

NAKU

Studieordning

Professionsbachelor i Natur- og kulturformidling

Natural and Cultural Heritage Management Bachelor Program

Institutionel del

Gældende fra 1. september 2023



PROFESSIONSHØJSKOLEN

Indhold

1.	Studieordning, institutionel del for NAKU	6
2.	Oversigt over uddannelsen.....	7
3.	Uddannelsens nationale fagelementer	8
4.	Uddannelsens lokale fagelementer.....	8
4.1	Lokalt fagelement "onboarding"	8
4.1.1	Indhold og undervisningssprog	8
4.1.2	ECTS-omfang.....	8
4.1.3	Antal prøver	8
5.	Uddannelsens valgfag.....	8
5.1	Valgfag i Naturvejledning og artskenndskab	8
5.1.1	Indhold og undervisningssprog	8
5.1.2	Læringsmål.....	9
5.1.3	ECTS-omfang.....	9
5.1.4	Antal prøver	9
5.2	Valgfag i Servicedesign i Kulturinstitutioner	9
5.2.1	Indhold og undervisningssprog	9
5.2.2	Læringsmål.....	10
5.2.3	ECTS-omfang.....	10
5.2.4	Antal prøver	10
5.3	Valgfag i Grøn omstilling i oplevelseserhvervet.....	10
5.3.1	Læringsmål.....	11
5.3.2	ECTS-omfang.....	12
5.3.3	Antal prøver	12
6.	Uddannelsens prøver på 1. semester	12
6.1	Studiestartsprøven.....	12
6.1.1	Tidsmæssig placering	12
6.1.2	ECTS	12
6.1.3	Prøvens tilrettelæggelse.....	12

6.1.4	Bedømmelse	13
6.1.5	Omprøve.....	13
6.2	Prøve i Natur- og kulturformidling i praksis på 1. semester.....	13
6.2.1	Tidsmæssig placering	13
6.2.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	14
6.2.3	Bedømmelse	14
6.2.4	Omprøve.....	16
6.2.5	ECTS	16
7.	Uddannelsens prøver på 2. semester	16
7.1	Prøve i Natur- og Kulturformidling i praksis på 2. semester.....	16
7.1.1	Tidsmæssig placering	16
7.1.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	16
7.1.3	Bedømmelse	17
7.1.4	Omprøve.....	18
7.1.5	ECTS	18
8.	Uddannelsens prøver på 3. semester	19
8.1	Prøve i Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv	19
8.1.1	Tidsmæssig placering	19
8.1.2	Prøvens forudsætninger (forudsætningskrav).....	19
8.1.3	Prøvens tilrettelæggelse.....	20
8.1.4	Bedømmelse	20
8.1.5	Omprøve.....	20
8.1.6	ECTS	20
9.	Uddannelsens prøver på 4. semester	21
9.1	Prøve i Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv	21
9.1.1	Tidsmæssig placering	21
9.1.2	Prøvens tilrettelæggelse.....	21
9.1.3	Bedømmelse	22
9.1.4	Omprøve.....	22
9.1.5	ECTS	22
10.	Uddannelsens prøver på 5. semester	22
10.1	Prøve i forbindelse med praktik	22

10.1.1	Tidsmæssig placering	22
10.1.2	Krav og forventninger til praktikkens gennemførelse	22
10.1.3	Prøvens forudsætninger (forudsætningskrav)	23
10.2	Prøvens tilrettelæggelse	23
10.2.2	Bedømmelse	24
10.2.3	Omprøve	24
10.2.4	ECTS	24
11.	Uddannelsens prøver på 6. semester	24
11.1	Prøven i Valgfag: Naturvejledning og artskenndskab	24
11.1.1	Tidsmæssig placering	24
11.1.2	Prøvens tilrettelæggelse	24
11.1.3	Bedømmelse	25
11.1.4	Omprøve	25
11.1.5	ECTS	25
11.2	Prøven i Valgfag: Servicedesign i kulturinstitutioner	25
11.2.1	Tidsmæssig placering	25
11.2.2	Prøvens tilrettelæggelse	25
11.2.3	Bedømmelse	26
11.2.4	Omprøve	26
11.2.5	ECTS	26
11.3	Prøven i Valgfag: Grøn omstilling i oplevelseserhvervet	26
11.3.1	Tidsmæssig placering	26
11.3.2	Prøvens tilrettelæggelse	26
11.3.3	Bedømmelse	27
11.3.4	Omprøve	27
11.3.5	ECTS	27
11.4	Eksamen i professionsbachelorprojekt	27
11.4.1	Tidsmæssig placering	27
11.4.2	Eksamenens tilrettelæggelse	28
11.4.3	Bedømmelse	29
11.4.4	Omprøve	29
11.4.5	ECTS	29

12.	Fremmedsprog	29
13.	Særlige prøvevilkår.....	30
14.	Deltagelsespligt og mødepligt.....	30
14.1	Deltagelsespligt	30
15.	Kriterier for vurdering af studieaktivitet	31
16.	Anvendte undervisnings- og arbejdsformer	31
17.	Fagelementer som kan gennemføres i udlandet	31
18.	Merit.....	32
18.1	Beståede fagelementer fra samme uddannelse ved anden institution	32
18.2	Meritvurdering (obligatorisk merit) i forbindelse med ansøgning om optagelse/indskrivning på uddannelsen.	32
18.3	Hvis den studerende ikke har opfyldt sin oplysningspligt forbindelse med optagelse/indskrivning	32
18.4	Forhåndsgodkendelse af merit og endelig merit	33
19.	Dispensation.....	33
20.	Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser	33

1. Studieordning, institutionel del for NAKU

Studieordningen for uddannelsen består af to dele (regelsamlinger):

- Den nationale del af studieordningen, der er udarbejdet i fællesskab af de uddannelsesinstitutioner, som udbyder uddannelsen.
- Den institutionelle del af studieordningen, der er udarbejdet af Professionshøjskolen UCN under hensyntagen til lokale og regionale behov.

