

Møde Lokalt Uddannelsesudvalg Referat

Mødetidspunkt	21. maj 2025, kl. 8.00-10.00
Mødested	UCN, Lerpyttervej 43, 7700 Thisted – lokale 1.0.50
Referent	Lene Brøndum Christensen (UCN)
Deltagere	Dora Ingeborg Leegaard (uddannelsesleder) Lars Sloth (Børne- og familieforvaltningen, Thisted Kommune) Jesper Dam Larsen (uddannelseskoordinator/underviser) Maja Thagaard Nørager (uddannelseskoordinator/underviser) Carina Hedegaard Bjørndal (Dagtilbudsområdet, Thisted Kommune) Michael Dahlgaard (Dagtilbudsområdet, Morsø Kommune)
	Afbud: Jeppe Grynderup (3F Thy-Mors) Charlotte Enevoldsen (SL) Kristian Abildgaard Kold (BUPL) Anne-Grethe Sveistrup (FOA Nordjylland) Ida Jakobsen Hjortshøj (elevrepræsentant) Katarina Karoline Sahl Thomsen (elevrepræsentant)
Mødeleder	Dora Ingeborg Leegaard
Afdeling	UCN Pædagogik

Lokalt Uddannelsesudvalg (LUU)

1. Godkendelse af dagsorden og referat

Referat vedlagt.

Referat:

Dagsorden og referat godkendt.

2. Nyt optag 2025

Status på tilmeldinger til EUV25 hold samt status på ansættelser til EUD25.

Referat:

EUV: Dags dato er der med sikkerhed 4 elever til studiestart i efteråret. Der arbejdes aktuelt med 7 ansøgere. Ifølge Dora opleves en stigende interesse, hvilket blandt andet ses i form af flere telefon-opkald efter udsendelse af flyers og andet informationsmateriale til ledere på institutioner, både i kommuner og i det private. Udviklingen tegner positivt. Målet er 10 elever til studiestart, men et håb er at komme op på 12.

EUD: Der var 39 ansøgere i Thisted, 30 til samtale, 15 (16) er blevet ansat. I Morsø Kommune var der 17 ansøgere, 4 til samtale, 3 ansættes.

Carina rejser en bekymring omkring det høje fravær blandt eleverne, som samtaler kun i begrænset omfang har kunnet afhjælpe. Eleverne har opdaget, at de kan have betydeligt sygefravær uden konsekvenser, og der er en udbredt opfattelse – særligt blandt EUD-elever – af, at man kan gennemføre uddannelsen trods meget fravær. Det nævnes, at eleverne taler sammen om, hvor meget fravær man kan have uden at blive smidt ud, og der er en fornemmelse af, at de koordinerer fraværet indbyrdes. Dette skaber en uprofessionel kultur, som også påvirker deres praktikforløb negativt. Problemet er særligt tydeligt på EUD23, men ses også på andre hold, og det kræver mange ressourcer fra underviserne. Det påvirker desuden resten af holdet negativt.

Jesper tilføjer, at der er tale om en ny ungdomskultur, hvor særaftaler er blevet normen, og at skolefravær er et bredere samfundsproblem, som nu også påvirker PA-uddannelsen. Carina understreger behovet for at tydeliggøre over for eleverne, at dette er noget andet end folkeskolen, og foreslår, at det kunne indgå som et punkt i EOP. Maja peger på, at det også handler om samarbejdet med SOSU og den klassekultur, man overtager derfra, og bemærker, at EUV-eleverne har lavere tolerance over for fravær. Michael mener, at problemet er større, end det umiddelbart ser ud til – at man kun har set toppen af isbjerget. Maja afslutter med at understrege, at der bør være øget opmærksomhed på fraværsproblematikken allerede i rekrutteringsfasen, med fokus på dannelse.

3. EOP (Evaluerings- og opfølgingsplan)

Præsentation af udvalgte indsatsområder til årets Evaluerings- og opfølgingsplan.

Udvalget har ved gennemgang af Børne- og Undervisningsministeriets evalueringer fra elever og praktikinstitutioner bidraget, ligesom medarbejdergruppen omkring PA og elever har bidraget til valg af områder.

Referat:

Første indsatsområde omhandler didaktik med fokus på fællesskab. Eleverne vurderer, at det faglige niveau er passende, men de oplever udfordringer med det sociale fællesskab, især i starten af uddannelsen. Der lægges der med dette indsatsområde vægt på at stilladsere fællesskabet og samtidig klæde eleverne på til at kunne bidrage til det – både i skolen og i praksis. Fravær nævnes som en faktor, der påvirker fællesskabet negativt, og det foreslås, at dette også kan indgå som en del af indsatsen.

Andet indsatsområde handler om øget inddragelse af praksis i undervisningen. Der ønskes et tættere samarbejde med de oplæringsinstitutioner, som eleverne er tilknyttet, og en mere strategisk integration af praksis i undervisningsforløbene. Eleverne skal i højere grad fungere som bindeled mellem skole og praksis og tage ansvar for egen læring.

Samarbejdet med praksis vurderes i den seneste VTU til at fungere godt, og derfor prioriteres det ikke som indsatsområde i denne EOP. Der er allerede indført dialogdage og udarbejdet en pixibog med oversigt over fagene, hvilket har haft en positiv effekt.

Den færdige EOP vil blive eftersendt, når den er udarbejdet.

