

PTi

Studieordning

Professionsbachelor i produktudvikling og teknisk integration

Bachelor's Degree Product development and integrative technology

Institutionel del

Gældende fra september 2022



PROFESSIONSHØJSKOLEN

Indhold

1.	Studieordning, institutionel del for Produktudvikling og Teknisk integration (PTi).....	5
2.	Oversigt over uddannelsen.....	6
3.	Uddannelsens lokale fagelementer.....	6
3.1	Lokalt fagelement Projektledelse.....	6
3.1.1	Indhold og undervisningsprog	6
3.1.2	Læringsmål	7
3.1.3	ECTS-omfang.....	7
3.1.4	Antal prøver	7
3.2	Lokalt fagelement Digitale Produkter og Produktion	8
3.2.1	Indhold og undervisningsprog	8
3.2.2	Læringsmål	8
3.2.3	ECTS-omfang.....	9
3.2.4	Antal prøver	9
4.	Uddannelsens valgfag	9
4.1	Valgfag Erhvervsret	9
4.1.1	Indhold og undervisningsprog	9
4.1.2	Læringsmål	9
4.1.3	ECTS-omfang.....	10
4.1.4	Antal prøver	10
4.2	Valgfag Økonomi og statistik	11
4.2.1	Indhold og undervisningsprog	11
4.2.2	Læringsmål	11
4.2.3	ECTS-omfang.....	11
4.2.4	Antal prøver	11
4.3	Valgfag Certificering ISO 9001 kvalitetsledelsessystem	12
4.3.1	Indhold og undervisningsprog	12
4.3.2	Læringsmål	12

4.3.3	ECTS-omfang.....	13
4.3.4	Antal prøver	13
5.	Uddannelsens eksamener på 1. semester	13
5.1	Eksamen i Teoretisk produktudvikling	13
5.1.1	Tidsmæssig placering	13
5.1.2	ECTS	13
5.1.3	Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)	13
5.1.4	Eksamenens tilrettelæggelse	14
5.1.5	Bedømmelse	14
5.1.6	Omprøve.....	14
5.2	Eksamen i Faglig produktudvikling del 1 (Innovation og industrielt design, konstruktion og bæredygtighed)	15
5.2.1	Tidsmæssig placering	15
5.2.2	ECTS	15
5.2.3	Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)	15
5.2.4	Eksamenens tilrettelæggelse	16
5.2.5	Bedømmelse	16
5.2.6	Omprøve.....	16
5.3	Eksamen i Faglig produktudvikling del 2 (Teknisk integration II)	16
5.3.1	Tidsmæssig placering	16
5.3.2	ECTS	17
5.3.3	Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)	17
5.3.4	Eksamenens tilrettelæggelse	17
5.3.5	Bedømmelse	17
5.3.6	Omprøve.....	17
6.	Uddannelsens eksamener på 2. semester	17
6.1	Eksamen i Tværfaglig produktudvikling (Teknisk integration III, Produktudvikling II, Digitale produkter og produktion)	17
6.1.1	Tidsmæssig placering	17
6.1.2	ECTS	18
6.1.3	Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)	18
6.1.4	Eksamenens tilrettelæggelse	18

6.1.5	Bedømmelse	19
6.1.6	Omprøve.....	19
6.2	Eksamen i valgfag (alle)	19
6.2.1	Tidsmæssig placering	19
6.2.2	ECTS	19
6.2.3	Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav) Fejl! Bogmærke er ikke defineret.	
6.2.4	Eksamenens tilrettelæggelse	20
6.2.5	Bedømmelse	20
6.2.6	Omprøve.....	20
7.	Uddannelsens eksamener på 3. semester.	20
7.1	Eksamen i forbindelse med praktik (Praktikeksamen)	20
7.1.1	Tidsmæssig placering	20
7.1.2	ECTS	20
7.1.3	Krav og forventninger til praktikkens gennemførelse	21
7.1.4	Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)	21
7.1.5	Eksamenens tilrettelæggelse	22
7.1.6	Bedømmelse	23
7.1.7	Omprøve.....	23
7.2	Eksamen i professionsbachelorprojekt.....	23
7.2.1	Tidsmæssig placering	23
7.2.2	ECTS	23
7.2.3	Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)	23
7.2.4	Eksamenens tilrettelæggelse	24
7.2.5	Bedømmelse	25
7.2.6	Omprøve.....	25
8.	Fremmedsprog	26
9.	Særlige prøvevilkår.....	26
10.	Deltagelsespligt og mødepligt.....	27
10.1	Deltagelsespligt	27
11.	Kriterier for vurdering af studieaktivitet	27
12.	Anvendte undervisnings- og arbejdsformer	27

13.	Fagelementer som kan gennemføres i udlandet	28
14.	Merit.....	28
14.1	Beståede fagelementer fra samme uddannelse ved anden institution	28
14.2	Meritvurdering (obligatorisk merit) i forbindelse med ansøgning om optagelse/indskrivning på uddannelsen.	28
14.3	Hvis den studerende ikke har opfyldt sin oplysningspligt forbindelse med optagelse/indskrivning	29
14.4	Forhåndsgodkendelse af merit og endelig merit	29
15.	Dispensation.....	29
16.	Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser	30

1. Studieordning, institutionel del for Produktudvikling og Teknisk integration (PTi)

Studieordningen for uddannelsen består af to dele (regelsamlinger):

- Den nationale del af studieordningen, der er udarbejdet i fællesskab af de uddannelsesinstitutioner, som udbyder uddannelsen.
- Den institutionelle del af studieordningen, der er udarbejdet af Professionshøjskolen UCN under hensyntagen til lokale og regionale behov.

Denne institutionelle del af uddannelsens studieordning er udarbejdet i medfør af:

- Lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbachelor-uddannelser
- Bekendtgørelse om eksamener og prøver ved professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser
- Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område

Følgende afsnit i Eksamensregler for UCN's grunduddannelser udgør en allonge til denne institutionelle del af uddannelsens studieordning og har samme gyldighed som studieordningens øvrige bestemmelser:

- Afsnit 4.5 - Afmelding fra eksamener
- Afsnit 13 - Eksamensklage og anke
- Afsnit 14.1 - Brug af egne og andres arbejder
- Afsnit 14.2 - Disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen

Eksamen og prøve anvendes synonymt i denne institutionelle del af studieordningen.