Denne institutionelle del af uddannelsens studieordning er udarbejdet i medfør af:

- Lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- Bekendtgørelse om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor i natur- og kulturformidling
- Bekendtgørelse om eksamener og prøver ved professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser
- Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område

Følgende afsnit i Eksamensregler UCN's grunduddannelser udgør en allonge til denne institutionelle del af uddannelsens studieordning og har samme gyldighed som studieordningens øvrige bestemmelser:

- Afsnit 4.5 - Afmelding fra prøver
- Afsnit 13 - Eksamensklage og anke
- Afsnit 14.1 - Brug af egne og andres arbejder
- Afsnit 14.2 - Disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen

Eksamen og prøve anvendes synonymt i denne institutionelle del af studieordningen.

2. Oversigt over uddannelsen

Sem.	Nationale fagelementer	Lokale fagelementer / Valgfag	Intern/ ekstern bedøm- melse
1.		Lokalt fagelement: Onboarding 0 ECTS	Intern
1.	Naturforståelse og Oplevelse 10 ECTS Kulturforståelse og Oplevelse 10 ECTS Kommunikation og Formidling 5 ECTS Videnskabsteori og Metode 5 ECTS		Intern
2.	Kulturforståelse og Oplevelse 10 ECTS Naturforståelse og Oplevelse 10 ECTS Kommunikation og Formidling 5 ECTS Innovation, Teknologi og Iværksætteri 5 ECTS		Ekstern
3.	Kommunikation og Formidling 15 ECTS Innovation, Teknologi og Iværksætteri 5 ECTS Turisme- og Oplevelseserhverv 10 ECTS		Ekstern
4.	Projektledelse og Økonomi 15 ECTS Videnskabsteori og Metode 5 ECTS Kommunikation og Formidling 5 ECTS Innovation, Teknologi og Iværksætteri 5 ECTS		Ekstern
5.	Praktik 30 ECTS		Intern
6.		Valgfag: Valgfrit uddannelseselement 5 ECTS	Intern
6.		Valgfag: Valgfrit uddannelseselement 5 ECTS	Intern
6.	Professionsbachelorprojekt 20 ECTS		Ekstern
I alt ECTS:	180		

3. Uddannelsens nationale fagelementer

Uddannelsens nationale fagelementer er beskrevet i den nationale del af studieordningen.

4. Uddannelsens lokale fagelementer

Uddannelsen indeholder 0 ECTS lokale fagelementer, men har ét lokalt fagelement bestående af onboarding-forløb.

4.1 Lokalt fagelement ”onboarding”

4.1.1 Indhold og undervisningssprog

I studiestarten afvikler uddannelsen et onboarding forløb på 14 dage med formål om at sikre, at de studerende er begyndt på studiet.

4.1.2 ECTS-omfang

Fagelementet onboarding har et omfang på 0 ECTS-point.

4.1.3 Antal prøver

Onboarding forløbet afsluttes med en studiestartsprøve.

5. Uddannelsens valgfag

Uddannelsen indeholder 10 ECTS-valgfag.

Der udbydes valgfag på 6. semester og disse afprøves særskilt og uafhængigt af hinanden. Hver prøve udgør 5 ECTS og bedømmes efter 7-trinsskalen og med intern censur.

Uddannelsen fastsætter kriterier for oprettelse og samlæsning af hold. Som udgangspunkt oprettes valgfaget ikke medmindre der er minimum 10 studerende tilmeldt. Ved frafald op mod valgfagets opstart er der risiko for aflysning såfremt deltagerantal er under 10 studerende.

5.1 Valgfag i Naturvejledning og artskenndskab

5.1.1 Indhold og undervisningssprog

Valgfaget fokuserer på kendskabet til dyr, planter og svampe i danske naturlandskaber og hvordan der kan tilrettelægges naturvejledning i disse. Kendskabet til udvalgte

eksemplariske områder forventes at kunne opbygge kompetencer til at kunne orientere sig i andre danske naturlandskaber.

Sprog

Undervisningen foregår på dansk.

5.1.2 Læringsmål

Viden

Den studerende har viden om:

- Danske dyr, planter og svampe
- Muligheder for naturvejledning i naturen

Færdigheder

Den studerende kan:

- Bestemme dyr, planter og svampe
- Tilrettelægge aktiviteter med naturvejledning for sig selv og andre

Kompetencer

Den studerende kan:

- Orienter sig om dyr, plante og svampeliv i et givent naturlandsskab
- Se potentialer for naturvejledning i et givet naturlandskab
- Identificere behov for ajourføring af egen viden

5.1.3 ECTS-omfang

Valgfaget Naturvejledning og artskenndskab har et omfang på 5 ECTS-point.

5.1.4 Antal prøver

Valgfaget Naturvejledning og artskenndskab afsluttes med én prøve.

5.2 Valgfag i Servicedesign i Kulturinstitutioner

5.2.1 Indhold og undervisningssprog

Valgfaget Servicedesign i Kulturinstitutioner fokuserer på begrebet servicedesign og særlige vilkår indenfor kulturinstitutioner. Indblik i servicedesign danner grundlag for at kunne etablere hensigtsmæssige interaktioner med kunder og publikum. Den studerende arbejder med analyse og vurdering af services med henblik på at kunne indgå i planlægning

og tilrettelæggelse af services. Yderligere gives indblik i museumsbutikkens potentiale som forlængelse af formidlingen på museer, samt de brandmæssige muligheder der ligger heri.

Sprog

Undervisningen foregår på dansk.

5.2.2 Læringsmål

Viden

Den studerende har viden om:

- anvendt teori og metode om servicedesign og servicebegrebet, samt deres betydning og funktion i kulturinstitutioner
- om museumsbutikken som forlængelse af formidlingen samt dens brandmæssige potentialer.

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende metoder og redskaber til at udvikle og forbedre services i kulturinstitutioner.
- teoretisk analysere og vurdere services, samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller i forhold til at forbedre services.
- identificere de formidlingsmæssige potentialer i en selvvalgt museumsbutik.

Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere problematikker i nuværende servicepraksis og medvirke til udformning af løsninger, samt deres implementering
- identificere egne læringsbehov indenfor serviceforståelse.

5.2.3 ECTS-omfang

Valgfaget Servicedesign i Kulturinstitutioner har et omfang på 5 ECTS-point.

5.2.4 Antal prøver

Valgfaget Servicedesign i Kulturinstitutioner afsluttes med én prøve.

5.3 Valgfag i Grøn omstilling i oplevelseserhvervet

I et arbejdsmarked hvor kompetencer indenfor grøn omstilling og bæredygtighed efterspørges, retter dette valgfag fokus på at give den studerende et indblik i relevante teorier, der knytter sig til dette. Dette er med henblik på at kvalificere den studerende til at være

deltagende og løsningsorienteret i arbejdet med grøn omstilling og dermed kunne bidrage til diskussionen af dette område indenfor erhvervet.

Gennem analyser og vurderinger vil den studerende blive i stand til at kunne give kvalificeret vejledning, rådgivning og sparring på hvor der kan optimeres, udvikles og formidles i forhold til arbejdet med den grønne omstilling. Valgfaget omhandlende grøn omstilling tager udgangspunkt i det danske turisme- og oplevelseserhverv.

Sprog

Undervisningen foregår på dansk.

5.3.1 Læringsmål

Viden

Den studerende har viden om:

- hvordan det danske oplevelseserhverv arbejder med den grønne omstilling og organisationer, der har fokus på grøn omstilling og understøtter oplevelseserhvervet.
- relevante begreber indenfor grøn omstilling og bæredygtighed
- virksomheders syn på, forståelse af og arbejdet med bæredygtighed indenfor oplevelseserhvervet
- de holdninger, udfordringer og muligheder det danske oplevelseserhverv møder i deres arbejde med grøn omstilling og bæredygtighed
- teoretiske og analytiske tilgange til arbejdet med grøn omstilling, der inddrager aktuelle tendenser og forskning på området.

Færdigheder

Den studerende kan:

- identificere problemstillinger, udfordringer og løsningsmuligheder det danske oplevelseserhverv møder i deres arbejde med grøn omstilling
- vurdere den grønne omstilling som en del af en virksomheds/organisations strategiske udvikling
- udvikle og udarbejde løsningsforslag, der styrker oplevelseserhvervets håndtering af den grønne omstilling
- anvende tilegnet viden i forhold til at kunne indgå i diskussion omkring mere komplekse problemstillinger med fokus på den grønne omstilling indenfor erhvervet
- arbejde med grøn omstilling som del af en samlet forretningsstrategi

Kompetencer

Den studerende kan:

- kritisk og konstruktivt analysere potentielle løsningsmuligheder for aktører indenfor erhvervet
- argumentere for relevans, muligheder og udfordringer for aktører i forhold til at implementere bæredygtige tiltag
- reflektere over den værdiskabende betydning af en bæredygtig profil for virksomheder/organisationer indenfor oplevelseserhvervet
- omsætte viden og færdigheder til virksomhedens strategi og drift
- identificere egne læringsbehov indenfor grøn omstilling og bæredygtighed

5.3.2 ECTS-omfang

Valgfaget Grøn omstilling i oplevelseserhvervet har et omfang på 5 ECTS-point.

5.3.3 Antal prøver

Valgfaget Grøn omstilling i oplevelseserhvervet afsluttes med én prøve.

6. Uddannelsens prøver på 1. semester

6.1 Studiestartsprøven

6.1.1 Tidsmæssig placering

Studiestartsprøven afholdes efter endt onboarding, senest to måneder efter studiestart. Eventuel omprøve afholdes senest tre måneder efter studiestart. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

6.1.2 ECTS

0 ECTS, og prøven optræder ikke på eksamensbeviset.

6.1.3 Prøvens tilrettelæggelse

6.1.3.1 Prøvens indhold

Prøven skal klarlægge, om den studerende reelt er begyndt på uddannelsen. Prøven tager udgangspunkt i undervisningen og aktiviteterne, som er afviklet i onboarding.

6.1.3.2 Prøvens form

Prøven er individuel skriftlig Multiple Choice prøve, som bedømmes internt.

6.1.3.3 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt til den skriftlige del, ingen hjælpemidler til den mundtlige.

6.1.3.4 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

6.1.4 Bedømmelse

Studiestartsprøven bedømmes internt, og der gives bedømmelsen "bestået" eller "ikke-bestået".

6.1.5 Omprøve

Består den studerende ikke studiestartsprøven, tilbydes den studerende omprøve. Den studerende har således to prøveforsøg til at bestå studiestartsprøven.

Består den studerende heller ikke studiestartsprøven ved omprøven, udskrives den studerende fra uddannelsen.

Såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold, kan uddannelsesinstitutionen dog dispensere fra kravet om bestået studiestartsprøve, fra tidspunktet for beståelse af studiestartsprøven og fra antal prøveforsøg.

6.2 Prøve i Natur- og kulturformidling i praksis på 1. semester

6.2.1 Tidsmæssig placering

Prøven er placeret på 1. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

Den studerende skal deltage i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart og skal have bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte på uddannelsen. Dette gælder uanset antal aflagte eksamensforsøg. Den studerende skal dog have mulighed for at aflægge mindst to forsøg i løbet af første studieår, før den studerende kan blive udskrevet af uddannelsen.

Såfremt den studerende har haft mulighed for at aflægge mindst to forsøg i denne eksamen i løbet af første studieår efter studiestart, men ikke har deltaget i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, eller ikke har bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, udskrives den studerende fra uddannelsen.

Såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold, kan uddannelsesinstitutionen dog dispensere fra ovenstående tidsfrister.

6.2.2 Prøvens tilrettelæggelse

6.2.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en gruppeprøve. Prøven er en skriftlig besvarelse i grupper* kombineret med en individuel mundtlig prøve. Der afsættes 15 arbejdsdage til skriveprocessen.

