur- og kulturformidling

Natural and Cultural Heritage Management Bachelor Program

Institutionel del

Gældende fra 1. september 2022 (revideret 1. februar 2023)



PROFESSIONSHØJSKOLEN

Indhold

1.	Studieordning, institutionel del for NAKU	8
2.	Oversigt over uddannelsen	9
3.	Uddannelsens nationale fagelementer	10
4.	Uddannelsens lokale fagelementer	10
4.1	Lokalt fagelement "onboarding"	10
4.1.1	Indhold og undervisningsprog	10
4.1.2	ECTS-omfang	10
4.1.3	Antal prøver	10
5.	Uddannelsens valgfag	10
5.1	Valgfag i Naturfags- og udeskoledidaktik	10
5.1.1	Indhold og undervisningsprog	10
5.1.2	Læringsmål	11
5.1.3	ECTS-omfang	11
5.1.4	Antal prøver	11
5.2	Valgfag i Servicedesign i Kulturinstitutioner	11
5.2.1	Indhold og undervisningsprog	11
5.2.2	Læringsmål	12
5.2.3	ECTS-omfang	12
5.2.4	Antal prøver	12
5.3	Valgfag i Grøn omstilling i oplevelseserhvervet.....	12
5.3.1	Læringsmål	13
5.3.2	ECTS-omfang	14
5.3.3	Antal prøver	14
6.	Uddannelsens prøver på 1. semester	14
6.1	Studiestartsprøven.....	14
6.1.1	Tidsmæssig placering	14
6.1.2	ECTS	14
6.1.3	Prøvens tilrettelæggelse.....	14

6.1.4	Bedømmelse	15
6.1.5	Omprøve.....	15
6.2	Prøve i Natur- og kulturformidling i praksis (Videnskabsteori & Metode).....	15
6.2.1	Tidsmæssig placering	15
6.2.2	Prøvens forudsætninger (forudsætningskrav).....	15
6.2.3	Prøvens tilrettelæggelse.....	16
6.2.4	Bedømmelse	16
6.2.5	Omprøve.....	17
6.2.6	ECTS	17
6.3	Prøve i Natur - og Kulturformidling i praksis (Naturforståelse og – Oplevelse)	17
6.3.1	Tidsmæssig placering	17
6.3.2	Prøvens forudsætninger (forudsætningskrav).....	17
6.3.3	Prøvens tilrettelæggelse.....	18
6.3.4	Bedømmelse	18
6.3.5	Omprøve.....	18
6.3.6	ECTS	18
6.4	Prøve i Natur - og Kulturformidling i praksis (Kulturforståelse og – Oplevelse & Kommunikation og Formidling)	19
6.4.1	Tidsmæssig placering	19
6.4.2	Prøvens forudsætninger (forudsætningskrav).....	19
6.4.3	Prøvens tilrettelæggelse.....	20
6.4.4	Bedømmelse	20
6.4.5	Omprøve.....	21
6.4.6	ECTS	21
7.	Uddannelsens prøver på 2. semester	21
7.1	Prøve i Natur- og Kulturformidling i praksis (Innovation, teknologi og iværksætter).....	21
7.1.1	Tidsmæssig placering	21
7.1.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	21
7.1.3	Bedømmelse	22
7.1.4	Omprøve.....	22
7.1.5	ECTS	22

7.2	Prøve i Natur- og Kulturformidling i praksis (Kulturforståelse og -oplevelse)	22
7.2.1	Tidsmæssig placering	22
7.2.2	Prøvens tilrettelæggelse	23
7.2.3	Bedømmelse	23
7.2.4	Omprøve	24
7.2.5	ECTS	24
7.3	Prøve i Natur- og Kulturformidling i praksis (Kommunikation og formidling samt Naturforståelse og -oplevelse)	24
7.3.1	Tidsmæssig placering	24
7.3.2	Prøvens tilrettelæggelse	24
7.3.3	Bedømmelse	25
7.3.4	Omprøve	25
7.3.5	ECTS	25
8.	Uddannelsens prøver på 3. semester	26
8.1	Prøve i Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv (Innovation, Teknologi og Iværksætteri)	26
8.1.1	Tidsmæssig placering	26
8.1.2	Prøvens tilrettelæggelse	26
8.1.3	Bedømmelse	27
8.1.4	Omprøve	27
8.1.5	ECTS	27
8.2	Prøve i Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv (Turisme – og Oplevelseserhverv)	27
8.2.1	Tidsmæssig placering	27
8.2.2	Prøvens tilrettelæggelse	27
8.2.3	Bedømmelse	28
8.2.4	Omprøve	28
8.2.5	ECTS	28
8.3	Prøve i Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv (Kommunikation og Formidling)	28
8.3.1	Tidsmæssig placering	28
8.3.2	Prøvens tilrettelæggelse	28

8.3.3	Bedømmelse	30
8.3.4	Omprøve.....	30
8.3.5	ECTS	30
9.	Uddannelsens prøver på 4. semester	30
9.1	Prøve i Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv (Innovation, teknologi og iværksætteri samt Kommunikation og formidling).....	30
9.1.1	Tidsmæssig placering	30
9.1.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	31
9.1.3	Bedømmelse	31
9.1.4	Omprøve.....	31
9.1.5	ECTS	31
9.2	Prøve i Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv (Projektledelse og økonomi samt Videnskabsteori og metode)	32
9.2.1	Tidsmæssig placering	32
9.2.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	32
9.2.3	Bedømmelse	33
9.2.4	Omprøve.....	33
9.2.5	ECTS	33
10.	Uddannelsens prøver på 5. semester	33
10.1	Prøve i forbindelse med praktik	33
10.1.1	Tidsmæssig placering	33
10.1.2	Krav og forventninger til praktikens gennemførelse	33
10.1.3	Prøvens forudsætninger (forudsætningskrav).....	34
10.2	Prøvens tilrettelæggelse	34
10.2.2	Bedømmelse	35
10.2.3	Omprøve.....	35
10.2.4	ECTS	35
11.	Uddannelsens prøver på 6. semester	35
11.1	Prøven i Valgfag: Naturfags- og udeskoledidaktik	35
11.1.1	Tidsmæssig placering	35
11.1.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	35
11.1.3	Bedømmelse	36

11.1.4	Omprøve.....	36
11.1.5	ECTS	36
11.2	Prøven i Valgfag: Servicedesign i kulturinstitutioner	37
11.2.1	Tidsmæssig placering	37
11.2.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	37
11.2.3	Bedømmelse	37
11.2.4	Omprøve.....	38
11.2.5	ECTS	38
11.3	Prøven i Valgfag: Grøn omstilling i oplevelseserhvervet.....	38
11.3.1	Tidsmæssig placering	38
11.3.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	38
11.3.3	Bedømmelse	38
11.3.4	Omprøve.....	39
11.3.5	ECTS	39
11.4	Eksamen i professionsbachelorprojekt.....	39
11.4.1	Tidsmæssig placering	39
11.4.2	Eksamenens tilrettelæggelse	39
11.4.3	Bedømmelse	40
11.4.4	Omprøve.....	41
11.4.5	ECTS	41
12.	Fremmedsprog	41
13.	Særlige prøvevilkår.....	41
14.	Deltagelsespligt og mødepligt.....	42
14.1	Deltagelsespligt	42
15.	Kriterier for vurdering af studieaktivitet	42
16.	Anvendte undervisnings- og arbejdsformer	42
17.	Fagelementer som kan gennemføres i udlandet	43
18.	Merit.....	43
18.1	Beståede fagelementer fra samme uddannelse ved anden institution	43
18.2	Meritvurdering (obligatorisk merit) i forbindelse med ansøgning om optagelse/indskrivning på uddannelsen.	44

18.3	Hvis den studerende ikke har opfyldt sin oplysningspligt forbindelse med optagelse/indskrivning	44
18.4	Forhåndsgodkendelse af merit og endelig merit	44
19.	Dispensation.....	45
20.	Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser	45

1. Studieordning, institutionel del for NAKU

Studieordningen for uddannelsen består af to dele (regelsamlinger):

- Den nationale del af studieordningen, der er udarbejdet i fællesskab af de uddannelsesinstitutioner, som udbyder uddannelsen.
- Den institutionelle del af studieordningen, der er udarbejdet af Professionshøjskolen UCN under hensyntagen til lokale og regionale behov.