2. Oversigt over uddannelsen

Sem.	Kursusnavn	Nationale fagele- menter	Lokale fagele- menter	Valgfag	ECTS	Intern/ ekstern	
1.	Teoretisk produktudvikling	Produktudvikling I			5	Intern 15 ECTS	
		Teknisk integration I			5		
			Projektledelse		5		
	Faglig Produktudvikling	Innovation og industri- eldesign				5	Intern 10 ECTS
		Konstruktion og bære- dygtighed				5	
			Teknisk integration II				5
2.	Tværfaglig produktudvikling	Produktudvikling II			5	Ekstern 25 ECTS	
		Teknisk integration III			10		
			Digitale produkter og produktion		10		
	Valgfag			Valgfag	5	Intern 5 ECTS	
3.	Praktik	Praktik			15	Intern 15 ECTS	
	Bachelor	Professionsbachelor- projekt			15	Ekstern 15 ECTS	
I alt ECTS:						90 ECTS	

Uddannelsens nationale fagelementer er beskrevet i den nationale del af studieordningen.

3. Uddannelsens lokale fagelementer

Uddannelsen indeholder 15 ECTS lokale fagelementer.

3.1 Lokalt fagelement Projektledelse

3.1.1 Indhold og undervisningsprog

Fagelementet, bygger på grundlæggende teori og anerkendt best practice om projektstyring og projektledelse af komplekse tværdisciplinære tekniske projekter. Projektlederkompetencer oparbejdes gennem en række konkrete udviklingsprojekter og i samarbejde med virksomheder.

Der undervises på dansk

3.1.2 Læringsmål

Viden

Den studerende har viden om:

- Projektets ressourcer, herunder teammedlemmer, tid og økonomi.
- Projektets proces, herunder projektets faser og livscyklus.
- Projektstyringsværktøjer relevant for komplekse tekniske projekter
- Forskellige rammeværktøjer, teorier og metoder.

Færdigheder

Den studerende kan anvende redskaber, metoder og teorier samt mestre de færdigheder, der knytter sig til:

- At identificere og formidle projektets ramme, herunder mål, formål og risici
- Tidsestimering og planlægning af et projekt herunder ressourcestyring.
- At identificere og fordele arbejdsopgaver mellem teammedlemmer i en projektproces.

Den studerende kan vurdere praksisnære og teoretiske problemstillinger samt begrunde, vælge og anvende relevante løsningsmodeller i relation til:

- Forskellige projektledelsesmetoder, herunder agile- og lineære - samt forstå valgets betydning for teamsamarbejde og projektførløb.
- Værktøjer relevante for den valgte projektmetode.

Kompetencer

Den studerende kan håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i relation til:

- At tilrettelægge og styre projektets proces og ressourcer, herunder teammedlemmer og tid.

Den studerende kan selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde:

- Med projektets interne og eksterne interessenter.

3.1.3 ECTS-omfang

Fagelementet Projektledelse har et omfang på 5 ECTS-point.

3.1.4 Antal prøver

Det lokale fagelement projektledelse udprøves sammen med de nationale fagelementer Produktudvikling I og Teknisk integration I, i én eksamen på første semester.

3.2 Lokalt fagelement Digitale Produkter og Produktion

3.2.1 Indhold og undervisningsprog

Fagelementet Digitale produkter og produktion omhandler den digitale udvikling inden for såvel produkter, produktion som digitale services knyttet til disse. Fagelementet tager udgangspunkt i Industri 4.0 og 5.0, og baserer sig på såvel teori, som evidensbaseret praksis koblet til fagområdet gennemført i laboratoriet.

Der undervises på dansk.

3.2.2 Læringsmål

Viden

Den studerende har viden om:

- Implementering af nye digitale services, produkter og processer.
- Integrationen mellem den digitale verden og den fysiske produktion
- Metoder til systematisk indsamling og anvendelse af data

Den studerende kan forstå og reflektere over:

- Virksomhedens konkurrencemæssige muligheder i forbindelse med digitalisering af produkter og produktion.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Foretage dataanalyse af produkt- og/eller procesdata og herigennem frembringe overblik og beslutningsgrundlag, der skaber øget værdi for virksomheden, dens kunder og samarbejdspartnere.
- Anvende relevante softwareværktøjer til formidling og præsentation af strategiske data.
- Forbedre grundlaget for at træffe databaserede beslutninger.

Den studerende kan vurdere praksisnære og teoretiske problemstillinger samt begrunde, vælge og anvende relevante løsningsmodeller i relation til:

- Skabelsen af nye forretningsmodeller og bevarelsen af konkurrencemæssige fordele gennem anvendelse og implementering af nye teknologier og digitale redskaber.

Kompetencer

Den studerende kan håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i relation til:

- At koordinere projektets proces og ressourcer, herunder teammedlemmer og tid.

Den studerende kan selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde:

- Med projektets interne og eksterne interessenter.

3.2.3 ECTS-omfang

Fagelementet Digitale Produkter og Produktion har et omfang på 10 ECTS-point.

3.2.4 Antal prøver

Det lokale fagelement projektledelse udprøves sammen med de nationale fagelementer Produktudvikling II og Teknisk integration III, i én eksamen.

4. Uddannelsens valgfag

Uddannelsen indeholder 5 ECTS valgfag.

Uddannelsen udbyder på UCN uddannelsens 2.semester tre valgfag.

Derudover indgår uddannelsen i et nationalt samarbejde omkring udbud af valgfag på tværs af de enkelte udbud. Valgfagene udmøntes i læringsaktiviteter, der kan følges digitalt, eller ved fysisk fremmøde. Indholdet fastlægges endeligt i fagbeskrivelser, som findes på uddannelsens LMS. Ved valg af læringsaktiviteter tilbudt via UCN LMS, gives der forhåndsmerit for aktiviteten.

4.1 Valgfag Erhvervsret

4.1.1 Indhold og undervisningsprog

Erhvervsret skal ud fra et virksomhedsperspektiv give den studerende et overblik over retssystemet samt et sådant kendskab til retsregler, at den studerende er i stand til at identificere og analysere juridiske problemstillinger.

De centrale temaer er: Retssystemet, herunder bl.a. EU, retskilder og juridisk metode, virksomhedens erstatningsansvar, virksomhedens aftaler, køb og salg, samt internationale kontrakter.