Formkrav til den skriftlige besvarelse

Gruppestørrelse	Anslag**
3-4	43.200 – 48.000

** Prøven kan ikke løses individuelt medmindre der er tale om usædvanlige forhold og i så fald skal der søges dispensation ved uddannelseskoordinator.*

***inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.*

Besvarelsen afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

Den mundtlige prøve

Den individuelle mundtlige eksamination har en varighed på 30 minutter, hvoraf der afsættes 5 minutter til præsentation, 20 minutter til eksamination og 5 minutter til votering.

6.2.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

6.2.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

6.2.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er følgende læringsmål for det nationale fagelement Natur- og kulturformidling i praksis:

6.2.3.1 Viden

Den studerende har viden om:

- centrale elementer og processer i den danske natur, herunder generel naturforståelse og naturtyper
- centrale begreber inden for kulturforståelse
- forskellige typer af kulturinstitutioner
- praksis og metode i forhold til formidling
- Problembaseret projektarbejde (opgaveskrivning)
- Dataindsamling og litteratursøgning

6.2.3.2 Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende viden om dansk natur og naturfaglige temaer i en praksisnær kontekst
- anvende viden om kulturelle temaer i en praksisnær kontekst
- formidle fagligt indhold inden for kulturforståelse og forskellige kulturelle udtryksformer
- anvende relevante formidlingsformer til forskellige målgrupper
- analysere en problemstilling og opstille en problemformulering
- foretage metodemæssige overvejelser og begrunde valg af undersøgelsesmetoder
- foretage en litteratursøgning og søge, finde, inddrage og anvende relevant faglig viden og kilder inden for natur- og kulturformidling

6.2.3.3 Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere og tilpasse naturfaglig viden til forskellige målgruppers forudsætninger
- håndtere og tilpasse kulturfaglig viden til forskellige målgruppers forudsætninger
- omsætte sine kommunikations- og formidlingskompetencer til konkrete aktiviteter til forskellige målgrupper
- udarbejde en problemanalyse samt en problemformulering over en faglig relevant problemstilling
- begrunde sit metodevalg samt forholde sig kritisk til denne metode
- indsamle, analysere og fortolke information om et specifikt natur- og kulturfagligt emne og sætte den i en relevant kontekst

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

6.2.4 Omprøve

Ordinær og omprøve adresserer samme indhold (læringsmål) og har samme form. Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCNs eksamensregler, kapitel 5 samt afsnit 8.9.

6.2.5 ECTS

Prøven har et omfang af 30 ECTS.

7. Uddannelsens prøver på 2. semester

7.1 Prøve i Natur- og Kulturformidling i praksis på 2. semester

7.1.1 Tidsmæssig placering

Prøven er placeret på 2. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

Den studerende skal deltage i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart og skal have bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte på uddannelsen. Dette gælder uanset antal aflagte eksamensforsøg. Den studerende skal dog have mulighed for at aflægge mindst to forsøg i løbet af første studieår, før den studerende kan blive udskrevet af uddannelsen.

Såfremt den studerende har haft mulighed for at aflægge mindst to forsøg i denne eksamen i løbet af første studieår efter studiestart, men ikke har deltaget i denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, eller ikke har bestået denne eksamen inden udgangen af første studieår efter studiestart, udskrives den studerende fra uddannelsen.

Såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold, kan uddannelsesinstitutionen dog dispensere fra ovenstående tidsfrister.

7.1.2 Prøvens tilrettelæggelse

7.1.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en gruppeprøve*

Prøven er en kombination af en mundtlig præsentation på baggrund af en skriftlig besvarelse. Den skriftlige besvarelse skal udarbejdes i grupper á 2-3 studerende. Der afsættes 15 arbejdsdage til skriveprocessen.

Formkrav

Gruppestørrelse	Anslag**
2-3	36.000-48.000

** Prøven kan ikke løses individuelt medmindre der er tale om usædvanlige forhold og i så fald skal der søges dispensation ved uddannelseskoordinator.*

***inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.*

Besvarelsen afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

Den mundtlige prøve

Gruppeprøven har en varighed af 45 minutter, heraf 10 minutters fælles oplæg for 2-personers gruppe, og 60 minutter, heraf 15 minutters fælles oplæg, for 3-personers gruppe. Tiderne er inklusiv votering.

7.1.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

7.1.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

7.1.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er følgende læringsmål for det nationale fagelement Natur- og kulturformidling i praksis:

7.1.3.1 Viden

Den studerende har viden om:

- forskellige typer af naturoplevelser og aktiviteter i naturen
- kulturelle udviklingstendenser og kulturoplevelser
- kommunikationsplanlægning
- innovation- og konceptudviklingsprocesser, herunder kendskab til kreative udviklingsværktøjer

7.1.3.2 Færdigheder

Den studerende kan:

- udvikle, tilrettelægge og gennemføre naturoplevelser i dansk natur
- vurdere naturformidlingsaktiviteter samt analysere potentialer for oplevelser i naturen
- udvikle, tilrettelægge og gennemføre kulturformidlingsprojekter
- udvælge og anvende kreative metoder og –værktøjer
- udarbejde og vurdere en kommunikationsplan
- udvælge, begrunde og vurdere oplevelsers kvalitet og bæredygtighed indenfor natur- og kultur

7.1.3.3 Kompetencer

Den studerende kan:

- selvstændigt indgå i og udvikle fagligt samarbejde og herunder inddrage nye og andres faglige perspektiver i forhold til formidling af natur og kultur
- kritisk analysere og reflektere over anvendelse af teori og metode i innovationsprocesser
- selvstændigt indgå i tværfagligt samarbejde om udvikling af professionsfaglig samt brugerorienteret kommunikation og formidling
- identificere egne læringsbehov inden for kulturforståelse og -oplevelse
- identificere egne læringsbehov inden for naturforståelse og -oplevelser

Bedømmelsen er en helhedsvurdering på baggrund af den skriftlige besvarelse og den mundtlige præsentation. Prøven er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

7.1.4 Omprøve

Ordinær og omprøve adresserer samme indhold (læringsmål) og har samme form. Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCNs eksamensregler, kapitel 5 samt afsnit 8.9.