4. Studietur for pædagogisk assistent, Holland

Jesper Dam Larsen og Louise Lund Breil (underviser) har været på studietur til samarbejdspartner Saxion i NL [Saxion University of Applied Sciences](#) mhp. et samarbejde mellem undervisere og studieture for pædagogisk assistent elever. I 2024 havde vi ad to omgange undervisere fra Saxion på besøg. Jesper fortæller om turen og om de første konturer til studietur.

Referat:

Jesper fortæller, at samarbejdet med Holland rummer gode perspektiver, da landet på mange måder minder om Danmark, men samtidig byder på interessante forskelle. Den geografiske nærhed gør det desuden praktisk og relevant at opbygge et samarbejde.

Der er dog nogle formelle udfordringer i forhold til finansiering. Erasmus+ midler gives som udgangspunkt kun til uddannelser på niveau 5, mens pædagogisk assistent-uddannelsen er placeret på niveau 4. Derfor skal der indsendes en ny ansøgning, og næste ansøgningsfrist er i februar næste år. Der findes dog også andre Erasmus+ midler, som muligvis kan søges, og det skal afklares nærmere – herunder også spørgsmålet om eventuel egenbetaling for eleverne.

Studieturen kunne placeres i den tværfaglige uge, som ligger i foråret, men det overvejes også, om den kunne lægges i en praktikperiode. Der er flere mulige modeller, og det forventes, at mange elever vil være interesserede i at deltage. Det skal drøftes nærmere med Carina, hvilke uger og hvilke hold det vil være mest hensigtsmæssigt for.

Derudover skal det afklares, om der vil være krav til elevernes sprogkundskaber i forbindelse med turen. Endelig nævnes det, at Saxion muligvis sender et helt hold studerende på besøg på UCN i Thisted næste vinter, hvilket kan styrke samarbejdet yderligere.

5. Uddannelsesaftaler 9:30

Bilag 1: "Oplæg UCN LUU PAU"

Gæst fra SOSU, uddannelseschef Pia Klostergaard. På GF2 SOSU har det stor betydning, om der laves uddannelsesaftaler med elever i april. Pia vil forklare nærmere, og udvalget kan efterfølgende vurdere om det set-up, vi har i ansættelsesprocessen, understøtter de ministerielle krav, som SOSU-STV peger på.

Referat:

Pia Klostergaard orienterede: I 2025 er der på SOSU-STV i alt 99 pladser fordelt på tre optagelsesområder: 25 i Thisted, 20 i Skive og 27 i Viborg, hvor der er to årlige optag. Fordelingen er baseret på arbejdsmarkedets behov. Det har stor økonomisk betydning for skolen, at 80 % af eleverne på grundforløb 2 får en uddannelsesaftale. I øjeblikket ligger andelen på cirka 65 %, heraf 15 elever til pædagogisk assistent.

På pædagogisk assistent kunne man vælge at ansætte elever fra grundforløb 2 (GF2). I princippet er det muligt at indgå en uddannelsesaftale allerede fra den dag, eleverne starter på GF2, hvilket typisk er midt i januar. Det åbner for muligheden for at tænke i nye løsninger, hvor der ikke nødvendigvis skal slås stillinger op, men i stedet arbejdes mere strategisk med uddannelsesaftaler.

Her kan dog opstå det dilemma, at hvis man på forhånd allokerer pladser til GF2-elever, reduceres fleksibiliteten, og færre elever kan potentielt få en aftale.

I forhold til rekruttering nævnte Pia, at elever fra pædagogisk assistent og pædagogisk assistent grundforløb kan få merit i SOSU-uddannelsen, hvilket især er relevant i ældreplejen, hvor der er et stigende plejebestand. Den anden vej rundt – fra SOSU til pædagogisk assistent – gives der dog ikke merit. Det er et vilkår, som er fastlagt af det faglige udvalg, og som ikke kan ændres lokalt, men det kan med fordel italesættes i relevante sammenhænge.

Efter oplægget fulgte en drøftelse i udvalget. Carina rejste en bekymring om, hvorvidt samtalerne med ansøgere bliver svære, hvis det primært er ansøgers præmisser, der styrer processen. Det er en overvejelse, som udvalget bør tage med videre. Lars påpegede, at der i øjeblikket ikke er rekrutteringsudfordringer, og at behovet i dagtilbuddene er faldende – blandt andet på grund af lavere fødsels- og børnetal. Det påvirker de kommunale budgetter. Michael bekræftede, at samme tendens gør sig gældende blandt de 13-18-årige, hvor målgruppen generelt bliver mindre.

Dora fremhævede, at pædagogisk assistent-profilen giver et godt blik for, at pædagogiske assistenter kan bidrage med noget andet og måske i højere grad kan anvendes i ældreområdet og specialinstitutioner. Hun bemærkede dog, at ældreområdet endnu ikke rekrutterer mange pædagogisk assistenter. Michael tilføjede, at skolerne i stigende grad trækker på både pædagogiske assistent og pædagoger, og at SFO-tiden er blevet udvidet.

6. Næste møde

Vi aftaler en dato for møde i efteråret.

Referat:

Næste møde bliver et Teams-møde på halvanden time i uge 44, 45 eller 46.

Lene laver en Doodle, og datoen fastsættes ud fra denne.

Efter Doodle-afstemning er mødedatoen fastlagt til den 10. november, kl. 12.30-14.00.

7. Eventuelt

Elevprodukter med på LLU-møder.

Referat:

Der foregår formidlingsvenlige aktiviteter løbende i undervisningen – vi kunne med fordel vise eksempler i udvalget.