Der undervises på dansk

4.1.2 Læringsmål

Viden

Den studerende skal:

- Have opnået et overblik over retssystemet ud fra et virksomhedsperspektiv.
- Have opnået forståelse af de vigtigste anvendte teorier og metoder og kunne forstå og reflektere over erhvervets anvendelse heraf.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Redegøre for virksomheders retsstilling
- Identificere erhvervsretlige problemstillinger i navnlig kontraktretten
- vurdere virksomheders og personers retsstilling og identificere erhvervsretlige problemstillinger i konkrete eksempler.
- analysere og vurdere konkrete erhvervsretlige problemstillinger, argumentere for fagligt begrundede løsninger og foretage en kritisk bedømmelse af forskellige retlige muligheder til løsning af konflikter og til sikring eller forbedring af en virksomheds rets position.
- syntetisere, formidle og præsentere retlige problemer, løsninger og argumenter på en systematisk og sammenhængende måde, der viser overblik, indsigt og forståelse for fagets problemstillinger.

Kompetencer

Den studerende kan:

- placere konkrete erhvervsretlige problemstillinger i en overordnet sammenhæng på en måde, som demonstrerer overblik, indsigt og forståelse på selvstændig vis.
- identificere juridiske problemer i forbindelse med erhvervsvirksomhed med henblik på præventiv anvendelse af juraen til forebyggelse af konflikter på centrale erhvervsretlige områder.
- vedligeholde og udbygge sin viden inden for erhvervsret efter afsluttet kursus.

4.1.3 ECTS-omfang

Valgfaget har et omfang på 5 ECTS-point.

4.1.4 Antal prøver

Valgfaget prøves selvstændigt med en prøve.

4.2 Valgfag Økonomi og statistik

4.2.1 Indhold og undervisningsprog

Faget omhandler statistiske og økonomiske begreber, herunder at benytte statistiske og økonomiske teorier og metoder til at omsætte tilgængelige data til beslutningsstøtte.

Der undervises på dansk

4.2.2 Læringsmål

Viden

Den studerende skal have viden om:

- Relevante statistiske og økonomiske begreber
- Relevante anvendelsesområder for statistik og økonomi i erhvervslivet
- Betydningen af økonomi som forudsætning og resultat

Færdigheder

Den studerende kan:

- Udføre økonomiske og statistiske beregninger på givent data
- Danne sig overblik over et datasæt
- Anvende gængse økonomiske og statistiske hjælpeværktøjer

Kompetencer

Den studerende kan:

- Analysere mindre komplekse datasæt økonomiske og/eller statistisk
- Tilegne sig ny statistisk og økonomisk viden
- Foretage oplyste valg på baggrund af økonomiske og statistiske oplysninger Antal prøver

4.2.3 ECTS-omfang

Valgfaget har et omfang på 5 ECTS-point.

4.2.4 Antal prøver

Valgfaget prøves selvstændigt med en prøve.

4.3 Valgfag Certificering ISO 9001 kvalitetsledelsessystem

4.3.1 Indhold og undervisningsprog

Certificering International standard ISO 9001: 2015 Kvalitetsledelsessystem skal ud fra et SMV virksomhedsperspektiv give den studerende et kendskab over ISO 9001 kvalitetsledelsesstandard, således at den studerende er i stand til at identificere og analysere de forhold, som skal understøtte en gennemførelse af en ISO 9001 certificering.

De centrale temaer er: Kvalitetsledelse efter ISO 9001 og projektledelse i relation til at kunne gennemføre en ISO 9001 certificering.

Undervisning er på dansk

4.3.2 Læringsmål

Viden

Den studerende skal:

- have opnået et overblik over ISO 9001 kvalitetsledelsessystemet ud fra et SMV virksomhedsperspektiv.
- have opnået forståelse af de anvendte teorier og metoder, for at kunne opfylde krav i ISO 9001 kvalitetsledelsessystemet.
- have opnået en forståelse for de teorier og metoder, som understøtter projektledelse og facilitering af en ISO 9001 certificering

Færdigheder

Den studerende kan:

- Redegøre for centrale begreber i ISO 9001 kvalitetsledelsessystemet
- analysere og vurdere konkrete ISO 9001 problemstillinger, argumentere for fagligt begrundede løsninger og foretage en kritisk bedømmelse af forskellige kvalitetsmæssige muligheder og udfordringer for at kunne gennemføre en ISO 9001 certificering.
- formidle og præsentere problematikker i relation til projektledelse for at understøtte projektledelse og facilitering af en ISO 9001 certificering.

Kompetencer

Den studerende kan:

- konkretisere ISO 9001 Kvalitetsledelses problemstillinger i en overordnet sammenhæng på en måde, som demonstrerer overblik, indsigt og forståelse.
- planlægge og understøtte implementering af ISO 9001 certificering i en SMV-erhvervsvirksomhed.
- vedligeholde og udbygge sin viden inden for ISO 9001 Kvalitetsledelse efter afsluttet kursus.

4.3.3 ECTS-omfang

Valgfag Certificering ISO 9001 kvalitetsledelsessystem har et omfang på 5 ECTS-point

4.3.4 Antal prøver

Valgfag Certificering ISO 9001 kvalitetsledelsessystem udprøves ved en prøve

5. Uddannelsens eksamener på 1. semester

5.1 Eksamen i Teoretisk produktudvikling

5.1.1 Tidsmæssig placering

Eksamenerne afholdes medio 1. semester

5.1.2 ECTS

Eksamenerne i Teoretisk produktudvikling udprøver 15 ECTS

5.1.3 Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)

Hver studerende skal aflevere en personlig porteføljerapport bestående af tre skriftlige arbejder. Afleveringstidspunkt fremgår af uddannelsens LMS og ligger tidligst 14 dage før prøvens afvikling.

- Gruppearbejde i form af en refleksionsrapport om produktudvikling
- individuel Videnskabeligartikel 1 teori og metode
- Individuel refleksionsrapport om projektledelse

Refleksionsrapport produktudvikling skal have et omfang på 10-15 normalsider. Dertil kommer bilag i form af f.eks. tegninger, diagrammer og lignende. Rapporten udarbejdes i projektgrupper af 3 – 4 studerende. Den studerende *kan ikke* udarbejde projektrapporten alene. Der er krav om at det fremgår af det afleverede hvem der har udarbejdet hvilke dele af rapporten.

Videnskabsartikel 1 teori og metode følger norm for IMRAD (Introduktion, Metode, Resultat og Diskussion) og skal have et omfang på 3-4 normalsider. Artiklen udarbejdes individuelt.

Refleksionsrapport projektledelse følger logbog for projektledelse, og skal have et omfang på 3-4 normalsider. Rapporten udarbejdes individuelt.

En normalside er 2.400 tegn inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

De 3 skriftlige arbejder udgør såvel bedømmelses- som eksaminations- og prøvegrundlag.

De skriftlige arbejder skal være afleveret rettidigt.

Eksamensforudsætninger, som ikke er opfyldte til den først fastsatte deadline, skal være registreret som opfyldt senest 3 dage før afholdelse af eksaminationen.