7.1.5 ECTS

Prøven har et omfang af 30 ECTS.

8. Uddannelsens prøver på 3. semester

8.1 Prøve i Brugerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv

8.1.1 Tidsmæssig placering

Prøven er placeret på 3. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

8.1.2 Prøvens forudsætninger (forudsætningskrav)

Prøveforudsætningerne skal være opfyldte, før den studerende første gang deltager i uddannelseselementets prøve.

Følgende forudsætning er gældende for at gå til prøven:

8.1.2.1 Forudsætningskrav 1

Afleverer mindst én digitalt designet plakat rettidigt.

8.1.2.2 Forudsætningskrav 2

Afleverer en podcast/lydproduktion rettidigt.

8.1.2.3 Forudsætningskrav 3

Afleverer en hjemmesideforside med mindst én underside opstillet som en scrollytelling rettidigt.

8.1.2.4 Forudsætningskrav 4

Afleverer en videoproduktion eller explainer-video rettidigt.

8.1.2.5 Forudsætningskrav 5

Afleverer en skriftlig pressemeddelelse rettidigt.

8.1.2.6 Forudsætningskrav 6

Afleverer en skriftlig sagsfremstilling rettidigt.

8.1.2.7 Forudsætningskrav 7

Afleverer et skriftligt koncept for en anmeldelse af et oplevelsesprodukt knyttet til turismeerhvervet rettidigt.

8.1.2.8 Ved manglende indfrielse af ovenstående forudsætningskrav

Såfremt den studerende ikke opfylder samtlige prøveforudsætninger på tidspunktet for afholdelse af uddannelseselementets ordinære prøve, kan den studerende ikke deltage i uddannelseselementets prøve og har som følge heraf brugt et prøveforsøg - og har herefter to prøveforsøg tilbage til at bestå uddannelseselementets prøve.

Ved manglende opfyldelse af forudsætningskrav 1-7 tilbydes den studerende en afhjælpningsopgave (mulighed for at udbedre), som bliver udleveret før uddannelseselementets ordinære prøve. Afhjælpningsopgaven skal opfylde kravet til redelighed, jf. "Eksamensregler ved UCNs grunduddannelser" på MitUCN.

8.1.3 Prøvens tilrettelæggelse

8.1.3.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en individuel mundtlig prøve. For at den studerende kan blive indstillet til den mundtlige prøve, skal der gennem semesteret afleveres en portfolio bestående af 7 produktioner (forudsætningskrav).

Den mundtlige prøve

Den individuelle mundtlige eksamination har en varighed på 60 minutter, hvoraf der afsættes 20 minutter til præsentation, 30 minutter til eksamination og 10 minutter til votering.

8.1.3.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

8.1.3.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

8.1.4 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for det nationale fagelement Bru-gerorienteret formidling indenfor oplevelseserhverv. Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Prøven er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

8.1.5 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5 samt 8.9.

8.1.6 ECTS

Prøven har et omfang af 30 ECTS.

9. Uddannelsens prøver på 4. semester

9.1 Prøve i Natur- og Kulturformidling i et forretningsperspektiv

9.1.1 Tidsmæssig placering

Prøven er placeret på 4. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

9.1.2 Prøvens tilrettelæggelse

9.1.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en gruppeprøve. *

Prøven er en kombination af et skriftligt gruppeprojekt og en individuel mundtlig præstation.

Formkrav til den skriftlige del

Gruppetørrelse	Anslag**
2	48.000 – 60.000
3	60.000 – 72.000
4	72.000 – 84.000

* Prøven kan ikke løses individuelt medmindre der er tale om usædvanlige forhold og i så fald skal der søges dispensation ved uddannelseskoordinator.

** Inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

Den mundtlige prøve

Den individuelle mundtlige eksamination har en varighed på 45 minutter, hvoraf der afsættes 10 minutter til præsentation, 25 minutter til eksamination og 10 minutter til vote-ring.

9.1.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

9.1.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

9.1.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for det nationale fagelement Natur- og kulturformidling i et forretningsperspektiv. Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Bedømmelsen er en helhedsvurdering på baggrund af den skriftlige besvarelse og den mundtlige præsentation. Prøven er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trins-skalaen.

9.1.4 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5 samt 8.9.

9.1.5 ECTS

Prøven har et omfang af 30 ECTS.

10. Uddannelsens prøver på 5. semester

10.1 Prøve i forbindelse med praktik

10.1.1 Tidsmæssig placering

Praktikprøven er placeret ved udgangen af 5. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

10.1.2 Krav og forventninger til praktikkens gennemførelse

I praktikken arbejder den studerende med fagligt relevante problemstillinger og opnår kendskab til relevante erhvervsfunktioner. Sammenhæng mellem den teoretiske undervisning og praktikken er udgangspunktet for den studerendes mål for praktikken.

Med udgangspunkt i læringsmål for praktikken, som angivet i den nationale del af studieordningen, samarbejder den studerende og vejlederen om at fastlægge konkrete mål for den studerendes praktikperiode.

Målene noteres skriftligt i Praktikportalen. Disse mål er efterfølgende retningsgivende for tilrettelæggelse af den studerendes arbejde i praktikperioden, herunder udarbejdelse af praktikopgaven. Praktikperioden er at sidestille med et fuldtidsjob med de krav til arbejdstid, indsats, engagement og fleksibilitet, som den færdiguddannede må forventes at møde på arbejdsmarkedet.

Praktikforløbet kan tilrettelægges fleksibelt og differentieret og kan danne grundlag for den studerendes arbejde i professionsbachelorprojektet.

Den studerende skal opfylde følgende betingelser, for at praktikken kan betragtes som gennemført:

- At den studerende har været aktiv deltagende under praktikforløbet
- At den studerende har været til stede fuldtid under praktikforløbet
- At den studerende har arbejdet løbende med at opnå målene i uddannelsesplanen

10.1.3 Prøvens forudsætninger (forudsætningskrav)

- Praktikken skal være gennemført. Se ovenfor i afsnit 10.1.2 hvilke betingelser, den studerende skal opfylde, for at praktikken kan betragtes som gennemført. For nærmere beskrivelse, se praktikhåndbogen.
- Den studerende skal undervejs i praktikken udarbejde en videopræsentation.