Denne institutionelle del af uddannelsens studieordning er udarbejdet i medfør af:

- Lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- Bekendtgørelse om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor i natur- og kulturformidling
- Bekendtgørelse om eksamener og prøver ved professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser
- Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område

Følgende afsnit i Eksamensregler UCN's grunduddannelser udgør en allonge til denne institutionelle del af uddannelsens studieordning og har samme gyldighed som studieordningens øvrige bestemmelser:

- Afsnit 4.5 - Afmelding fra prøver
- Afsnit 13 - Eksamensklage og anke
- Afsnit 14.1 - Brug af egne og andres arbejder
- Afsnit 14.2 - Disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen

Eksamen og prøve anvendes synonymt i denne institutionelle del af studieordningen.

2. Oversigt over uddannelsen

Sem.	Nationale fagelementer	Lokale fagelementer	Valgfag	ECTS	Intern/ekstern bedømmelse
1.		Onboarding		0	Intern
	Naturforståelse og Oplevelse			10	Intern
	Kulturforståelse og Oplevelse			10	Intern
	Kommunikation og Formidling			5	
	Videnskabsteori og Metode			5	Intern
2.	Kulturforståelse og Oplevelse			10	Intern
	Naturforståelse og Oplevelse			10	
	Kommunikation og Formidling			5	
	Innovation, Teknologi og Iværksætteri			5	Intern
3.	Kommunikation og Formidling			15	Ekstern
	Innovation, Teknologi og Iværksætteri			5	Ekstern
	Turisme- og Oplevelseserhverv			10	Ekstern
4.	Projektledelse og Økonomi			15	Ekstern
	Videnskabsteori og Metode			5	
	Kommunikation og Formidling			5	Ekstern
	Innovation, Teknologi og Iværksætteri			5	
5.	Praktik			30	Intern
6.			Valgfrit uddannelseselement	5	Intern
			Valgfrit uddannelseselement	5	Intern
	Professionsbachelorprojekt			20	Ekstern

I alt ECTS:

180

3. Uddannelsens nationale fagelementer

Uddannelsens nationale fagelementer er beskrevet i den nationale del af studieordningen.

4. Uddannelsens lokale fagelementer

Uddannelsen indeholder 0 ECTS lokale fagelementer, men har ét lokalt fagelement bestående af onboarding-forløb.

4.1 Lokalt fagelement ”onboarding”

4.1.1 Indhold og undervisningsprog

I studiestarten afvikler uddannelsen et onboarding forløb på 14 dage med formål om at sikre, at de studerende er begyndt på studiet.

4.1.2 ECTS-omfang

Fagelementet onboarding har et omfang på 0 ECTS-point.

4.1.3 Antal prøver

Onboarding forløbet afsluttes med en studiestartsprøve.

5. Uddannelsens valgfag

Uddannelsen indeholder 10 ECTS valgfag.

Der udbydes valgfag på 6. semester og disse afprøves særskilt og uafhængigt af hinanden. Hver prøve udgør 5 ECTS og bedømmes efter 7-trinsskalen og med intern censur.

Uddannelsen fastsætter kriterier for oprettelse og samlæsning af hold. Som udgangspunkt oprettes valgfaget ikke medmindre der er minimum 10 studerende tilmeldt. Ved frafald op mod valgfagets opstart er der risiko for aflysning såfremt deltagerantal er under 10 studerende.

5.1 Valgfag i Naturfags- og udeskoledidaktik

5.1.1 Indhold og undervisningsprog

Valgfaget fokuserer på de væsentligste pointer for undervisning med natur og naturfænomener som udgangspunkt. Teorien er primært hentet indenfor naturfags- og udeskoledidaktik. Den studerende forventes ud fra praksiseksempler at kunne opnå kompetence til at arbejde didaktisk med undervisning i og om natur.

Sprog

Undervisningen foregår på dansk.

5.1.2 Læringsmål

Viden

Den studerende har viden om:

- didaktisk teori
- anvendelse af didaktisk teori i praksis

Færdigheder

Den studerende kan:

- planlægge begrundet undervisning med naturen som udgangspunkt
- gennemføre undervisning med naturen som udgangspunkt

Kompetencer

Den studerende kan:

- foretage valg i praksis med baggrund i teori
- identificere behov for ajourføring af egen viden

5.1.3 ECTS-omfang

Valgfaget Naturfags- og udeskoledidaktik har et omfang på 5 ECTS-point.

5.1.4 Antal prøver

Valgfaget Naturfags- og udeskoledidaktik afsluttes med én prøve.

5.2 Valgfag i Servicedesign i Kulturinstitutioner

5.2.1 Indhold og undervisningsprog

Valgfaget Servicedesign i Kulturinstitutioner fokuserer på begrebet servicedesign og særlige vilkår indenfor kulturinstitutioner. Indblik i servicedesign danner grundlag for at kunne etablere hensigtsmæssige interaktioner med kunder og publikum. Den studerende arbejder med analyse og vurdering af services med henblik på at kunne indgå i planlægning og tilrettelæggelse af services. Yderligere gives indblik i museumsbutikkens potentiale som forlængelse af formidlingen på museer, samt de brandmæssige muligheder der ligger heri.

Sprog

Undervisningen foregår på dansk.

5.2.2 Læringsmål

Viden

Den studerende har viden om:

- anvendt teori og metode om servicedesign og servicebegrebet, samt deres betydning og funktion i kulturinstitutioner
- om museumsbutikken som forlængelse af formidlingen samt dens brandmæssige potentialer.

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende metoder og redskaber til at udvikle og forbedre services i kulturinstitutioner.
- teoretisk analysere og vurdere services, samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller i forhold til at forbedre services.
- identificere de formidlingsmæssige potentialer i en selvvalgt museumsbutik.

Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere problematikker i nuværende servicepraksis og medvirke til udformning af løsninger, samt deres implementering
- identificere egne læringsbehov indenfor serviceforståelse.

5.2.3 ECTS-omfang

Valgfaget Servicedesign i Kulturinstitutioner har et omfang på 5 ECTS-point.

5.2.4 Antal prøver

Valgfaget Servicedesign i Kulturinstitutioner afsluttes med én prøve.