Såfremt den studerende ikke opfylder samtlige eksamensforudsætninger på tidspunktet for afholdelse af uddannelseselementets ordinære eksamen, kan den studerende ikke deltage i uddannelseselementets eksamen og har som følge heraf brugt et eksamensforsøg - og har herefter to eksamensforsøg tilbage til at bestå kursets eksamen.

5.1.4 Eksamenens tilrettelæggelse

5.1.4.1 Eksamenens form

Prøven er en intern individuel mundtlig prøve på baggrund af 3 skriftlige produkter jf 5.1.3.

Eksamenen er mundtlig og tilrettelægges som en individuel eksamen.

5.1.4.2 Hjælpemidler

Eksamenen er uden hjælpemidler. Til eksamen må der medbringes egne noter, dispositioner og forberedte skriftlige og fysiske produkter.

5.1.4.3 Eksaminationssprog

Eksamenen aflægges på dansk.

5.1.5 Bedømmelse

Bedømmelsesgrundlaget er det afleverede skriftlige materielle, og den studerendes mundtlige præstation.

Bedømmelseskriterierne for eksamenen i Teoretisk Produktudvikling er læringsmålene for de nationale fagelementer Produktudvikling I og Teknisk Integration I, samt det lokale fagelement projektledelse. 1. Teoretisk produktudvikling. Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen samt afsnit 3.1 ovenfor, og er tillige specificeret i kursusbeskrivelsen.

Eksamenen er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen. Karakteren gives ud fra en helhedsvurdering af såvel den skriftlige som den mundtlige præstation.

5.1.6 Omprøve

Består den studerende ikke prøven tilbydes den studerende en omprøve. Den studerende kan pålægges at udarbejde, rette, eller supplere et eller flere af de skriftlige produkter der udgør bedømmelsesgrundlaget, inden for følgende rammer:

- Reflektionsrapporten udarbejdet som gruppeprodukt, må ikke ændres, der kan udarbejdes et tillæg ud fra en individuel vurdering

- De individuelle skriftlige produkter kan genbearbejdes, eller der kan udarbejdes tillæg ud fra en individuel vurdering.

Vurderingen af hvilke ændringer der skal udarbejdes i de skriftlige produkter foretages af eksaminator i dialog med censor og meddeles den studerende ved førstkommende vejledning.

5.2 Eksamen i Faglig produktudvikling del 1 (Innovation og industrielt design, konstruktion og bæredygtighed)

5.2.1 Tidsmæssig placering

Eksamenen afholdes ultimo 1. semester

5.2.2 ECTS

Eksamen i Faglig produktudvikling udprøver 10 ECTS

5.2.3 Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)

Den studerende skal rettidigt aflevere to skriftlige produkter.

- Faglig produktudvikling med et omfang på 10 - 15 normalsider. Dertil kommer bilag i form af f.eks. tegninger, diagrammer og lignende. Rapporten udarbejdes individuelt.
- Videnskabsartikel 2 teori og metode følger norm for IMRAD (Introduktion, Metode, Resultat og Diskussion) og skal have et omfang på 3-4 normalsider.

En normalside er 2.400 tegn inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

De skriftlige arbejder udgør såvel bedømmelses- som eksaminations- og prøvegrundlag.

De skriftlige arbejder skal være afleveret rettidigt.

Eksamensforudsætninger, som ikke er opfyldte til den først fastsatte deadline, skal være registreret som opfyldt senest 3 dage før afholdelse af eksaminationen.

Såfremt den studerende ikke opfylder samtlige eksamensforudsætninger på tidspunktet for afholdelse af uddannelseselementets ordinære eksamen, kan den studerende ikke deltage i uddannelseselementets eksamen og har som følge heraf brugt et eksamensforsøg - og har herefter to eksamensforsøg tilbage til at bestå kursets eksamen.

5.2.4 Eksamenens tilrettelæggelse

5.2.4.1 Eksamenens form

Prøven er en intern individuel mundtlig prøve på baggrund af 2 skriftlige produkter jf 5.2.3.

Eksamenen er mundtlig og tilrettelægges som en individuel eksamen.

5.2.4.2 Hjælpemidler

Eksamenen er uden hjælpemidler. Til eksamen må der medbringes egne noter, dispositioner og forberedte skriftlige og fysiske produkter.

5.2.4.3 Eksaminationssprog

Eksamenen aflægges på dansk.

5.2.5 Bedømmelse

Eksamenen er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen. Karakteren gives ud fra en helhedsvurdering af såvel den skriftlige som den mundtlige præstation.

Bedømmelsesgrundlaget er det afleverede skriftlige materielle, og den studerendes mundtlige præstation.

Bedømmelseskriterierne for eksamenen i Faglig Produktudvikling del 1 er læringsmålene for de nationale fagelementer "Innovation og industrielt design", samt "Konstruktion og bæredygtighed". Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen, og er tillige specificeret i kursusbeskrivelsen.

5.2.6 Omprøve

Består den studerende ikke prøven tilbydes den studerende en omprøve. Den studerende kan pålægges at udarbejde, rette, eller supplere et eller flere af de skriftlige produkter der udgør bedømmelsesgrundlaget. Vurderingen af omfanget af ændringer der evt. skal udarbejdes i de skriftlige produkter foretages af eksaminator i dialog med censor og meddeles den studerende ved førstkommende vejledning.

5.3 Eksamen i Faglig produktudvikling del 2 (Teknisk integration II)

5.3.1 Tidsmæssig placering

Eksamenen afholdes ultimo 1.

5.3.2 ECTS

Eksamen i Faglig produktudvikling udprøver 5 ECTS

5.3.3 Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)

5.3.4 Eksamenens tilrettelæggelse

5.3.4.1 Eksamenens form

Prøven er en intern individuel skriftlig prøve

5.3.4.2 Hjælpe midler

Eksamenen er uden hjælpemidler.

5.3.4.3 Eksaminationssprog

Eksamenen aflægges på dansk.

5.3.5 Bedømmelse

Bedømmelsesgrundlaget er det afleverede skriftlige materiale.

Bedømmelseskriterierne for eksamenen i Faglig Produktudvikling del 2 er læringsmålene for de nationale fagelementer "Teknisk integration". Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen, og er tillige specificeret i kursusbeskrivelsen.

Eksamenen er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen. Karakteren gives ud fra en helhedsvurdering af besvarelsen.

5.3.6 Omprøve

Består den studerende ikke prøven tilbydes den studerende en skriftlig omprøve.