Samtlige prøveforudsætninger skal være opfyldte, før den studerende første gang deltager i uddannelseselementets prøve.

Såfremt den studerende ikke opfylder samtlige prøveforudsætninger på tidspunktet for afholdelse af uddannelseselementets ordinære prøve, kan den studerende ikke deltage i uddannelseselementets prøve og har som følge heraf brugt et prøveforsøg - og har herefter to prøveforsøg tilbage til at bestå uddannelseselementets prøve.

Den studerende har ret til ét tilbud om praktikplads pr. praktikforløb. Såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold, kan uddannelsesinstitutionen dog dispensere herfra.

10.2 Prøvens tilrettelæggelse

10.2.1.1 Prøvens form.

Prøven tilrettelægges som en individuel skriftlig prøve.

Formkrav

Gruppestørrelse	Anslag*
1	36.000 – 43.200

* Inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

10.2.1.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

10.2.1.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

10.2.2 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for eksamenen er læringsmålene for praktikken. Læringsmålene fremgår af den nationale studieordning for uddannelsen.

Eksamenen er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

10.2.3 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5.

10.2.4 ECTS

Prøven har et omfang af 30 ECTS.

11. Uddannelsens prøver på 6. semester

11.1 Prøven i Valgfag: Naturvejledning og artskenndskab

11.1.1 Tidsmæssig placering

Valgfagsprøven er placeret på 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

11.1.2 Prøvens tilrettelæggelse

11.1.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en individuel mundtlig prøve på baggrund af 48 timers forberedelse, hvor den studerende skal inddrage naturen. Den studerende skal udarbejde et oplæg med dertilhørende formidlingsprodukt.

Den mundtlige prøve

Den individuelle mundtlige eksamination har en varighed på 30 minutter, hvoraf der afsættes 10 minutter til det mundtlige oplæg, 15 minutter til eksamination og 5 minutter til votering.

11.1.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

11.1.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

11.1.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for valgfaget. Læringsmålene fremgår i afsnit 5.1.

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

11.1.4 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5 samt 8.9.

11.1.5 ECTS

Prøven har et omfang af 5 ECTS.

11.2 Prøven i Valgfag: Servicedesign i kulturinstitutioner

11.2.1 Tidsmæssig placering

Valgfagsprøven er placeret på 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

11.2.2 Prøvens tilrettelæggelse

11.2.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en individuel prøve.

Prøven er en individuel mundtlig prøve på baggrund af et skriftligt serviceprodukt udarbejdet af den studerende.

Formkrav

Gruppetørrelse	Anslag*
1	7.200-12.000

* Inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

Den mundtlige prøve

Den individuelle mundtlige prøve har en varighed af 30 min. pr. studerende inkl. votering, hvoraf 5-7 min. er et individuelt oplæg.

11.2.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

11.2.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

11.2.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for prøven er læringsmålene for valgfaget. Læringsmålene fremgår i afsnit 5.2 ovenfor.

Der gives en samlet bedømmelse ud fra det afleverede skriftlige serviceprodukt og den mundtlige prøve.

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

11.2.4 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5.

11.2.5 ECTS

Prøven har et omfang af 5 ECTS.

11.3 Prøven i Valgfag: Grøn omstilling i oplevelseserhvervet

11.3.1 Tidsmæssig placering

Valgfagsprøven er placeret på 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

11.3.2 Prøvens tilrettelæggelse

11.3.2.1 Prøvens form

Prøven tilrettelægges som en individuel prøve.

Prøven er en 72 timers skriftlig besvarelse på baggrund af en selvvalgt case udarbejdet af den studerende, der bedømmes internt.

Formkrav

Gruppestørrelse	Anslag*
1	12.000-16.800

** Inkl. mellemrum og fodnoter.*

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøveforsøg.

11.3.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

11.3.2.3 Prøvens sprog

Prøven afvikles på dansk.

11.3.3 Bedømmelse

Bedømmelseskriterierne for eksamenen er læringsmålene for valgfaget. Læringsmålene fremgår i afsnit 5.3 ovenfor.

Prøven er med intern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

11.3.4 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5.

11.3.5 ECTS

Prøven har et omfang af 5 ECTS.

11.4 Eksamen i professionsbachelorprojekt

11.4.1 Tidsmæssig placering

Eksamen i professionsbachelorprojekt kan først finde sted efter at praktikprøven og uddannelsens øvrige eksamener er bestået.

Eksamenen afholdes ved udgangen 6. semester. Nærmere oplysning om tid og sted findes i Wiseflow og TimeEdit.

11.4.2 Eksamenens tilrettelæggelse

11.4.2.1 Eksamenens form

Eksamenen består af et projekt og en mundtlig del, hvor der gives én individuel samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation.

Eksamenen kan tilrettelægges som en individuel eksamen eller en gruppe eksamen.

Formkrav til den skriftlige del

Gruppestørrelse	Anslag*
1	72.000-96.000
2	96.000-120.000
3	120.000-144.000

**inkl. mellemrum og fodnoter.*

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Besvarelsen kan afvises, hvis den ikke opfylder de fastsatte formkrav. Hvis besvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et prøvoforsøg.

Den mundtlige prøve

Gruppestørrelse	Antal minutter
1	45
2	60
3	75

Den studerende har ret til at udarbejde en afsluttende skriftlig opgavebesvarelse individuelt og aflægge individuelt mundtligt forsvar. Den studerende har også ret til at aflægge individuelt mundtligt forsvar i forbindelse med en afsluttende skriftlig opgavebesvarelse, der er udarbejdet i en gruppe.