5.3 Valgfag i Grøn omstilling i oplevelseserhvervet

I et arbejdsmarked hvor kompetencer indenfor grøn omstilling og bæredygtighed efterspørges, retter dette valgfag fokus på at give den studerende et indblik i relevante teorier, der knytter sig til dette. Dette er med henblik på at kvalificere den studerende til at være deltagende og løsningsorienteret i arbejdet med grøn omstilling og dermed kunne bidrage til diskussionen af dette område indenfor erhvervet.

Gennem analyser og vurderinger vil den studerende blive i stand til at kunne give kvalificeret vejledning, rådgivning og sparring på hvor der kan optimeres, udvikles og formidles i forhold til arbejdet med den grønne omstilling. Valgfaget omhandlende grøn omstilling tager udgangspunkt i det danske turisme- og oplevelseserhverv.

Sprog

Undervisningen foregår på dansk.

5.3.1 Læringsmål

Viden

Den studerende har viden om:

- hvordan det danske oplevelseserhverv arbejder med den grønne omstilling og organisationer, der har fokus på grøn omstilling og understøtter oplevelseserhvervet.
- relevante begreber indenfor grøn omstilling og bæredygtighed
- virksomheders syn på, forståelse af og arbejdet med bæredygtighed indenfor oplevelseserhvervet
- de holdninger, udfordringer og muligheder det danske oplevelseserhverv møder i deres arbejde med grøn omstilling og bæredygtighed
- teoretiske og analytiske tilgange til arbejdet med grøn omstilling, der inddrager aktuelle tendenser og forskning på området.

Færdigheder

Den studerende kan:

- identificere problemstillinger, udfordringer og løsningsmuligheder det danske oplevelseserhverv møder i deres arbejde med grøn omstilling
- vurdere den grønne omstilling som en del af en virksomheds/organisations strategiske udvikling
- udvikle og udarbejde løsningsforslag, der styrker oplevelseserhvervets håndtering af den grønne omstilling
- anvende tilegnet viden i forhold til at kunne indgå i diskussion omkring mere komplekse problemstillinger med fokus på den grønne omstilling indenfor erhvervet
- arbejde med grøn omstilling som del af en samlet forretningsstrategi

Kompetencer

Den studerende kan:

- kritisk og konstruktivt analysere potentielle løsningsmuligheder for aktører indenfor erhvervet
- argumentere for relevans, muligheder og udfordringer for aktører i forhold til at implementere bæredygtige tiltag
- reflektere over den værdiskabende betydning af en bæredygtig profil for virksomheder/organisationer indenfor oplevelseserhvervet
- omsætte viden og færdigheder til virksomhedens strategi og drift

- identificere egne læringsbehov indenfor grøn omstilling og bæredygtighed

5.3.2 ECTS-omfang

Valgfaget Grøn omstilling i oplevelseserhvervet har et omfang på 5 ECTS-point.

5.3.3 Antal prøver

Valgfaget Grøn omstilling i oplevelseserhvervet afsluttes med én prøve.

6. Uddannelsens prøver på 1. semester

6.1 Studiestartsprøven

6.1.1 Tidsmæssig placering

Studiestartsprøven afholdes efter endt onboarding, senest to måneder efter studiestart. Eventuel omprøve afholdes senest tre måneder efter studiestart. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

6.1.2 ECTS

0 ECTS, og prøven optræder ikke på eksamensbeviset.

6.1.3 Prøvens tilrettelæggelse

6.1.3.1 Prøvens indhold

Prøven skal klarlægge, om den studerende reelt er begyndt på uddannelsen. Prøven tager udgangspunkt i undervisningen og aktiviteterne, som er afviklet i onboardingen.

6.1.3.2 Prøvens form

Prøven er individuel skriftlig Multiple Choice prøve, som bedømmes internt.

6.1.3.3 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt til den skriftlige del, ingen hjælpemidler til den mundtlige.

6.1.3.4 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

6.1.4 Bedømmelse

Studiestartsprøven bedømmes internt, og der gives bedømmelsen ”bestået” eller ”ikke-bestået”.

6.1.5 Omprøve

Består den studerende ikke studiestartsprøven, tilbydes den studerende omprøve. Den studerende har således to prøveforsøg til at bestå studiestartsprøven.

Består den studerende heller ikke studiestartsprøven ved omprøven, udskrives den studerende fra uddannelsen.

Såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold, kan uddannelsesinstitutionen dog dispensere fra kravet om bestået studiestartsprøve, fra tidspunktet for beståelse af studiestartsprøven og fra antal prøveforsøg.

6.2 Prøve i Natur- og kulturformidling i praksis (Videnskabsteori & Metode)

6.2.1 Tidsmæssig placering

Prøven er placeret på 1. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

Den studerende skal deltage i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart og skal have bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte på uddannelsen. Dette gælder uanset antal aflagte eksamensforsøg. Den studerende skal dog have mulighed for at aflægge mindst to forsøg i løbet af første studieår, før den studerende kan blive udskrevet af uddannelsen.

Såfremt den studerende har haft mulighed for at aflægge mindst to forsøg i denne eksamen i løbet af første studieår efter studiestart, men ikke har deltaget i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, eller ikke har bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, udskrives den studerende fra uddannelsen.

Såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold, kan uddannelsesinstitutionen dog dispensere fra ovenstående tidsfrister.

6.2.2 Prøvens forudsætninger (forudsætningskrav)

Forudsætningen for deltagelse i prøven er opfyldelse af fremmødepligt på minimum 70%.

Såfremt den studerende ikke opfylder samtlige prøveforudsætninger på tidspunktet for afholdelse af uddannelseselementets ordinære prøve, kan den studerende ikke deltage i uddannelseselementets prøve og har som følge heraf brugt et prøveforsøg - og har herefter to prøveforsøg tilbage til at bestå uddannelseselementets prøve.

Ved manglende opfyldelse af fremmødepligten indstilles den studerende til et erstatnings-element, som skal opfylde kravet til redelighed, jf. "Eksamensregler ved UCNs grundud-dannelser" på MitUCN.

Erstatningselementet består af et skriftligt produkt, og afvikles i samme periode som ud-dannelseselementets ordinære prøve.

Samtlige prøveforudsætninger skal være opfyldte, før den studerende første gang delta-ger i uddannelseselementets prøve.

6.2.3 Prøvens tilrettelæggelse

6.2.3.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en individuel prøve.

Prøven er en 72 timers skriftlig besvarelse udarbejdet af den studerende, der bedømmes internt.

Formkrav

Gruppetørrelse	Antal sider	Anslag*
1	5-7	12.000 -16.800

**inkl. mellemrum og fodnoter.*

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

6.2.3.2 Hjælpe midler

Alle hjælpemidler er tilladt.

6.2.3.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

6.2.4 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for det nationale fagelement Natur- og kulturformidling i praksis (Videnskabsteori & Metode). Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også læg- ges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringssevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

6.2.5 Omprøve

Ordinær og omprøve adresserer samme indhold og har samme form.

6.2.6 ECTS

Prøven har et omfang af 5 ECTS.

6.3 Prøve i Natur - og Kulturformidling i praksis (Naturforståelse og – Oplevelse)

6.3.1 Tidsmæssig placering

Prøven er placeret på 1. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

Den studerende skal deltage i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart og skal have bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte på uddannelsen. Dette gælder uanset antal aflagte eksamensforsøg. Den studerende skal dog have mulighed for at aflægge mindst to forsøg i løbet af første studieår, før den studerende kan blive udskrevet af uddannelsen.