6. Uddannelsens eksamener på 2. semester

6.1 Eksamen i Tværfaglig produktudvikling (Teknisk integration III, Produktudvikling II, Digitale produkter og produktion)

6.1.1 Tidsmæssig placering

Eksamenen afholdes ultimo 2. semester.

6.1.2 ECTS

Eksamen i Faglig produktudvikling udprøver 25 ECTS

6.1.3 Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)

Hver studerende skal aflevere en personlig porteføljerapport bestående tre skriftlige arbejder. Afleveringstidspunkt fremgår af uddannelsens LMS og ligger tidligst 14 dage før prøvens afvikling.

- Gruppearbejde i form af en projektrapport "struktureret produktudvikling"
- individuel Videnskabeligartikel 3, "digitale produkter og produktion"
- Individuel refleksionsrapport "struktureret produktudvikling"

Refleksionsrapport produktudvikling skal have et omfang på 10-15 normalsider. Dertil kommer bilag i form af f.eks. tegninger, diagrammer og lignende. Rapporten udarbejdes i projektgrupper af 3 – 4 studerende. Den studerende *kan ikke* udarbejde projektrapporten alene. Der er krav om at det fremgår af det afleverede hvem der har udarbejdet hvilke dele af rapporten.

Videnskabsartikel 3 teori og metode følger norm for IMRAD (Introduktion, Metode, Resultat og Diskussion) og skal have et omfang på 3-4 normalsider. Artiklen udarbejdes individuelt.

Refleksionsrapport "struktureret produktudvikling" følger "logbog for produktudvikling", og skal have et omfang på 3-4 normalsider. Rapporten udarbejdes individuelt.

En normalside er 2.400 tegn inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

De 3 skriftlige arbejder udgør eksaminations- og prøvegrundlag.

De skriftlige arbejder skal være afleveret rettidigt.

Eksamensforudsætninger, som ikke er opfyldte til den først fastsatte deadline, skal være registreret som opfyldt senest 3 dage før afholdelse af eksaminationen.

Såfremt den studerende ikke opfylder samtlige eksamensforudsætninger på tidspunktet for afholdelse af uddannelseselementets ordinære eksamen, kan den studerende ikke deltage i uddannelseselementets eksamen og har som følge heraf brugt et eksamensforsøg - og har herefter to eksamensforsøg tilbage til at bestå kursets eksamen.

6.1.4 Eksamenens tilrettelæggelse

6.1.4.1 Eksamenens form

Prøven er en ekstern individuel mundtlig prøve på baggrund af 3 skriftlige produkter

6.1.4.2 Hjælpemidler

Eksamenen er uden hjælpemidler. Til eksamen må der medbringes egne noter, dispositioner og forberedte skriftlige og fysiske produkter.

6.1.4.3 Eksaminationssprog

Eksamenen aflægges på dansk.

6.1.5 Bedømmelse

Eksamenen er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen. Karakteren gives ud fra en helhedsvurdering af såvel den skriftlige som den mundtlige præstation.

Bedømmelsesgrundlaget er det afleverede skriftlige materiale, og den studerendes mundtlige præstation.

Bedømmelseskriterierne for eksamenen i Teoretisk Produktudvikling er læringsmålene for de nationale fagelementer Tværfaglig produktudvikling (Teknisk integration III, Produktudvikling II, Digitale produkter og produktion). Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen samt afsnit 3.2 ovenfor, og er tillige specificeret i kursusbeskrivelsen.

6.1.6 Omprøve

Består den studerende ikke prøven tilbydes den studerende en omprøve.

Den studerende kan pålægges at udarbejde, rette, eller supplere et eller flere af de skriftlige produkter der udgør bedømmelsesgrundlaget, inden for følgende rammer:

- Refleksionsrapporten udarbejdet som gruppeprodukt, må ikke ændres, der kan udarbejdes et tillæg ud fra en individuel vurdering
- De individuelle skriftlige produkter kan genbearbejdes, eller der kan udarbejdes tillæg ud fra en individuel vurdering.

Vurderingen af hvilke ændringer der skal udarbejdes i de skriftlige produkter foretages af eksaminator i dialog med censor og meddeles den studerende ved førstkommende vejledning.

6.2 Eksamen i valgfag (alle)

6.2.1 Tidsmæssig placering

Eksamenen afholdes ultimo 2. semester.

6.2.2 ECTS

Eksamen i valgfaget udprøver 5 ECTS

6.2.3 Eksamenens tilrettelæggelse

6.2.3.1 Eksamenens form

Prøven er en intern individuel skriftlig prøve. Varigheden er på 2-4 timer afhængig af valgfag. Dette fremgår nærmere af valgfagsbeskrivelsen på uddannelsens LMS

6.2.3.2 Hjælpe midler

Eksamenen er uden hjælpemidler.

6.2.3.3 Eksaminationssprog

Eksamenen aflægges på dansk.

6.2.4 Bedømmelse

Bedømmelsesgrundlaget er det afleverede skriftlige materielle.

Bedømmelseskriterierne for eksamenen i valgfaget er læringsmålene for valgfagene, som disse fremgår af denne studieordnings afsnit 4.1, 4.2, og 4.3. Læringsmålene er tillige specificeret i kursusbeskrivelsen.

Eksamenen er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen. Karakteren gives ud fra en helhedsvurdering af besvarelsen.

6.2.5 Omprøve

Består den studerende ikke prøven tilbydes den studerende en skriftlig omprøve.

7. Uddannelsens eksamener på 3. semester.

På uddannelsens 3. semester er der to prøver, en praktikprøve, og prøve i forbindelse med bachelorprojektet.

7.1 Eksamen i forbindelse med praktik (Praktikeksamen)

7.1.1 Tidsmæssig placering

Eksamenen afholdes medio 3. semester, svarende til udgangen af sidste uge af den ordinære praktikperiode, som denne er fastsat på uddannelsens LMS

7.1.2 ECTS

Praktikprøven udprøver 15 ECTS

7.1.3 Krav og forventninger til praktikkens gennemførelse

I praktikken arbejder den studerende med fagligt relevante problemstillinger inden for uddannelsens kerneområder og opnår kendskab til relevante erhvervsfunktioner. Den studerende er under praktikken knyttet til en eller flere virksomheder

Med udgangspunkt i læringsmål for praktikken, som angivet i den nationale del af studieordningen, fastlægger den studerende og vejlederen/kontaktperson konkrete mål for den studerendes praktikperiode.