Såfremt den studerende ønsker at aflægge individuelt mundtligt forsvar i forbindelse med en afsluttende skriftlig opgavebesvarelse, der er udarbejdet i en gruppe, skal den studerende meddele dette skriftligt til uddannelsen senest 14 dage før det mundtlige forsvar. UCN kan dispensere fra denne frist, såfremt det findes begrundet i usædvanlige forhold.

11.4.2.2 Hjælpemidler

Alle hjælpemidler er tilladt.

11.4.2.3 Eksaminationssprog

Prøven afvikles på dansk.

11.4.3 Bedømmelse

Eksamen i professionsbachelorprojekt skal sammen med eksamen efter praktikken og uddannelsens øvrige eksamener dokumentere, at uddannelsens mål for læringsudbytte er opnået.

For krav til professionsbachelorprojekt samt læringsmål henvises til den nationale del af studieordningen.

Ved bedømmelsen af det skriftlige produkt skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes formulerings- og staveevne. Stave- og formuleringssevne kan virke med 1 karakter i op- eller nedgående retning. Uddannelsesinstitutionen kan dog dispensere herfra for studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, når institutionen vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse studerende med øvrige studerende. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af det faglige niveau.

Dispensationsansøgning skal indgives skriftligt til uddannelsen ved brug af UCN's blanketløsning senest 4 uger før prøvens afholdelse. Der skal vedlægges dokumentation for det grundlag, som den studerende søger om dispensation på baggrund af.

UCN kan dispensere fra dispensationsansøgningsfristen, såfremt dette findes begrundet i usædvanlige forhold.

Der gives én individuel samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den skriftlige og den mundtlige præstation.

Eksamenen er med ekstern bedømmelse og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

11.4.4 Omprøve

Der foretages en individuel vurdering på baggrund af UCN's eksamensregler, kap. 5 samt 8.9.

11.4.5 ECTS

Prøven har et omfang af 20 ECTS.

12. Fremmedsprog

Uddannelsen er godkendt med dansk som udbudssprog, og undervisningen tilrettelægges på dansk.

Der kan dog tilrettelægges undervisning på engelsk i op til 49 % af uddannelsens samlede omfang målt i ECTS-point. Undervisningssprog vil fremgå af beskrivelsen af det enkelte lokale fagelement/valgfag.

Såfremt undervisning tilrettelægges på engelsk i obligatoriske uddannelseselementer, vil den studerende skulle opfylde et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau i forbindelse med optagelse på uddannelsen.

Såfremt undervisning tilrettelægges på engelsk i valgfag, vil den studerende skulle opfylde et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau i forbindelse med den studerendes valg af et valgfag, hvor undervisningen er tilrettelagt på engelsk.

Såfremt der alene udbydes valgfag, hvor undervisningen er tilrettelagt på engelsk, og den studerende dermed ikke vil have mulighed for at vælge mellem valgfag udbudt på dansk eller engelsk, vil den studerende skulle opfylde et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau i forbindelse med optagelse på uddannelsen.

Det vil fremgå af www.optagelse.dk, om der er sprogkrav, der skal opfyldes i forbindelse med optagelse på den enkelte uddannelse.

Sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau kan opfyldes gennem en sprogttest. Det fremgår af UCN's hjemmeside, hvilke sprogttests, scores m.v. UCN anerkender.

13. Særlige prøvevilkår

Uddannelsesinstitutionen kan dispensere fra egne fastsatte eksamens- eller prøvevilkår, herunder tilbyde særlige vilkår til studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse eller til studerende, der har et andet modersmål end dansk, når institutionen vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse studerende med øvrige studerende. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af det faglige niveau.

Ansøgning om dispensation fra UCN's eksamens- eller prøvevilkår, herunder ansøgning om særlige vilkår skal indgives skriftligt til uddannelsen ved brug af UCN's blanketløsning senest 4 uger før prøvens afholdelse. Der skal vedlægges dokumentation for det grundlag, som den studerende søger om dispensation på baggrund af.

UCN kan dispensere fra dispensationsansøgningsfristen, såfremt dette findes begrundet i usædvanlige forhold.

14. Deltagelsespligt og mødepligt

14.1 Deltagelsespligt

For at undervisningen kan fungere optimalt og uddannelsens læringsmål kan opnås, har den studerende deltagelsespligt i form af aflevering/fremlæggelse af opgaver/projekter m.v.

Aflevering/fremlæggelse af opgaver/projekter m.v. kan være udtrykt som eksamensforudsætninger, der skal opfyldes, førend den studerende kan deltage i de pågældende eksamener.

Såfremt den studerende på tidspunktet for afholdelse af eksamen ikke har opfyldt samtlige eksamens-forudsætninger, vil den studerende ikke kunne indstilles til eksamen og vil som følge heraf have brugt et eksamensforsøg. Den studerende har herefter kun to

forsøg til at bestå den pågældende eksamen, og vil fortsat først kunne indstilles til eksamen, når samtlige eksamensforudsætninger er opfyldte.

Uddannelsen griber ind med hjælp og vejledning så tidligt som muligt, hvis en studerende ikke overholder sin deltagelsespligt og mødepligt.

15. Kriterier for vurdering af studieaktivitet

Den studerende er forpligtet til at holde sig orienteret om oplysninger vedrørende tid og sted for afholdelse af undervisning og prøver, som kan findes på TimeEdit og WISEflow.

Indskrivningen bringes til ophør for den studerende, der ikke har bestået nogen prøver i en sammenhængende periode på mindst 1 år.

UCN kan dispensere herfra, såfremt dette findes begrundet i usædvanlige forhold.

Forinden indskrivning bringes til ophør, partshøres den studerende skriftligt herom.

16. Anvendte undervisnings- og arbejdsformer

UCN's uddannelser baserer sig på Refleksiv Praksislæring (RPL), der bidrager til, at studerende opbygger kompetencer til at agere professionelt i en foranderlig verden. Gennem studiet udvikles faglige, sociale og personlige kompetencer, så den studerende formår at koble teoretisk refleksion med handlinger i praksis samt reflektere og inddrage relevant teori og viden.