Såfremt den studerende har haft mulighed for at aflægge mindst to forsøg i denne eksamen i løbet af første studieår efter studiestart, men ikke har deltaget i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, eller ikke har bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, udskrives den studerende fra uddannelsen.

Såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold, kan uddannelsesinstitutionen dog dispensere fra ovenstående tidsfrister.

6.3.2 Prøvens forudsætninger (forudsætningskrav)

Forudsætningen for deltagelse i prøven er opfyldelse af fremmødepligt på minimum 80%.

Såfremt den studerende ikke opfylder samtlige prøveforudsætninger på tidspunktet for afholdelse af uddannelseselementets ordinære prøve, kan den studerende ikke deltage i uddannelseselementets prøve og har som følge heraf brugt et prøveforsøg - og har herefter to prøveforsøg tilbage til at bestå uddannelseselementets prøve.

Ved manglende opfyldelse af fremmødepligten indstilles den studerende til et erstatningselement, som skal opfylde kravet til redelighed, jf. "Eksamensregler ved UCNs grunduddannelser" på MitUCN.

Erstatningselementet består af et skriftligt produkt, og afvikles i samme periode som uddannelseselementets ordinære prøve.

Samtlige prøveforudsætninger skal være opfyldte, før den studerende første gang deltager i uddannelseselementets prøve.

6.3.3 Prøvens tilrettelæggelse

6.3.3.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en individuel prøve.

Prøven er en 72 timers skriftlig besvarelse udarbejdet af den studerende.

Formkrav

Gruppetørrelse	Antal sider	Anslag*
1	8-10	19.200 -24.000

**inkl. mellemrum og fodnoter.*

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

6.3.3.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

6.3.3.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

6.3.4 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for det nationale fagelement Natur- og kulturformidling i praksis (Naturforståelse og -Oplevelse). Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringssevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

6.3.5 Omprøve

Ordinær og omprøve adresserer samme indhold og har samme form.

6.3.6 ECTS

Prøven har et omfang af 10 ECTS.

6.4 Prøve i Natur - og Kulturformidling i praksis (Kulturforståelse og – Oplevelse & Kommunikation og Formidling)

6.4.1 Tidsmæssig placering

Prøven er placeret på 1. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

Den studerende skal deltage i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart og skal have bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte på uddannelsen. Dette gælder uanset antal aflagte eksamensforsøg. Den studerende skal dog have mulighed for at aflægge mindst to forsøg i løbet af første studieår, før den studerende kan blive udskrevet af uddannelsen.

Såfremt den studerende har haft mulighed for at aflægge mindst to forsøg i denne eksamen i løbet af første studieår efter studiestart, men ikke har deltaget i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, eller ikke har bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, udskrives den studerende fra uddannelsen.

Såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold, kan uddannelsesinstitutionen dog dispensere fra ovenstående tidsfrister.

6.4.2 Prøvens forudsætninger (forudsætningskrav)

Forudsætningen for deltagelse i prøven er opfyldelse af fremmødepligt på minimum 80% i faget Kulturforståelse – og Oplevelse samt fremmødepligt på minimum 70% i faget Kommunikation og Formidling.

Såfremt den studerende ikke opfylder samtlige prøveforudsætninger på tidspunktet for afholdelse af uddannelseselementets ordinære prøve, kan den studerende ikke deltage i uddannelseselementets prøve og har som følge heraf brugt et prøveforsøg - og har herefter to prøveforsøg tilbage til at bestå uddannelseselementets prøve.

Ved manglende opfyldelse af fremmødepligten indstilles den studerende til et erstatningselement, som skal opfylde kravet til redelighed, jf. "Eksamensregler ved UCNs grunduddannelser" på MitUCN.

Erstatningselementet består af et skriftligt produkt, og afvikles i samme periode som uddannelseselementets ordinære prøve.

Samtlige prøveforudsætninger skal være opfyldte, før den studerende første gang deltager i uddannelseselementets prøve.

6.4.3 Prøvens tilrettelæggelse

6.4.3.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en gruppeprøve.

Prøven er en kombination af en skriftlig synopsis udarbejdet i grupper*, og en mundtlig gruppeprøve. Til den mundtlige gruppepræsentation, skal der præsenteres et praktisk formidlingsprodukt, der knytter sig til synopsisen.

Formkrav til den skriftlige synopsis

Gruppetørrelse	Antal sider	Anslag**
2	5-7	12.000 – 16.800
3	6-8	14.400 – 19.200

**Prøven kan ikke løses individuelt medmindre der er tale om usædvanlige forhold og i så fald skal der søges dispensation ved uddannelseskoordinator.*

*** Inkl. mellemrum og fodnoter.*

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøvoforsøg.

Den mundtlige prøve

Gruppeprøven har en varighed af 45 minutter for en 2-personers gruppe inkl. votering og 60 minutter for en 3-personers gruppe inkl. votering.

Prøven indledes med et mundtligt oplæg, hvori det praktiske formidlingsprodukt inddrages. 2-personers grupper har op til 15 minutter præsentationstid, 3-personers grupper har op til 20 minutter præsentationstid.

6.4.3.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

6.4.3.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

6.4.4 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for det nationale fagelement Natur- og kulturformidling i praksis (Kulturforståelse og – Oplevelse & Kommunikation og formidling). Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringsevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af det praktiske formidlingsprodukt, den skriftlige synopsis og den mundtlige præstation.

6.4.5 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5 samt 8.9.

6.4.6 ECTS

Prøven har et omfang af 15 ECTS.

7. Uddannelsens prøver på 2. semester

7.1 Prøve i Natur- og Kulturformidling i praksis (Innovation, teknologi og iværksætteri)

7.1.1 Tidsmæssig placering

Prøven er placeret på 2. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

Den studerende skal deltage i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart og skal have bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte på uddannelsen. Dette gælder uanset antal aflagte eksamensforsøg. Den studerende skal dog have mulighed for at aflægge mindst to forsøg i løbet af første studieår, før den studerende kan blive udskrevet af uddannelsen.

Såfremt den studerende har haft mulighed for at aflægge mindst to forsøg i denne eksamen i løbet af første studieår efter studiestart, men ikke har deltaget i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, eller ikke har bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, udskrives den studerende fra uddannelsen.

Såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold, kan uddannelsesinstitutionen dog dispensere fra ovenstående tidsfrister.

7.1.2 Prøvens tilrettelæggelse

7.1.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en individuel prøve.

Prøven er en 72 timers skriftlig besvarelse udarbejdet af den studerende.

Formkrav

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
1	8-10	19.200 -24.000

*Inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

7.1.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

7.1.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

7.1.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for det nationale fagelement Natur- og kulturformidling i praksis (Innovation, teknologi og iværksætteri). Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringssevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

7.1.4 Omprøve

Ordinær og omprøve adresserer samme indhold og har samme form.

7.1.5 ECTS

Prøven har et omfang af 5 ECTS.

7.2 Prøve i Natur- og Kulturformidling i praksis (Kulturforståelse og -oplevelse)

7.2.1 Tidsmæssig placering

Prøven er placeret på 2. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

Den studerende skal deltage i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart og skal have bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter

studiestart, for at den studerende kan fortsætte på uddannelsen. Dette gælder uanset antal aflagte eksamensforsøg. Den studerende skal dog have mulighed for at aflægge mindst to forsøg i løbet af første studieår, før den studerende kan blive udskrevet af uddannelsen.