Målene noteres skriftligt i Praktikportalen. Disse mål er efterfølgende retningsgivende for tilrettelæggelse af den studerendes arbejde i praktikperioden, herunder udarbejdelse af praktikrapporten. Praktikperioden er at sidestille med et fuldtidsjob med de krav til arbejdstid, indsats, engagement og fleksibilitet, som den færdiguddannede må forventes at møde på arbejdsmarkedet.

Praktikforløbet kan tilrettelægges fleksibelt og differentieret og kan danne grundlag for den studerendes arbejde i professionsbachelorprojekt.

Den studerende har ret til ét tilbud om praktikplads pr. praktikforløb. Såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold, kan uddannelsesinstitutionen dog dispensere herfra.

For at have gennemført praktikken skal den studerende

- have opsat personlige læringsmål i praktikportalen inden udgangen af første praktikuge, som praktikperioden er tidsmæssigt afgrænset i uddannelsens LMS
- have deltaget i virksomhedens dagligdag svarende til en arbejdsbelastning på 15 ECTS
- løbende have skrevet dagbogsindlæg i praktikportalen under praktikperioden hvor den studerende har refleksioner over egen læring, Dagbogsindlæggene skal indeholde beskrivelse af arbejdet med opfyldelse af læringsmålene.
- rettidigt have afleveret to skriftlige produkter, benævnt Praktikrapport hhv. teknologisk artikel der tillige opfylder formkravene jvf. afsnit 7.1.4.1 og 7.1.4.2.

7.1.4 Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)

For at gå til eksamen skal den studerende skal opfylde betingelserne, for at praktikken er gennemført som beskrevet i afsnit 7.1.3.

Samtlige eksamensforudsætninger skal være opfyldte, før den studerende første gang deltager i praktikeksamen. Den endelige vurdering af, om betingelserne for praktikken er opfyldt, vurderes af UCN.

Såfremt den studerende ikke opfylder samtlige eksamensforudsætninger på tidspunktet for afholdelse af uddannelseselementets ordinære eksamen, kan den studerende ikke deltage i uddannelseselementets eksamen og har som følge heraf brugt et eksamensforsøg - og har herefter to eksamensforsøg tilbage til at bestå uddannelseselementets eksamen.

7.1.4.1 Formkrav til skriftligt produkt

- Forside
- Titelblad
- Indholdsfortegnelse
- indledning/problemfelt (overvejelser/argumentationer for valg af emne(r) ifm. refleksion over egen læring)
- refleksion over opnåede læringsmål, med udgangspunkt i valgt emne, egen- og virksomhedens praksis.
- Litteraturliste (inkl. alle kilder, der er lavet henvisninger til det skriftlige produkt)
- Bilag (inkluder kun bilag, som er centrale for det skriftlige produkt)

Det skriftlige produkt skal have et omfang på maksimalt 7 normalsider omhandlende en faglig problemstilling fra praktikvirksomheden. En normalside er 2400 tegn inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Det skriftlige produkt udarbejdes individuelt.

7.1.4.2 Formkrav til teknologiartikel

Teknologiartikel følger IMRAD struktur

- Forside
- Introduktion (til teknologisk fokus)
- Metode (indhentning af ekspertviden)
- Resultat (af undersøgelse)
- Diskussion (Din kobling mellem teori og praksis)
- Litteraturliste (inkl. alle kilder, der er lavet henvisninger til i projektet)
- Bilag (inkluder kun bilag, som er centrale for rapporten)

Artiklen skal have et omfang på maksimalt 3 normalsider omhandlende en faglig problemstilling fra praktikvirksomheden.

For ovenstående gælder at en normalside er 2400 tegn inkl. mellemrum

7.1.5 Eksamenens tilrettelæggelse

7.1.5.1 Eksamenens form

Eksamenen er en individuel, mundtlig prøve, der afholdes på baggrund af de skriftlige produkter.

7.1.5.2 Hjælpemidler

Den mundtlige del af eksamen er uden hjælpemidler. Der må medbringes disposition/talepapir som støtte til en forberedt præsentation til den mundtlige prøve, samt fysiske produkter til støtte for formidlingen (prototyper/mockups m.v.).

7.1.5.3 Eksaminationssprog

Eksamenen aflægges på dansk.

7.1.6 Bedømmelse

Eksamenen er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Bedømmeskriterierne for eksamenen er læringsmålene for praktikken. Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Der gives en samlet bedømmelse ud fra de afleverede produkter og den mundtlige eksamination.

7.1.7 Omprøve

Ved omprøve forbedrer den studerende prøvegrundlaget. Første omprøve tilbydes senest ultimo 3. semester og inden afsluttende eksamen.

7.2 Eksamen i professionsbachelorprojekt

7.2.1 Tidsmæssig placering

Eksamenen afholdes ved udgangen af uddannelsens sidste semester.

Eksamen i professionsbachelorprojektet kan først finde sted efter, at eksamen i praktikken og uddannelsens øvrige eksamener er bestået.

7.2.2 ECTS

Professionsbachelorprojektet udprøver 15 ECTS

7.2.3 Eksamensforudsætninger (forudsætningskrav)

Det skriftlige projekt, som udgør såvel bedømmelses- som eksaminations-/eksamensgrundlag, skal

- opfylde formkravene til det afsluttende eksamensprojekt/professionsbachelorprojekt som angivet i den nationale del af studieordningen, samt rammeforudsætningen
- være rettidigt og korrekt afleveret.

Bachelorprojektet skal dokumentere den studerendes forståelse af og evne til at reflektere over professionens praksis og anvendelse af teori og metode i relation til en praksisnær

problemstilling. Problemstillingen, der skal være central for uddannelsen og professionen, formuleres af den studerende, eventuelt i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed. Institutionen godkender problemstillingen.

Projektet, der udgør den skriftlige del af prøven, skal indeholde:

- Forside med titel
- Indholdsfortegnelse
- Indledning, inkl. præsentation af problemstilling, problemformulering og tilgangsvinkler.
- Baggrund, teori, metode, analyse, herunder beskrivelse af og begrundelse for valg af eventuel empiri, til besvarelse af problemformuleringen.
- Konklusion
- Perspektivering.
- Litteraturliste (inkl. alle kilder, der er lavet henvisninger til i projektet).
- Bilag

Det afsluttende eksamensprojekt skal fylde mellem 20 og 30 normalsider.

Vælger den studerende at udarbejde projektet i samarbejde med andre studerende gælder følgende krav:

- For hver yderligere studerende, som deltager i projektet, skal dette udvides med mellem 10 og 20 normalsider.
- Det skal eksplicit fremgå af det afleverede materiale hvilke dele der er udarbejdet af hvilken deltager i projektet.