På uddannelserne lægger RPL op til, at der arbejdes med praksisnære læringsaktiviteter, som kobler praksisviden, teoretisk viden og forskningsbaseret viden. De forskellige læringsaktiviteter tilrettelægges med udgangspunkt i seks grundprincipper, der skaber gode betingelser for refleksion:

Grundprincip 1: Den studerendes egne oplevelser og erfaringer inddrages i undervisningen

Grundprincip 2: Undervisningen planlægges med passende forstyrrelser

Grundprincip 3: Undervisningen tilrettelægges som udforskning

Grundprincip 4: Undervisningens indhold tager udgangspunkt i det gode eksempel

Grundprincip 5: Undervisere og studerende samarbejder om læreprocesser

Grundprincip 6: Undervisere og studerende skaber rum for dialog

De seks grundprincipper kan komme til udtryk på forskellig vis på forskellige uddannelser, semestre og fag. Fælles for dem er, at de kræver aktiv deltagelse og involvering af studerende i forhold til egen og medstuderendes læring.

17. Fagelementer som kan gennemføres i udlandet

Den studerende kan efter uddannelsens godkendelse af en ansøgt forhåndsmerit gennemføre 4. eller 5. semester i udlandet.

Ved forhåndsgodkendelse af studieophold i udlandet har den studerende pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte fagelementer. Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse af forhåndsmerit anses fagelementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om uddannelsen.

UCN har et bredt netværk af samarbejdspartnere i udlandet og UCN's internationale afdeling kan være behjælpelig med, oplysninger om udlandsophold. UCN's internationale afdeling kan kontaktes for yderligere information. Der skal dog gøres opmærksom på, at det kræver et større arbejde af den enkelte studerende, såfremt udlandsophold ønskes. Det er den enkelte studerende, der undersøger, hvilke fag der kan studeres i udlandet mv. på det ønskede universitet. International Afdeling er behjælpelig med gode råd mv. men kan ikke medvirke til at forestå selve planlægningen af udlandsopholdet.

18. Merit

Meritvurdering finder sted i forskellige situationer.

18.1 Beståede fagelementer fra samme uddannelse ved anden institution

Beståede fagelementer ækvivalerer tilsvarende fagelementer ved andre uddannelsesinstitutioner, som udbyder denne uddannelse.

18.2 Meritvurdering (obligatorisk merit) i forbindelse med ansøgning om optagelse/indskrivning på uddannelsen.

Når den studerende har opfyldt sin pligt til at oplyse om gennemførte fagelementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit, godkender uddannelsen i hvert enkelt tilfælde merit på baggrund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele. Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

18.3 Hvis den studerende ikke har opfyldt sin oplysningspligt i forbindelse med optagelse/indskrivning

En gang om året (juli i forbindelse med studiestart) foretages meritvurdering af en ansøgning, som den studerende efterfølgende måtte indsende, hvis oplysningspligten i forbindelse med optagelsen/indskrivningen ikke blev opfyldt.

Det kan betyde, at den studerende må vente med at få sin afgørelse om merit.

Det er således den studerende selv, som løber risikoen for, om afgørelsen om merit ikke træffes inden prøven.

- HVIS den studerende undlader at gå til prøve, og UCN senere giver afslag på merit, har den studerende brugt et prøveforsøg.
- HVIS den studerende vælger at gå til prøve, inden UCN har truffet afgørelse om merit, og hvor UCN ville have meddelt merit, vil der i denne situation IKKE kunne gives merit, da den studerende jo har valgt at gå til prøve. Det vil derfor være karakteren ved den nye prøve, som gælder, uanset om den "gamle prøve" – som kunne have givet merit, hvis der havde været ansøgt herom i rette tid – var højere, og uanset om den studerende ikke bestod den nye prøve.

Hvis den studerende én gang har valgt at gå til prøve, udelukker det, at der kan gives en berettiget merit, efter behandling af ansøgningen.

18.4 Forhåndsgodkendelse af merit og endelig merit

Forinden en studerende rejser til en anden institution i Danmark eller i udlandet med ønske om at indhente merit for et fagelement fra denne studieordning, skal den studerende fremsende en ansøgning om forhåndsgodkendelse af merit.

Forhåndsgodkendelse af meritten foretages af UCN.

Når den studerende med succes har gennemført det ønskede fagelement og ansøgningen om endelig merit er modtaget med tilhørende dokumentationer, gives endelig merit.

Såfremt den studerende ikke har bestået det ønskede fagelement, skal den studerende gå til prøve efter studieordningens regler for fagelementet.

For yderligere udmøntning af reglerne, se gældende Eksamensregler for UCNs Grunduddannelser.

19. Dispensation

Uddannelsesinstitutionen kan fravige, hvad institutionen eller institutionerne selv har fastsat i studieordningen, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

Ifølge UCN's praksis vil usædvanlige forhold som udgangspunkt være kendetegnet ved at være pludseligt opståede forhold, som den studerende ikke har kunnet sikre sig imod. Det kan for eksempel være pludseligt opstået alvorlig sygdom eller dødsfald i nærmeste familie.

Der vil i hver enkelt sag skulle foretages en konkret vurdering af, om der foreligger usædvanlige forhold, - ligesom det vil skulle vurderes, om der er forhold i den enkelte sag, der berettiger til, at udgangspunktet fraviges

20. Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser

Denne institutionelle del af studieordningen træder i kraft den 1. september 2023 og har virkning for alle studerende, som bliver optaget/indskrevet herunder genoptaget/genindskrevet på uddannelsen denne dato eller senere.

Den institutionelle del af studieordningen af 1. september 2022 (revideret februar 2023) ophæves med virkning fra og med den 1. september 2023.

Studerende, der er optaget/indskrevet herunder genoptaget/genindskrevet på uddannelsen før den 1. september 2023 overgår den 1. september 2023 til denne institutionelle del af studieordning.

Professionshøjskolen UCN

Mylius Erichsens Vej 137

Postboks 64

9100 Aalborg

www.ucn.dk



PROFESSIONSHØJSKOLEN