Såfremt den studerende har haft mulighed for at aflægge mindst to forsøg i denne eksamen i løbet af første studieår efter studiestart, men ikke har deltaget i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, eller ikke har bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, udskrives den studerende fra uddannelsen.

Såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold, kan uddannelsesinstitutionen dog dispensere fra ovenstående tidsfrister.

7.2.2 Prøvens tilrettelæggelse

7.2.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en individuel prøve.

Prøven er en 72 timers skriftlig individuel besvarelse udarbejdet af den studerende.

Formkrav

Gruppetørrelse	Antal sider	Anslag*
1	8-10	19.200 -24.000

* Inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøvoforsøg.

7.2.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

7.2.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

7.2.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for det nationale fagelement Natur- og kulturformidling i praksis (Kulturforståelse og -oplevelse). Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringsevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

7.2.4 Omprøve

Ordinær og omprøve adresserer samme indhold og har samme form.

7.2.5 ECTS

Prøven har et omfang af 10 ECTS.

7.3 Prøve i Natur- og Kulturformidling i praksis (Kommunikation og formidling samt Naturforståelse og -oplevelse)

7.3.1 Tidsmæssig placering

Prøven er placeret på 2. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

Den studerende skal deltage i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart og skal have bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte på uddannelsen. Dette gælder uanset antal aflagte eksamensforsøg. Den studerende skal dog have mulighed for at aflægge mindst to forsøg i løbet af første studieår, før den studerende kan blive udskrevet af uddannelsen.

Såfremt den studerende har haft mulighed for at aflægge mindst to forsøg i denne eksamen i løbet af første studieår efter studiestart, men ikke har deltaget i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, eller ikke har bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, udskrives den studerende fra uddannelsen.

Såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold, kan uddannelsesinstitutionen dog dispensere fra ovenstående tidsfrister.

7.3.2 Prøvens tilrettelæggelse

7.3.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en gruppeprøve*.

Prøven er en kombination af en mundtlig og skriftlig præstation på baggrund af et projekt.

Formkrav til den skriftlige del

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag**
3	20-25	48.000 – 60.000
4	25-30	60.000 – 72.000

** Prøven kan ikke løses individuelt medmindre der er tale om usædvanlige forhold og i så fald skal der søges dispensation ved uddannelseskoordinator.*

*** Inkl. mellemrum og fodnoter.*

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

Den mundtlige prøve

Gruppeprøven har en varighed af 45 minutter, heraf 10 minutters fælles oplæg for en 3-personers gruppe, og 60 minutter, heraf 15 minutters fælles oplæg for en 4-personers gruppe. Tiderne er inkl. votering.

7.3.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

7.3.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

7.3.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for det nationale fagelement Natur- og kulturformidling i praksis (Kommunikation og formidling samt Naturforståelse og -oplevelse). Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringsevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation.

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

7.3.4 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5 samt 8.9.

7.3.5 ECTS

Prøven har et omfang af 15 ECTS.

8. Uddannelsens prøver på 3. semester

8.1 Prøve i Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv (Innovation, Teknologi og Iværksætter)

8.1.1 Tidsmæssig placering

Prøven er placeret på 3. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

8.1.2 Prøvens tilrettelæggelse

8.1.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en gruppeprøve*.

Prøven er en kombination af flere formidlingsprodukter og en fælles mundtlig præstation.

Formkrav til den skriftlige del

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag**
2-3	8-10	19.200 – 24.000

* Prøven kan ikke løses individuelt medmindre der er tale om usædvanlige forhold og i så fald skal der søges dispensation ved uddannelseskoordinator.

** Inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

Den mundtlige prøve

Gruppeprøven har en varighed af 45 minutter, heraf 10 minutters fælles oplæg for en 2-personers gruppe, og 60 minutter, heraf 15 minutters fælles oplæg for en 3-personers gruppe.

Tiderne er inkl. votering.

8.1.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

8.1.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

8.1.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for det nationale fagelement Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv (Innovation, Teknologi og Iværksæteri). Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringssevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation.

Prøven er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

8.1.4 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5 samt 8.9.

8.1.5 ECTS

Prøven har et omfang af 5 ECTS.

8.2 Prøve i Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv (Turisme – og Oplevelseserhverv)

8.2.1 Tidsmæssig placering

Prøven er placeret på 3. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

8.2.2 Prøvens tilrettelæggelse

8.2.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en individuel prøve.

Prøven er en 72 timers skriftlig besvarelse udarbejdet af den studerende.

Formkrav

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
1	5-7	12.000 – 16.800

* Inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

8.2.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

8.2.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

8.2.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for det nationale fagelement Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv (Turisme- og Oplevelseserhverv). Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringssevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

Prøven er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

8.2.4 Omprøve

Ordinær og omprøve adresserer samme indhold og har samme form.

8.2.5 ECTS

Prøven har et omfang af 10 ECTS.

8.3 Prøve i Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv (Kommunikation og Formidling)

8.3.1 Tidsmæssig placering

Prøven er placeret på 3. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

8.3.2 Prøvens tilrettelæggelse

8.3.2.1 Prøvens form

Prøven er en kombination af formidlingsprodukter udarbejdet i grupper* (skriftligt gruppeprodukt) og en individuel mundtlig prøve.

Formkrav til formidlingsprodukt

Eksamensgruppen skal skabe et digitalt formidlingsunivers, inden for et valgfrit tema. Eksamensgruppen skal konceptualisere sig selv som aktør, da eksamensgruppen også er afsender af produkterne.

Eksamensgruppen skal aflevere mindst **4 produkter** bestående af følgende;

- En hjemmeside
- En lydproduktion
- En video- eller explainerproduktion
- En digitalt designet plakat i A3.

Der må gerne afleveres flere produkter. Ovenstående 4 produkter skal dog indgå. Herudover skal hjemmesideproduktet indeholde en underside med formatet Scrollytelling.

Alle produkterne skal være relateret til formidlingsuniverset. Herudover skal der afleveres en skriftlig synopsis, der underbygger de formidlingsmæssige valg i forhold til koncept, målgruppe mv.

Produkterne der afleveres, må gerne være udarbejdet i forbindelse med undervisning. Det eneste krav der her er, er at den studerende skal have været medskabende af det konkrete produkt, og at alle produkterne nævnt ovenfor, skal være relateret til det samme formidlingsunivers

Formkrav til den skriftlige synopsis

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag**
2	5-7	12.000 – 16.800
3	6-8	14.400 – 19.200
4	7-9	16.800 – 21.600

** Prøven kan ikke løses individuelt medmindre der er tale usædvanlige forhold og i så fald skal der søges dispensation ved uddannelseskoordinator.*

*** Inkl. mellemrum og fodnoter.*

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøvoforsøg.

Den mundtlige prøve

Den individuelle mundtlige prøve har en varighed af 45 min. pr. studerende inkl. votering, hvoraf 15 min. er et individuelt oplæg.

I det individuelle oplæg gives der en præsentation af formidlingsuniversitet, hvor mindst 2 af de 4 produkter præsenteres i forbindelse hermed. Alle 4 produkter skal dog

medbringes af den studerende og være tilgængelige til den mundtlige prøve, således produkterne på eksaminator og censors opfordring, kan blive præsenteret.