Samtlige eksamensforudsætninger skal være opfyldte, før den studerende første gang deltager i uddannelseselementets eksamen.

Såfremt den studerende ikke opfylder samtlige eksamensforudsætninger på tidspunktet for afholdelse af uddannelseselementets ordinære eksamen, kan den studerende ikke deltage i uddannelseselementets eksamen og har som følge heraf brugt et eksamensforsøg - og har herefter to eksamensforsøg tilbage til at bestå uddannelseselementets eksamen.

7.2.4 Eksamenens tilrettelæggelse

7.2.4.1 Eksamenens form

Eksamenen består af et mundtligt forsvar af et skriftligt bachelorprojekt, hvor der gives én individuel samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation.

Eksamenen tilrettelægges som en individuel eksamen.

7.2.4.2 Hjælpemidler

Den mundtlige del af eksamen er uden hjælpemidler. Der må medbringes disposition/talepapir som støtte til en forberedt præsentation til den mundtlige prøve, samt fysiske produkter til støtte for formidlingen (prototyper/mockups m.v.).

7.2.4.3 Eksaminationssprog

Eksamen aflægges på dansk.

7.2.5 Bedømmelse

Eksamenen er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Bedømmelsesgrundlaget er det afleverede skriftlige materielle, og den studerendes mundtlige præstation.

Bedømmelseskriterierne for eksamenen er slutmålene for uddannelsen, som fremgår af den nationale del af studieordningen.

For krav til professionsbachelorprojekt samt læringsmål henvises til den nationale del af studieordningen.

Den studerendes stave- og formuleringsevne skal indgå ved bedømmelsen af professionsbachelorprojekt. Uddannelsesinstitutionen kan dog dispensere herfra for studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, når institutionen vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse studerende med øvrige studerende. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af det faglige niveau.

Dispensationsansøgning skal indgives skriftligt til uddannelsen ved brug af UCN's blanketløsning senest 4 uger før prøvens afholdelse. Der skal vedlægges dokumentation for det grundlag, som den studerende søger om dispensation på baggrund af.

UCN kan dispensere fra dispensationsansøgningsfristen, såfremt dette findes begrundet i usædvanlige forhold.

Stave- og formuleringsevne kan dog maksimalt tælle en karakter op eller ned. Bedømmelsen er et udtryk for en helhedsvurdering af det faglige indhold samt stave- og formuleringsevne.

7.2.6 Omprøve

Består den studerende ikke prøven tilbydes den studerende en omprøve.

Den studerende kan pålægges at udarbejde, rette, eller supplere hele eller dele af det skriftlige produkt der udgør bedømmelsesgrundlaget. Omfanget af genbearbejdning eller tillæg sker ud fra en individuel vurdering.

Vurderingen af hvilke ændringer der skal udarbejdes foretages af eksaminator i dialog med censor og meddeles den studerende ved efterfølgende vejledning.

8. Fremmedsprog

Uddannelsen er godkendt med dansk som udbudssprog, og undervisningen tilrettelægges på dansk.

Der kan dog tilrettelægges undervisning på engelsk i op til 49 % af uddannelsens samlede omfang målt i ECTS-point. Undervisningssprog vil fremgå af beskrivelsen af det enkelte lokale fagelement/valgfag.

Såfremt undervisning tilrettelægges på engelsk i obligatoriske uddannelseselementer, vil den studerende skulle opfylde et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau i forbindelse med optagelse på uddannelsen.

Såfremt undervisning tilrettelægges på engelsk i valgfag, vil den studerende skulle opfylde et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau i forbindelse med den studerendes valg af et valgfag, hvor undervisningen er tilrettelagt på engelsk.

Såfremt der alene udbydes valgfag, hvor undervisningen er tilrettelagt på engelsk, og den studerende dermed ikke vil have mulighed for at vælge mellem valgfag udbudt på dansk eller engelsk, vil den studerende skulle opfylde et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau i forbindelse med optagelse på uddannelsen.

Det vil fremgå af www.optagelse.dk, om der er sprogkrav, der skal opfyldes i forbindelse med optagelse på den enkelte uddannelse.

Sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau kan opfyldes gennem en sprogtest. Det fremgår af UCN's hjemmeside, hvilke sprogtests, scores m.v. UCN anerkender.

9. Særlige prøvevilkår

Uddannelsesinstitutionen kan dispensere fra egne fastsatte eksamens- eller prøvevilkår, herunder tilbyde særlige vilkår til studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse eller til studerende, der har et andet modersmål end dansk, når institutionen vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse studerende med øvrige studerende. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af det faglige niveau.

Ansøgning om dispensation fra UCN's eksamens- eller prøvevilkår, herunder ansøgning om særlige vilkår skal indgives skriftligt til uddannelsen ved brug af UCN's blanketløsning senest 4 uger før prøvens afholdelse. Der skal vedlægges dokumentation for det grundlag, som den studerende søger om dispensation på baggrund af.

UCN kan dispensere fra dispensationsansøgningsfristen, såfremt dette findes begrundet i usædvanlige forhold.

10. Deltagelsespligt og mødepligt

10.1 Deltagelsespligt

For at undervisningen kan fungere optimalt og uddannelsens læringsmål kan opnås, har den studerende deltagelsespligt i form af aflevering/fremlæggelse af opgaver/projekter m.v.

Aflevering/fremlæggelse af opgaver/projekter m.v. kan være udtrykt som eksamensforudsætninger, der skal opfyldes, førend den studerende kan deltage i de pågældende eksamener.

Såfremt den studerende på tidspunktet for afholdelse af eksamen ikke har opfyldt samtlige eksamens-forudsætninger, vil den studerende ikke kunne indstilles til eksamen og vil som følge heraf have brugt et eksamensforsøg. Den studerende har herefter kun to forsøg til at bestå den pågældende eksamen, og vil fortsat først kunne indstilles til eksamen, når samtlige eksamensforudsætninger er opfyldte.

Uddannelsen griber ind med hjælp og vejledning så tidligt som muligt, hvis en studerende ikke overholder sin deltagelsespligt og mødepligt.

11. Kriterier for vurdering af studieaktivitet

Den studerende er forpligtet til at holde sig orienteret om oplysninger vedrørende tid og sted for afholdelse af undervisning og prøver, som kan findes på uddannelsens LMS.

Indskrivningen bringes til ophør for den studerende, der ikke har bestået nogen prøver i en sammenhængende periode på mindst 1 år.

UCN kan dispensere herfra, såfremt dette findes begrundet i usædvanlige forhold.