8.3.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

8.3.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

8.3.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for det nationale fagelement Bru-gerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv (Kommunikation og Formidling). Læ- ringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også læg- ges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringsevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundt- lige præstation.

Prøven er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

8.3.4 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5 samt 8.9.

8.3.5 ECTS

Prøven har et omfang af 15 ECTS.

9. Uddannelsens prøver på 4. semester

9.1 Prøve i Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv (Innovation, teknologi og iværksætter samt Kommunikation og formidling)

9.1.1 Tidsmæssig placering

Prøven er placeret på 4. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

9.1.2 Prøvens tilrettelæggelse

9.1.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en individuel prøve.

Prøven er en skriftlig ugeopgave udarbejdet af den studerende.

Formkrav

Gruppetørrelse	Antal sider	Anslag*
1	10-15	24.000 – 36.000

* Inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

9.1.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

9.1.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

9.1.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for det nationale fagelement Natur- og kulturformidling i et forretningsperspektiv (Innovation, Teknologi og Iværksætter samt Kommunikation og Formidling). Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringssevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

Prøven er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

9.1.4 Omprøve

Ordinær og omprøve adresserer samme indhold og har samme form.

9.1.5 ECTS

Prøven har et omfang af 10 ECTS.

9.2 Prøve i Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv (Projektledelse og økonomi samt Videnskabsteori og metode)

9.2.1 Tidsmæssig placering

Prøven er placeret på 4. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

9.2.2 Prøvens tilrettelæggelse

9.2.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en gruppeprøve.

Prøven er en kombination af et skriftligt gruppeprojekt* og en individuel mundtlig præstation.

Formkrav til den skriftlige del

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag**
2	25-30	60.000 – 72.000
3	30-35	72.000 – 84.000
4	35-40	84.000 – 96.000

* Prøven kan ikke løses individuelt medmindre der er tale om usædvanlige forhold og i så fald skal der søges dispensation ved uddannelseskoordinator

** Inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøvoforsøg.

Den mundtlige prøve

Den individuelle mundtlige prøve har en varighed af 30 min. pr. studerende inkl. votering.

9.2.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

9.2.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

9.2.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for det nationale fagelement Natur- og kulturformidling i et forretningsperspektiv (Projektledelse og Økonomi samt Viden- skabsteori og metode). Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddan- nelsen.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også læg- ges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringssevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

Prøven er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

9.2.4 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5 samt 8.9.

9.2.5 ECTS

Prøven har et omfang af 20 ECTS.

10. Uddannelsens prøver på 5. semester

10.1 Prøve i forbindelse med praktik

10.1.1 Tidsmæssig placering

Praktikprøven er placeret ved udgangen af 5. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

10.1.2 Krav og forventninger til praktikkens gennemførelse

I praktikken arbejder den studerende med fagligt relevante problemstillinger og opnår kendskab til relevante erhvervsfunktioner. Sammenhæng mellem den teoretiske under- visning og praktikken er udgangspunktet for den studerendes mål for praktikken.

Med udgangspunkt i læringsmål for praktikken, som angivet i den nationale del af studie- ordningen, samarbejder den studerende og vejlederen om at fastlægge konkrete mål for den studerendes praktikperiode.

Målene noteres skriftligt i Praktikportalen. Disse mål er efterfølgende retningsgivende for tilrettelæggelse af den studerendes arbejde i praktikperioden, herunder udarbejdelse af praktikopgaven. Praktikperioden er at sidestille med et fuldtidsjob med de krav til arbejds- tid, indsats, engagement og fleksibilitet, som den færdiguddannede må forventes at møde på arbejdsmarkedet.

Praktikforløbet kan tilrettelægges fleksibelt og differentieret og kan danne grundlag for den studerendes arbejde i professionsbachelorprojektet.

Den studerende skal opfylde følgende betingelser, for at praktikken kan betragtes som gennemført:

- At den studerende har været aktiv deltagende under praktikforløbet
- At den studerende har været til stede fuldtid under praktikforløbet
- At den studerende har arbejdet løbende med at opnå målene i uddannelsesplanen

10.1.3 Prøvens forudsætninger (forudsætningskrav)

- Praktikken skal være gennemført. Se ovenfor i afsnit 10.1.2 hvilke betingelser, den studerende skal opfylde, for at praktikken kan betragtes som gennemført. For nærmere beskrivelse, se praktikhåndbogen.
- Den studerende skal undervejs i praktikken udarbejde en videopræsentation.

Samtlige prøveforudsætninger skal være opfyldte, før den studerende første gang deltager i uddannelseselementets prøve.

Såfremt den studerende ikke opfylder samtlige prøveforudsætninger på tidspunktet for afholdelse af uddannelseselementets ordinære prøve, kan den studerende ikke deltage i uddannelseselementets prøve og har som følge heraf brugt et prøvoforsøg - og har herefter to prøvoforsøg tilbage til at bestå uddannelseselementets prøve.

Den studerende har ret til ét tilbud om praktikplads pr. praktikforløb. Såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold, kan uddannelsesinstitutionen dog dispensere herfra.

10.2 Prøvens tilrettelæggelse

10.2.1.1 Prøvens form

Prøven er mundtlig og finder sted på baggrund af den skriftlige praktikrapport.

Prøven tilrettelægges som en individuel prøve.

Formkrav

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
1	15-18	36.000 – 43.200

* Inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøvoforsøg.

Den mundtlige prøve

Den individuelle mundtlige prøve har en varighed af 30 min. pr. studerende inkl. votering.

10.2.1.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

10.2.1.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

10.2.2 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for eksamenen er læringsmålene for praktikken. Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringsevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning.

Der gives en samlet bedømmelse ud fra den afleverede praktikrapport og den mundtlige eksamination.

Eksamenen er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

10.2.3 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5.

10.2.4 ECTS

Prøven har et omfang af 30 ECTS.

11. Uddannelsens prøver på 6. semester

11.1 Prøven i Valgfag: Naturfags- og udeskoledidaktik

11.1.1 Tidsmæssig placering

Valgfagsprøven er placeret på 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

11.1.2 Prøvens tilrettelæggelse

11.1.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en gruppeeksamen*.

Prøven er en kombination af et skriftligt gruppeprojekt og en mundtlig prøve.

Formkrav til den skriftlige del

Gruppetørrelse	Antal sider	Anslag**
2-3	3-5 sider	7.200-12.000

* Prøven kan ikke løses individuelt medmindre der er tale om usædvanlige forhold og i så fald skal der søges dispensation ved studiekoordinator

** Inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

Den mundtlige prøve

Den mundtlige prøve er en gennemførelse af et undervisningsforløb med en varighed af 45 min. pr. gruppe.

11.1.2.2 Hjælpe midler

Alle hjælpemidler er tilladt.

11.1.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

11.1.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for valgfaget. Læringsmålene fremgår i afsnit 5.1.

Der gives en samlet bedømmelse ud fra det afleverede gruppeprojekt og den mundtlige prøve.

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

11.1.4 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5 samt 8.9.

11.1.5 ECTS

Prøven har et omfang af 5 ECTS.

11.2 Prøven i Valgfag: Servicedesign i kulturinstitutioner

11.2.1 Tidsmæssig placering

Valgfagsprøven er placeret på 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

11.2.2 Prøvens tilrettelæggelse

11.2.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en individuel prøve.

Prøven er en individuel mundtlig prøve på baggrund af et skriftligt serviceprodukt udarbejdet af den studerende.

Formkrav

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
1	3-5 sider	7.200-12.000

* Inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

Den mundtlige prøve

Den individuelle mundtlige prøve har en varighed af 30 min. pr. studerende inkl. votering, hvoraf 5-7 min. er et individuelt oplæg.

11.2.2.2 Hjælpe midler

Alle hjælpemidler er tilladt.

11.2.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

11.2.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for valgfaget. Læringsmålene fremgår i afsnit 5.2 ovenfor.

Der gives en samlet bedømmelse ud fra det afleverede skriftlige serviceprodukt og den mundtlige prøve.

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

11.2.4 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5.

11.2.5 ECTS

Prøven har et omfang af 5 ECTS.

11.3 Prøven i Valgfag: Grøn omstilling i oplevelseserhvervet

11.3.1 Tidsmæssig placering

Valgfagsprøven er placeret på 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

11.3.2 Prøvens tilrettelæggelse

11.3.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en individuel prøve.

Prøven er en 72 timers skriftlig besvarelse på baggrund af en selvvalgt case udarbejdet af den studerende, der bedømmes internt.

Formkrav

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
1	3-5 sider	7.200-12.000

* Inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøvoforsøg.

11.3.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

11.3.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

11.3.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for eksamenen er læringsmålene for valgfaget. Læringsmålene fremgår i afsnit 5.3 ovenfor.

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

11.3.4 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5.

11.3.5 ECTS

Prøven har et omfang af 5 ECTS.

11.4 Eksamen i professionsbachelorprojekt

11.4.1 Tidsmæssig placering

Eksamen i professionsbachelorprojekt kan først finde sted efter at praktikprøven og uddannelsens øvrige eksamener er bestået.

Eksamenen afholdes ved udgangen 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

11.4.2 Eksamenens tilrettelæggelse

11.4.2.1 Eksamenens form

Eksamenen består af et projekt og en mundtlig del, hvor der gives én individuel samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation.

Eksamenen kan tilrettelægges som en individuel eksamen eller en gruppe eksamen.

Formkrav til den skriftlige del

Gruppestørrelse	Antal sider	Anslag*
1	30-40	72.000-96.000
2	40-50	96.000-120.000
3	50-60	120.000-144.000

*inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

Den mundtlige prøve

Gruppestørrelse	Antal minutter
1	45

2	60
3	75

Den studerende har ret til at udarbejde en afsluttende skriftlig opgavebesvarelse individuelt og aflægge individuelt mundtligt forsvar. Den studerende har også ret til at aflægge individuelt mundtligt forsvar i forbindelse med en afsluttende skriftlig opgavebesvarelse, der er udarbejdet i en gruppe.

Såfremt den studerende ønsker at aflægge individuelt mundtligt forsvar i forbindelse med en afsluttende skriftlig opgavebesvarelse, der er udarbejdet i en gruppe, skal den studerende meddele dette skriftligt til uddannelsen senest 14 dage før det mundtlige forsvar. UCN kan dispensere fra denne frist, såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold.

11.4.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

11.4.2.3 Eksaminationssprog

Prøven afvikles på dansk.

11.4.3 Bedømmelse

Eksamen i professionsbachelorprojekt skal sammen med eksamen efter praktikken og uddannelsens øvrige eksamener dokumentere, at uddannelsens mål for læringsudbytte er opnået.

For krav til professionsbachelorprojekt samt læringsmål henvises til den nationale del af studieordningen.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringssevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning. Uddannelsesinstitutionen kan dog dispensere herfra for studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, når institutionen vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse studerende med øvrige studerende. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af det faglige niveau.

Dispensationsansøgning skal indgives skriftligt til uddannelsen ved brug af UCN's blanketløsning senest 4 uger før prøvens afholdelse. Der skal vedlægges dokumentation for det grundlag, som den studerende søger om dispensation på baggrund af.

UCN kan dispensere fra dispensationsansøgningsfristen, såfremt dette findes begrundet i usædvanlige forhold.

Der gives én individuel samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation.

Eksamenen er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

11.4.4 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5 samt 8.9.

11.4.5 ECTS

Prøven har et omfang af 20 ECTS.

12. Fremmedsprog

Uddannelsen er godkendt med dansk som udbudssprog, og undervisningen tilrettelægges på dansk.

Der kan dog tilrettelægges undervisning på engelsk i op til 49 % af uddannelsens samlede omfang målt i ECTS-point. Undervisningssprog vil fremgå af beskrivelsen af det enkelte lokale fagelement/valgfag.

Såfremt undervisning tilrettelægges på engelsk i obligatoriske uddannelseselementer, vil den studerende skulle opfylde et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau i forbindelse med optagelse på uddannelsen.

Såfremt undervisning tilrettelægges på engelsk i valgfag, vil den studerende skulle opfylde et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau i forbindelse med den studerendes valg af et valgfag, hvor undervisningen er tilrettelagt på engelsk.

Såfremt der alene udbydes valgfag, hvor undervisningen er tilrettelagt på engelsk, og den studerende dermed ikke vil have mulighed for at vælge mellem valgfag udbudt på dansk eller engelsk, vil den studerende skulle opfylde et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau i forbindelse med optagelse på uddannelsen.

Det vil fremgå af www.optagelse.dk, om der er sprogkrav, der skal opfyldes i forbindelse med optagelse på den enkelte uddannelse.

Sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau kan opfyldes gennem en sprogtest. Det fremgår af UCN's hjemmeside, hvilke sprogtests, scores m.v. UCN anerkender.

13. Særlige prøvevilkår

Uddannelsesinstitutionen kan dispensere fra egne fastsatte eksamens- eller prøvevilkår, herunder tilbyde særlige vilkår til studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse eller til studerende, der har et andet modersmål end dansk, når institutionen vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse studerende med øvrige studerende. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af det faglige niveau.

Ansøgning om dispensation fra UCN's eksamens- eller prøvevilkår, herunder ansøgning om særlige vilkår skal indgives skriftligt til uddannelsen ved brug af UCN's blanketløsning senest 4 uger før prøvens afholdelse. Der skal vedlægges dokumentation for det grundlag, som den studerende søger om dispensation på baggrund af.

UCN kan dispensere fra dispensationsansøgningsfristen, såfremt dette findes begrundet i usædvanlige forhold.

14. Deltagelsespligt og mødepligt

14.1 Deltagelsespligt

For at undervisningen kan fungere optimalt og uddannelsens læringsmål kan opnås, har den studerende deltagelsespligt i form af aflevering/fremlæggelse af opgaver/projekter m.v.

Aflevering/fremlæggelse af opgaver/projekter m.v. kan være udtrykt som eksamensforudsætninger, der skal opfyldes, førend den studerende kan deltage i de pågældende eksamener.

Såfremt den studerende på tidspunktet for afholdelse af eksamen ikke har opfyldt samtlige eksamensforudsætninger, vil den studerende ikke kunne indstilles til eksamen og vil som følge heraf have brugt et eksamensforsøg. Den studerende har herefter kun to forsøg til at bestå den pågældende eksamen, og vil fortsat først kunne indstilles til eksamen, når samtlige eksamensforudsætninger er opfyldte.