Forinden indskrivning bringes til ophør, partshøres den studerende skriftligt herom.

12. Anvendte undervisnings- og arbejdsformer

UCN's uddannelser baserer sig på Refleksiv Praksislæring (RPL), der bidrager til, at studerende opbygger kompetencer til at agere professionelt i en foranderlig verden. Gennem studiet udvikles faglige, sociale og personlige kompetencer, så den studerende formår at koble teoretisk refleksion med handlinger i praksis samt reflektere og inddrage relevant teori og viden.

På uddannelserne lægger RPL op til, at der arbejdes med praksisnære læringsaktiviteter, som kobler praksisviden, teoretisk viden og forskningsbaseret viden. De forskellige læringsaktiviteter tilrettelægges med udgangspunkt i seks grundprincipper, der skaber gode betingelser for refleksion:

Grundprincip 1: Den studerendes egne oplevelser og erfaringer inddrages i undervisningen

Grundprincip 2: Undervisningen planlægges med passende forstyrrelser

Grundprincip 3: Undervisningen tilrettelægges som udforskning

Grundprincip 4: Undervisningens indhold tager udgangspunkt i det gode eksempel

Grundprincip 5: Undervisere og studerende samarbejder om læreprocesser

Grundprincip 6: Undervisere og studerende skaber rum for dialog

De seks grundprincipper kan komme til udtryk på forskellig vis på forskellige uddannelser, semestre og fag. Fælles for dem er, at de kræver aktiv deltagelse og involvering af studerende i forhold til egen og medstuderendes læring.

13. Fagelementer som kan gennemføres i udlandet

Den studerende kan efter uddannelsens godkendelse af en ansøgt forhåndsmerit gennemføre hvert enkelt fagelement i udlandet.

Ved forhåndsgodkendelse af studieophold i udlandet har den studerende pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte fagelementer. Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse af forhåndsmerit anses fagelementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om uddannelsen.

UCN har et bredt netværk af samarbejdspartnere i udlandet og UCN's internationale afdeling kan være behjælpelig med, oplysninger om udlandsophold. UCN's internationale afdeling kan kontaktes for yderligere information. Der skal dog gøres opmærksom på, at det kræver et større arbejde af den enkelte studerende, såfremt udlandsophold ønskes. Det er den enkelte studerende, der undersøger, hvilke fag der kan studeres i udlandet mv. på det ønskede universitet. International Afdeling er behjælpelig med gode råd mv. men kan ikke medvirke til at forestå selve planlægningen af udlandsopholdet.

14. Merit

Meritvurdering finder sted i forskellige situationer.

14.1 Beståede fagelementer fra samme uddannelse ved anden institution

Beståede fagelementer ækvivalerer tilsvarende fagelementer ved andre uddannelsesinstitutioner, som udbyder denne uddannelse.

14.2 Meritvurdering (obligatorisk merit) i forbindelse med ansøgning om optagelse/indskrivning på uddannelsen.

Når den studerende har opfyldt sin pligt til at oplyse om gennemførte fagelementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit, godkender uddannelsen i hvert enkelt tilfælde merit på

baggrund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele. Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

14.3 Hvis den studerende ikke har opfyldt sin oplysningspligt forbindelse med optagelse/indskrivning

To gange om året (i juli hhv. i januar i forbindelse med studiestart) foretages meritvurdering af en ansøgning, som den studerende efterfølgende måtte indsende, hvis oplysningspligten i forbindelse med optagelsen/indskrivningen ikke blev opfyldt.

Det kan betyde, at den studerende må vente med at få sin afgørelse om merit.

Det er således den studerende selv, som løber risikoen for, om afgørelsen om merit ikke træffes inden prøven.

- HVIS den studerende undlader at gå til prøve, og UCN senere giver afslag på merit, har den studerende brugt et prøvoforsøg.
- HVIS den studerende vælger at gå til prøve, inden UCN har truffet afgørelse om merit, og hvor UCN ville have meddelt merit, vil der i denne situation IKKE kunne gives merit, da den studerende jo har valgt at gå til prøve. Det vil derfor være karakteren ved den nye prøve, som gælder, uanset om den "gamle prøve" – som kunne have givet merit, hvis der havde været ansøgt herom i rette tid – var højere, og uanset om den studerende ikke bestod den nye prøve.

Hvis den studerende én gang har valgt at gå til prøve, udelukker det, at der kan gives en berettiget merit, efter behandling af ansøgningen.

14.4 Forhåndsgodkendelse af merit og endelig merit

Forinden en studerende rejser til en anden institution i Danmark eller i udlandet med ønske om at indhente merit for et fagelement fra denne studieordning, skal den studerende fremsende en ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit.

Forhåndsgodkendelse af meritten foretages af UCN.

Når den studerende med succes har gennemført det ønskede fagelement og ansøgningen om endelig merit er modtaget med tilhørende dokumentationer, gives endelig merit.

Såfremt den studerende ikke har bestået det ønskede fagelement, skal den studerende gå til prøve efter studieordningens regler for fagelementet.

For yderligere udmøntning af reglerne, se gældende Eksamensregler for UCNs Grunduddannelser.

15. Dispensation

Uddannelsesinstitutionen kan fravige, hvad institutionen eller institutionerne selv har fastsat i studieordningen, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

Ifølge UCN's praksis vil usædvanlige forhold som udgangspunkt være kendetegnet ved at være pludseligt opståede forhold, som den studerende ikke har kunnet sikre sig imod. Det kan for eksempel være pludseligt opstået alvorlig sygdom eller dødsfald i nærmeste familie.

Der vil i hver enkelt sag skulle foretages en konkret vurdering af, om der foreligger usædvanlige forhold, - ligesom det vil skulle vurderes, om der er forhold i den enkelte sag, der berettiger til, at udgangspunktet fraviges

16. Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser

Denne institutionelle del af studieordningen træder i kraft den 1. september 2022 og har virkning for alle studerende, som bliver optaget/indskrevet herunder genoptaget/genindskrevet på uddannelsen denne dato eller senere.

Den institutionelle del af studieordningen af 1. september 2019 ophæves med virkning fra og med den 1. september 2022.

Studerende, der er optaget/indskrevet herunder genoptaget/genindskrevet på uddannelsen før den 1. september 2022, overgår den 1. september 2022 til denne institutionelle del af studieordning.

Dog færdiggøres allerede påbegyndte prøver efter studieordning af 1. september 2019 indtil 28. februar 2023.

Professionshøjskolen UCN

Sofiendalsvej 60

Postboks 71

9100 Aalborg

www.ucn.dk