Uddannelsen griber ind med hjælp og vejledning så tidligt som muligt, hvis en studerende ikke overholder sin deltagelsespligt og mødepligt.

15. Kriterier for vurdering af studieaktivitet

Den studerende er forpligtet til at holde sig orienteret om oplysninger vedrørende tid og sted for afholdelse af undervisning og prøver, som kan findes på TimeEdit og WISEflow.

Indskrivningen bringes til ophør for den studerende, der ikke har bestået nogen prøver i en sammenhængende periode på mindst 1 år.

UCN kan dispensere herfra, såfremt dette findes begrundet i usædvanlige forhold.

Forinden indskrivning bringes til ophør, partshøres den studerende skriftligt herom.

16. Anvendte undervisnings- og arbejdsformer

UCN's uddannelser baserer sig på Refleksiv Praksislæring (RPL), der bidrager til, at studerende opbygger kompetencer til at agere professionelt i en foranderlig verden. Gennem studiet udvikles faglige, sociale og personlige kompetencer, så den studerende formår at koble teoretisk refleksion med handlinger i praksis samt reflektere og inddrage relevant teori og viden.

På uddannelserne lægger RPL op til, at der arbejdes med praksisnære læringsaktiviteter, som kobler praksisviden, teoretisk viden og forskningsbaseret viden. De forskellige læringsaktiviteter tilrettelægges med udgangspunkt i seks grundprincipper, der skaber gode betingelser for refleksion:

Grundprincip 1: Den studerendes egne oplevelser og erfaringer inddrages i undervisningen

Grundprincip 2: Undervisningen planlægges med passende forstyrrelser

Grundprincip 3: Undervisningen tilrettelægges som udforskning

Grundprincip 4: Undervisningens indhold tager udgangspunkt i det gode eksempel

Grundprincip 5: Undervisere og studerende samarbejder om læreprocesser

Grundprincip 6: Undervisere og studerende skaber rum for dialog

De seks grundprincipper kan komme til udtryk på forskellig vis på forskellige uddannelser, semestre og fag. Fælles for dem er, at de kræver aktiv deltagelse og involvering af studerende i forhold til egen og medstuderendes læring.

17. Fagelementer som kan gennemføres i udlandet

Den studerende kan efter uddannelsens godkendelse af en ansøgt forhåndsmerit gennemføre 4. eller 5. semester i udlandet.

Ved forhåndsgodkendelse af studieophold i udlandet har den studerende pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte fagelementer. Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse af forhåndsmerit anses fagelementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om uddannelsen.

UCN har et bredt netværk af samarbejdspartnere i udlandet og UCN's internationale afdeling kan være behjælpelig med, oplysninger om udlandsophold. UCN's internationale afdeling kan kontaktes for yderligere information. Der skal dog gøres opmærksom på, at det kræver et større arbejde af den enkelte studerende, såfremt udlandsophold ønskes. Det er den enkelte studerende, der undersøger, hvilke fag der kan studeres i udlandet mv. på det ønskede universitet. International Afdeling er behjælpelig med gode råd mv. men kan ikke medvirke til at forestå selve planlægningen af udlandsopholdet.

18. Merit

Meritvurdering finder sted i forskellige situationer.

18.1 Beståede fagelementer fra samme uddannelse ved anden institution

Beståede fagelementer ækvivalerer tilsvarende fagelementer ved andre uddannelsesinstitutioner, som udbyder denne uddannelse.

18.2 Meritvurdering (obligatorisk merit) i forbindelse med ansøgning om optagelse/indskrivning på uddannelsen.

Når den studerende har opfyldt sin pligt til at oplyse om gennemførte fagelementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit, godkender uddannelsen i hvert enkelt tilfælde merit på baggrund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele. Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

18.3 Hvis den studerende ikke har opfyldt sin oplysningspligt forbindelse med optagelse/indskrivning

En gang om året (juli i forbindelse med studiestart) foretages meritvurdering af en ansøgning, som den studerende efterfølgende måtte indsende, hvis oplysningspligten i forbindelse med optagelsen/indskrivningen ikke blev opfyldt.

Det kan betyde, at den studerende må vente med at få sin afgørelse om merit.

Det er således den studerende selv, som løber risikoen for, om afgørelsen om merit ikke træffes inden prøven.

- HVIS den studerende undlader at gå til prøve, og UCN senere giver afslag på merit, har den studerende brugt et prøvoforsøg.
- HVIS den studerende vælger at gå til prøve, inden UCN har truffet afgørelse om merit, og hvor UCN ville have meddelt merit, vil der i denne situation IKKE kunne gives merit, da den studerende jo har valgt at gå til prøve. Det vil derfor være karakteren ved den nye prøve, som gælder, uanset om den "gamle prøve" – som kunne have givet merit, hvis der havde været ansøgt herom i rette tid – var højere, og uanset om den studerende ikke bestod den nye prøve.

Hvis den studerende én gang har valgt at gå til prøve, udelukker det, at der kan gives en berettiget merit, efter behandling af ansøgningen.

18.4 Forhåndsgodkendelse af merit og endelig merit

Forinden en studerende rejser til en anden institution i Danmark eller i udlandet med ønske om at indhente merit for et fagelement fra denne studieordning, skal den studerende fremsende en ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit.

Forhåndsgodkendelse af meritten foretages af UCN.

Når den studerende med succes har gennemført det ønskede fagelement og ansøgningen om endelig merit er modtaget med tilhørende dokumentationer, gives endelig merit.

Såfremt den studerende ikke har bestået det ønskede fagelement, skal den studerende gå til prøve efter studieordningens regler for fagelementet.

For yderligere udmøntning af reglerne, se gældende Eksamensregler for UCNs Grunduddannelser.

19. Dispensation

Uddannelsesinstitutionen kan fravige, hvad institutionen eller institutionerne selv har fastsat i studieordningen, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

Ifølge UCN's praksis vil usædvanlige forhold som udgangspunkt være kendetegnet ved at være pludseligt opståede forhold, som den studerende ikke har kunnet sikre sig imod. Det kan for eksempel være pludseligt opstået alvorlig sygdom eller dødsfald i nærmeste familie.

Der vil i hver enkelt sag skulle foretages en konkret vurdering af, om der foreligger usædvanlige forhold, - ligesom det vil skulle vurderes, om der er forhold i den enkelte sag, der berettiger til, at udgangspunktet fraviges

20. Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser

Denne institutionelle del af studieordningen træder i kraft den 1. september 2022 (revideret februar 2023) og har virkning for alle studerende, som bliver optaget/indskrevet herunder genoptaget/genindskrevet på uddannelsen denne dato eller senere.

Den institutionelle del af studieordningen af 1. september 2021 ophæves med virkning fra og med den 1. september 2022 (revideret februar 2023).

Studerende, der er optaget/indskrevet herunder genoptaget/genindskrevet på uddannelsen før den 1. september 2022 overgår den 1. september 2022 til denne institutionelle del af studieordning.

Dog færdiggøres allerede påbegyndte prøver efter studieordning af 1. september 2021 indtil 31. august 2023.

Professionshøjskolen UCN

Mylius Erichsens Vej 137

Postboks 64

9100 Aalborg

www.ucn.dk